



HALLSBERGS  
KOMMUN

Förskoleområde Östra

## Verksamhetsplan 21/22

Förskolorna Gläntan, Gullvivan, Folkasbo, Hjorten och Hjortkvarns fritidshem.



## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning.....</b>	<b>5</b>
1.1	Nuläge.....	5
1.2	Beskrivning av organisation - förskola.....	7
1.3	Beskrivning av organisation - fritidshem i Hjortkvarn.....	7
1.4	Personalens kompetens.....	8
1.5	Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet.....	8
1.5.1	<i>Aktiviteter.....</i>	<i>9</i>
1.5.2	<i>Uppföljning av aktiviteter.....</i>	<i>10</i>
1.5.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>10</i>
<b>2</b>	<b>Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete.....</b>	<b>11</b>
2.1	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete.....	13
<b>3</b>	<b>Prioriterade nämndmål.....</b>	<b>15</b>
3.1	HÅLLBAR KOMMUN.....	15
3.2	LIVSLÅNGT LÄRANDE.....	15
3.3	ALLAS INFLYTANDE.....	16
3.4	GOD SERVICE.....	16
<b>4</b>	<b>Prioriterade utvecklingsområden.....</b>	<b>17</b>
4.1	IT, digitalisering.....	17
4.1.1	<i>Aktiviteter.....</i>	<i>18</i>
4.1.2	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>18</i>
4.1.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>18</i>
4.2	Nyanländas lärande.....	18
4.2.1	<i>Nyanländas lärande förskola.....</i>	<i>19</i>
<b>5</b>	<b>Övergripande mål och riktlinjer förskolan.....</b>	<b>22</b>
5.1	Förskolans värdegrund och uppdrag.....	22
5.1.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål.....</i>	<i>22</i>
5.1.2	<i>Aktiviteter.....</i>	<i>22</i>
5.1.3	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>22</i>
5.1.4	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>23</i>
5.2	Normer och värden.....	23
5.2.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål.....</i>	<i>23</i>
5.2.2	<i>Aktiviteter.....</i>	<i>23</i>

5.2.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	23
5.2.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	24
5.3	Omsorg, utveckling och lärande .....	24
5.3.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i> .....	24
5.3.2	<i>Aktiviteter</i> .....	24
5.3.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	25
5.3.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	25
5.4	Barns delaktighet och inflytande .....	25
5.4.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i> .....	25
5.4.2	<i>Aktiviteter</i> .....	25
5.4.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	25
5.4.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	26
5.5	Förskola och hem .....	26
5.5.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i> .....	26
5.5.2	<i>Aktiviteter</i> .....	26
5.5.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	26
5.5.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	26
5.6	Övergång och samverkan .....	26
5.6.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i> .....	27
5.6.2	<i>Aktiviteter</i> .....	27
5.6.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	27
5.6.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	27
5.7	Uppföljning, utvärdering och utveckling .....	27
5.7.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i> .....	28
5.7.2	<i>Aktiviteter</i> .....	28
5.7.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i> .....	28
5.7.4	<i>Utvärdering och analys</i> .....	28
<b>6</b>	<b>Övergripande mål och riktlinjer fritidshemmet</b> .....	<b>29</b>
6.1	Verksamhetens prioriterade mål .....	29
6.2	Aktiviteter .....	29
6.3	Uppföljning och dokumentation .....	29
6.4	Utvärdering och analys .....	29

## Bilagor

*Bilaga 1: Projektreflektion*

*Bilaga 2: Overskolning från forskola till forskoleklass bilaga 2*

## 1 Inledning

I Hallsbergs kommun bygger vi landets bästa förskola och skola. Det betyder att våra strategier och arbetssätt är inriktade på att nå alla barn och elever i förskola, fritidshem och skola. Alla barn och elever ska ges möjlighet att utvecklas i våra verksamheter utifrån sina individuella behov och förutsättningar. Hallsbergs förskolor och skolor ska bidra till att ge barn och elever självförtroende och framtidstro i sitt tillägnande av nutidens och framtidens lärande

Vi resonerar utifrån forskning och beprövad erfarenhet och fattar viktiga beslut och prioriteringar tillsammans. Vi tror att mötet mellan barn och personal i förskolan liksom mötet mellan elev, lärare och fritidspersonal är det allra mest avgörande för att nå goda resultat. För oss är det viktigt att vårt arbete vilar på en förankrad och gemensam kunskapssyn och värdegrund.

I vår verksamhetsplan för utbildningen har vi lagt ett 1-16 års perspektiv. I den beskrivs de områden som vi identifierat dels i det systematiska kvalitetsarbetet och dels i verksamhetskartlägningsrapporten som vi tycker är särskilt viktiga för ökad måluppfyllelse. På frågan hur vi utvecklar utbildningen är svaret, genom kollegialt lärande. På frågan var ska vi börja är svaret; med värdegrunden, undervisningen, lärares professionella utveckling och ledarskapet.

Genom ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete, professionell personal och goda pedagogiska ledare kan vi tillsammans bygga landets bästa förskola och skola. Alla barn och alla elever vill och kan lära. Med vår verksamhetsplan vill vi fortsätta utvecklingsarbetet med att skapa Hallsbergs bra förskolor och skolor till ännu bättre!

### 1.1 Nuläge

Föregående läsår var mycket speciellt på många sätt och vis då vi befann oss mitt uppe i en pandemi. Trots det hände det mycket utvecklingsmässigt på samtliga förskolor och fritidshem. Nästintill alla avdelningar arbetar nu med ett projektinriktat arbetssätt. På ett roligt, inspirerande och utmanande sätt vävs alla mål in i ett gemensamt projekt på avdelningen. Flertalet av avdelningarna på området använder sig av reflektionsmallen "Projektrefleksion" för att rikta fokus vid avdelningsreflektionen. Ledningsgruppen ser hur den stöttar och förbättrar pedagogernas kollegiala reflektion. Processledarna och rektor vill under läsåret arbeta för att den ska användas i samtliga arbetslag för att få till en ännu bättre reflektion kring projektarbetet.

Barnsyn, pedagogernas förhållningssätt och bemötande är en grundsten i utbildningen. Det relationella perspektivet är det vi strävar efter ska råda på förskolorna och på fritidshemmet. I lite olika utsträckning fokuserade alla arbetslag genom kollegialt lärande vid detta föregående läsår. Pedagogernas fokus ligger vid deras eget agerande och vid miljön för att skapa en likvärdig förskola för alla barn. Efter kontinuerlig handledning på två av förskolorna och även periodvis i arbetslag kommer handledning av specialpedagoger under det här läsåret ske vid behov.

"Tydliggörande pedagogik" har börjat växa fram på samtliga förskolor, i lite olika utsträckning beroende på hur mycket vi arbetat med det på förskolan.

"Tydliggörande pedagogik" är stort och brett och måste hela tiden vara

föränderligt, beroende på behov i barngruppen. Under det här läsåret kommer det kollegiala lärandet kring "Tydliggörande pedagogik" fortsätta på de förskolor där arbetet pågår. Lika viktigt är det att hålla i arbets sättet på de förskolor som utvecklat det under föregående läsår, eftersom det är föränderligt och behöver utformas efter aktuella behov.

