

Beslutad av: Kommunstyrelsen
Datum: 2021-04-13
Reviderad:
Dokumentet gäller för: Hallsbergs kommun
Dokumentansvarig: Drift- och serviceförvaltningen
Ärendenummer: 21/KS/95

Riktlinjer för möblering av offentlig plats inom Hallsbergs kommun

Riktlinjen är ett komplement till Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Hallsbergs kommun.

Riktlinje

Avser främst frågor som rör ren verkställighet och kan ses som en handbok för hur arbetsuppgifterna rekommenderas att utföras.



HALLSBERGS
KOMMUN

Innehåll

1	Så här söker du tillstånd	3
2	Varustånd.....	3
3	Skyltning	4
4	Otillåten skyltning	4

1 Så här söker du tillstånd

Du ansöker om tillstånd för uteservering/varustånd hos polisen.

Tillståndet ska sökas skriftligt på polisens blankett som du hittar på polisens hemsida www.polisen.se eller på polisens lokalkontor. Ansökan bör göras senast en månad innan du vill att tillståndet ska börja gälla.

Kommunen ställer ett antal krav på uteserveringens/varuståndets utformning. Tillståndsansökan bör utformas så här:

- Planritning i skala 1:100 som visar uteserveringens/varuståndets placering och yttermått samt omgivningen med gator och trottoarer. Kartmaterial till underlag finns på www.hallsberg.se.
- För att måtten på den fria passagen ska kunna bedömas ska ritningen visa alla fasta föremål som träd, stolpar, cykelställ och andra gatumöbler.
- Alla mått ska finnas med på ritningen. Ritningen ska även visa avgränsningens utformning och hur du har gjort för att uppfylla kraven på att uteserveringen/varuståndet är tillgänglighetsanpassat.
- Du ska skriva vilket material du tänker använda i möbler och för avgränsning.
- Bifoga gärna ett foto på platsen, det gör det enklare att behandla din ansökan.

2 Varustånd

För att tillgodose skötselbehoven och tillgängligheten på våra trottoarer och gång- och cykelvägar ställer kommunen krav på utformningen och placeringen av varustånd.

Minst 1,5 meter av gångbanan ska lämnas fri.

Varustånd får endast ställas ut då verksamheten är öppen och ska placeras direkt mot fasad eller anvisad möbleringszon i anslutning till verksamheten. Utbredning utanför annans fasadyta tillåts inte.

Varuståndet ska avgränsas väl och genom sin färg och form skilja sig från gångbanan och underlätta för synskadade att ta sig förbi.

Varuståndet ska ha en nedre tvärså 0,1 - 0,35 meter över marken.

Inga fasta ingrepp får göras i trottoaren och varuståndet ska på uppmaning från kommunen kunna tas bort för städning, ledningsarbeten, husrenoveringar, evenemang med mera.

Ytan kring varuståndet ska hållas ren och i gott skick. Är städning och underhåll inte tillfredställande utfört, även efter påpekande, återställer kommunen detta på den sökandes bekostnad.

Om villkoren inte uppfylls kan tillståndet återkallas.

3 Skyltning

För att tillgodose skötselbehoven och tillgängligheten på våra trottoarer och gång- och cykelvägar, ställer kommunen krav på utformningen och placeringen av reklamskyltar.

Minst 1,5 meter av gångbanan ska lämnas fri.

Skyltar får endast ställas ut då verksamheten är öppen och ska placeras i direkt anslutning till entrén och ska tas in när verksamheten är stängd.

Skyltar får inte sättas upp på vägmärkes- och belysningsstolpar som inte är särskilt utpekade eller för ändamålet avsedda. Placering/montering av skyltar på fastigheten kräver godkännande av fastighetsägaren och i vissa fall bygglov.

Det är endast tillåtet med en reklamskylt per verksamhet på trottoaren.

Ur tillgänglighetssynpunkt ska gatupratare vara försedda med sarg nertill som går att känna med känselkäpp för synskadade. Den typ av gatupratare som har en rund sockel anses idag vara det enda godkända skyltställ i svensk stadsmiljö gentemot synskadade.

Själva reklamytan bör inte vara större än cirka 50 x 70 cm.

Skylten ska på uppmaning från kommunen kunna tas bort för städning, ledningsarbeten, husrenoveringar, evenemang med mera.

Om villkoren inte uppfylls kan tillståndet återkallas.

4 Otillåten skyltning

Om kommunen upptäcker skyltning som saknar tillstånd kommer i första hand kontakt tas med företaget eller föreningen som ansvarar för skyltningen och kräva att den tas bort omedelbart. Om ingen ansvarig kan nås, eller om den ansvarige inte följer uppmaningen, kan skyltningen komma att plockas ned av kommunen.

Nedplockad skylt förvaras på Kommunaltekniska huset, Långgatan 48, tills ansvarig hämtat den, dock längst i sex månader. Kommunen kommer även att fakturera den ansvarige för de kostnader som nedtagningen av skylten har inneburit.

Otillåten skyltning kan också komma att anmälas till polisen som ett brott mot Ordningsslagen.