



Bildningsnämnden

Tid
08:30

Plats
Kommunhuset Hallsberg, Sottern

Beslutande ledamöter

Ej tjänstgörande ersättare

Ola Ström (S) (ordförande)
Veronica Wallgren (S) (vice ordförande)
Sören Pettersson (V) (2:e vice ordförande)
Oscar Lundqvist (SD)
Christel Forsberg (S)
Joakim Hedelind (S)
Ulrika Björklund (C)
Jonas Andersson (C)
Anders Sigurdsson (S) ersätter Erik Svensson
(M)
Helén Svensson (MP) ersätter Annika Svensson
(M)
Viktoria Svanberg (SD) ersätter Ebba
Leandersson (SD)

Övriga

Catharina Lindvall-Scharmer (Förvaltningschef)
Jenny Andersson (Sekreterare)
Anna Huss (Ekonom)
Ingemar Wegfors (Projektledare) §129
Simon Björhed (Verksamhetsutvecklare) §§130-131
Madelene Wistrand (Verksamhetschef elevhälsan) §132
Erica Rosenkvist (Verksamhetschef förskola/skola) §132

Protokollet innehåller paragraferna §§128-143

Ordförande

Ola Ström

Justerare

Veronica Wallgren



Bildningsnämnden

Ärendelista

- § 128 Sammanträdets inledning
- § 129 Läges- och behovsanalys med prioriterad åtgärdsplan, nya socialtjänstlagen
- § 130 Ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens verksamheter 2025
- § 131 Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028
- § 132 Översikt av ärenden i Kränkande Behandling Incident
- § 133 Verksamhetsrapport 2025:06
- § 134 Verksamhetsrapport 2025:07
- § 135 Verksamhetsbesök vårterminen 2026
- § 136 Avsägelse och fyllnadsval 2025
- § 137 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 138 Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position 2.15 – 2.17
- § 139 Rapporter
- § 140 Meddelanden
- § 141 Övriga meddelanden
- § 142 Övriga frågor
- § 143 Sammanträdets avslutning

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

§ 128- Sammanträdetts inledning

Ärendebeskrivning

1. Ordförande Ola Ström (S) förklarar mötet öppnat.
2. Genomgång av närvaro och tjänstgörande ersättare.
3. Ingen anmälan av jäv.
4. Bildningsnämnden väljer jämte ordförande Veronica Wallgren (S) till justerare. Justeringen beslutas ske senast den 29 december 2025.
5. Bildningsnämnden godkänner dagordningen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdets inledning

§ 128



Bildningsnämnden

§ 129 - Läges- och behovsanalys med prioriterad åtgärdsplan, nya socialtjänstlagen

(25/BIN/83)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden får information om läges- och behovsanalys med prioriterad behovsanalys utifrån nya socialtjänstlagen.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 127 2025)

Ingemar Wegfors, projektledare, kommer till nämndens sammanträde och föredrar ärendet.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Ingemar Wegfors, projektledare social- och arbetsmarknadsförvaltningen, föredrar ärendet för nämnden och informerar om syftet med nya lagen samt genomförd läges- och behovsanalys.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Nya socialtjänstlagen

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Läges- och behovsanalys med prioriterad
åtgärdsplan, nya socialtjänstlagen
§ 129
25/BIN/83



Läges- och behovsanalys med prioriterad åtgärdsplan, nya socialtjänstlagen

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden får information om läges- och behovsanalys med prioriterad behovsanalys utifrån nya socialtjänstlagen

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Hallsbergs kommun har påbörjat ett förändringsarbete med utgångspunkt i förslaget till en ny socialtjänstlag, som betonar tidiga, förebyggande och kunskapsbaserade insatser. En lokal läges- och behovsanalys har genomförts med stöd av nationell statistik, självskattning med hjälp av SKR:s verktyg och workshops. Analysen visar att insatser ofta sätts in för sent och att flera målgrupper är särskilt utsatta – bland annat barn i socioekonomiskt utsatta områden, unga vuxna som varken arbetar eller studerar, äldre som upplever ensamhet samt kvinnor med utländsk bakgrund. Återkommande faktorer är låg ekonomisk standard och våld i nära relationer. Det finns ett tydligt behov av att förbättra styrning, uppföljning och resurs-fördelning. Socialtjänsten behöver bli mer tillgänglig, exempelvis genom en "En väg in"-modell, och stärka det förebyggande arbetet på alla nivåer.

Vidare behöver samverkan internt och externt utvecklas, liksom möjligheten att ta fram och analysera relevant data. Jämlikhet och jämställdhet bör genomsyra hela verksamheten utifrån intentionerna i nya socialtjänstlagen. För att lyckas med omställningen krävs också ökad kompetens, strukturerad dokumentation och brukardelaktighet. Arbetet behöver följas upp systematiskt för att säkerställa effektiva insatser och ökad livskvalitet för invånarna.

I rapportens slutdel presenteras en prioriterad åtgärdsplan som bör genomföras både på kort och lång sikt. Planen baseras på de insikter som framkommit i läges- och behovsanalysen, samt på resultaten från SKR:s självskattningsverktyg "Skatta läget", vilka identifierade behov av förbättringar. Som komplement till detta finns en bilaga som redogör för de målgrupper som identifierades under analysarbetet.

Ärendet är att betrakta som ett informationsärende och barnkonsekvensanalys görs enbart vid beslutsärende.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Ingemar Wegfors
Projektledare



Bildningsnämnden

§ 130 - Ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens verksamheter 2025

(25/BIN/86)

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen lämnar ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens verksamheter december 2025 enligt bilaga.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 128 2025)

Simon Björhed föredrar ärendet muntligt. Den ekonomiska uppföljningen biläggs som beslutsunderlag till nämndens handlingar.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Anna Huss föredrar ärendet för nämnden. Prognosen är fortsatt oförändrad.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga ekonomisk uppföljning för bildningsförvaltningens verksamheter december 2025 till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga ekonomisk uppföljning för bildningsförvaltningens verksamheter december 2025 till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning december

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens
verksamheter 2025

§ 130

25/BIN/86

Ekonomisk uppföljning jan-nov

Bildningsförvaltningen
2025

Innehållsförteckning

Månadsuppföljning	3
Bildningsnämnden	3
<i>Investeringar</i>	4

Månadsuppföljning

Bildningsnämnden

Drift per verksamhet

	Utfall	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse
Förvaltningsgemensamt	27 565	53 053	51 753	1 300
Administrativ samordnare	85 538	93 361	94 261	-900
Ansvarig Elevhälsan	7 887	10 003	8 703	1 300
Rektor Vrtp/Östansjö grundsk	21 422	22 116	23 116	-1 000
Rektor Stocksätterskolan	28 099	28 147	29 947	-1 800
Rektor Transtensskolan	31 279	32 241	34 041	-1 800
Rektor Långängsskolan	29 429	32 595	32 195	400
Rektor Folkasboskolan	24 057	27 448	26 248	1 200
Rektor Sköllersta grundskola	9 901	10 363	11 063	-700
Rektor förskoleomr 1 Hallsberg	14 030	16 116	15 516	600
Rektor förskoleomr 2 Hallsberg	23 978	28 599	26 699	1 900
Rektor förskoleomr 3 Hallsberg	15 438	17 319	16 819	500
Rektor fsk Pålsboda/Hjortkvarn	15 962	17 904	17 504	400
Rektor fsk Östansjö/Vretstorp	15 341	17 443	16 743	700
Rektor Sköllersta förskola	8 250	9 318	8 918	400
Kulturchef	4 939	4 892	5 292	-400
Rektor Kulturskolan	3 786	4 064	4 064	0
Bibliotekschef	5 790	7 109	6 809	300
Al Fritidsgårdar	2 509	2 178	2 478	-300
Fritidschef	20 077	20 385	21 485	-1 100
Totalt	395 277	454 654	453 654	1 000

Prognosen för driftredovisningen i november är oförändrad och ligger kvar på ett överskott på ca 1 000 tkr i förhållande till budget.

Den positiva avvikelsen för de förvaltningsgemensamma ansvaren beror på en utökad ram av statsbidrag. Här finns även förvaltningens buffert för oförutsedda kostnader.

Den negativa avvikelsen för ansvaret administrativ samordnare beror på ökade personalkostnader samt kostnader kopplade till de nya verksamheterna Björkängen och Hässleberg.

Elevhälsa visar en positiv avvikelse, vilket beror på minskade personalkostnader på grund av sjukskrivningar samt en utökad ram för statsbidraget Förstärkt Elevhälsa med cirka 600 tkr.

Kommunens grundskolor förväntas sammantaget redovisa en negativ avvikelse på cirka -3 700 tkr, på grund av att flera grundskolor förstärkt med ytterligare personal på plats i verksamheten under vårterminen då det funnits flera elever med behov av särskilt stöd. Dessa behov finns kvar under hösten 2025, samtidigt som fler elever med behov av särskilt stöd tillkommit i förskoleklass och årskurs 7. Detta leder till högre personalkostnader än vad som finns budgeterat.

Sammanlagt prognosticerar förskolorna i Hallsbergs kommun en positiv avvikelse på ca 4 500 tkr. I centrala Hallsberg har det under hösten pausats fyra avdelningar på grund av minskat barnantal, vilket resulterar i lägre personalkostnader.

Kulturchefsansvaret, kulturskolan, biblioteket samt fritidsgårdarna prognosticerar just nu ett budgetunderskott på ca 400 tkr vilket beror på lägre intäkter på Bergöö utställningen än vad som var budgeterat men också högre lokalkostnader än budgeterat inom kulturskolan och fritidsgårdarna.

På fritidsavdelningen prognostiseras ett underskott på ca -1 100 tkr på grund av ökade driftskostnader och personalkostnader. Nytt hyresavtal med Sydnärkes utbildningsförbund för badet, konstgräsplanen, Transtensvallen och Alléhallen håller på att tas fram men kommer troligtvis inte att börja gälla under 2025. Innan nytt avtal finns faktureras det enligt tidigare avtal.

	Utfall	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse
Skolskjutsar	9 784	13 607	13 607	0
Barn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet	11 506	28 830	29 830	-1 000
Totalt	21 290	42 437	43 437	-1 000

Skolskjutsar prognostiserar fortsatt en budget i balans, detta efter att budgetmedel utökades inför 2025.

Förvaltningens kostnader för förskolebarn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet har under några år ökat kraftigt. Inför 2025 utökades budgeten för att nå upp till dessa kostnader, prognosen är trots detta en negativ avvikelse på cirka -1 000 tkr.

Investeringar

Projektnr	Projekt	Utfall	Överfört fr 2024	Budget 2025.	Totalt 2025.	Prognos 2025	Avvikelse
10020	Inventarier	1 102	239	1 090	1 329	1 329	0
10066	Idrottsanläggningar	389	369	710	1 079	1 079	0
Totalt		1 491	608	1 800	2 408	2 408	0

Beslutad investeringsbudget för år 2025 är 2 408 tkr, varav 608 tkr är överförda medel från 2024.



Bildningsnämnden

§ 131 - Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028 (25/BIN/382)

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde den 16 december 2025 ska beslut fattas om nämndens mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 129 2025)

Catharina Lindvall-Scharmer och Simon Björhed presenterar mål och budget för 2026. Vissa redaktionella ändringar kommer att göras.

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Catharina Lindvall-Scharmer och Simon Björhed föredrar ärendet för nämnden, utmaningar och aktiviteter, driftsbudget och detaljbudget 2026 för bildningsnämndens verksamheter samt flerårsplan 2027-2028.

Oscar Lundqvist (SD) och Viktoria Svanberg (SD) avstår från att delta i beslutet.

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att

1. Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028 godkänns.
2. Mål och Budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028 överlämnas till ekonomiavdelningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Mål och budget 2026-2028
- Mål och budget 2026-2028 Bildningsförvaltningen
- Barnkonsekvensanalys - Mål och budget 2026 samt Flerårsplan 2027-2028

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-
2028
§ 131
25/BIN/382



Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde den 16 december 2025 ska beslut fattas om nämndens mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att

1. Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028 godkänns.
2. Mål och Budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028 överlämnas till ekonomiavdelningen.

Ärendet

Utifrån de gemensamma planeringsförutsättningarna (GPF 2026–2028) och de ekonomiska ramarna som kommunfullmäktige fastställde i november 2025 har nämnderna i uppdrag att ta fram ett Mål- och budgetdokument.

Till bildningsnämnden har medel tillförts på totalt 7 706 tkr, varav 2 565 tkr är för helårseffekten av lönekomensationen 2025 och 3 511 tkr för pris- och hyresökning samt lönekomensation hos drift och serviceförvaltningen. Komensation för ökade interna kostnader som lokalhyra, lokalvård och måltid är uppräknade med 1 procent.

I och med att förskoleavdelningar pausats på grund av minskat barnantal i förskolorna i Hallsbergs kommun har budgetramen inför 2026 justerats ned med motsvarande kostnad.

Inför 2026 kommer kostnaderna för PO-pålägg (Personalomkostnadspålägg) att minska i och med att KPI-inflationen förväntas fortsätta nedåt. Detta innebär en mindre ökning av prisbasbeloppet för 2026, vilket minskar pensionskostnaderna. Budgetramen för bildningsnämnden justeras därför med motsvarande.

Komensation för ökade interna kostnader som lokalhyra, lokalvård och måltid, är uppräknade med 1 procent.

Löneökningsutrymmet finns samlat på kommunstyrelsen och är inte fördelat till respektive nämnd. Fördelning av löneutrymmet kommer göras när löneöversynen är klar. Löneökningsutrymmet uppgår till 3,6 procent för 2026 och 3,5 procent åren 2027–2028.

Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.



Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Simon Björhed
Verksamhetsutvecklare

Bilagor

Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027-2028
Barnkonsekvensanalys



Mål och budget 2026-2028



Innehållsförteckning

1	Bildningsnämnden 2026	3
2	Verksamhet och uppdrag	4
3	Utmaningar, aktiviteter och prioriteringar.....	7
4	Mål.....	10
4.1	HÅLLBAR KOMMUN.....	10
4.1.1	<i>Strategiskt mål: Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.....</i>	<i>10</i>
4.2	LIVSLÅNGT LÄRANDE.....	10
4.2.1	<i>Strategiskt mål: Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.</i>	<i>10</i>
4.3	ALLAS INFLYTANDE	10
4.3.1	<i>Strategiskt mål: Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.</i>	<i>10</i>
4.4	GOD SERVICE	11
4.4.1	<i>Strategiskt mål: Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.</i>	<i>11</i>
5	Driftbudget.....	12
6	Investeringsbudget.....	13
7	Personalplan	14
8	Bilagor.....	15
8.1	Bilaga 1 Detaljbudget 2026	15

1 Bildningsnämnden 2026

Förskola och skola är prioriterade verksamheter för den politiska majoriteten i Hallsbergs kommun. Ingen annan faktor har större betydelse för hälsa och livskvalitet senare i livet än att klara av att nå en gymnasiebehörighet. Att få en stimulerande skolgång och nå goda resultat utifrån sina egna förutsättningar skapar självkänsla och egenmakt, vilket är några av de värden som skolan ska förmedla till eleverna. Elever som känt inflytanden och delaktigheten i sin skolgång blir också goda samhällsmedborgare. Just därför lades den största ekonomiska satsningen inför budgetåret 2025 på just bildningsnämnden, med ett tillskott på 10 miljoner kronor. Tillskottet har visat sig göra stor nytta inom verksamheten, men täcker naturligtvis inte alla behov som uppstår. Varje elev har rätt till att få det stöd den behöver för att nå goda studieresultat, utifrån sina egna behov och förutsättningar. Personal inom förskola och skola, vittnar dock om ett ökande antal elever i behov att riktat stöd. De kompensatoriska insatserna i förskola och skola syftar till att ge alla barn likvärdiga förutsättningar att lära och utvecklas. För att det ska kunna ske krävs resurser som kan omsättas i kompetent personal som stöttar och hjälper eleverna i deras dagliga utmaningar. För många elever, inte minst de som har långa transporttider med skolbuss, finns behov av att tillföra energi under skoldagen utöver det som skollunchen erbjuder. Därför införs under 2026 att alla elever från förskoleklass till årskurs sex få en frukt under skoldagen.

Under mandatperioden har fritidsgårdsverksamheten för barn och unga utvecklats. Flera fritidsgårdar har startats och det finns nu tre kommunalt drivna fritidsgårdar – två i Hallsberg och en i Pålsboda. I de mindre orterna sker fritidsgårdverksamhet i samarbete med ideella krafter. Det är viktigt att kommunens unga invånare har en meningsfull fritid och har tillgång till en samlingsplats för social samvaro och stimulerande aktiviteter. Även den föreningsdrivna verksamheten för bland annat barn och unga har fått ökat stöd, både genom en uppskrivning av föreningsbidragen samt ett extra tillskott i föreningsbidraget för 2026.

Kulturlivet i Hallsbergs kommun är starkt, med både en väl fungerande och efterfrågad kulturskola samt ideella föreningar som genomför arrangemang och därmed bidrar till livskvaliteten för kommuninvånarna. Kulturbyggnaden Bergöös spelar alltså en viktig roll både för besöksnäringen och som centralpunkt för kommunens kulturliv.

En ny idrottshall är under uppbyggnad i centrala Hallsberg, som när den står färdig, kommer att vara till stort gagn för såväl skolidrotten som för idrottsföreningarna.

Hallsbergs kommun ska fortsätta på den inslagna vägen att ständigt sträva efter att möta varje barns behov i deras hela livssituation. I det arbetet är vår fantastiska personal inom förskola, skola, fritid och kultur en otrolig styrka i den strävan. Kommunen ska vara en bra arbetsgivare och därmed skapa möjlighet till utveckling och trygghet i arbetsmiljön samt underlätta rekrytering av kompetent personal när det eftersöks.

Ola Ström
Ordförande, bildningsnämnden

2 Verksamhet och uppdrag

Bildningsnämnden med tillhörande kultur- och fritidsutskott ansvarar för; förskola, pedagogisk omsorg, skolbarnomsorg, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, kulturskola, öppen fritidsgårdsverksamhet, biblioteksverksamhet, fritidsverksamhet med tillhörande föreningar och anläggningar samt medverkan i Hallsbergs familjecentral.

Inom kommunen finns 15 förskoleenheter i kommunala regi och en fristående förskola samt sju skolenheter.

Hallsbergs familjecentral är ett samarbete mellan bildningsförvaltningen, social- och arbetsmarknadsförvaltningen, Capiro vårdcentral och Region Örebro län. Bildningsförvaltningen ansvarar för den öppna förskolan. Familjecentralen är lokaliserad på Västra skolan i Hallsberg.

Kulturavdelningen har ansvar för bibliotek, kulturskola, kulturföreningarna, verksamheten i Bergö kvarteret, evenemang samt andra aktiviteter som kan kopplas till kultur. Fritidsavdelningen ansvarar för fritidsgårdar, idrottsföreningar, idrottsanläggningar inklusive bad och gym samt uthyrning av kommunala lokaler.

Uppdraget för nämndens verksamheter finns uttryckta i skollag, skolförordning, läroplaner, bibliotekslag, lotterilag samt kommunala mål och uppdrag.

Bildningsförvaltningen arbetar ständigt för att förvaltningens lokaler används så effektivt som möjligt och att barn och elever har möjligheter att vistas i kreativa, utmanande, tillgängliga och anpassade lärmiljöer. Genomförda utredningarna visar att det finns lokalmässiga utmaningar i flera av förvaltningens verksamheter.

Arbetet med att systematisera planering, uppföljning och utvärdering i syfte att öka kvaliteten och måluppfyllelsen fortsätter. Att ta hand om de egna erfarenheterna och lärandet och koppla ihop med ny forskning stärker professionerna, vilket är viktigt för både de redan verksamma och för de framtida medarbetarna. Samverkan med Örebro universitet och Regionalt utvecklingscentrum (RUC) är en del i detta sammanhang.

Den förvaltningsövergripande kvalitetsplanen lyfter fram ett antal områden som avgörande för skolresultaten i Hallsbergs kommun; det kompensatoriska uppdraget, den tillgängliga lärmiljön, det relationella ledarskapet i undervisningen samt ökad trygghet och närvaro. Arbetet med dessa områden är inkluderade i planens identifierade problemområden. Dessa områden är:

- Måluppfyllelsen är låg, barn och elever får inte fullt ut det stöd och den stimulans de behöver för att nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.
- En för hög andel elever har omfattande frånvaro vilket inte blir gynnsamt för elevens utveckling mot målen.

Förvaltningen har idag tillsatt 11 av 24 förstelärare. Deras insatser är viktiga och de verkar på uppdrag av rektor samtidigt som några ansvarar för kommunövergripande

uppdrag. Deras insatser handlar om att öka likvärdigheten i kommunen genom att vara stöd i det kollegiala lärandet, vara forskningsförankrade samt mål- och behovsriktade. Ett nytt lokalt kollektivavtal har tagits fram som möjliggör för förvaltningen att anställa fler förstelärare som arbetar enbart på uppdrag av rektor utifrån inringade utvecklingsområden på respektive skola.

Hallsbergs kommuns förskolor och skolor, Örebro universitet och Sydnärkes utbildningsförbund (SUF) är inne i ett tvåårigt pilotprojekt kring lärares och lärarstudenters förstärkta professionsutveckling. Samarbetet möjliggör professionsutveckling och fördjupade kunskaper i forskningsbaserat lärande (FBL) med tydlig koppling till verksamheternas pågående kvalitetsarbete.

Förskolorna i Hallsbergs kommun deltar i ett tvåårigt samarbete med RF-SISU (Riksidrottsförbundet och SISU idrottsutbildarna) genom en mat- och rörelsesatsning som möjliggör att förskolan bli en ännu mer hälsofrämjande arena. Likvärdigheten gynnas och kommer alla barn till del. Satsningen är en del av den nationella nära vård omställningen vars mål är att skapa hälsa tillsammans i kommuner och regioner.

Ekonomi- och verksamhetsstyrning

Bildningsförvaltningen har att, inom givna ekonomiska ramar, genomföra och utveckla verksamheten utifrån nationella och kommunala styrdokument.

Verksamheten måste alltid anpassas till den ekonomiska ramen, men även till statens krav på målstyrning och en likvärdig skola. Förvaltningschefen/skolchefen har ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar, förordningar, kommunens mål och vad som fastställts beträffande verksamhet och budget.

Modell för resursberäkning

Den modell för resursberäkning som används i nämnden utgår från antal barn/elever samt genomsnittslöner och en enhetsanpassad lönefaktor. Hänsyn tas till föräldrars utbildningsbakgrund, elever med utländsk bakgrund samt ett tillägg för små enheter. I verksamheternas ekonomiska ram finns även medel för elever som är i behov av särskilt stöd. Ytterligare en tilldelningsfaktor lades till inför 2025 som tillfaller skolor som på grund av särskilt svåra förutsättningar med hänsyn till elevernas socioekonomiska bakgrund klassas som pott 2 skola enligt Skolverket. Resurser fördelas i form av ramar till respektive ansvarsområde.

Uppföljning och utvärdering

Förutom tertiärrapport, delårsrapport och årsredovisning görs en ekonomisk rapport sex gånger per år och en lägesredovisning för oktober, december, april och juni utifrån varje rektors ansvarsområde. Besöksstatistik för Allébadet och fritidsgårdar samt antal utlån på biblioteket rapporteras i december och juni.

Förskolor och grundskolor upprättar kvalitetsplaner efter varje läsår där årets arbete redovisas utifrån uppsatta mål. Analys, måluppfyllelse och behov av fortsatt utvecklingsarbete under det kommande läsåret presenteras också i planen.

Elevhälsans medicinska insats upprättar årligen en patientsäkerhetsberättelse.

En sammanfattande kvalitetsplan på förvaltningsnivå presenteras för bildningsnämnden varje höst i enlighet med förvaltningens systematiska kvalitetsarbete som nämnden fastställt. Samtliga kvalitetsplaner finns publicerade på kommunens hemsida när de är färdigställda.

Taxor och avgifter

Taxan för kulturskolan för 2026 föreslås oförändrad.

3 Utmaningar, aktiviteter och prioriteringar

Under den senaste treårsperioden har det fötts färre barn, både i Hallsbergs kommun och nationellt. Detta har varit en utmaning framför allt för kommunens förskolor som behövt ställa om sina organisationer, men kan på sikt komma att påverka samtliga verksamheter i förvaltningen. Hur ett minskat barnantal kommer påverka förvaltningens ekonomi på sikt är svårt att veta i nuläget. Samtidigt som denna trend är tydlig ser förvaltningen en positiv trend inom både förskolan och grundskolan där fler barn/elever som tidigare valt att gå i förskola/grundskola i annan kommun eller fristående verksamhet väljer att komma tillbaka till kommunen. Kommunens verksamheter inom förskola och grundskola tar också emot fler barn och elever från andra kommuner jämfört med tidigare år. Dessa parametrar är viktiga att ta hänsyn till vid planering av lokaler.

Utmaningen för förvaltningen framåt består av att fortsatt ha en verksamhet som håller hög kvalitet och som bidrar till en ökad måluppfyllelse för barn och elever samtidigt som förvaltningen arbetar medvetet för att säkra kompetensförsörjningen och ha en budget i balans. Breda kompetensutvecklingsinsatser har genomförts de senaste åren inom förskola och skola, men nu ligger ett större fokus på de identifierade utvecklingsområden i respektive verksamhet när det gäller kompetensutveckling. Ett fortsatt arbete krävs för att säkerställa att samtliga insatser ger förväntad effekt och att de bidrar till ökad kvalitet i verksamheterna. Förvaltningen arbetar för att alla barn och elever som bor i kommunen väljer att gå i kommunens förskolor och skolor. Tillsammans behöver alla hjälpas åt att fortsatt delge kring goda exempel och det gedigna arbete som sker dagligen för att ge en rättvisande bild av förvaltningens verksamheter.

En viktig förutsättning för att förvaltningen ska uppfylla lagkravet om behöriga pedagoger är att fortsätta arbetet med kompetensförsörjning. Införandet av en tioårig grundskola kommer ske inför läsåret 2028/2029. Här kan det komma att behövas kompetenshöjande insatser för att befintlig personal fortsatt ska vara behöriga för undervisning i grundskola. Förvaltningen står också inför stora pensionsavgångar fram till 2034, vilket innebär ett växande behov av rekrytering och långsiktig kompetensförsörjning.

Förvaltningens i särklass viktigaste uppgift är att öka måluppfyllelsen i förskola och skola. Detta innebär att ge barn och elever de kunskaper, färdigheter och förmågor som krävs för att fungera som medborgare i ett demokratiskt samhälle samt förbereda dem för vidare utbildning och arbetsliv. Stora ansträngningar görs på skolorna, men fortfarande är det allt för många elever som efter nio år i grundskolan inte klarar kunskapskraven i alla ämnen. Tyvärr är inte heller alla elever behöriga till ett nationellt gymnasieprogram. Ju högre närvaro eleverna har desto större möjligheter har de till ökad måluppfyllelse, vilket innebär att alla måste arbeta aktivt med att skapa tillgängliga och anpassade lärmiljöer som främjar närvaro och förebygger frånvaro.