Under läsåret kommer flera insatser i "Nyanländas lärande" fortsätta eller starta. Flera insatser kommer löpa parallellt med varandra. Genom kollegialt lärande kommer vi ta oss an insatsen "Kommunikation och kulturmöten i förskolan", genom boken "Den inkluderande förskolan". Insatsen har redan påbörjats på två av förskolorna. Insatsen "TMO-traumamedveten omsorg" kommer att starta i september för samtliga förskolor.

Vi har i nuläget kommit olika långt i implementeringen av Haldor. Under det här läsåret kommer vi utveckla detta arbete och även arbeta för att få vårdnadshavarnas delaktighet.

Olika nätverk är något som vi ser gynnar verksamheterna i kommunen. Under flera år har ett IKT-nätverk pågått, vi är nu valt att pausa det och kommer under nästa läsår istället starta ett språk-nätverk. I språknätverket kommer en pedagog från varje förskola ingå. Genom kollegialt lärande kommer de kunna ta del av och inspirera varandra i det arbetet, för att sedan sprida det vidare på sin egna förskola.

Arbetet med att skapa en gemensam värdegrund pågår. Regelbundet på arbetsplatsträffar reflekterar vi tillsammans kring utvalda delar i "Plan för arbetet med lika rättigheter och lika möjligheter". I början på läsåret kartlägger pedagogerna vad de på avdelningarna behöver fokusera extra på under kommande läsår.

Genom att fortsätta använda och prova nya olika digitala hjälpmedel kan undervisningen på många områden stärkas och förbättras. Arbetet med det är något som hela tiden förändras och behöver utvecklas och är därför något som vi kommer att arbeta vidare med.

Förskolorna på området ser ett behov av att samverka i större utsträckning kring övergången till skolan för att gynna 1-16 års perspektivet. De två senaste läsåren har försvårat detta arbete, då vi inte kunnat ses fysiskt på möten på grund av pandemin. Vi behöver under läsåret lyfta och arbeta med övergången till förskoleklassen.

Under de senaste åren har antalet barn i Pålsboda ökat. För att kunna erbjuda en bra utbildning, med anpassade lärmiljöer har Pålsboda under slutet av förra läsåret utökat förskolan Gullvivan med ytterligare en lokal. Förskolan har fått tillgång till en stor nyrenoverad lokal som ligger bakom förskolan och skolan. Under det här läsår har vi organiserat om så att I ur- och skuravdelningen på Gullvivan kommer ha del av sin verksamhet där och övrig tid kommer de andra avdelningarna på förskolan få möjlighet att nyttja lokalen med de äldre barnen.

I ur och skur-avdelningen utvecklar undervisningsmetoder i sin utomhusmiljö. De arbetar bland annat genom de fyra M:en (medagerande, medupplevande, medupptäckande och medundersökande).

Antalet barn på fritidshemmet har ökat från föregående läsår. I början av läsåret pågår ett arbete kring att skapa ett klimat där allas tankar och idéer är viktiga och

ska få ta plats, pedagogerna kommer arbeta för att skapa förutsättningar och arbetssätt kring det i starten av läsåret.

## **1.2 Beskrivning av organisation - förskola**

Området består av fyra förskolor och ett fritidshem.

- Tre av förskolorna ligger i centrala Pålsboda.
- På förskolan Gullvivan i Pålsboda finns en I Ur- och skuravdelning.
- Fritidshemmet är integrerat med en förskoleavdelning i Hjortkvarn.

Antalet inskrivna barn på områdets förskolor är idag ca 140 barn och 9 barn på fritidshemmet i Hjortkvarn. På förskolan Folkasbo och Gläntan finns två avdelningar. Förskolan Gullvivan består av fyra avdelningar och i Hjortkvarn finns en förskoleavdelning samt fritidshem.

Varje arbetslag har 8 timmars reflektionstid per vecka. Där ingår gemensam reflektionstid varje eller varannan vecka för arbetslagen. Den övriga tiden fördelas utifrån pedagogernas ansvar i verksamheten.

En gång i månaden har pedagogerna arbetsplatsträffar, där en del består av pedagogiska diskussioner kring något som är aktuellt eller något som behöver utvecklas på förskolan.

Området har en ledningsgrupp som består av fem processledare och rektor. Gruppen har regelbundna träffar. Systematiskt arbetar ledningsgruppen för utveckla utbildningen på förskolorna och fritidshemmet. Ledningsgruppen har några gemensamma träffar tillsammans med de andra ledningsgrupperna i Hallsbergs kommun per läsår, samt några gemensamma processträffar tillsammans Sköllerstas ledningsgrupp.

På området finns ett tillfälligt stöd av biträdande rektor på 20%, under den tiden som rektor går rektorsutbildningen.

Två specialpedagoger finns kopplade till området, de arbetar till stor del med handledning till pedagoger och arbetslag. De är även med och leder delar av den kollegiala kompetensutvecklingen som sker på förskolorna.

Kommunen har en IT-pedagog som finns att tillgå vid behov för verksamheterna. Varje förskola har en pedagog som är tekniskt IT-ansvarig och en som är IKT-ansvarig.

Rektorn gör regelbundna besök på alla enheter, med efterföljande reflektionssamtal.

Rutiner finns för samarbete med socialtjänst. Områdets barnhälsoteam består av BVC-sköterska och psykolog, specialpedagoger samt rektor.

## **1.3 Beskrivning av organisation - fritidshem i Hjortkvarn**

I Hjortkvarn finns i nuläget 9 fritidsbarn inskrivna. Fritidshemmet är integrerat med förskolan, men under föregående läsår inreddes en egen fritidsdel i huset. Alla pedagoger jobbar med alla barn i Hjortkvarn, men en fritidspedagog är anställd och hon ansvarar bland annat för att planera den verksamheten.

Se även 1.2 Beskrivning av organisation - förskola.

### **1.4 Personalens kompetens**

Inom verksamheterna arbetar förskollärare, lärare, fritidspedagog, barnskötare, specialpedagoger, kökspersonal samt utbildad personal. Personaltätheten är beräknad på 2,95 % per avdelning, vilket vid behov förändras under året.

2 specialpedagoger finns kopplade till området på totalt 40%.

På Förskolan Folkasbo är andelen behöriga förskollärare 66%. På förskolan Gläntan och förskolan Gullivivan är andelen behöriga förskollärare 50%. På förskolan Hjorten/fritidshemmet i Hjortkvarn är andelen behöriga förskollärare/fritidspedagoger 50%. På området arbetar flera barnskötare som har en tillsvidareanställning. På förskolorna arbetar även kökspersonal och utbildad personal.

På förskolan Folkasbo arbetar en pedagog som läser en arbetsintegrerad förskolläraryt utbildning.

### **1.5 Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet**

Barn- och elevhälsan i Hallsbergs kommun har ett tydligt syfte; att arbeta för en högre måluppfyllelse hos våra barn och elever genom att skapa goda förutsättningar för lärande hos barnet/eleven själv och i lärmiljön i förskolan/skolan. Barn och elevhälsan är sedan i hösten 2018 organiserad på följande sätt:

Kuratorer och specialpedagoger är anställda av respektive rektor. Skolsköterskor, psykologer, tal- och språkpedagog samt IKT-pedagog är anställda centralt med en gemensam chef som även har ansvaret för att driva frågor av övergripande karaktär i hela barn- och elevhälsan i kommunen. Gemensamma träffar med specialpedagog/kurator/psykolog och skolsköterskor, så kallad Stor Elevhälsa sker regelbundet samt träffar i yrkeskategorier med syfte att skapa samsyn och ge kollegialt stöd. Elevhälsoarbetet i kommunen förklaras närmare i Handboken för elevhälsa samt Elevhälsoplanen.

