



Bildningsnämnden

Tid

13:00

Plats

Kommunhuset Hallsberg, Sottern

Beslutande ledamöter

Ola Ström (S) (ordförande)
Veronica Wallgren (S) (vice ordförande)
Sören Pettersson (V) (2:e vice ordförande)
Oscar Lundqvist (SD)
Christel Forsberg (S)
Joakim Hedelind (S)
Ulrika Björklund (C)
Ebba Leandersson (SD)
Jonas Andersson (C)
Annika Svensson (M)
Helén Svensson (MP)

Ej tjänstgörande ersättare

Anders Sigurdsson (S)

Övriga

Catharina Lindvall-Scharmer (Förvaltningschef)
Jenny Andersson (Sekreterare)
Simon Björhed (Ekonom) §§51-54
Stephanie Magnusson (HR-konsult) §§51-53
Jarmo Rajakangas (Rektor) §64

Protokollet innehåller paragraferna §§51-65

Ordförande

Ola Ström

Justerare

Annika Svensson



Bildningsnämnden

Ärendelista

- § 51 Sammanträdets inledning
- § 52 Sjukfrånvaro kvartal 1 2025
- § 53 Behörigheter
- § 54 Tertialrapport, januari-april 2025, för bildningsnämndens verksamheter
- § 55 Lägesredovisning och ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens verksamheter 2025
- § 56 Skolskjutsenkät 2025
- § 57 Verksamhetsrapport 2025:03
- § 58 Verksamhetsbesök höstterminen 2025
- § 59 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 60 Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position 2.15 – 2.17
- § 61 Rapporter
- § 62 Meddelanden
- § 63 Övriga meddelanden
- § 64 Övriga frågor
- § 65 Sammanträdets avslutning

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



Bildningsnämnden

§ 51- Sammanträdets inledning

Ärendebeskrivning

1. Ordförande Ola Ström (S) förklarar mötet öppnat.
2. Genomgång av närvaro och tjänstgörande ersättare.
3. Ingen anmälan av jäv.
4. Bildningsnämnden väljer jämte ordförande Annika Svensson (M) till justerare. Justeringen beslutas ske senast den 2 juni.
5. Bildningsnämnden godkänner dagordningen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdets inledning

§ 51



Bildningsnämnden

§ 52 - Sjukfrånvaro kvartal 1 2025

(25/BIN/145)

Ärendebeskrivning

HR-konsult föredrar förvaltningens sjukfrånvaro för kvartal 1 2025.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 50 2025)

Stephanie Magnusson från HR-avdelningen kommer till nämndens sammanträde och föredrar ärendet.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden för beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Stephanie Magnusson informerar nämnden om sjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador kvartal 1 för bildningsnämndens verksamheter.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteförskrivelse Sjukfrånvaro

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sjukfrånvaro kvartal 1 2025

§ 52

25/BIN/145



Sjukfrånvaro kvartal 1 2025

Ärendebeskrivning

HR-konsult föredrar förvaltningens sjukfrånvaro för kvartal 1 2025.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är ett informationsärende som rör sjukfrånvaron i förvaltningen under kvartal 1 2025. Sjukfrånvaron föredras utifrån verksamhet, kön och ålder. Även arbetsskador och tillbud föredras.

Ärendet är att betrakta som ett informationsärende och barnkonsekvensanalys görs enbart vid beslutsärende.

Bildningsnämnden

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Stephanie Magnusson
HR-konsult



Bildningsnämnden
§ 53 - Behörigheter
(25/BIN/144)

Ärendebeskrivning

HR-konsult föredrar statistik över behörighet för lärare, förskollärare och fritidspedagoger.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 51 2025)

Stephanie Magnusson från HR-avdelningen kommer till nämndens sammanträde och föredrar ärendet.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden för beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Stephanie Magnusson informerar nämnden om behörighet för lärare, förskollärare och fritidspedagoger, mätdatum 31 mars 2025.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Behörigheter

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Behörigheter

§ 53

25/BIN/144



Behörigheter

Ärendebeskrivning

HR-konsult föredrar statistik över behörighet för lärare, förskollärare och fritidspedagoger.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är ett informationsärende där behörighet för lärare, förskollärare och fritidspedagoger redovisas. Statistik föredras för nämnda befattningsgrupper samt för respektive verksamhet.

Ärendet betraktas som ett informationsärende vilket innebär att en barnkonsekvensanalys inte genomförs.