Bildningsförvaltningen fick under våren ett erbjudande från Skolverket om att delta i samverkan inom riktade insatser för högre kunskapsresultat och ökad måluppfyllelse. De riktade insatserna innebär ett samarbete över cirka två år. Erbjudandet riktar sig till

tre av Skolverket utvalda skolor, Långängskolan, Folkasboskolan och Sköllersta skola. I dialog med berörda rektorer har bildningsförvaltningen beslutat att tacka ja till erbjudandet och arbetet påbörjades under andra halvåret 2025.

Bildningsförvaltningen fortsätter med arbetet att öka den ekonomiska medvetenheten i förvaltningens verksamheter och följer de av bildningsnämnden fastställda skriftliga rutinerna för ekonomiuppföljning. Inför 2026 har bildningsförvaltningen fortsatt ett arbete att göra för att ha en budget i balans. Rektorer påtalar att det är fler barn/elever som är i behov av särskilt/omfattande stöd som verksamheterna har svårigheter att möta i den ordinarie organisationen. Detta har på senare år ökat betydligt.

Sett ur ett befolkningsstatistiskt perspektiv har Hallsbergs kommun ett särskilt viktigt kompensatoriskt uppdrag. Detta utifrån den förhållandevis låga utbildningsnivån bland föräldrar och den höga andelen elever med utländsk bakgrund samt andelen barn som lever i ekonomisk utsatthet. Förutsättningarna varierar även kraftigt mellan kommunens skolor. Den skolan med lägst andel föräldrar med eftergymnasial utbildning har endast 34 procent medan den med högst andel har 69 procent. Den skola med högst andel elever med utländsk bakgrund har 54 procent medan två av kommunens skolor inte har några alls. 16 procent av kommuninvånarna i Hallsbergs kommun är bidragsförsörjda. Utifrån dessa parametrar är det tydligt att de lokala förutsättningarna varierar och att skolorna står inför olika utmaningar inom det kompensatoriska uppdraget för att höja måluppfyllelsen och ge alla barn och elever de bästa förutsättningarna.

För ett par läsår sedan arbetade förvaltningen om strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet. Förändringsarbetet gjordes utifrån att det fanns brister i systematik och struktur i den tidigare processen samt att den innebar en hög rapporteringsgrad och stor administrativ belastning på verksamheterna utan att synliggöra respektive verksamhets utmaningar och behov. Det förändrade systematiska kvalitetsarbetet förväntas på ett tydligare sätt identifiera vilka problemområden respektive verksamheten har och ge stöd i att formulera fokusområden, aktiviteter och uppföljning kring dessa. I samband med detta har också de förvaltningsgemensamma kompetensutvecklingsinsatserna fått stå tillbaka till fördel för att respektive skola ska kunna planera och rikta sin tid till de insatser som verksamheten har identifierat störst behov inom.

Delar av bildningsförvaltningens verksamheter finansieras med statsbidrag som årligen bestäms av Skolverket. Dessa kan komma att förändras över tid och påverkar förvaltningens ekonomi. De senaste åren har budgetramarna för några av de större statsbidragen förändrats under pågående budgetår, vilket medför stora utmaningar i planering och genomförande av kvalitativa insatser. Finansiering via tillfälliga kommunala fondmedel är positiva för verksamheterna, men bidrar också till en osäkerhet utifrån en svårighet att planera för en långsiktig och hållbar organisation.

Arbetet med att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förvaltningens verksamheter kommer att fortgå under 2026. Arbetet utgår från de kapacitetsutredningar som är gjorda och tar hänsyn till det prognostiserade barn och elevantalet framöver samt

lokalernas beskaffenhet.

Framtidens behov av kulturutbud, bibliotek, kulturskola, kulturella/sociala mötesplatser samt lokaler för föreningar påverkas av hur antalet invånare utvecklas i Hallsbergs kommun. Beroende på hur befolkningsutvecklingen ser ut kan verksamheter inom kultur och fritid behöva ställas om.

Biblioteket i centrala Hallsberg flyttade under 2024 in i tillfälliga lokaler men under 2026 planeras det nya biblioteket i centrumhuset kunna tas i bruk och kommunen kommer att ha ett nyrenoverat och funktionellt bibliotek på plats som medborgarna i Hallsbergs kommun kommer kunna vara stolta över.

Fortsatt är beläggningen i kommunens idrottsanläggningar hög. Många föreningar upplever att tillgången på halltid påverkar föreningarnas möjlighet att erbjuda aktivitet i den omfattning som efterfrågas. Såväl inomhushallar, simhall, fotbollsanläggningar samt ishall omfattas av denna trend. Under slutet av 2025 påbörjas byggnationen av en ny idrottshall i centrala Hallsberg, vilket kommer att bidra till större möjligheter för föreningar att få tillgång till halltider samt underlätta för organisationen av idrottsundervisningen.

4 Mål

4.1 HÅLLBAR KOMMUN

4.1.1 *Strategiskt mål: Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.*

Nämndmål	Indikatorer
Skolfrånvaron ska minska.	Andelen elever med en frånvaro över 15% ska minska
Öka tryggheten i förskola och skola.	Andelen elever som känner sig trygga i skolan ska öka
	Andelen vårdnadshavare som upplever att deras barn känner sig tryggt i skolan ska öka
	Andelen vårdnadshavare som anser att deras barn känner sig tryggt i barngruppen ska årligen öka

4.2 LIVSLÅNGT LÄRANDE

4.2.1 *Strategiskt mål: Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.*

Nämndmål	Indikatorer
Kunskapsresultaten i grundskolan ska årligen öka.	Andelen elever i årskurs nio som är behöriga till gymnasiet (yrkesprogram) ska årligen öka
	Andelen elever i årskurs 9, som nått betygskriterierna i alla ämnen ska årligen öka
	Meritpoängen i årskurs 9 ska årligen öka
	Meritpoängen i årskurs 6 ska årligen öka
	Andelen elever i årskurs 6, som nått betygskriterierna i alla ämnen ska årligen öka
	Skillnaderna i meritpoäng i årskurs 6 mellan pojkar och flickor ska årligen minska
	Skillnaderna i meritpoäng i årskurs 9 mellan pojkar och flickor ska årligen minska
Alla barn ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats!	Andelen elever som kan läsa när de lämnar årskurs 1 ska öka
Matematikresultaten ska förbättras	Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 3 ska öka
	Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 9 ska årligen öka
	Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 6 ska årligen öka

4.3 ALLAS INFLYTANDE

4.3.1 *Strategiskt mål: Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.*

Nämndmål	Indikatorer
Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka.	Elevernas upplevelse av att få vara med och påverka hur man ska arbeta på lektionerna ska årligen öka
	Andelen elever som upplever att vuxna i skolan lyssnar på deras förslag från exempelvis klassråd och elevråd ska årligen öka
Föreningar som arbetar aktivt med barn, unga, integration och mångfald ska stimuleras.	Andelen föreningar som beviljas projektbidrag (integration och mångfald) ska årligen öka
	Antalet föreningar som beviljas aktivitetsstöd ska årligen öka

4.4 GOD SERVICE

4.4.1 *Strategiskt mål: Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.*

Nämndmål	Indikatorer
Vi ska ha en förskola som tar hänsyn till våra medborgares behov av barnomsorg alla tider på dygnet.	Vårdnadshavares upplevelse av att förskolans ordinarie öppettider fungerar ska årligen öka
Vårdnadshavare, barn och elever ska vara nöjda med bemötandet i våra förskolor och skolor.	Vårdnadshavares nöjdhet med bemötande i förskolan ska årligen öka
	Vårdnadshavares nöjdhet med bemötandet i skolan ska årligen öka
	Elevernas nöjdhet med bemötandet i skolan ska årligen öka

5 Driftbudget

Belopp i tkr	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Föregående års budget	454 654	452 585	454 574
Priskompensation	394	397	401
Hyreskompensation	1 352	658	665
Förändrat barn- / elevantal	-5 285	-843	60
Frukt i skolan	500		
Fritidsgårdar	350		
Skolsociala projektet Fyren	780		
Helårseffekt lönekompensation	2 565		
Priskompensation löneökningar DOS	1 765	1 777	1 835
Justering PO	-2 257		
Effektiviseringar 0,5%	-2 233		
Totalt	452 585	454 574	457 535

Driftbudget år 2026 uppgår till 452 585 tkr.

Till bildningsnämnden har medel tillförts på totalt 7 706 tkr, varav 2 565 tkr är för helårseffekten av lönekompensationen 2025 och 3 511 tkr för pris- och hyresökning samt lönekompensation hos drift och serviceförvaltningen. Kompensation för ökade interna kostnader som lokalhyra, lokalvård och måltid är uppräknade med en procent.

Nämnden får även en utökad budgetram med 780 tkr för implementering av skolsociala projektet Fyren, samt ytterligare 500 tkr för frukt i skolan för elever i årskurs 4–6. Kompensation ges också för att bibehålla verksamhet på fritidsgård Kuben efter att projektmedel försvinner under 2026.

I och med att förskoleavdelningar pausats på grund av minskat barnantal i förskolorna i Hallsbergs kommun har budgetramen inför 2026 justerats ned med motsvarande kostnad, 5 285 tkr.

Inför 2026 kommer kostnaderna för PO-pålägg (Personalomkostnadspålägg) att minska i och med att KPI-inflationen förväntas fortsätta nedåt. Detta innebär en mindre ökning av prisbasbeloppet för 2026, vilket minskar pensionskostnaderna. Budgetramen för bildningsnämnden minskas därför med -2 257 tkr.

I de gemensamma planeringsförutsättningarna beslutades att kommunens driftsnämnders budgetramar för år 2026 ska ingå ett uppdrag om effektiviseringar på 0,5 procent. För bildningsförvaltningen innebär det 2 233 tkr som har hämtats hem genom lägre licenskostnader i och med införandet av Schoolsoft samt genom att krympa den förvaltningsövergripande bufferten.

Löneökningstrycket finns samlat på kommunstyrelsen och är inte fördelat till respektive nämnd. Fördelning av löneutrymme kommer göras när löneöversynen är klar. Löneökningstrycket uppgår till 3,6 procent för 2026 och 3,5 procent för åren 2027 och 2028. Löneökningen för år 2025 ingår i tabellen ovan.

6 Investeringsbudget

Totala investeringar

Investeringsprojekt	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
Inventarier	1 090	1 090	1 090
Idrottsanläggningar	710	710	710
Summa	1 800	1 800	1 800

Investeringsbudgeten år 2026 uppgår till 1 800 tkr och kvarstår hela planperioden 2027–2028.

Hur medlen kommer användas är ännu inte beslutat, vilket innebär att fördelningen ovan kan komma att förändras.

7 Personalplan

Det minskade barnafödandet har lett till ett sjunkande antal barn i kommunens förskolor, och på längre sikt kommer även elevunderlaget i grundskolan att påverkas. Konsekvenserna för förvaltningens ekonomi och kompetensförsörjning är i dagsläget svåra att bedöma. Befolkningsprognoserna indikerar att antalet barn kan börja öka svagt omkring år 2027–2028, men utvecklingen är osäker och beroende av hur snabbt barnantalet faktiskt stiger.

I enlighet med Huvudöverenskommelsen mellan Lärarnas samverkansråd och Sveriges kommuner och regioner 2021 har en handlingsplan för strategisk kompetensförsörjning tagits fram på bildningsförvaltningen.

Samarbetet med Örebro universitet och lärarutbildningen är en central komponent i kommunens strategiska arbete. Förvaltningen har under många år varit en aktiv del i universitetets lärarutbildning. Många studenter genomför sin verksamhetsförlagda utbildning (VFU) i kommunens förskolor och skolor varje år. Universitetet/RUC (regionalt utvecklingscentrum) har även en central roll då det gäller att kontinuerligt arrangera didaktiska ämneslärarnätverk för regionens kommuner. RUC arrangerar även fortbildning för rektorer där förvaltningen har ett aktivt deltagande.

I bildningsförvaltningens verksamheter finns personer som går en arbetsintegrerad utbildning som innebär att de har möjlighet att utbilda sig till lärare respektive förskollärare samtidigt som de har en anställning i kommunen och arbetar 50 procent i förskola eller grundskola. Möjligheter har erbjudits över tid för anställda inom förvaltningen som saknar examen att läsa VAL, vidareutbildning av lärare. Även rekryteringsutbildning erbjuds för blivande rektorer utöver rektorsprogrammet.

8 Bilagor

8.1 Bilaga 1 Detaljbudget 2026

Budgetområde	Budget 2025	Budget 2026	Förändring
Förvaltningsgemensamt	48 470	44 986	-3 484
Modersmålsenheten	4 582	5 898	1 316
Administrativ samordnare	93 361	96 167	2 806
Ansvarig Elevhälsan	10 003	9 873	-130
Fredriksbergskolan	22 116	13 152	-8 963
Östansjö grundskola	0	9 090	9 090
Stocksätterskolan	28 147	28 323	176
Transtenskolan	32 241	32 334	93
Långängskolan	32 595	32 884	289
Folkasboskolan	27 448	27 568	120
Sköllersta grundskola	10 363	10 454	91
Vretstorp/Östansjö förskolor	17 443	17 570	127
Förskoleområde 1	16 116	14 076	-2 040
Förskoleområde 2	28 599	26 666	-1 933
Förskoleområde 3	17 319	15 410	-1 909
Pålsboda/Hjortkvarn förskolor	17 904	17 150	-754
Sköllersta förskolor	9 318	9 509	191
Kulturchef	4 892	5 064	172
Bibliotekschef	7 109	7 169	60
Ansvarig Fritidsgårdar	2 178	3 011	833
Kulturskolan	4 064	4 322	258
Fritidschef	13 394	14 630	1 236
Ansvarig Allébadet	6 992	7 278	286
Totalt	454 654	452 585	-2 069

Den totala budgeten för bildningsförvaltningen uppgår till 452 585 tkr år 2026.