#### **Målsättning**

- Öka samsynen och likvärdigheten i Barn- och elevhälsans arbete i kommunen genom arbete med struktur, systematik och rutiner.
- Barn- och elevhälsoarbetet utgår från en gemensam värdegrund som delas av alla professionella vuxna inom skolan.
- Hitta forum för samverkan med föräldrar där vi kan ge dem verktyg för att ge sina barn en hälsosammare livsstil.

#### **Aktiviteter på övergripande nivå**

1. Elevhälsoplanen som formulerats 2019 ska utvärderas och en ny ska upprättas under hösten 2021, för att sedan implementeras våren 2022. Denna gång ska vi göra en Barn- och elevhälsoplan för att tydligare skapa samsyn och en röd tråd i arbetet från 0-16 år.
2. Som ett led i att skapa en tydlig struktur för elevhälsoarbetet har Handboken för elevhälsa tagits fram. Denna ska implementeras och utvärderas under hösten 2021.
3. Handboken för barnhälsa i förskolan behöver tas fram, för att förtydliga hur arbetet med förebyggande och hälsofrämjande arbete sker i förskolan.



4. Kuratorer har handledning för att skapa samsyn och likvärdighet i sitt arbete i kommunen.
5. Särskilda rutiner för arbete med ANDT (alkohol, narkotika, droger och tobak) saknas i skolan och ska tas fram under året i samverkan med andra närliggande verksamheter.
6. Utbildningar i Trygghetscirkeln för lärare (COS-S) ska ske löpande under året. Särskilt fokus läggs på årskurserna f-3 under hösten, med uppföljningar under våren för alla årskurser.
7. I förskolan fortsätter arbetet utifrån ICDP, en tydlig strategi för hur detta ska vidmakthållas behöver tas fram.
8. Under hösten kommer filmer produceras riktade till föräldrar, om olika ämnen som är relevanta i vår plan för Tematiska föräldramöten. Dessa ska ligga på vår hemsida som komplement till föräldramöten.
9. Digitala föräldramöten utifrån givna teman erbjuds under hösten, i förskoleklass och på högstadiet, för att börja implementera planen för Tematiska föräldramöten. När så är möjligt övergår detta till fysiska möten.

### **Utvärdering och analys av aktiviteter på övergripande nivå**

1. Den nuvarande planen utvärderas i juni, och processen kring arbetet med elevhälsoplaner utvärderas i samband med att den nya planen tas fram under hösten 2021.
2. Implementeringen utvärderas under våren 2021.
3. Handboken bör vara klar under hösten 2021 och kunna utvärderas under våren 2022.
- 4.Handledningen utvärderas i samband med avslut av terminer i samtal med handledare och chef för elevhälsan.
5. Rutinen bör finnas klar våren 2022, och arbetssättet implementerat i skolan.
6. Blankett för utvärdering av utbildningen används i samband med genomförande av utbildning. Implementeringen av synsättet ska utvärderas under våren 2021.
7. Genom att det finns en nedskriven plan för ICDP i förskolan.
8. Utvärdering våren 2021, genom att filmerna börjar användas i möten och på hemsidan.
9. I december utvärdera hur många digitala möten som genomförts och hur dessa genomförts. Varje Tematiskt föräldramöte utvärderas för sig.

#### **1.5.1 Aktiviteter**

Tillsammans ska vi skapa likvärdiga förskolor, så att alla barn får en likvärdig utbildning. En del vi arbetar med är "Tydliggörande pedagogik". Två av förskolorna implementerade det arbetssättet under föregående läsår och två förskolor påbörjade arbetet, vilket kommer att fortsätta under höstterminen.

Specialpedagogerna har en viktig roll på förskolorna, i deras arbete ingår att handleda pedagoger och arbetslag vid behov. I deras arbete ingår bland annat att stötta och vägleda i arbetet med pedagogiska kartläggningar och handlingsplaner. Fungerande rutiner finns, men behöver återkommande lyftas och repeteras (vilket kommer ske på APT i början av läsåret).

Specialpedagogerna är även med och leder delar av den kollegiala kompetensutvecklingen som sker på förskolorna.

BHT-träffar kommer att fortgå som tidigare. Regelbundna träffar då rektor och specialpedagoger från förskolan träffar BVC-sköterska och psykolog.

Vi kommer att fortsätta enligt tidigare arbetsgång med "Plan för arbetet med lika rättigheter och lika möjligheter". I början på läsåret kartlägger pedagogerna vad de behöver arbeta extra med, kontinuerligt följs det upp på APT:er, en avstämning görs under mitten av läsåret och en utvärdering i slutet av läsåret.

Se även avsnitt under 5. Övergripande mål och riktlinjer förskolan.

### *1.5.2 Uppföljning av aktiviteter*

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.
- Vid behov, kontakt med specialpedagog.

### *1.5.3 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Reflektion kring delar i "Plan för arbetet med lika rättigheter och lika möjligheter" på APT.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## 2 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Alla förskolor och grundskolor i Hallsbergs kommun följer kontinuerligt och systematiskt upp sin verksamhet vilket utmynnar i dels en kvalitetsredovisning och dels i en verksamhetsplan, vilka ska ses som två sidor av samma mynt som samspelar med varandra. Båda dokumenten syftar till ett uthålligt utvecklingsarbete för ökad kvalitet och måluppfyllelse, i ett helhetsperspektiv. De processas fram tillsammans med medarbetarna och blir därmed tydligt förankrade. Dessa årliga dokument har, tillsammans med övriga planer, rutiner och uppföljningar, en central roll i förskolan och grundskolans systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkra och ge underlag för att de nationella målen ska uppnås. Huvudmannens ansvar för utbildningens genomförande innebär att se till att det vidtas åtgärder för förändring och förbättring, när brister synliggörs via det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningens kvalitetsredovisning syftar till att fokusera på nämndens prioriterade mål och prioriterade utvecklingsområden. Verksamheternas kvalitetsredovisning innehåller därutöver även ett avsnitt som följer läroplanens struktur för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. På så vis följs samtliga nationella mål upp men fokus på den övergripande nivån blir prioriterade mål och utvecklingsområden. Det samma gäller verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen ska formulera den enskilda verksamhetens mål för året utifrån nämndmål, aktuella mål inom prioriterade utvecklingsområden samt de nationella målen i relation till dels enhetens resultat från föregående läsår och dels satsningar och andra prioriteringar som respektive enhet gör. Detta sker i samverkan med den kommunövergripande verksamhetsplanen.