Bildningsnämnden

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Stephanie Magnusson
HR-konsult



Bildningsnämnden

§ 54 - Tertialrapport, januari-april 2025, för bildningsnämndens verksamheter

(25/BIN/140)

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen lämnar tertialrapport för januari-april 2025 med väsentliga händelser samt uppföljning av ekonomin i bildningsnämndens verksamheter enligt bilaga. Beslutsunderlag bifogas handlingarna innan nämnden sammanträdde 20 maj 2025.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 52 2025)

Handlingarna biläggs innan nämndens sammanträde 20 maj.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Catharina Lindvall-Scharmer föredrar väsentliga händelser i förvaltningen under januari – april, förskola/skola, kultur och fritid. Simon Björhed föredrar den ekonomiska uppföljningen i rapporten. Ingen förändring i den ekonomiska prognosen sedan april.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att tertialrapport för januari-april 2025 för bildningsnämndens verksamheter läggs till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att tertialrapport för januari-april 2025 för bildningsnämndens verksamheter läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport, januari-april 2025, för bildningsnämndens verksamheter
- Tertialrapport 2025 bildningsnämndens verksamheter

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Tertialrapport, januari-april 2025, för
bildningsnämndens verksamheter
§ 54
25/BIN/140



Tertialrapport, januari-april 2025, för bildningsnämndens verksamheter

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen lämnar tertialrapport för januari-april 2025 med väsentliga händelser samt uppföljning av ekonomin i bildningsnämndens verksamheter enligt bilaga. Beslutsunderlag bifogas handlingarna innan nämnden sammanträde 20 maj 2025.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att tertialrapport för januari-april 2025 för bildningsnämndens verksamheter läggs till handlingarna.

Ärendet

Enligt kommunens styrsystem görs en långsiktig uppföljning av ekonomi och verksamhet vid tre tillfällen per år, tertialrapport, delårsrapport samt verksamhetsberättelse och bokslut. Bildningsförvaltningen lämnar tertialrapport för januari-april 2025 med väsentliga händelser samt uppföljning av ekonomin i bildningsnämndens verksamheter enligt bilaga.

Barnets bästa – rapporten är av administrativ karaktär och bedöms inte några särskilda konsekvenser för barn.

- Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Simon Björhed
Ekonom

Bilagor

Tertialrapport, januari – april 2025, för bildningsnämndens verksamheter



Tertialrapport 2025



Innehållsförteckning

1	Förvaltningsberättelse.....	3
1.1	Händelser av väsentlig betydelse	3
1.1.1	<i>Sammanfattning</i>	<i>3</i>
1.1.2	<i>Skola/förskola</i>	<i>4</i>
1.1.3	<i>Kulturavdelningen</i>	<i>6</i>
1.1.4	<i>Fritidsavdelningen</i>	<i>8</i>
1.1.5	<i>Lokaler och lokalanpassning</i>	<i>9</i>
2	Ekonomi driftsnämnder	11
2.1	Driftredovisning Bildningsnämnd	11
3	Investeringar	13
3.1	Investeringsredovisning Bildningsnämnd	13
4	Åtgärder för budget i balans	14

1 Förvaltningsberättelse

1.1 Händelser av väsentlig betydelse

1.1.1 Sammanfattning

Det arbetas intensivt på grundskolorna med att ge eleverna alla möjligheter att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling. Prognosen för andelen elever som kommer att bli behöriga till gymnasiets yrkesprogram är osäker.

Under början av vårterminen fick grundskolan tillsammans med Alléskolan och KAA (kommunala aktivitetsansvaret) ett erbjudande om deltagande i projektet #framtid vilket förvaltningen valt att tacka ja till. Målgruppen för projektet är UVAS 13-29 år, unga som varken arbetar eller studerar eller som riskerar att hamna i den målgruppen. Målet med projektet är att fler i målgruppen ska fullfölja skolgång eller gå vidare till arbete. Ansökan är inskickad i mars och svar om ansökan beviljas eller ej kommer delges i början av juni. Projektet #framtid hakar i det skolsociala teamet Fyrens pågående arbete som är inriktat mot tidiga insatser. Under april fick förvaltningen besked om att Skolverket beviljar medel för skolsocialt team 2025. Detta innebär att socialtjänsten även kan få medel från Socialstyrelsen för det fortsatta arbetet med Fyren. Det finns flera märkbara och mätbara resultat när det gäller Fyrens arbete.