I och med effektiviseringskravet som finns på 0,5 procent (2 233 tkr) inför 2026 har förvaltningen minskat budgeten för licenskostnader på grund av införandet av Schoolsoft samt krympt den förvaltningsövergripande bufferten.

I alla verksamheter har en budgetjustering skett gällande förändring av

pensionskostnadspålägget. Detta sjunker med cirka en procentenhet jämfört med 2025 och innebär för förvaltningen som helhet cirka 2 300 tkr i lägre personalkostnader. Budgetramen har därför minskats ner med motsvarande, fördelat på de olika verksamheterna. Centrala kostnader för hyror, lokalvård, måltid och helårseffekt av löneökningar har utökats för att ligga i nivå inför 2026.

Förvaltningen kommer inför 2026 få en utökad ram med 1 630 tkr. Dessa medel ska riktas mot att utöka frukt i skolan till elever i årskurs 4–6 till en beräknad kostnad av 500 tkr. Det tidigare projektmedelsfinansierade Fyren kommer under 2026 implementeras i ordinarie verksamhet och medel på 780 tkr har lagts till förvaltningens ram. Ytterligare 350 tkr ska riktas mot fritidsgården Kuben för att bibehålla den verksamhet som tidigare finansierats av sociala investeringsmedel.

Kommunens förskolor har fått justerade ramar efter antalet avdelningar som förväntas behövas under 2026, vilket är 3,5 avdelningar mindre än under 2025. Detta innebär att 5 285 tkr frigörs i och med paus av förskoleavdelningar och kommer plockas bort från förvaltningens budgetram och fördelas om till andra verksamheter inom kommunen.

Grundskolornas och förskolornas budget har tagits fram genom förvaltningens resursfördelning, som grundar sig på barn-/elevantal samt vissa socioekonomiska faktorer. Medel för ökad måluppfyllelse som tillkom inför 2025 ligger fortsatt fördelat på grundskolorna efter elevantal. Stocksätterskolan som enligt Skolverket klassas som en pott 2 skola har på grund av särskilt svåra förutsättningar med hänsyn till elevernas socioekonomiska bakgrund ytterligare en tilldelning. Inför 2026 har ansvaret Rektor Vretstorp/Östansjö delats till två ansvar, Fredriksbergsskolan och Östansjö grundskola, efter önskemål från rektor.

Fritidsavdelningen kommer inför 2026 ha en utökad budget på cirka 800 tkr då Sydärkes utbildningsförbund valt att förhandla om nuvarande hyresavtal för Alléområdet, därav en minskad intäkt. Resterande intäkter, exempelvis försäljning vid kaféet i badet, gymkort och halluthyrningar har räknats upp/ner efter utfall 2025.

Kulturverksamheternas budget har utökats med totalt 490 tkr inför 2026. Ökningen motiveras av att sommarutställningen genererade lägre intäkter under 2025 än föregående år, vilket medför att kulturchefsansvaret inte budgeterar för samma intäktsnivå 2026, samt att kulturskolan står inför ökade hyreskostnader under 2026.



Berörd verksamhet

Verksamhet/arbetsplats

Bildningsförvaltningen

Planerad åtgärd/beslut

Ange planerad åtgärd/beslut

Beslut om bildningsnämndens mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027–2028.

Vilket/vilka åtgärder/beslut ska fattas?

Beslut om bildningsnämndens mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027–2028.

Vilka barn berörs?

Alla barn och elever i bildningsförvaltningens och andra kommunala/fristående verksamheter, från förskola till årskurs 9 berörs av beslutet. Även barn och elever inom kommunens kultur- och fritidsverksamheter.

Beskriv hur barn berörs av det beslut som ska fattas

Mål och budget 2026 samt flerårsplan 2027–2028 är ett dokument för kommande budgetarbete med detaljbudget. Bildningsnämndens ekonomiska ramar är antagna i och med antagandet av de gemensamma planeringsförutsättningarna (GPF) för åren 2026–2028 i kommunfullmäktige i juni 2025, samt kommunens mål och budget som fastställts i november 2025.

Bildningsnämndens mål fattades beslut om i november 2019 och indikatorerna reviderades 2023. Bildningsnämnden har fått ökad tilldelning utifrån löneökningar, prisökningar för lokalvård, måltid och hyresökningar. Dessutom har bildningsnämnden fått en utökad ram för implementering av Fyren, bibehålla personal på fritidsgården Kuben samt utökad frukt i skolan för elever i årskurs 4–6.

Inför förslaget på beslut har barnkonventionens intentioner beaktats på följande sätt

Utifrån barnets bästa och artikel 3, första stycket, så gynnar en ökad ramtilldelningen samtliga barn och elever i förvaltningens verksamheter vilket överensstämmer med barnkonventionens intentioner.



Bildningsnämnden

§ 132 - Översikt av ärenden i Kränkande Behandling Incident (25/BIN/381)

Ärendebeskrivning

Sammanställning av ärenden som gäller befarade kränkande behandling som skett i förskola/skola under åren 2021–2025.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 130 2025)

Madelene Wistrand, verksamhetschef elevhälsan, och Erica Rosenkvist, verksamhetschef förskola/skola, kommer till nämndens sammanträde och föredrar ärendet.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Madelene Wistrand och Erica Rosenkvist föredrar ärendet om förvaltningens arbete med befarad kränkande behandling för att säkerställa alla barns rätt till en trygg skolgång för bildningsnämnden.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Kränkande Behandling Incident

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Översikt av ärenden i Kränkande Behandling
Incident
§ 132
25/BIN/381

Översikt av ärenden i Kränkande Behandling Incident

Ärendebeskrivning

Sammanställning av ärenden som gäller befarade kränkande behandling som skett i förskola/skola under åren 2021–2025.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

På bildningsnämnden presenteras antal ärenden som inkommit, och som bedömts som kränkningar. En översikt av antal ärenden per elev på varje skola presenteras för att visa på fördelning av ärenden i kommunen. Presentation av vilka typer av kränkningar som förekommit de senaste åren samt fördelning av ärenden i skola och förskola. Presentationen visar även på förändring i antal ärenden över tid.

Information ges även om arbete utifrån internkontrollen kring planer för arbetet mot kränkande behandling.

Ärendet är att betrakta som ett informationsärende och barnkonsekvensanalys görs enbart vid beslutsärende.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Madelene Wistrand
Verksamhetschef elevhälsa



Bildningsnämnden

§ 133 - Verksamhetsrapport 2025:06

(25/BIN/297)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på förskolan Gullvivan i Pålsboda. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 131 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsrapport 2025:06 gällande förskolan Gullvivan och lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsrapport 2025:06
- Verksamhetsrapport förskolan Gullvivan

Expedieras till

Rektor förskolan Gullvivan

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Verksamhetsrapport 2025:06

§ 133

25/BIN/297



Verksamhetsrapport 2025:06

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på förskolan Gullvivan i Pålsboda. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att godkänna verksamhetsrapport 2025:06 gällande förskolan Gullvivan och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutar årligen om att genomföra verksamhetsbesök i verksamheterna inom nämndens ansvarsområden förskola, grundskola, kultur och fritid. Nämnden avser att genomföra åtta besök årligen, fyra på våren och fyra på hösten.

Besöket på förskolan Gullvivan var årets sjätte verksamhetsbesök och en rapport har utarbetats enligt bilaga. Nämndens besökare träffade rektor och representanter från personalen. Nämndens besökare gjorde även en rundvandring på förskolan för att få se lokalerna. Under hösten har nämnden tidigare besökt förskolan Kompassen och kommer vid senare tillfälle även att besöka Transtenskolan i Hallsberg samt Östansjö skola i Östansjö.

Barnets bästa – Rapporten är av administrativ karaktär och bedöms inte ha några särskilda konsekvenser för barn.

Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

Verksamhetsrapport 2025:06, förskolan Gullvivan



Verksamhetsrapport 2025:06

Förskolan Gullvivan, 2025-09-30

Sammanfattning

Det huvudsakliga syftet med verksamhetsbesök är att granska ett eller flera, för nämndens verksamhet, viktiga områden. Verksamhetsbesöken är ett av flera sätt för bildningsnämndens ledamöter och ersättare att få en inblick i verksamheterna nämnden ansvarar för, liksom att det också utgör ett tillfälle för de som på olika sätt är knutna till dessa verksamheter att få möta några av nämndens politiker. Verksamhetsbesöket sammanfattas i en rapport som grundar sig på vad som framkommer i samtalet.

Verksamhetsbesök har gjorts i kommunens förskolor och skolor sedan år 2000. När bildningsnämndens verksamhetsområden utökades 2011 flyttades kulturområdet till dåvarande kultur- och utbildningsnämnden och 2015 tillkom också fritidsområdet till nämndens verksamhetsområden, så har nämnden gjort besök även där.

Bildningsnämnden planerar åtta besök per år. Vissa år har dock besök fått ställas in eller flyttas på grund av omständigheter. Under 2024 och vårterminen 2025 genomförde bildningsnämnden samtliga planerade besök.

Under hösten 2025 planeras följande besök:

- Förskolan Kompassen
- Förskolan Gullvivan
- Transtenskolan
- Östansjö skola

Innehållsförteckning

1	Närvaro.....	4
1.1	Från bildningsnämnden.....	4
1.2	Från bildningsnämnden.....	4
2	Rektor berättar om verksamheten.....	4
3	Träff med personalrepresentanter.....	6
4	Sammanfattning tillsammans med rektor.....	8

1 Närvaro

1.1 Från bildningsnämnden

Ola Ström, ordförande

Veronica Wallgren, förste vice ordförande

Helén Svensson, ersättare

1.2 Från bildningsnämnden

Catharina Lindvall-Scharmer, förvaltningschef

Jenny Andersson, enhetschef administration

2 Rektor berättar om verksamheten

Rektor för förskolan Gullvivan heter Emma Dahlberg. Hon är även rektor för övriga förskolor i Pålsboda, förskolan Gläntan och förskolan Folkasbo, samt förskola och fritidshem i Hjortkvarn.

Förskolan har sammanlagt fyra avdelningar, tre av avdelningarna ligger i en byggnad de delar med Folkasboskolan och en avdelning har de i en lokal på Falkvägen. Avdelningen på Falkvägen är en I ur och skur-avdelning. Två avdelningar är för de yngre barnen och två avdelningar för de äldre barnen. För närvarande har de 62 barn på förskolan, men den rymmer sammanlagt 72 barn. Här arbetar 14 personal, varav nio är förskollärare, tre barnskötare och en obehörig förskollärare. Här arbetar också ett måltidsbiträde. De har annons ute för att anställa en förskollärare och rektor berättar att det är flera behöriga förskollärare som sökt tjänsten.

Tre av förskollärarna är utbildade I ur och skur-pedagoger. De brinner verkligen för utomhuspedagogik. Förskolan tillhör nätverket I ur och skur och betalar medlemsavgift dit. Avdelningen arbetar såklart med förskolans mål, men tänker hela tiden på hur de kan undervisa allt utomhus. Det handlar om att ta med undervisningen ut. Är det kö till I ur och skur-verksamheten? Vårdnadshavare uttrycker en önskan om att deras barn ska få börja i den verksamheten, sedan är det verksamheten som sätter ihop grupperna. Barnen som går här ska helst vara blöjfria och de är cirka tre år när de börjar där. Barnen som går där är mer på plats och mer friska. Många mår bra av att vara ute, men alla barn är olika. Det är en fantastisk verksamhet. Hur går det när barnen börjar förskoleklass? Rektor berättar att det brukar gå bra. De här barnen får inte svårare i förskoleklass än andra barn som mer varvar att vara inne och ute. Även I ur och skur-verksamheten varvar att vara inne och ute. Vissa dagar lagar de mat i skogen, andra dagar körs maten ut till dem. Är det pedagoger borta någon dag kan de behöva hålla sig mer på förskolan. Då är det svårare att ha undervisningen utomhus.

Alla förskolor som rektor ansvarar för har samma identifierade utvecklingsområden, vilka är att anpassa undervisningen efter varje barn, matematik och språk. Just nu ligger mycket fokus på högläsning. Förskolan har ställt sig frågorna hur ser läsmiljöerna ut och hur de ska få alla barnen intresserade att lyssna på böcker. Rektor berättar att de fått statsbidrag för inköp av litteratur och de har köpt in böcker för de medel förskolan fått. Pedagogerna granskar sig själva i dessa situationer. Vid något tillfälle är antingen en kollega med eller så filmar personalen sig själva för att sedan reflektera över situationen. De gör om proceduren något senare och ser vilka förändringar som skett.

Mycket av kompetensutvecklingen är teori som ni sedan ska omsätta till praktik som sedan ska utvärderas och tillbaka till teorin, har ni tid till detta? Rektor menar att det ska vara en del av det vardagliga arbetet. Personalen har reflektionstid. Den är dock begränsad, men det är här de ska reflektera tillsammans. Tid för reflektion är meningsfullt, både tillsammans och egen. Det är viktigt att använda tiden rätt.

Är det du som rektor som definierar inriktningen på verksamhetens mål? Det gör förskolorna tillsammans, i ledningsgruppen tillsammans med processledarna och specialpedagog. I medarbetarsamtalen sätts pedagogernas individuella mål och det görs utifrån områdets prioriterade mål. Personalen har oftast tänkt till innan samtalet vad de själva känner att de behöver utveckla.