Förskolornas och grundskolornas kvalitetsredovisningar, bildningsförvaltningens kvalitetsredovisning och främst förskolornas och skolornas verksamhetsplaner är i fokus vid resultatdialogen mellan rektor, förvaltningsledning och politiker som sker i november respektive mars. Utöver kvalitetsredovisningen redovisas fyra teman till nämnden enligt vårt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden behandlar enheternas rapporter om frånvaro, kränkande behandling, elevutveckling, ekonomi och resursbehov vid årets samtliga nämndsammanträden, ca 10–11 st.

Avstämning mot målen, särskilt nämndmålen, men även övriga mål, sker i form av resultatdialoger enligt Hallsbergs kommuns årshjul, både på enhets- och förvaltningsnivå. Resultatdialogerna kan leda till att mål och aktiviteter delvis revideras när/om de framstår som uppnådda/otillräckliga/ineffektiva.

Tema 1. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

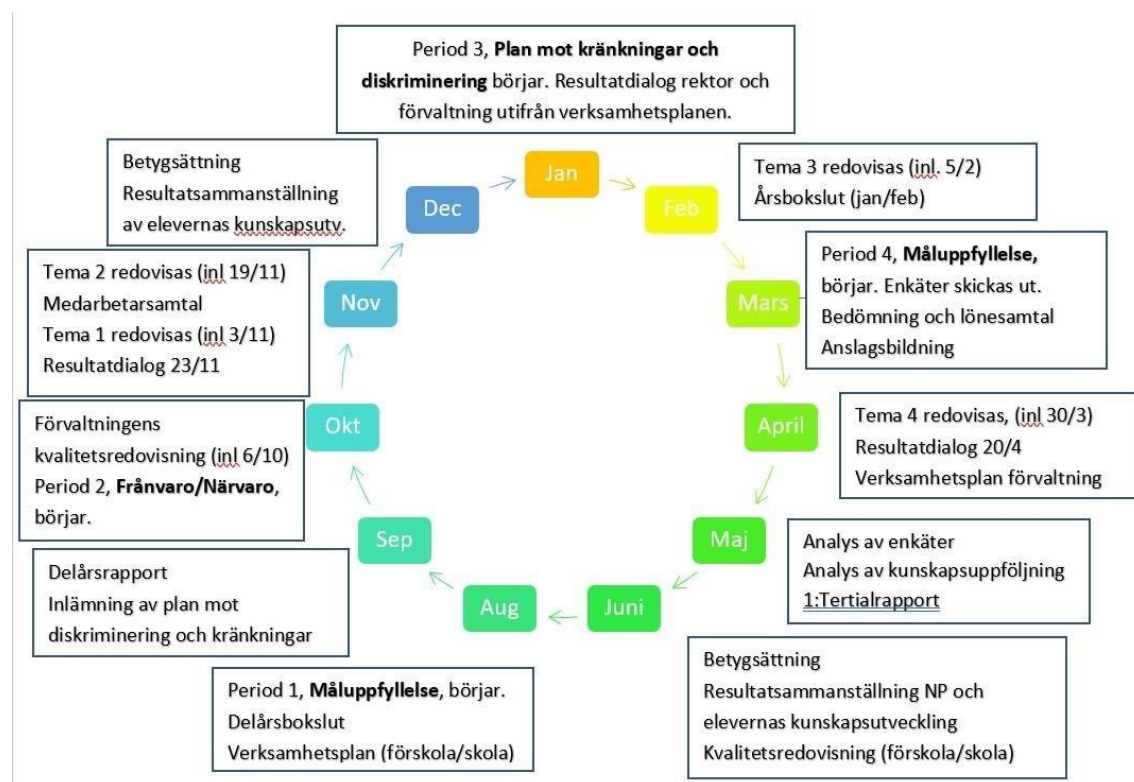
Tema 2. Frånvaro/närvaro i förskola, fritidshem och skola

Tema 3. Plan mot kränkningar och plan mot diskriminering samt kränkingsärenden

Tema 4. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

Nämnden genomför besök i verksamheterna, ca 4 gånger per termin. Dessa

dokumenteras och erfarenheterna kompletterar övriga underlag för utveckling.



Stödorganisationen med grupper/nätverk för skolledare, utvecklingsledare, processledare, förstelärare, fritidshem, förskoleklass och förskola syftar till att öka likvärdigheten genom sin kollegiala form och inspirerande och fördjupande innehåll. Dessa leds av förvaltningen tillsammans med förstelärare eller andra pedagoger med särskild områdeskompetens. Dessa träffar genomförs med regelbundenhet och skapar dessutom goda förutsättningar för kontinuitet och hållbarhet, ett helhetsperspektiv och en ökad likvärdighet. Genomgående i samtliga grupper är att forskning och annan omvärldsbevakning bildar grund för utvecklingsarbetet.

Inför läsåret 21/22 går samtliga verksamheter in i omfattade utvecklingsinsatser inom samarbetet med Skolverket i Nyanländas lärande.

- Förskola: TMO, trauma medvetenomsorg
- Grundskola: SKUA, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
- Fritidshem: Rastverksamhet i fritidshemmet

För förskolans del pausas övergripande processledarträffar som istället kommer att styras av varje enskild rektor. För grundskolans del pausas ämnesnätverken medan träffar inom matematik fortsätter likt tidigare. För fritidshemmets del fortsätter nätverksträffarna men fokus kommer vara rastverksamhet i fritidshemmet.

Under läsåret 21/22 kommer följande grupper/nätverk vara aktiva:

- Ledningsgrupp förvaltning, LG (rektorer, förvaltningschefer samt övrig central förvaltningspersonal)
- Lokala teamet (styrgrupp inom Nyanländas lärande)
- Styrgrupp matematik (styrgrupp för matematikinsatserna)
- Utvecklingsledare skola (rektorer, utvecklingsledare och förvaltning)

- Förstelärargrupp (förstelärare och förvaltning)
- Nätverk Fritidshemmet, (pedagoger, rektorer, förstelärare)
- IT-nätverk grundskola (pedagoger och IT-strateg)

Arbetet i dessa forum görs utifrån de gemensamt identifierade utvecklingsområdena, med egna syften och mål. De är planerade att synka med varandra i en ordning så att frågor kan beredas och behandlas logiskt och effektivt.

### **2.1 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete**

Det systematiska kvalitetsarbetet är ständigt under utveckling, det utvecklas och förbättras. Vi arbetar kontinuerligt med årshjulet. Tillsammans skapar ledningsgruppen en verksamhetsplan för området, där det framgår vad vi behöver arbeta med under läsåret. Arbetslagen arbetar kontinuerligt med verksamhetsplanen och gör tre avstämningar under läsåret. Verksamhetsplanen är ett levande dokument där pedagogerna fortlöpande reflekterar tillsammans kring hur verksamheten ska utvecklas vidare. För att kunna rikta fokus på delar som vi valt att prioritera använder sig arbetslagen av en reflektionsmall. Den aktuella reflektionsmallen riktar fokus mot det projektinriktade arbetssättet vi arbetar med att utveckla på förskolorna (se bilaga).