Under våren 2025 har enhetschef för Barn- och familjeenheten, verksamhetschef för elevhälsan, fritidschef samt kommunpolis gemensamt initierat samverkan enligt SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) i Hallsbergs kommun, utifrån de resurser som finns tillgängliga. Målgruppen är barn och ungdomar (13-16 år) med risk att utveckla normbrytande beteende. Syftet med SSPF är att förhindra och förebygga att ungdomar hamnar i kriminalitet. SSPF är en del av Hallsbergs kommuns arbete med samverkansstrukturen barn och unga i organiserad brottslighet (Bob).

Frågan om bildningsförvaltningens verksamheters säkerhet har varit i fokus under hela läsåret och ytterligare intensifierat efter händelsen i Örebro. Samverkansträffar med fastighetsavdelningen har genomförts där skalskydd, nödlåsning och nödstopp för ventilation inventerats. Åtgärder har genomförts eller planerats med ett likvärdighetsfokus för verksamheterna. Representanter från bildningsförvaltningen och fastighetsavdelningen har deltagit på en utbildning om att stärka skyddet mot skolattacker som genomfördes av MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) och Länsstyrelsen.

En nationell trend just nu är att det föds färre barn vilket även gäller Hallsbergs kommun. Detta är och kommer att bli en utmaning för kommunens samtliga verksamheter. I nuläget har beslut tagits om att till hösten 2025 tillfälligt pausa fyra förskoleavdelningar i centrala Hallsberg samt en halv avdelning i Östansjö.

Förberedelser inför byte av bibliotekssystem och sammanslagning med Bergslagsbibblan har pågått under vinter och vår. Personalen har deltagit i fortbildning och planering tillsammans med deltagare från de övriga biblioteken i samarbetet. Den 12 maj beräknas det nya systemet vara i gång.

Fritidsgårdarna Kuben och Romben, belägna i Hallsbergs tätort, visar stadigt höga besöksiffror och en hög popularitet. Senaste tillskottet i utbudet är "Cylindern" i Pålsboda, som efter en lång period nu äntligen invigs den 5 maj. Konceptet blir till att börja med samma som bedrivs på Kuben, öppet vardagar mellan 14-20.00.

Sydnärkehallens ispist genomgår just ett efterlängtat byte av såväl sarg som avbytarbås och sekretariatsdel. En efterlängtd upprustning där gamla delarna väl tjänat sitt syfte.

1.1.2 Skola/förskola

Det arbetas intensivt på grundskolorna med att ge eleverna alla möjligheter att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling. Prognosen för andelen elever som kommer att bli behöriga till gymnasiets yrkesprogram är osäker. Den obligatoriska lovskolan och extra studiestöd är ett par insatser bland alla andra för att ge fler elever en möjlighet att bli behöriga. Under januari 2025 har rektorerna i skolan tillsammans med verksamhetschef följt upp höstterminens betyg på skolnivå och ringat in de ämnen och områden respektive skola behöver fokusera extra på under vårterminen. Ett samlat arbete genomförs för att förbättra det löpande analysarbetet och systematiskt följa kunskapsresultaten. Även rektorerna i förskolan har tillsammans med verksamhetschef följt upp det systematiska kvalitetsarbetet på verksamhetsnivå med fokus på arbetet med de inringade utvecklingsområdena i sina kvalitetsplaner.

De kommungemensamma ämnesnätverken som samlar samtliga lärare i Hallsbergs kommun inom respektive ämne har fortgått under våren 2025. Nätverkens syfte är att genom kollegialt samarbete bidra till vidgade perspektiv och professionellt lärande vilket i sin tur förväntas leda till ökad likvärdighet och förbättrad kvalitet i undervisningen för eleverna. Samtliga lärare från förskoleklass till årskurs 9 har deltagit på vårens träffar vars fokus varit bedömning för hållbart lärande med utgångspunkt i Skolverkets kunskapsöversikt med samma namn.

Förskolorna i Hallsbergs kommun fortsätter samarbetsprojektet med RF-SISU Örebro län, *Mat- och Rörelsesatsning i förskolan*. Projektet är kopplat till förskolans läroplan och ska stärka pedagoger och vårdnadshavare när det kommer till fysisk aktivitet och kost samt öka rörelseförståelsen hos barnen. Projektet ska även bidra till att förskolan blir en mer hälsofrämjande arena med rörelsefrämjande miljöer på förskolegårdar och skapa förbättrade förutsättningar för jämlikhet i hälsa. På resultatdialogen i samband med bildningsnämndens sammanträde i april presenterade representant från RF-SISU satsningen och rektorerna i förskolan presenterade arbetet med friskfaktorer i förskolorna utifrån rörelseglädje, riskfylld lek, maten som pedagogiskt verktyg och arbetsglädje genom det hållbara arbetslaget.