Hur gestaltar ni matematiken? Den ska ingå i det vardagliga arbetet. Sedan arbetar de också med projekt på förskolan. Personalen tänker till, hur ska jag få in matematiken i undervisningen. Det är också viktigt att planera för det spontana, att få in momenten även i den spontana undervisningen. De använder sig av olika byggstenar, bland annat att vara härvarande pedagog. Att känna vem man behöver jag vara just i den här situationen. De använder sig av olika stöd, bland annat AKK¹, bildstöd och tecken. Förskolans identifierade utvecklingsområden finns med pedagogerna dagligen.

Rektor berättar att förskolan Gullvivan växte från två till fyra avdelningar under en kort period för några år sedan. Därför har de behövt tänka till kring arbetsmiljön. Rektor och processledarna har arbetat intensivt med den, mer än på rektors andra förskolor. De har gjort en tydlig struktur, tydliggjort respektive roll och ansvarsfördelning. De har litteratur de arbetar med på förskolan kring arbetsmiljön. Det handlar om att få personalen att själva reflektera över vem man är i arbetslaget och vilken roll man tar. De senaste åren har de haft en stabil personalgrupp här. När rektor tog över chefsansvaret för några år sedan var det mer rörelse, fler som slutade och började, men nu har det stabiliserat sig. Det är viktigt att fylla på med positiva saker. De har träffats även kvällstid för att skapa relationer utanför arbetstid. Processledarna gör ett fantastiskt arbete i det här.

¹ AKK – Alternativ och kompletterande kommunikation

3 Träff med personalrepresentanter

Maria Ström, förskollärare
Claudia Vergara Tapia, förskollärare

Mötet inleds med en presentation samt att nämndens ordförande berättar anledningen till verksamhetsbesöket.

Personalen berättar hur de upplever hur de har det på förskolan. De är just nu fortfarande i uppstarten av läsåret. En av de närvarande representanterna har arbetat på förskolan två år, medan den andra har arbetat här fler än så. De berättar att när rektor bad dem att vara med i ett förändringsarbete antog de utmaningen. Det är både roligt och utmanande att få till ett förändringsarbete. Den här gången gick det ut på att få ihop arbetslaget. Innan hade de precis gjort en omorganisation, så nu behövde de arbeta ihop arbetslaget. De började med att arbeta med boken *Det hållbara arbetslaget*. De hade också en föreläsning där alla förskolor i hela kommunen deltog, vilket passade förskolan Gullvivan mycket bra i tid. Den var väldigt inspirerande. Samtidigt måste man reflektera över sin egen roll i gruppen, när man pratar om att man ska bli en grupp. Man måste ge något själv för att bidra till gruppen. Personalen använde kompetensutvecklingsdagar, pedagogiska kaféer och arbetsplatsträffar för att arbeta ihop gruppen. Här fick personalen tid för reflektion över vem man är i arbetslaget. De har arbetat med att ha trevligt tillsammans. Har man trevligt tillsammans är det lättare att möta de uppgifter som är lite jobbiga. Personalen har mycket runt omkring sig, de har barn på förskolan med särskilda behov och barn med annat modersmål.

Vad ser ni för utveckling? Personalen berättar att nu talar alla med varandra. Tidigare var det vi och dem, avdelning för avdelning. Man såg inte varandra utan bara sitt eget. Nu är det inte så längre. Nu pratar alla med varandra, oavsett var man arbetar. Man ser varandra och tar hand om varandra. Det har blivit bättre. Alla var inte så nöjda efter tidigare omorganisation. Har ni fått med er alla nu känner ni? Det tycker den närvarande personalen att de har. De har försökt stärka och lyfta personalen efter omorganisationen. De har lyft att man talar gott om varandra och verksamheten. Det är så lätt att prata om allt som inte är bra, men det är viktigt att lyfta fram det som fungerar och som är bra. Båda närvarande personalrepresentanter är också processledare på förskolan. De arbetar tätt tillsammans med rektor för att föra arbetet framåt.

Den omtalade omorganisationen skedde under 2022. En del i personalen slutade, andra fick byta avdelningar. Omorganisationen behövde gå fort, vilket gjorde att kanske inte alla var med på tåget helt och hållet. Tidigare fanns det en processledare på förskolan Gullvivan, men i omorganisationen blev det två eftersom det numera är fyra avdelningar. Processledarna tycker att det har varit ett roligt arbete, men ändå en utmaning för alla. Det är lätt att bli hemmablind.

Vad är nästa steg? Nästa steg är att fullt ut fokusera på grunduppdraget. Driva arbetet framåt utifrån Hallsbergs kommuns och förskoleområdets prioriterade mål. Det har varit motiverande att arbeta med högläsning. Det är ett område alla tagit sig an med glädje. Förskolan har fått bidrag att köpa in fler böcker. När bidraget kom samlades förskollärare från alla kommunens förskolor på kommunhuset tillsammans med personal från biblioteket. Utifrån den träffen har de köpt in nya böcker, både nya titlar och en del klassiker. På en kompetensutvecklingsdag fick personalen tid att bygga om lär- och läsmiljöerna på förskolan. De har alltid haft högläsning på förskolan, men nu blir det på ett mer planerat sätt. Man har en tydligare tanke med det man gör än tidigare. Personalen berättar att de tillsammans med specialpedagogen pratar högläsning och tar hjälp av en bok. Det är inte bara att sätta sig ner och läsa. Personalen ska möta alla barn, oavsett var de befinner sig. Alla ska få ut något av högläsningen. Är barnen vana vid att sitta ner och lyssna på högläsning? Alla barnen är inte vana vid att bara lyssna, utan att få med bilder. Det märks att bokläsningen överlag minskat. De har iPads på förskolan, men enbart som ett komplement. Här arbetar de mycket analogt. De kan använda sig av exempelvis flanosagor eller teater utifrån boken de just läst. Antingen att personalen spelar teater, eller så har de figurer de kan spela teater med. Det är viktigt att utveckla barnets egen fantasi. För de barn som inte har ett språk använder personalen mer bilder samtidigt som de läser. Har ni personal på förskolan som är flerspråkig? Ingen i den ordinarie personalstyrkan talar arabiska, men här finns språk såsom finska, spanska och ryska.

Har ni tid för reflektion och tid med rektor? Processledarna känner att de har tid både för reflektion och tid tillsammans med rektor. Rektor är en närvarande chef. Processledarna känner också att de kompletterar varandra. Alla har ett bagage med sig från tidigare erfarenheter. Det gör att man kan ta med sig egna erfarenheter.

Är det något ni som personal vill skicka med politiken? Personalen skickar med att de önskar att både lokalerna inne och utegården rustas. Utegården är inte så barnvänlig. Barnen skulle vilja cykla, men det går inte då den är så backig. Personalen kan bli lite avundsjuk när de ser lokalerna och utegårdarna på de nya förskolorna som byggts i Hallsbergs tätort. Lokalerna på förskolan Gullivan är inte gjorda för så många barn som de har idag. Barnen börjar inte som tidigare, i augusti och januari, utan nu kan de ha inskolningar när som under året. De har heller inget riktigt personalutrymme på förskolan. De har gjort om en hall de inte använder så mycket till personalrum, men det är också ett genomgångsrum. Det som är bra tycker personalen är att det inte är så mycket skadegörelse på förskolan. De har fått en fritidsgård till Pålshoda, vilket gör att ungdomarna har ännu en sak att göra på sin fritid. Det finns också kameror som täcker skolgården. Personalen upplever att de inte har solskydd på utegården. Det finns en pergola över sandlådan, men den ger inget direkt solskydd. Personalen berättar att det hänt en del saker vid vindskyddet i skogen, dit främst i ur- och skurbarnen går. Hur

många barn går just nu på I ur- och skuravdelningen? För närvarande har de 18 barn. De har en lokal på Falkvägen, men de är ofta vid vindskyddet i skogen.

Hur fungerar överlämningen mellan förskolan och skolan? Personalen menar att det är ett stort kliv i både barnen och deras vårdnadshavares liv att gå från förskolan till förskoleklass. Det är oerhört viktigt att barnen känner sig trygga i övergången mellan de två verksamheterna. Personalen har mycket kontakt med förskoleklassen. Både förskoleklass och fritidshemspersonal kommer till förskolan och hälsar på. De har gymnastik med barn i samma ålder från de andra förskolorna i Pålsboda för att barnen ska lära känna varandra. De äter lunch tillsammans också. Det finns planer på att lärare från skolan ska komma till förskolan inför förskoleklass för att göra övergången ännu mer naturlig. Förskolan arbetar även med övergången mellan lilla och stora avdelningen. Barnen som ska gå över till stora avdelningen slussas in i lagom takt. De känner ofta redan personal som arbetar på stora avdelningen. Många träffas vid sammanslagningen vid öppning och/eller stängning. Många vårdnadshavare är oroliga när deras barn ska lämna förskolan och börja förskoleklass. Det är lika viktigt att vårdnadshavarna känner sig trygga.

Hur arbetar ni med urvalet till I ur- och skuravdelningen? Många vårdnadshavare önskar att deras barn ska få börja där, de vill att barnen ska vara ute mycket. Det går inte att alla får plats på den avdelningen. Finns det fler medarbetare så att det skulle gå att utöka verksamheten om det behövs? Det är inget den närvarande personalen har kännedom om, men de menar att även om de andra avdelningarna inte är uttalade I ur och skur så är de ute varje dag ändå.

Besökarna gör efter mötet med personalrepresentanterna en rundvandring i förskolans lokaler samt ute på förskolegården. Besökarna gör ingen rundvandring i lokalen på Falkvägen.

4 Sammanfattning tillsammans med rektor

Sammanfattningen inleds med att nämndens besökare och rektor diskuterar miljön både inomhus och utomhus. Nämndens besökare har sett flera förskolor och det ser olika ut överallt. Nämndens besökare undrar över vad förskolan är mest kritiska till gällande utemiljön? Rektor berättar att det är den kuperade gården. Det är svårt att få till en cykelslinga då det är så backigt. När det fungerar kan personalen ta ut ett par barn till skolans gård för att cykla.

När det kommer till inomhusmiljön finns det en del ytor som är nymålade, man gjorde inte alla ytor på samma gång? Nej, rektor fick välja ut ett par rum som skulle få nya ytskikt. Hon valde de rummen som var mest slitna. Sedan har de också andra delar i rummen som skulle behöva åtgärdas.

Därefter fortsätter sammanfattningen med träffen med personalen. Nämndens

besökare upplever att det finns ambitioner på förskolan. Alla vill utvecklas på sitt arbete. Processledarna känns som de är på tå. Rektor menar att både processledarna och övriga personalstyrkan gör ett jättebra arbete.

Hur fungerar det för I ur och skurs hemvist? Den avdelningen både startar och avslutar dagen i lokalerna som ligger i anslutning till Folkasboskolan. Sedan har de sin lokal på Falkvägen och vindskyddet i skogen.

Ibland går förskolan på utflykt ut på skolans gård. Steget upp till skolan blir inte så stort om barnen redan är bekanta med skolans gård. Personalen ser ofta vilka barn som behöver besöka skolan många gånger innan de ska börja förskoleklass.

Nämndens besökare ställer frågan om de kommer hit om ett år, vad får de se då? Rektor berättar att förskolan ska fortsätta arbeta med arbetsmiljön, arbeta med gruppen få den att fortsätta må bra och ha kul tillsammans. Det går att utveckla samarbetet ännu mer för att få till den röda tråden bättre samt arbeta med de prioriterade målen kopplat till barnen och undervisningen.

Som rektor, är det svårt att få tiden att räcka till alla frågor? Rektor menar att det är klart att det uppstår frågor och oförutsedda händelser i verksamheten, men hon tycker att hon får tid till utvecklingsarbetet. Hon tar tid till det, det är viktigt. Brandutryckningarna blir färre om exempelvis rollerna är tydliga samt att rutiner och planer är implementerade. Hur fördelar du din tid mellan verksamheterna? Rektor har inga specifika dagar hon är i respektive verksamhet. Hon är där hon som mest behövs. Hon har cirka 35 medarbetare sammanlagt. Medarbetarsamtalen blir många, men rektor anser att det är väl investerad tid. De individuella samtalen med varje personal är jätteviktiga. Personalen vet också att mycket av rektors tid går åt till samtal under dessa perioder.

Hur fungerar rektorsgruppen? Rektor tycker att samarbetet mellan rektorerna fungerar bra, men det går alltid att utveckla ännu mer. Det är en stabil rektorsgrupp i förskolan. Senast de anställde en rektor till förskolan var 2019. Det är inte alla som tycker lika hela tiden i gruppen, men det händer något och det finns en dynamik som hela tiden driver arbetet framåt. Nämndens besökare uttrycker att de är stolta över rektorsgruppen och det driv som finns där.

Nämndens ordförande avrundar besöket och riktar ett stort tack till rektor, biträdande rektor och alla på förskolan Gullvivan för ett mycket givande förmiddag.



Bildningsnämnden

§ 134 - Verksamhetsrapport 2025:07

(25/BIN/319)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på Transtenskolan i Hallsbergs centralort. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 132 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsrapport 2025:07 gällande Transtenskolan och lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsrapport 2025:07
- Verksamhetsrapport Transtenskolan

Expedieras till

Rektor Transtenskolan

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Verksamhetsrapport 2025:07

§ 134

25/BIN/319



Verksamhetsrapport 2025:07

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på Transtenskolan i Hallsbergs centralort. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att godkänna verksamhetsrapport 2025:07 gällande Transtenskolan och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutar årligen om att genomföra verksamhetsbesök i verksamheterna inom nämndens ansvarsområden förskola, grundskola, kultur och fritid. Nämnden avser att genomföra åtta besök årligen, fyra på våren och fyra på hösten.