På APT, på den pedagogiska reflektionstiden kommer förskolan Gläntan och förskolan Folkasbo fortsätta att arbeta med "Kommunikation och kulturmöten i förskolan", en insats i Nyanländas lärande. Utifrån boken "Den inkluderande förskolan" med kollegiala träffar och gemensamma reflektioner. Litteraturstudien fördjupas genom föreläsningar kopplade till flerspråkighet, inkludering och interkulturalitet. Förskolan Gullvivan och förskolan Hjorten kommer att påbörja den insatsen under läsåret. I början av läsåret kommer fokus vara vid att fortsätta arbeta kollegialt med "Tydliggörande pedagogik". Målet med den insatsen är att alla förskolor ska genomsyras av ett medvetet tänk kring "Tydliggörande pedagogik", att alla barn ska få möta en likvärdig förskola, där alla barn får likvärdiga förutsättningar för att må bra, ha kul, utvecklas och lära nytt.

På KUT-dagar och pedagogiskt café kommer kommunens alla förskolor arbeta med TMO (Traumamedveten omsorg), en insats i Nyanländas lärande. Det är en omfattande insats tillsammans med Rädda barnen.

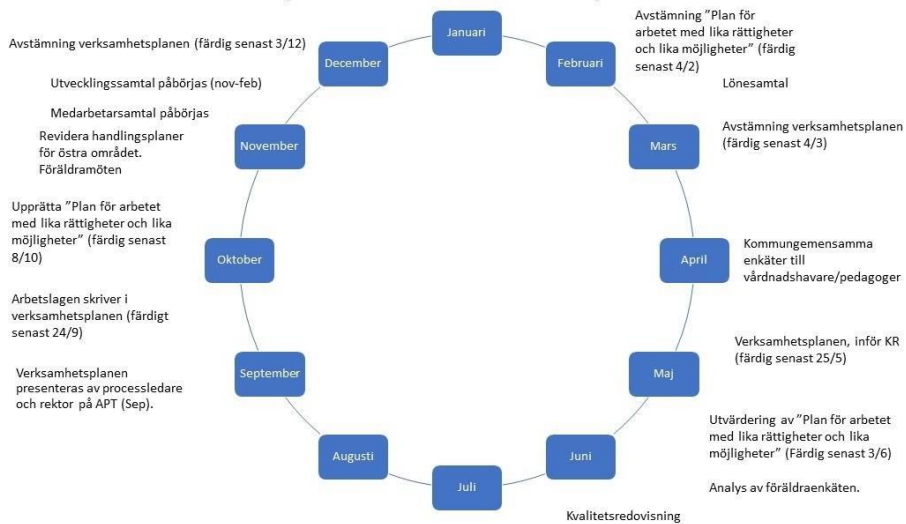
"Plan för lika rättigheter och möjligheter" är under året ett levande dokument. På varje APT lyfter vi och diskuterar olika delar i den.

Pedagogerna och vårdnadshavarna fyller årligen i kommungemensamma enkäter, som varje förskola analyserar och arbetar vidare med på APT.

I slutet av läsåret skriver vi en kvalitetsredovisning där vi analyserar hur läsåret har varit och diskuterar vad vi behöver lägga fokus på kommande läsår.

På en av förskolorna har vi stöttat upp med en processledare från en av de andra förskolorna på området. Processledarens uppdrag är bland annat att stötta upp i det systematiska kvalitetsarbetet.

### Årshjul 2021-2022 Pålsboda & Hjortkvarn



### 3 Prioriterade nämndmål

#### 3.1 HÅLLBAR KOMMUN

**Strategiska mål:** Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.

**Nämndmål:** Öka tryggheten i förskola och skola.

Mätetal	Mål
Eleverna känner sig trygga i skolan	
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i skolan ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som anser att deras barn känner sig tryggt i barngruppen ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i förskolan eller hos dagbarnvårdare ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Se 5. Övergripande Mål och riktlinjer förskolan för att se hur vi arbetar för att skapa trygga barn och vårdnadshavare.

#### 3.2 LIVSLÅNGT LÄRANDE

**Strategiskt mål:** Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.

**Nämndmål:** Kunskapsresultaten i grundskolan ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Andelen elever som är behöriga till nationellt gymnasieprogram ska årligen öka för att 2022 vara bland de 50 procent bästa i landet.	Bland de 50 % bästa i landet
Andelen elever i skolår 9, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 9 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 6 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Andelen elever i skolår 6, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.	Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.

**Nämndmål:** Alla barn ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats!

Mätetal	Mål
Andelen elever som kan läsa när de lämnar skolår 1, ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

**Nämndmål:** Matematikresultaten ska förbättras

Mätetal	Mål
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 3 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 9 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar skolverkets diagnos "Hitta matematiken" ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Se 5.3 Omsorg, utveckling och lärande för att se hur vi arbetar för att skapa en grund så att barnen kan nå dessa mål när de kommer upp i skolan.

### **3.3 ALLAS INFLYTANDE**

**Strategiska mål:** Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.

**Nämndmål:** Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter ska årligen öka för att 2022 vara minst 80%.	80 %
Elevrådet får vara med och påverka om saker som är viktiga för eleverna på skolan. inflytandet ska årligen öka för att 2022 vara 100%	100 %

Se 5.4 Barns delaktighet och inflytande för att se hur vi arbetar med barnens inflytande i förskolan.

### **3.4 GOD SERVICE**

**Strategiska mål:** Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.

**Nämndmål:** Vi ska ha en förskola som tar hänsyn till våra medborgares behov av barnomsorg alla tider på dygnet.

Mätetal	Mål
Föräldrarnas nöjdhet med förskolans tillgänglighet ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

**Nämndmål:** Vårdnadshavare, barn och elever ska vara nöjda med bemötandet i våra förskolor och skolor.

Mätetal	Mål
Vårdnadshavares nöjdhet med bemötande ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Se 5.5 Förskola och hem för att se hur vi arbetar för att vårdnadshavarna ska vara nöjda med bemötande och service i våra verksamheter.



## 4 Prioriterade utvecklingsområden

### 4.1 IT, digitalisering

Läroplanerna för förskolan och grundskolan influeras av den ökade grad av digitalisering som det omgivande samhället genomgår. Med hjälp av digital teknik ges lärare möjlighet att utveckla pedagogiken och fördjupa barnens och elevernas digitala kompetens. Det är även en förutsättning som verktyg för att förbereda våra barn och elever för det framtida samhället.

Hallsbergs kommun har lång erfarenhet av att arbeta med digitalisering i skolan. Sedan ett par år tillbaka har vi en enhet per elev från förskoleklass upp till årskurs 9 och en enhet per fem barn i förskolan. Undervisningslokalerna är utrustade med trådlöst nätverk och klassrummen med projektor eller smartboard. Det viktiga är dock den digitala kompetensen och förmågan hos pedagogerna att använda och utveckla sin undervisning med de nya verktygen. Ökat användande av verktygen har resulterat i nya undervisningsmetoder, en ökande dela-kultur, effektivare arbetsätt och ökade möjligheter till kontakt mellan förskola/skola-hem. Likt tidigare år har våra verksamheter varit nominerade i flera olika utmärkelser och tävlingar.

Även om Hallsberg har kommit långt inom detta område är det fortfarande stora skillnader mellan kommunens olika enheter och även stora skillnader inom en skolenhet eller förskoleenhet.

Bildningsförvaltningens centrala organisation har en IT-tekniker som till största del hanterar verksamheternas enheter, en IT-strateg och en IT-pedagog som arbetar med kompetensutveckling mot skolor och förskolor. Utöver det har respektive skolledare utsett en IT-ansvarig per enhet som ansvarar för den lokala utvecklingen på skolan/förskolan och är agerar närvarande stöd åt kollegor. De IT-ansvariga ingår även i nätverk för utbyte mellan enheterna. Det finns ett IT-nätverk för grundskolans IT-ansvariga och ett för förskolans.

Under vårterminen 2020 fattades beslut om att upphandla ett gemensamt digitalt läromedel för skolår 4-9. För samtliga elever infördes "Matteappen" och en ny lärplattform, Haldor Education, med start ht-20. Dessa insatser ökar möjligheten med effektiv kommunikation mellan pedagoger, elever och lärare.

Implementeringen av dessa verktyg kommer att följas upp på medarbetarsamtal för att öka likvärdigheten.

- Lärare i skolan använder sig av kommunens lärplattform för information, frånvarohantering, planering och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling. Ansvar: Rektorer i förskola och grundskola ansvarar för enheterna med stöd av IT-strateg, IT-tekniker och IT-pedagog.

Digital kompetens finns med som en av EU-kommissionens åtta nyckelkompetenser. Begreppet innefattar kunskaper, färdigheter och attityder till digitala verktyg och informations- och kommunikationsteknik. Digital kompetens innebär bl a förmågan till säker och kritisk användning av informationssamhällets teknik i såväl skola som arbetsliv och på fritiden. Den underbyggs av grundläggande digitala färdigheter, t.ex. att kunna använda den digitala teknik som finns för att hämta, bedöma, lagra, producera, redovisa och utbyta information samt för att kommunicera via olika digitala kommunikationsverktyg. I Skolverkets

nationella IT-strategi för skola och förskola tydliggörs vår verksamhets roll och riktning de kommande åren. Viktiga fokusområden är tillgång till digitala enheter för elever och personal, kompetensutveckling, tillgång till verksamhetsnära support samt infrastruktur. Den nationella IT-strategin har legat till grund för Bildningsförvaltningens IT-plan som presenterades våren 2017. IT-planen kommer att revideras och uppdateras under 2021.

## **Mål**

Alla lärare i förskola och skola uppger att de behärskar vanliga metoder för digital informationshantering, kommunikation, presentation, skapande och färdighetsträning.

Alla lärare uppger att de använder IKT regelbundet i sin undervisning.

Alla barn och elever uppger att de får regelbundet använda IKT i sitt lärande.

Alla vårdnadshavare i skolan uppger att de kan följa det egna barnets utveckling och information med hjälp kommunens lärplattform.

### **4.1.1 Aktiviteter**

- Pedagogerna behöver se över och strukturera upp lärplattorna på avdelningen. Vad arbetar vi med för mål? Vilka behov finns i barngruppen? Vad är syftet med de appar vi har?
- Alla pedagoger ska lära sig Haldor och även implementera Haldor hos vårdnadshavarna.
- Genom att använda digitalisering i undervisningen kan vi stärka och förbättra den. Vi skapar möjligheter att tillsammans kunna delta i olika aktiviteter, genom att till exempel projicera stort på väggen.

### **4.1.2 Uppföljning och dokumentation**

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

### **4.1.3 Utvärdering och analys**

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## **4.2 Nyanländas lärande**

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov barn och elever med annat modersmål än svenska. Utifrån det uppdraget har bildningsförvaltningen i Hallsbergs kommun inlett ett samarbete med Skolverket med målet att stärka förskolans och grundskolans förmåga att på både kort och lång sikt erbjuda nyanlända och flerspråkiga barn och elever en utbildning av hög

kvalitet och likvärdighet.

Under våren 2020 gjordes en nulägesanalys i samtliga verksamheter och därefter sammanställdes en åtgärdsplan inom områdena styrning och ledning, undervisning och lärande samt förutsättningar för lärande och trygghet.

#### *4.2.1 Nyanländas lärande förskola*

För förskolans del identifierade följande behov:

##### **Styrning och ledning**

- Nyanlända och flerspråkiga barn och elever är inte synliga som en specifik målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Det saknas samsyn och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.
- Modersmålsstödjarna och pedagogernas kunskaper gällande modersmålsstöd och flerspråkighet i förskolan varierar och behöver fördjupas.

##### **Undervisning och lärande**

- Ytterligare kunskap om språkstärkande kommunikationsverktyg.
- Kunskap hos alla pedagoger kring flerspråkighet och språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

##### **Förutsättningar för lärande och trygghet**

- Pedagoger upplever en osäkerhet i hur man bemöter barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelser.
- Pedagoger upplever en svårighet i att kunna bemöta och kommunicera med vårdnadshavare från andra kulturer.
- Pedagogerna behöver öka sin förståelse för hur barn och vårdnadshavares bakgrund och situation har betydelse för barnens förutsättningar för lärande och trygghet.

##### *4.2.1.1 Målsättning*

##### **Mål inom styrning och ledning:**

- Nyanlända och flerspråkiga barn elever ska vara en synlig målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet och deras kunskapsutveckling i skolan ska analyseras utifrån kommungemensamma strategier och verktyg.
- Modersmålsstödjarna och förskolans pedagoger har samsyn kring hur de ska arbeta gemensamt med modersmålsstöd. Modersmålsstödjarna blir en naturlig del i förskolans utbildning och utför sitt uppdrag på ett sådant sätt att de blir ett stöd för barnen i deras språkutveckling.

##### **Mål inom styrning och lärande:**

- Nyanlända barn i förskolan möts av pedagoger som har många olika kommunikationsverktyg, samt en förmåga att använda rätt verktyg vid rätt tillfälle.
- Förskolan erbjuder en utbildningsmiljö som främjar och stimulerar nyanlända barns språkutveckling.
- Förskolans pedagoger får ökad förståelse och kunskap kring olika kulturers

- sätt att uttrycka sig.
- Pedagogerna får möjlighet att reflektera över sin egen roll och vilka värderingar, normer och fördomar de själva bär på.
- Överbrygga kulturskillnader och kulturella barriärer.

#### **Mål inom förutsättningar för trygghet och lärande:**

Pedagogerna får strategier och verktyg för att möta barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelse och påfrestningar, eller som av andra orsaker behöver extra trygghet.

Pedagogerna utvecklar sin förmåga att ta reda på vilka behov som döljer sig bakom barnens konkreta beteende samt förmåga att bemöta detta.

Elevhälsa, pedagoger och rektorer får ökade kunskaper om trauma, hur det kan påverka lärandet och även hur lärmiljön kan anpassas för att kompensera för påverkan av trauma.

#### *4.2.1.2 Aktiviteter*

#### **Insatser inom styrning och ledning:**

- Översyn och utbildning i systematiskt kvalitetsarbete samt analys till skolledare: Justeringar i strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet omarbetas så att de regelbundna uppföljningar som görs, möjliggör analys av nyanlända barn och elever samt barn och elever med utländsk bakgrund. Analysutbildning för skolledare genomförs i gemensam satsning med RUC.

Dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag: Koordinatorn håller i arbetet med att skapa dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.

Kollegiala träffar för modersmålsstödjare och personal i förskolan: Nätverksträffar som fokuserar på roll, ansvar och modersmål i förskolan.