Besöket på Transtenskolan var årets sjunde verksamhetsbesök och en rapport har utarbetats enligt bilaga. Nämndens besökare träffade rektor och biträdande rektor, representanter från personalen samt representanter från eleverna. Nämndens besökare gjorde även en rundvandring på skolan för att få se lokalerna. Under hösten har nämnden tidigare besökt förskolan Kompassen och förskolan Gullvivan och kommer 25 november även besöka Östansjö skola i Östansjö.

Barnets bästa – Rapporten är av administrativ karaktär och bedöms inte ha några särskilda konsekvenser för barn.

Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

<Ange eventuella bilagor>



Verksamhetsrapport 2025:07

Transtenskolan 2025-10-21

Sammanfattning

Det huvudsakliga syftet med verksamhetsbesök är att granska ett eller flera, för nämndens verksamhet, viktiga områden. Verksamhetsbesöken är ett av flera sätt för bildningsnämndens ledamöter och ersättare att få en inblick i verksamheterna nämnden ansvarar för, liksom att det också utgör ett tillfälle för de som på olika sätt är knutna till dessa verksamheter att få möta några av nämndens politiker. Verksamhetsbesöket sammanfattas i en rapport som grundar sig på vad som framkommer i samtalet.

Verksamhetsbesök har gjorts i kommunens förskolor och skolor sedan år 2000. När bildningsnämndens verksamhetsområden utökades 2011 flyttades kulturområdet till dåvarande kultur- och utbildningsnämnden och 2015 tillkom också fritidsområdet till nämndens verksamhetsområden, så har nämnden gjort besök även där.

Bildningsnämnden planerar åtta besök per år. Vissa år har dock besök fått ställas in eller flyttas på grund av omständigheter. Under 2024 och vårterminen 2025 genomförde bildningsnämnden samtliga planerade besök.

Under hösten 2025 planeras följande besök:

- Förskolan Kompassen
- Förskolan Gullvivan
- Transtenskolan
- Östansjö skola

Innehållsförteckning

1	Närvaro.....	4
1.1	Från bildningsnämnden.....	4
1.2	Från bildningsförvaltningen	4
2	Rektor och biträdande rektor berättar om verksamheten.....	4
3	Träff med personalrepresentanter	6
4	Träff med elevrepresentanter	8
5	Sammanfattning tillsammans med rektor	10

1 Närvaro

1.1 Från bildningsnämnden

Ola Ström, ordförande

Veronica Wallgren, förste vice ordförande

Sören Pettersson, andre vice ordförande

Christel Forsberg, ledamot

Ulrika Björklund, ledamot

Helén Svensson, ersättare

1.2 Från bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer, förvaltningschef

Jenny Andersson, enhetschef administration

Anna Huss, ekonom - kommunstyrelseförvaltningen

2 Rektor och biträdande rektor berättar om verksamheten

Rektor på Transtenskolan heter Stephan Wanström och biträdande rektor heter Joacim Karlsson. Båda började på sina respektive tjänster under vårterminen 2023.

Rektor berättar att de haft en intensiv period det sista. Mycket händer, mycket som är positivt. De har dialog med fritidsavdelningen på kommunen och har ett tätt samarbete med fritidsgården Kuben. Skolan deltar på SSPF¹-möten och dialogen med socialtjänsten har ökat betydligt. Vikten av samverkan har börjat slå rot. Rektor önskar att de skulle ha tätare träffar med SSPF för att kunna få till ett ännu bättre resultat. Klimatet för ungdomar är annorlunda idag. Mår eleverna bra så orkar de skolan på ett helt annat sätt. Skolan märker dock att många elever exempelvis inte äter frukost hemma. Elevernas hemförhållanden präglar elevens vardag. Det kan vara svårt för skolan att genomföra sitt kompensatoriska uppdrag fullt ut.

De har gjort omfattande förändringar på skolan under nuvarande rektors ledning. Här finns inte utrymme för några "Zlatans" utan här arbetar alla gemensamt och tillsammans hela tiden. En kan inte dra hela lasset, utan alla delar på det gemensamt och tillsammans. Rektor och biträdande rektor ser att resultatutvecklingen är positiv. Det går inte att vända en skola i en handvändning. Att etablera en ny kultur i skolan och en linje som är gynnsam för alla elever tar tid. Det är viktigt att identifiera utvecklingsområdena ganska omgående och börja arbeta med att förbättra just där.

¹ SSPF – En samverkan mellan Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid

Rektor och biträdande rektor tycker att deras uppdrag är jätteroligt och att Hallsbergs ungdomar är värda något fantastiskt. Skolan måste alltid sträva efter att alla elever klarar målen i årskurs 9 och blir godkända till gymnasiet. Om man inte hade det strävansmålen, dömer man ut ett antal ungdomar redan på förhand. De har en särskild undervisningsgrupp på skolan. Där skulle de kunna fylla på med cirka tio elever om året, men det har skolan inte det fysiska utrymmet till. Hösten 2025 startade de en annan undervisningsgrupp, med hög lärartäthet och mycket omsorg. Eleverna där har behov av mindre sammanhang. De har ett hemklassrum, men har praktisk-estetiska ämnen i respektive ämnessal. Elever i den särskilda undervisningsgruppen som ska gå tillbaka till ordinarie klass, kan mellanlanda i den mindre undervisningsgruppen som startade i höstas. Rektor och biträdande rektor ser att antalet elever med ökade behov ökar stadigt.

Rektor och biträdande rektor tycker att de samarbetar mycket bra och de har en gemensam vision om hur arbetat på skolan ska gå till. De har gjort en treårsplan, där de hunnit implementera en del saker men inte alla, exempelvis hur läraren bedömer och återkopplar till eleven. Skolverket har publicerat en bok *Bedömning för hållbart lärande* som skolan arbetat med. Det är viktigt att eleverna får lära sig hur de bästa sätt inhämtar kunskap och förstå hur de ska ta sig an uppgifterna. Förstår eleverna inte det kan de lätt uppleva stress.

Rektor tänker att samhället har förändrats oerhört mycket, bara de senaste fem åren. Skolan försöker ändå stöpa alla elever i samma form, men samma form passar inte alla elever. Som skola behöver man en elasticitet i dessa situationer för att möta alla elever. Skolan har kommit en bra bit på vägen, men har ändå en väg kvar. Skolan har dock inte bråttom, det gäller bara att hålla ut.

Hur ser kulturen ut pedagog kontra elev? Rektor menar att den traditionella bilden av en lärare lever kvar. Att läraren står i sitt klassrum, måste ha koll på allt och klara allt själv. Den bilden av en lärare försöker skolledarna tvätta bort. Man behöver inte klara allt själv. Lärarna kan öppna dörren och få hjälp av sina kollegor, från elevhälsan eller av skolledarna. Redan från universitetet får blivande lärare med sig att de måste klara allt själv. Skolledarna anser därför att det är viktigt att förmedla även till de VFU²-studenter som gör sin praktik på skolan, så att de inte får med sig bilden av den ensamma, starka läraren. Här på skolan hjälper alla varandra, för det gynnar eleverna. Lärarna är inte rädda att skolledarna kontrollerar vad de gör, utan vet att de finns där för att samverka. Grunden är att man hjälper varandra.

² VFU – Verksamhetsförlagd utbildning

3 Träff med personalrepresentanter

Jonas Wessberg, lärare i svenska och SO

Anders Jidsjö, lärare i idrott

Lisa Rehnströmer, matte, biologi

Elin Kullman, lärare i svenska

Sara Ring, lärare i spanska och svenska

Jan Sjö, lärare i matematik

Mötet inleds med en presentation samt att nämndens ordförande berättar anledningen till verksamhetsbesöket.

Nämndens besökare berättar att de förstår att skolan har gjort och gör en förändringsresa, berätta gärna om den. Personalen berättar att de känner att de är på väg på en gemensam resa. De har en väldigt positiv känsla att de alla är på väg åt samma håll, alla har samma riktning. De har ett ledord på skolan som är gemensamt och det genomsyrar allt som ett mantra. Tidigare har det funnits många olika kulturer här. Då blir det gärna många små mindre grupper och informella ledare. Nu är det mer gemensamt. Det finns fortfarande mycket att arbeta med, men hela skolan är på väg.

En av de närvarande personalrepresentanterna har arbetat på skolan i cirka 20 år och varit med i de olika svängarna som varit, från stabilt till mer instabilt till att det nu stabiliserar sig igen. Det har varit många olika ledningar de senaste åren. De kämpar på och de har fantastiska elever på skolan. Ett tag kändes det som det alltid var någon rekrytering till en ledningsfunktion, antingen rektor eller biträdande rektor. Nu känns ledningen stabil och har varit så de senaste 2,5 åren. Både rektor och biträdande rektor är trygga och det hjälper. Att det har varit många olika rektorer de senaste åren har varit svårt för skolan. När det är otryggt går man mer in i sig själv och hjälper sig själv, en överlevnadsstrategi. Nu är det en mycket friare dialog på skolan. Alla öppnar dörren mer. Är ni representativa för hela personalgruppen? Fyra av de närvarande personalrepresentanterna är del av skolans ledningsgrupp, men övriga närvarande har samma bild om bättre sammanhållning på skolan nu. Det märks på samtliga på skolan att det är lugnare nu. Man vet att rektor inte är på väg någonstans, vilket skapar en trygghet.

De närvarande personalrepresentanterna berättar att de på skolan upplever bekymmer med den migrering av IT-miljö som genomförts under sommaren och in på hösten. Personalen har lagt mycket tid på att lösa problem, tid som de skulle kunna lagt på annat. Det drabbar eleverna. Just nu kan lärarna inte skriva omdömen i systemet eller kommunicera ut bedömningar till elever och vårdnadshavare. Personalen känner at de inte kan använda nya lärplattformen till det de borde kunna. Vissa funktioner finns inte ännu. Har vårdnadshavarna fått information om problemen? Personalen berättar att de skickat brev till vårdnadshavarna med information om situationen. Lärarna har själva fått göra migreringen av många eleviPads. Personalen vet inte hur det här påverkar

elevernas resultat i slutändan. Det blir eleverna som tappar fokus och kvalitet i undervisningen. Det är svårt att mäta vad som beror på vad. Personalen menar att det har varit en oerhört tuff situation under hösten rent IT-mässigt. Det tar mycket kraft och energi och det är svårt att trolla med knäna varje lektion. Alla elever på skolan kommer inte ut på internet samtidigt.

Det personalen önskar är en support och samma vision som Sydnärke IT. Allt det personalen gör ska gynna eleverna. De önskar stabila system och ett stabilt nätverk. Personalen anser inte att SchoolSoft är tillräckligt för dem, det är inte ett komplett verktyg. De kan inte arbeta i det här systemet. Facket ska ha framfört till arbetsgivaren att SchoolSoft inte är ett komplett system. Som personal kan du inte skriva som i ett Word-dokument. Du kan heller inte skriva i Schoolsoft, utan du behöver ett kompletterande dokument. Du kan bara göra summativ bedömning och inga formativa bedömningar i systemet. Du kan skicka meddelande till elever och vårdnadshavare, men det blir en envägskommunikation. Personalen berättar att de lämnat klagomål på det som inte fungerar, men de känner inte att de fått något gehör för sina synpunkter. Personalen får information från förvaltningschef om hur arbetet med upphandlingen gått till. Personalen tänker att missnöjet troligtvis är större på Transtenskolan, då de gjort en utvecklingsresa och arbetar mer gemensamt nu och med bedömning. Personalen kände att de kommit en bra bit på väg och nu när det inte fungerar på samma sätt som tidigare, kan det vara så att det blir en större besvikelse.

Personalen menar att det spelar ingen roll om politiken ger skolan mer medel om skolan gasar åt fel håll. Personalen tycker att det är bra att skolans nuvarande ledningen ser eleverna med störst behov och anpassar skolans resurser därefter. De har aldrig på skolan varit organiserade på så sätt som de är idag, med de stödgrupper som finns. De är inte i mål ännu, men nu finns det möjligheter att ge stöd som skolan inte haft tidigare. Man måste ha respekt för att sådana processer tar tid. Personalen ser tydligt att ledningen har gjort en sak i taget. Först blev 7-9 A en stabil grupp, nu har de också en annan flexibel mindre grupp 7 F. Skolan har hittat ett sätt att organisera sig och skruva i befintliga resurser. Personalen saknar att skolan inte har en speciallärare i någon större utsträckning. Så att de kan ge eleverna mer stöd i alla klasser, göra kortare insatser. Personalen tycker att det är positivt att det byggs en ny idrottshall i centrala Hallsberg.

Nu är här en stabilitet, det är möjligt att forma andra typer av samarbetet inte bara strikta mötesformer. Det finns andra möjligheter att byta idéer. Lärarna kan med en stabil lednings hjälp ta varandra och få en bättre undervisning. Om det är stabilt på ledningsnivå, blir det stabilt i organisationen också. Nu är det stabilt i organisationen. Personalen upplever alltid att de får svar och förklaringar från ledningen om de som grupp har olika åsikter. Det blir mycket lättare när alla drar åt samma håll. Det finns en värme kollegorna emellan och garden är nere. Det är viktigt att eleverna känner att de lär sig. Frågan de ställer sig på skolan är hur de

ska få eleverna att gå på lektionerna. Varje elev är viktig. Det är viktigt att se alla elever.

Hur många elever på skolan kommer inte till skolan på daglig basis? Personalen uppskattar att cirka 20 elever inte kommer till skolan. De tänker att om de kunnat sätta in särskilt stöd tidigt hade de kunnat fånga upp dem innan de faller igenom.