#### **Insatser inom undervisning och lärande:**

- Kommunikation och kulturmöten i förskolan: Litteraturstudie för alla pedagoger utifrån boken "Den inkluderande förskolan" med kollegiala träffar och gemensamma reflektioner. Litteraturstudien fördjupas genom föreläsningar kopplade till flerspråkighet, inkludering och interkulturalitet.

#### **Insats inom förutsättningar för trygghet och lärande:**

- Utbildning i TMO (traumamedveten omsorg): är ett forskningsbaserat förhållningssätt som vägleder vuxna i hur man bemöter barn och vuxna som varit med om svåra händelser. Utbildningen genomförs under läsåret 21/22 för alla personal i förskola tillsammans med rektorer och elevhälsa.

På förskolan Folkasbo och förskolan Gläntan har vi påbörjat insatsen inom "Kommunikation och kulturmöten i förskolan". Pedagogerna har läst delar av boken "Den inkluderande förskolan" och genom kollegialt lärande haft utvecklande och fördjupande reflektioner, som kunnat kopplas till det som dagligen sker på förskolan i mötet med barn och vårdnadshavare. Arbetet kommer att fortsätta under det här läsåret. På förskolan Gullvivan och Hjorten kommer den här insatsen att påbörjas under läsåret, efter vi avslutat det kollegiala arbetet med "Tydliggörande pedagogik".

Insatsen "TMO (Traumamedveten omsorg)" kommer att påbörjas under läsåret. Vi har under föregående läsår utsett TMO-ambassadörer på alla förskolor, som i framtiden ska försöka hålla kvar vid arbetssättet och driva på i olika processer som kommer ske ute på förskolorna.

Inom insatsen "Styrning och ledning" så har rektor tillsammans med de andra rektorerna i kommunen och förvaltningen påbörjat ett arbete kring att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet, bland annat för att synliggöra nyanländas lärande på ett mer förtydligande sätt i det systematiska kvalitetsarbetet. Detta är ett arbete som görs tillsammans med RUC. Insatsen kommer fortsätta under det här läsåret.

#### *4.2.1.3 Uppföljning och dokumentation*

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

#### *4.2.1.4 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## 5 Övergripande mål och riktlinjer förskolan

### 5.1 Förskolans värdegrund och uppdrag

”Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.”

(Lpfö 18)

#### 5.1.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Enligt skollagen ska utbildningen vara likvärdig oavsett var i landet den anordnas. Den ska ta hänsyn till barns olika förutsättningar och behov och anpassas till alla barn i förskolan.
- Undervisningen ska utgå från ett innehåll som är planerat eller uppstår spontant eftersom barns utveckling och lärande sker hela tiden.
- Lek ska ha en central plats i utbildningen. Ett förhållningssätt hos alla som ingår i arbetslaget och en miljö som uppmuntrar till lek bekräftar lekens betydelse för barnens utveckling, lärande och välbefinnande.

#### 5.1.2 Aktiviteter

- Pedagogerna ska kontinuerligt reflektera tillsammans för att möta alla barn på ett likvärdigt sätt. Förskolorna arbetar med "Tydliggörande pedagogik".
- Arbetslagen ska planera undervisningssituationer och ta tillvara på spontana tillfällen som uppstår både inom projekt och andra delar av utbildningen.
- Vi ska tillsammans med barnen skapa en verksamhet där de genom leken ska få tillägna sig nya kunskaper och få utvecklas på ett lustfyllt sätt.

#### 5.1.3 Uppföljning och dokumentation

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.

- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

#### *5.1.4 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

### **5.2 Normer och värden**

”Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efterhand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.”

(Lpfö 18)

#### *5.2.1 Verksamhetens prioriterade mål*

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla respekt och förståelse för alla människors lika värde och de mänskliga rättigheterna.
- Låta Barnkonventionen genomsyra utbildningen och ligga till grund för vårt förhållningssätt, bemötande och samsyn.
- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla ett växande ansvar och intresse för hållbar utveckling och att aktivt delta i samhället.

#### *5.2.2 Aktiviteter*

- Genom kollegialt lärande arbeta vidare med vårt förhållningssätt och barnsyn för att ha en gemensam grund och för att skapa likvärdiga förskolor.
- Pedagogerna ska använda konkret material och samtala kring värdegrundsfrågor tillsammans med barnen för att främja barnens samspel samt hjälpa och stödja dem att bearbeta konflikter, reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra. Vi har köpt in ett gemensamt material (Alfons vänskapslåda) till alla förskolor på området som bland annat belyser relationer, känslor och respekt.
- Pedagogerna tänker på att uppmuntra och uppmärksamma positivt bemötande mellan barnen. Pedagogerna reflekterar kring lågaffektivt bemötande och bemöter alla barn utifrån varje barns behov och förutsättningar.
- Pedagogerna ska lyfta och arbeta med hållbar utveckling, utifrån de olika perspektiven, det ekonomiska-, sociala- och miljömässiga. I förra läsårets Kvalitetsredovisning såg vi ett gemensamt behov av att arbeta mer med ekonomisk hållbar utveckling. Detta kommer vi fokusera på under detta läsår.

#### *5.2.3 Uppföljning och dokumentation*

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.

- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

#### *5.2.4 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

### **5.3 Omsorg, utveckling och lärande**

”Utbildningen i förskolan ska bidra till att barnet utvecklar en förståelse för sig själv och sin omvärld. Utforskande, nyfikenhet och lust att leka och lära ska vara grunden för utbildningen. Den ska präglas av att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Utbildningen i förskolan ska ta sin utgångspunkt i läroplanen samt barnens behov, erfarenheter och det de visar intresse för. Flödet av barnens tankar och idéer ska tas till vara för att skapa mångfald i lärandet.”

(Lpfö 18)

#### *5.3.1 Verksamhetens prioriterade mål*

- Varje barn ska få möjlighet att utmanas och stimuleras i sin utveckling av språk och kommunikation.
- Varje barn ska få förutsättningarna att utveckla sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begrepp.
- Pedagogerna ska skapa goda förutsättningar för barnen att bygga upp tillitsfulla relationer så att de känner sig trygga i gruppen.

#### *5.3.2 Aktiviteter*

- Vi arbetar projektinriktat för att skapa tillfällen för undervisning inom olika områden både i mindre och större grupp.
- Arbetslagen arbetar med "Tydliggörande pedagogik". Det är ett föränderligt arbete som styrs av aktuella behov.
- Tillsammans ska vi skapa meningsfulla miljöer (både inomhus och utomhus) som inspirerar, utmanar, ger trygghet och skapar nyfikenhet till att lära både enskilt och tillsammans. Detta genom att vara lyhörda, medforskande och utmanande pedagoger.
- Vi använder oss av digitala verktygen som hjälpmedel i undervisningssyfte och låter de bli en naturlig del i verksamheten.
- I projektarbetet och i andra aktiviteter som till exempel sångsamlingar, högläsning av böcker och i många andra situationer som dagligen sker på förskolan skapar vi pedagoger genom att ha ett medvetet arbetssätt förutsättningar för barnen att utveckla språk och matematik.
- Vi behöver utveckla arbetssättet kring att kunna stötta barn med annat modersmål än svenska i ännu större utsträckning, bland annat genom att hitta nytt material vi kan använda.