Personalen berättar att de har oerhört trevliga elever på skolan. Eleverna är trevliga mot varandra, hejar på varandra och är snälla. Personalen tycker också att de har bra kollegor. Däremot är den fysiska arbetsmiljön mindre bra. Det är bra lektionssalar, men ljudisoleringen är sämre. Personalen upplever att det ibland känns det som man har hela skolan i sitt klassrum. Personalen menar att mycket är slitet. Bara något som nya gardiner skulle göra susen. De tycker också att skolgården är tråkig. De har startat något de kallar skolgårdsfix. De går ut med eleverna och städar en gång i veckan. Det är lättare att hålla fint när det är fint runt om. Det finns en klocka på fasaden, men den har inte fungerat på många år. Eleverna vill aktivera sig, men det finns inte så mycket att göra. När det ska bli mobilfritt behövs något mer för eleverna att göra, annars kommer det att bli problem. Tidigare hade de en vaktmästare som bara arbetade på skolan, det gjorde skillnad.

Personalen avslutar träffen med att de tycker att det fantastiska med Transtenskolan är mixen av elever. De kommer från Hallsberg, Vretstorp och Östansjö. I Hallsbergs kommun finns inga stadsdelsskolor, såsom det gör i Örebro, och det tycker de är en styrka.

4 Träff med elevrepresentanter

Åtta elever från årskurs 7 och 8 närvarar. Mötet inleds med en presentation samt att nämndens ordförande berättar anledningen till verksamhetsbesöket.

Hur ser vardagen ut på Transtenskolan? Vad behövs för att ni elever ska komma hit och trivas? Några av de närvarande elevrepresentanterna svarar att de tycker att det är viktigt för arbetsmiljön att alla håller sig på sina platser och inte springer runt och skriker. Bilden skiljer sig åt lite mellan eleverna, men det de är överens om är att det skiljer sig åt beroende på vilken lärare de har. Hur ska en bra lärare vara? Här svarar eleverna att de tycker att en bra lärare ska vara trevlig, kunna skämta och bry sig om sina elever. Vissa lärare har ingen humor, de dikterar bara och lyssnar inte på sina elever. Känner ni att ni har någonstans att förmedla detta? Några av eleverna svarar att de känner att det finns inget de kan göra åt det. Någon har redan pratat med sin mentor, men det blir ingen förändring. Eleverna menar att om de ska kunna prestera måste läraren också vilja undervisa, inte bara vara där för att få lön. Eleverna vill känna sig välkomna på skolan och i klassrummet och ha engagerade lärare. Någon av eleverna berättar att vissa lärare inte kan alla elevers namn och tänker att hur ska dessa lärare då kunna veta

på vilka sätt eleverna lär sig saker på. Det blir lätt stökigt i klassrummet under de här lektionerna. Många av lärarna de har på skolan är bra tycker de. Det varierar från hälften av lärarna till att bara två – tre stycken som är mindre bra.

Har ni fler lärare nu än i årskurs 6? Det berättar eleverna att de har. På deras tidigare skola kände de lärarna på ett helt annat sätt. Här upplever eleverna att de inte får samma kontakt med många av lärarna.

Upplever ni stress på grund av skolarbetet? Ingen av de närvarande eleverna går i årskurs 9. De upplever ingen direkt stress ännu.

Bildningsnämndens besökare berättar för eleverna att de får regelbundna rapporter om elevernas frånvaro. Vad tror eleverna det beror på att så många elever är frånvarande från skolan? Eleverna funderar och tänker att det kan bero på flera olika saker. Någon elev kanske inte bara orkar, någon kanske inte vill ha just den läraren. Rasterna är inte tillräckligt långa så att eleverna hinner gå ut. Det vore bra om det fanns en klocka utomhus. Vad kan politikerna göra för att eleverna ska vilja vara i skolan? Eleverna upplever att det finns många saker att göra på skolan, men eleverna har inte tiden att göra det.

Hur upplevde ni elever steget att gå från årskurs 6 till årskurs 7? Eleverna har olika upplevelser av det steget. De tyckte att det var skönt, men också jobbigt. Det vore bra om man fick ha mobilen i årskurs 6 såsom man får ha i årskurs 7. En elev berättar att den skulle gärna gå kvar på sin tidigare skola. Där kände eleven att lärarna brydde sig om eleverna och deras mående.

Hur upplever ni elever att tryggheten är på skolan, finns det elever tror ni som känner sig otrygga? Även här har eleverna olika upplevelser. Någon av eleverna svarar att många elever skriker i korridorerna och det finns en viss skadegörelse. Det är mest killar som stökar runt, men även ett par tjejer. En annan elev upplever att Transtenskolan är en trygg skola. Finns det mobbing på skolan? Ingen av eleverna har själva varit utsatta för mobbing, men de berättar att det förekommer. En tredje elev tycker att Transtenskolan är bättre än tidigare skola. Det är en mycket större skola och det är många roliga människor som går här. Har ni elevråd på skolan? Det berättar eleverna att de har.

Finns det något på skolan som ni skulle vilja förändra? En av eleverna svarar att det vore roligt om alla elever hade möjlighet att spela pingis varje dag, när man vill. Som det är idag har de delat upp dagarna, så vissa dagar får tjejerna spela och andra dagar får killarna spela. Eleverna tror att det beror på att det tidigare inte fungerat så därför har skolan satt sådana regler. En annan elev önskar att de elever som orsakar distraktion genom att skrika får konsekvenser för sitt beteende. Så är det inte idag.

Vad är det bästa med Transtenskolan? Här svarar eleverna att de tycker att

kompisarna, rasterna och vissa lärare, särskilt läraren Niklas Nilsson som de har i SO³, är det bästa med skolan.

Får man som elev hjälp om man är extra bra i ett ämne? Eleverna berättar att det finns en mattegrupp på skolan för de som är väldigt bra på matematik. I övrigt upplever flera elever att den mesta undervisningen ligger på en E-nivå, så att alla elever ska kunna klara godkänt. En annan elev känner att eleverna får den hjälp de behöver och också utmaningar för att klara högre betyg.

När bildningsnämnden får ta del av resultatet från elevenkäten visade det att eleverna inte känner sig delaktiga i arbetet. Hur upplever ni elever det? Eleverna har olika uppfattningar. Flera elever upplever att lärarna lyssnar på eleverna och att lärarna är bra, medan en annan elev inte alls tycker att lärarna lyssnar. En elev berättade att QR-koden inte fungerade så eleven kunde inte svara på enkäten.

Är det någon som skulle kunna tänka sig att bli lärare i framtiden? Ingen av de närvarande eleverna har det som potentiellt framtidsyrke. Eleverna drömmer om att bli advokat, flygledare, tandläkare, grävmaskinist eller något inom fotboll.

Nämndens besökare gör efter mötet med elevrepresentanterna en rundvandring i skolans lokaler.

5 Sammanfattning tillsammans med rektor

Under sammanfattningen tillsammans med rektor deltar inte biträdande rektor. Nämndens besökare berättar att det varit ett trevligt besök med många olika inspel.

Nämndens besökare berättar att personalen lyfte strulet med IT, att de tycker att det är tråkigt att det tar så mycket av deras tid. De önskade att få gå tillbaka till tidigare lärplattform Haldor och inte ha kvar SchoolSoft. De kände sig inte lyssnade på i processen. Personalen pratade också om kulturen på skolan, om den förändring skolan genomgått och tryggheten att känna kontinuitet i ledningen. Personalen är nöjda med skolans nuvarande stödorganisation, med de flexibla mindre grupper som skapats. Rektor berättar att när han började här fick han ofta frågan om han skulle vara kvar nästa termin. Då var det fyra arbetslagen på skolan helt autonoma och som hade överlevnadsinstinkten att de inte skulle klara fler förändringar.

Under träffen med eleverna berättade de att eleverna inte kände sig lyssnade på många gånger. Vissa lärare kunde inte elevernas namn och inte då deras förutsättningar för att lyckas. På frågan hur en bra lärare skulle vara svarade de att läraren skulle tycka om eleverna och humor är viktigt för eleverna. En elev

³ SO – samhällsorienterade ämnen (samhällskunskap, geografi, historia, religionskunskap)

berättade att den gärna skulle gå kvar på sin tidigare skola. Där kände eleven att lärarna brydde sig om eleverna och deras mående. Flera av de närvarande eleverna tyckte att några skriker i korridoren och de får inga konsekvenser för sitt beteende. Eleverna lyfte en lärare som de tyckte var riktigt bra och det var Niklas Nilsson. Han har allt enligt eleverna.

Rektor menar att skolan har ett arbete att göra gällande ledarskap i klassrummet. Det är viktigt att skolans personal, oavsett vem, ser eleverna och ställer frågan hur de mår. Elevernas upplevelser är viktiga. Ingen vet vilket bagage någon annan bär på. Att hälsa på varandra är av vikt. Alla ska känna sig trygga här på skolan. Det ska vara elevernas sista utpost.

Avslutningsvis diskuterar nämndens besökare och rektor "den ensamma läraren", att lärarna på skolan börjar öppna dörren och ta hjälp och stöd av varandra. Känner du som rektor att du har stöd utöver din biträdande rektor. Rektor tycker han har gott stöd och menar att Hallsbergs kommun har en mycket bra stödorganisation. Så fort rektor behöver någon att bolla med får han hjälp. Så har det inte varit någon annanstans där han arbetat.

Nämndens ordförande avrundar besöket och riktar ett stort tack till rektor, biträdande rektor och alla på Transtenskolan för ett mycket givande förmiddag.



Bildningsnämnden

§ 135 - Verksamhetsbesök vårterminen 2026

(25/BIN/380)

Ärendebeskrivning

Plats för verksamhetsbesök vårterminen 2026 behöver fastställas.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 133 2025)

Efter diskussioner kommer beredningsutskottet fram till förslag på plats för verksamhetsbesök vårterminen 2026. Utskottets förslag är besök i verksamheterna förskolan Folkasbo och Stocksätterskolan samt biblioteket och Alléområdet.

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att nämnden gör verksamhetsbesök på förskolan Folkasbo och Stocksätterskolan samt biblioteket och Alléområdet vårterminen 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsbesök vårterminen 2026

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Verksamhetsbesök vårterminen 2026

§ 135

25/BIN/380



Verksamhetsbesök vårterminen 2026

Ärendebeskrivning

Plats för verksamhetsbesök vårterminen 2026 behöver fastställas.

Förslag till beslut

Beredningsutskottet föreslås utarbeta ett förslag på plats för verksamhetsbesök vårterminen 2026 för bildningsnämnden att besluta om.

Ärendet

Under 2025 planerade och genomförde bildningsnämnden åtta verksamhetsbesök. Under vårterminen besökte nämnden förskolorna Åkerön och Treudden samt omsorg på obekvämtid och anpassad grundskola i Kumla. Under hösten har bildningsnämnden besökt förskolorna Kompassen och Gullivivan samt Transtenskolan och Östansjö skola. På nämndens sammanträde 18 november beslutades om datum för verksamhetsbesök 2026. Nu behöver plats för besöken under vårterminen fastställas.

Det är positivt för verksamheterna att ansvarig nämnd besöker verksamheterna för att få en inblick i och kunskap om hur verksamheterna bedrivs.

- Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration



Bildningsnämnden

§ 136 - Avsägelse och fyllnadsval 2025

(25/BIN/78)

Ärendebeskrivning

Veronica Wallgren (S) har inkommit med begäran om entledigande från sina uppdrag som ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens beredningsutskott samt ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott.

Fyllnadsval ska ske efter att Veronica Wallgren (S) entledigats från sina uppdrag som ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens beredningsutskott samt bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Ordförande föredrar inkomna avsägelse och nomineringar av förtroendevalda till nya uppdrag.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att följa förslag till beslut samt att besluten gäller från och med 1 januari 2026.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta:

att entlediga Veronica Wallgren (S) från sitt uppdrag som ledamot och förste vice ordförande bildningsnämndens beredningsutskott.

att entlediga Veronica Wallgren (S) från sitt uppdrag som ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott.

att välja Ulrika Lycketeg (S) till ny ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens beredningsutskott.

att välja Ulrika Lycketeg (S) till ny ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar:

att entlediga Veronica Wallgren (S) från sitt uppdrag som ledamot och förste vice ordförande bildningsnämndens beredningsutskott från och med 1 januari 2026.

att entlediga Veronica Wallgren (S) från sitt uppdrag som ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott från och med 1 januari 2026.

att välja Ulrika Lycketeg (S) till ny ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens beredningsutskott från och med 1 januari 2026.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

att välja Ulrika Lycketeg (S) till ny ledamot och förste vice ordförande i bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott från och med 1 januari 2026.

Beslutsunderlag

- Avsägelse Veronica Wallgren

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Avsigelser och fyllnadsval 2025

§ 136

25/BIN/78



Blankett för avsägelse från uppdrag som förtroendevald

Förtroendevaldes namn: Veronica Wallgren

Partitillhörighet: Socialdemokraterna

Nedan redovisas dina uppdrag i Hallsbergs kommun, sätt ett kryss i rutan framför de uppdrag du vill avsäga dig ifrån.

- Ledamot kommunfullmäktige
- Ledamot kommunstyrelsen
- Ledamot Hallsbergs kommunhus AB
- Gäller 1/1-26*
Vice ordförande bildningsnämnden
- Gäller 1/1-26*
Vice ordförande bildningsnämndens beredningsutskott
- Gäller 1/1-26*
Vice ordförande bildningsnämndens kultur- och fritidsutskott
- Ersättare Hallsbergs bostads AB
- Ersättare Sydnärkes utbildningsförbund

Underskrift: *Veronica Wallgren*

Datum: 12/12-25



Bildningsnämnden

§ 137- Redovisning av delegeringsbeslut

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut under perioden 11 november till och med 9 december presenteras på bildningsnämndens sammanträde 16 december 2025.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Bildningsnämnden tar del av de delegationsbeslut som fattats under perioden 11 november till och med 9 december.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga delegationsbeslut fattade perioden 11 november till och med 9 december till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga delegationsbeslut fattade perioden 11 november till och med 9 december till handlingarna.