### **5.3.3 Uppföljning och dokumentation**

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

### **5.3.4 Utvärdering och analys**

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## **5.4 Barns delaktighet och inflytande**

”Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. Barn har rätt till delaktighet och inflytande. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för ska ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av utbildningen.”

(Lpfö 18)

### **5.4.1 Verksamhetens prioriterade mål**

- Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan.
- Vi ska främja barnens förmåga att vara delaktiga och utöva inflytande över sin utbildning.

### **5.4.2 Aktiviteter**

- I ännu större utsträckning ta tillvara på barnens kreativitet så att den ligger till grund för utformningen av utbildningen. Till exempel låta barnen vara mer delaktiga i tankar och utformning av lärmiljöer.
- Alla barn måste ges möjlighet att på olika sätt framföra önskemål, tankar, åsikter och vi pedagoger planerar och genomför aktiviteter och projekt utefter barnens intressen och behov.
- Genom pedagogisk dokumentation reflektera över barnens delaktighet och inflytande för att utveckla verksamheten vidare.
- Göra barnen uppmärksamma på att de har inflytande och vad det innebär.

### **5.4.3 Uppföljning och dokumentation**

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

#### **5.4.4 Utvärdering och analys**

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

### **5.5 Förskola och hem**

” För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt med hemmen.”

(Lpfö 18)

#### **5.5.1 Verksamhetens prioriterade mål**

- Utveckla en tillitsfull relation mellan förskolan och hemmen.

#### **5.5.2 Aktiviteter**

- Skapa goda relationer till barnen och vårdnadshavarna vid introduktionen och fokusera på det positiva i den dagliga kontakten med vårdnadshavarna.
- Ge fortlöpande information om vad som händer i verksamheten.
- Vi har i nuläget kommit olika långt i implementeringen av Haldor. Under läsåret kommer vi utveckla detta arbete och arbeta för att få vårdnadshavarnas delaktighet.
- Vi erbjuder alla vårdnadshavare ett utvecklingssamtal per läsår och bjuder in till ett föräldramöte.
- På våren får vårdnadshavarna besvara en enkät.

#### **5.5.3 Uppföljning och dokumentation**

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

#### **5.5.4 Utvärdering och analys**

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

### **5.6 Övergång och samverkan**

”Förskolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda barnen

och deras vårdnadshavare inför övergångar från förskolan till förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.”

(Lpfö 18)

### *5.6.1 Verksamhetens prioriterade mål*

Vi ser ett behov av att samverka i större utsträckning kring övergången till skolan för att gynna 1-16 årsperspektivet.

- I samverkan ska pedagoger från förskolan och lärare i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet utbyta kunskaper och erfarenheter samt ge information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande.

### *5.6.2 Aktiviteter*

- Följa och arbeta med handlingsplanen ”Arbetsplan för överkolning av 6-åringar från förskola till förskoleklass/fritidshem Folkasboskolan”.

### *5.6.3 Uppföljning och dokumentation*

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

### *5.6.4 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## **5.7 Uppföljning, utvärdering och utveckling**

”Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut

väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram." (Lpfö 18)

Rektorn har det övergripande ansvaret för att utbildningen som helhet inriktas mot de nationella målen. Förskollärare ska leda de målstyrda processerna och i undervisningen bland annat ansvara för att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Arbetslaget ansvarar för att kontinuerligt och systematiskt följa, dokumentera och analysera varje barns utveckling och lärande för att göra det möjligt att följa barns förändrade kunskaper samt utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål. Beskriv hur ni planerar att arbeta för att säkerställa kvaliteten i verksamheten utifrån allas olika roller och delaktighet.

### *5.7.1 Verksamhetens prioriterade mål*

- Varje barns utveckling och lärande ska kontinuerligt och systematiskt följas upp, dokumenteras och analyseras för att det ska vara möjligt att utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål.
- Resultatet från uppföljningar och utvärderingar ska systematiskt och kontinuerligt analyseras i syfte att utveckla förskolans kvalitet och därmed barnens möjligheter till omsorg samt förutsättningar för utveckling och lärande.
- Analysen används för att vidta åtgärder för att förbättra utbildningen.

### *5.7.2 Aktiviteter*

- Genom pedagogisk dokumentation reflektera över barnens lärprocesser för att utveckla verksamheten vidare. Detta gör vi tillsammans med barnen och på avdelningsreflektionerna.
- Arbeta för att alla pedagoger blir trygga i att använda projektreflektionsmallen som ett naturligt redskap kontinuerligt i utvecklingsarbetet.
- Vi har i nuläget kommit olika långt i implementeringen av Haldor. Under läsåret kommer vi utveckla detta dokumentationsverktyg på alla förskolor.

### *5.7.3 Uppföljning och dokumentation*

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

### *5.7.4 Utvärdering och analys*

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.

## **6 Övergripande mål och riktlinjer fritidshemmet**

"Undervisningen i fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda eleverna en meningsfull fritid. Detta ska ske genom att undervisningen tar sin utgångspunkt i elevernas behov, intressen och erfarenheter, men också att eleverna kontinuerligt utmanas ytterligare genom att de inspireras till nya upptäckter. I undervisningen ska eleverna erbjudas en variation av arbetssätt, uttrycksformer och lärmiljöer som integrerar omsorg och lärande." (Lgr 11, kap 4)

### **6.1 Verksamhetens prioriterade mål**

- Pröva och utveckla idéer, lösa problem och omsätta idéerna i handling.
- Skapa och upprätthålla goda relationer samt samarbeta utifrån ett demokratiskt och empatiskt förhållningssätt.
- Kommunicera med språkliga uttrycksformer i olika sammanhang och för skilda syften.
- Utforska och beskriva företeelser och samband i natur, teknik och samhälle.

### **6.2 Aktiviteter**

- Vi har sett ett behov av att arbeta mer med normer och värden. Ett behov av att samtala kring känslor, värderingar och relationer. Vi planerar att det både ska ske planerat men även vid samtal som uppstår spontant i vardagen.
- Vi arbetar för att skapa ett klimat där allas tankar och idéer får ta plats och är lika viktiga. Tillsammans med andra kan tankar och planer utvecklas och förändras.
- Genom fritidsråd (1 gång i månaden) kommer vi "grovplanera" verksamheten tillsammans med barnen, utifrån ett demokratiskt förhållningssätt. Under månaden kommer vi sen ta tillvara på intressen, engagemang och drivkraft för att utveckla aktiviteterna vidare.
- Vi planerar att starta ett samarbete med ungdomsgården (som finns i samma hus) när den drar i gång sin verksamhet efter pandemin igen. Syftet är bland annat att utveckla den gemensamma utomhusmiljön, men också att skapa trygghet och gemenskap för barnen i Hjortkvarn.

### **6.3 Uppföljning och dokumentation**

- Fortlöpande reflektion mellan pedagoger och med barnen.
- Pedagogisk dokumentation och reflektion.
- Samtal med barn och vårdnadshavare.

### **6.4 Utvärdering och analys**

- Arbetslagen använder reflektionsmallen kontinuerligt.
- Avstämningar i arbetslagen under året, Kvalitetsredovisning i slutet av läsåret.
- Kommunenkät till vårdnadshavare.