Delegeringsbeslut

- /BIN/2545052 25/BIN/337-1 Sommarlovsbidrag 2025
- /BIN/2545055 25/BIN/336-1 Verksamhetsbidrag till ungdomsgårdar 2025
- /BIN/2545149 25/BIN/224-7 Utbetalt aktivitetsstöd för VT-25. Delegation Kuö 009/2025
- /BIN/2545170 25/BIN/333-1 Deligationsbeslut Fa13.25 + Aktivitetsstöd våren 2025
- /BIN/2545176 25/BIN/368-1 Delegationsbeslut Fk org 11/2025, beslut läsårets förläggning läsåret 2026/2027
- /BIN/2545179 25/BIN/344-6 Delegationsbeslut Fk org 12/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Sagbacken, avd Draken
- /BIN/2545180 25/BIN/344-7 Delegationsbeslut Fk org 13/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Sagbacken, avd Grodan
- /BIN/2545181 25/BIN/344-8 Delegationsbeslut Fk 14/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Sagbacken, avd Ugglan
- /BIN/2545182 25/BIN/344-9 Delegationsbeslut Fk 15/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Östansjö, avd Raketten/Regnbågen
- /BIN/2545183 25/BIN/344-10 Delegationsbeslut Fk 16/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Östansjö, avd Solen
- /BIN/2545184 25/BIN/344-11 Delegationsbeslut Fk 17/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Tallbacken, avd Fjärilen
- /BIN/2545185 25/BIN/344-12 Delegationsbeslut Fk 18/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Tallbacken, avd Humlan
- /BIN/2545186 25/BIN/344-13 Delegationsbeslut Fk 19/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Tallbacken, avd Sländan
- /BIN/2545191 25/BIN/133-7 Delegationsbeslut OkF 013/2026 yttrande om interkommunal ersättning, grundskola
- /BIN/2545193 25/BIN/288-7 Delegationsbeslut Fk 86/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545282 25/BIN/333-2 Kommunalt aktivitetsstöd VT 2025

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



Bildningsnämnden

- /BIN/2545281 25/BIN/335-2 Projektbidrag 2025
- /BIN/2545344 25/BIN/285-10 Delegationsbeslut OkT009/2025 Skola, Yttrande/meddelande om interkommunal ersättning
- /BIN/2545353 25/BIN/285-14 Delegationsbeslut OkT 013/2025 Förskola, Överenskommelse/yttrande om interkommunal ersättning
- /BIN/2545355 25/BIN/285-15 Delegationsbeslut OKT 014/2025 Skola, Överenskommelse/yttrande om interkommunal ersättning
- /BIN/2545357 25/BIN/285-16 Delegationsbeslut OkT015/2025 Skola, Yttrande/meddelande om interkommunal ersättning
- /BIN/2545361 25/BIN/285-18 Delegationsbeslut OKT 017/2025 Skola, Överenskommelse/yttrande om interkommunal ersättning
- /BIN/2545382 24/BIN/151-17 Delegationsbeslut - Utbetalning av bidrag till kulturförening i Hallsbergs kommun 2025
- /BIN/2545402 25/BIN/344-14 Delegationsbeslut Fk 20/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, förskolorna i Pålsboda, förskola och fritidshem i Hjortkvarn
- /BIN/2545403 25/BIN/344-15 Delegationsbeslut Fk 21/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, Folkasboskolan
- /BIN/2545404 25/BIN/344-16 Delegationsbeslut Fk 22/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, Sköllersta skola
- /BIN/2545407 25/BIN/383-1 Kommunalt aktivitetsstöd pensionärsföreningar 2025
Delegationsbeslut Kuö 011/2025
- /BIN/2545424 25/BIN/358-2 Delegationsbeslut Fk 87/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545426 25/BIN/359-2 Delegationsbeslut Fk 88/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545432 25/BIN/344-17 Delegationsbeslut Fk 23/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Vibytorp
- /BIN/2545433 25/BIN/344-18 Delegationsbeslut Fk 24/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Treudden
- /BIN/2545434 25/BIN/344-19 Delegationsbeslut Fk 25/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Kompassen
- /BIN/2545435 25/BIN/344-20 Delegationsbeslut Fk 26/2025, plan mot kränkande behandling och diskriminering lå 25/26, fsk Ekhagen
- /BIN/2545439 25/BIN/383-2 Kommunalt aktivitetsstöd kulturföreningar 2025
Delegationsbeslut Kuö 012/2025
- /BIN/2545502 25/BIN/312-2 Delegationsbeslut Fk 13/2025 Skola, Beslut i fråga om att få fullgöra skolplikten på annat sätt än vad som anges i skollagen
- /BIN/2545504 25/BIN/311-2 Delegationsbeslut Fk 12/2025 Skola, Beslut i fråga om att få fullgöra skolplikten på annat sätt än vad som anges i skollagen
- /BIN/2545537 25/BIN/288-9 Delegationsbeslut Fk 92/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545539 25/BIN/384-2 Delegationsbeslut Fk 93/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545541 25/BIN/371-2 Delegationsbeslut Fk 89/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2545543 25/BIN/373-2 Delegationsbeslut Fk 91/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

- /BIN/2545545 25/BIN/372-2
skolskjuts

Delegationsbeslut Fk 90/2025 Skolskjutsar, beslut om

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

§ 138 - Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position

2.15 – 2.17

(25/BIN/31)

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde 18 november redovisas inkomna anmälningar om befarad kränkande behandling enligt skollagen 6 kap. 10 § till huvudman för perioden 11 november till och med 8 december.

På beredningsutskottets sammanträde 2 december sker en delredovisning till huvudman.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 135 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delegationsordningen 2.15 - 2.17, december
- 6 kap 10 § grundskolan 25-11-11 - 25-12-08

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Redovisning av beslut enligt
delegationsordningen position 2.15 – 2.17
§ 138
25/BIN/31



Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position 2.15 – 2.17

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde 18 november redovisas inkomna anmälningar om befarad kränkande behandling enligt skollagen 6 kap. 10 § till huvudman för perioden 11 november till och med 8 december.

På beredningsutskottets sammanträde 2 december sker en delredovisning till huvudman.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås beslut att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Enligt skollagen 6 kap. 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar är enligt delegationsordningen för bildningsnämnden, position 2.15 – 2.17, delegerat till rektor samt verksamhetschef förskola/skola.

Ärendet betraktas som ett informationsärende och en barnkonsekvensanalys görs endast vid beslutsärenden.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

Grundskolan – Anmälan till huvudman enligt skollagen 6 kap. 10 §, perioden 11 november till och med 8 december

Statistik

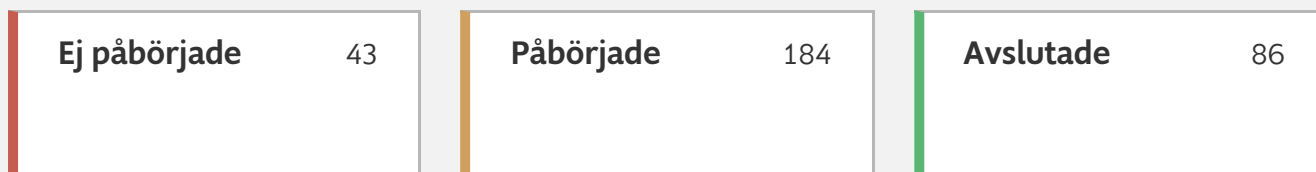
► Kränkande Behandling Incident Hallsbergs Kommun

Hallsbergs Kommun Grundskolor

Filter 2025-11-11 - 2025-12-08

313 ärenden

Nya: 69
Från tidigare: 244



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 86

Ej kränkning	3.49%	3
Kränkning	96.51%	83

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 86

Snabbutredning	44.19%	38
Utredning	55.81%	48

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	40.46%	106
Han	58.02%	152
Hen/Annat	0.76%	2
Vet ej	0.76%	2

Utsättare

Hon	13.83%	43
Han	82.32%	256
Hen/Annat	0.32%	1
Vet ej	1.29%	4
Ej angivet	2.25%	7

Hur och var

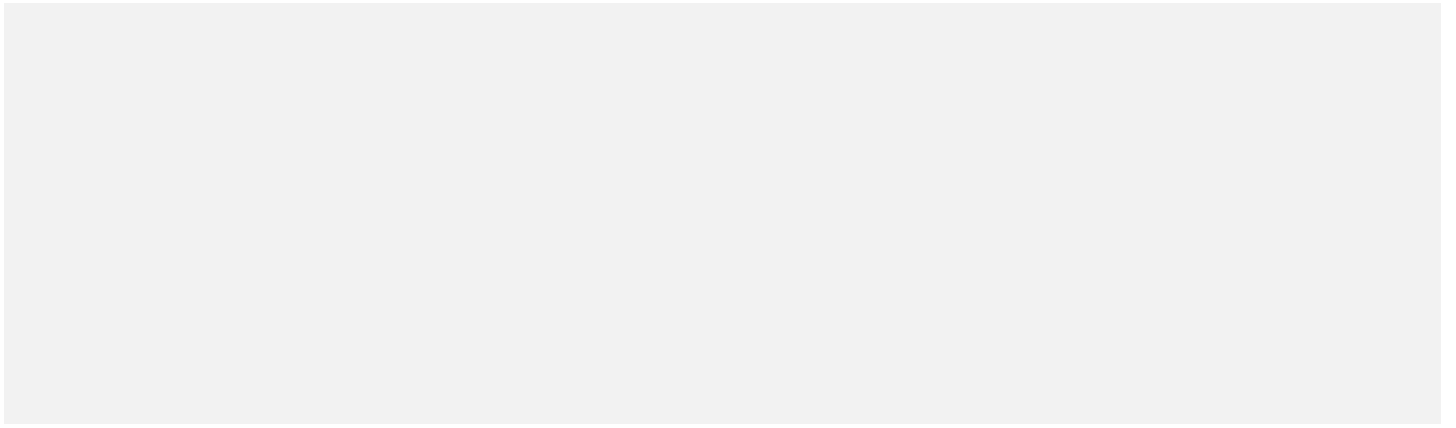
Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Fysisk	33.68%	97
Verbal	21.18%	61
Trakasserier	4.51%	13
Text/bild	1.39%	4
Sexuella trakasserier	1.39%	4
Psykosocial	3.12%	9
Diskriminering	1.04%	3
Ej angivet	33.68%	97

Skolor

Stocksätterskolan	15.27%	40
Långängskolan	15.27%	40
Folkasboskolan	15.27%	40
Transtenskolan	29.39%	77
Fredriksbergskolan	15.27%	40
Östansjö skola	7.63%	20
Sköllersta skola	1.91%	5





Bildningsnämnden

§ 139- Rapporter

Ärendebeskrivning

Kulturavdelningen/fritidsavdelningen

- Kulturavdelningen arbetar med att planera för sommarutställning 2026. Det kommer då att bli två utställningar, där en är riktad mot barn och en är riktad mot vuxna.

- Kulturskolan har i samarbete med Svenska kyrkan genomfört två fullsatta luciakonsserter under helgen vecka 50.

- Många besökare på fritidsgårdarna Kuben och Cylindern.

Lokalplanering

Inget att rapportera.

IT

Inget att rapportera.

Information från förvaltningen

- Nämnden får information om att Skolverket beslutat att nationella prov i pappersform kommer att användas även fortsättningsvis.

- Tillsviareanställd personal inom förskola och fritidshem har fått arbetskor, utprovningen är klar och skorna är levererade.

- Förvaltningschefen svarar på del två i Sverigedemokraternas särskilda yttrande från nämndens sammanträde 21 oktober, om hur bildningsförvaltningen arbetat med frågan om tillbud och arbetsskador gällande hot och våld generellt samt specifikt Stocksätterskolan.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga rapporterna till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Rapporter
§ 139



Bildningsnämnden
§ 140- Meddelanden

Ärendebeskrivning

Meddelanden till bildningsnämnden under perioden 11 november till och med 9 december 2025.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att meddelanden under perioden 11 november till och med 9 december 2025 läggs till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att meddelanden under perioden 11 november till och med 9 december 2025 läggs till handlingarna.

Anmälningar

- Elevrådsprotokoll Transtenskolan november
- Ärende 2025-865 - Beslut Hjorten (2/2)
- Protokoll specifika samverkansrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning 251107 (2/2)
- Skolinspektionen beslut (3/3)
- Ärende 2025-873 - Beslut om åtgärdskrav förskolan Östansjö (2/2)
- Protokoll Långängskolan december
- Slutrapport GDPR 251107
- Ärende 2025-854 - Beslut efter hälsoskyddstillsyn (2/2)

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

§ 141- Övriga meddelanden

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden får en muntlig föredragning av övriga meddelanden under perioden 11 november till och med 9 december 2025.

Ingående meddelanden

Örebro tingsrätt

Beslut i ärende

Dnr 25/BIN/366

Utgående meddelanden

Inga utgående meddelanden.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga övriga meddelanden perioden 11 november till och med 9 december 2025 till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga övriga meddelanden perioden 11 november till och med 9 december 2025 till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Övriga meddelanden
§ 141



Bildningsnämnden

§ 142- Övriga frågor

Ärendebeskrivning

- Helén Svensson (MP) ställer en fråga till förvaltningen gällande inköp av lånekläder till barn vid behov.

Förvaltningschefen svarar att frågan inte varit aktuell i Hallsbergs kommun, men kommer att ta med frågan till rektorerna i skolan.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Övriga frågor § 142



Bildningsnämnden

§ 143- Sammanträdet avslutning

Ärendebeskrivning

Ordförande tackar för sammanträdet och avslutar detsamma.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdets avslutning

§ 143