Två planeringsdagar för rektorer och biträdande rektorer har genomförts med fokus på ett av de inringade utvecklingsområdena i kvalitetsplanen för förskola och skola nämligen, att möta varje barns och elevs behov för att möjliggöra varje individs utveckling och lärande mot målen, samt säkerhetsarbetet i förvaltningens verksamheter. MSB:s (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) checklistor för

krishantering utgjorde ett av underlagen. Dagarna varvades med inspirationsföreläsning kring delaktighet av skolpsykolog Malin Backéus, gruppdiskussioner framför allt med fokus på matematik och övergångar samt aktuell information.

Under början av vårterminen fick grundskolan tillsammans med Alléskolan och KAA (kommunala aktivitetsansvaret) ett erbjudande om deltagande projektet #framtid vilket förvaltningen valt att tacka ja till. Målgruppen för projektet är UVAS 13-29 år, unga som varken arbetar eller studerar eller som riskerar att hamna i den målgruppen. Målet med projektet är att fler i målgruppen ska fullfölja skolgång eller gå vidare till arbete. För att detta ska ske krävs samordning av samhällets insatser riktas till gruppen och fler aktörer involveras och mobiliseras runt gruppen. Ansökan är inskickad i mars och svar om ansökan beviljas eller inte kommer delges i början av juni. Activa är projektägare för det ESF (rådet för europeiska socialfonden i Sverige)-finansierade projektet #framtid som redan är pågående i Örebro kommun. Projektet startade 31 mars 2023 och pågår i tre år. Umeå universitet följer projektet och menar att projektets arbetssätt ligger i linje med vad forskningen förespråkar då det tar ett helhetsgrepp med samtliga berörda aktörer involverade. Projektet har under hösten 2024 genomfört en halvtidsutvärdering, genomförd av en extern utvärderare som visar på goda resultat. Projektet #framtid hakar i Fyrens pågående arbete som är inriktat mot tidiga insatser.

Under april fick förvaltningen besked om att Skolverket beviljar medel för skolsocialt team 2025. Detta innebär att socialtjänsten även kan få medel från Socialstyrelsen för det gemensamma skolsociala teamet Fyren. Det finns flera märkbara och mätbara resultat när det gäller Fyrens arbete, bland annat så visar statistik att antalet elever med frånvaro mellan 15-50 procent har sjunkit på alla skolor, antalet familjer som fått stöd via Fyren har ökat och teamet bidrar till en ökad samverkan mellan skola och socialtjänst. Året inleddes med en samverkansdag tillsammans med socialtjänsten, där innehållet fokuserade på pågående gemensamma satsningar samt förslaget till ny socialtjänstlag. Den nya socialtjänstlagen och dess innehåll har även lyfts i flera andra samverkansforum under våren, både lokala och länsgemensamma.

Bildningsförvaltningen har fått ett erbjudande från Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten, SPSM, att medverka i en kvalitetsdialog. Kvalitetsdialogen genomförs i maj 2025 och kommer att fokusera på styrkor och utmaningar i det övergripande kvalitetsarbetet samt i arbetet med att ge alla barn och elever likvärdiga möjligheter att utvecklas och lära, oavsett skillnader i deras förutsättningar.

Under april har Skolinspektionen genomfört en riktad tillsyn av Fredriksbergskolan. Tillsynen riktade in sig på skolans efterlevnad av bestämmelser om trygghet och studiero. På Transtenskolan har Skolinspektionen genomfört en vidgad kvalitetsgranskning med fokus på rektors ledarskap, undervisning, trygghet och studiero samt bedömning och betyg. Beslut väntas inkomma under senare delen av vårterminen.

Som ett led i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete har bildningsförvaltningen, tillsammans med trafikföretagen som kör den av kommunen upphandlade

skolskjutstrafiken i Hallsbergs kommun, under våren skickat ut en enkät om skolskjuts. Syftet med enkäten är att förbättra kvaliteten på skolskjutsen och den är en årligt återkommande uppföljning. Årets resultat visar på en sammanlagd nöjdhetsgrad på 79 procent, vilket är en förbättring med fyra procentenheter jämfört med föregående år. Vårdnadshavare som fått möjlighet att svara på enkäten, kommer till hösten att få ta del av en sammanfattning av enkätresultaten.

Regeringen har gett Polismyndigheten, Brottsförebyggande rådet, Kriminalvården, länsstyrelserna, Socialstyrelsen, Statens institutionsstyrelse, Skolverket och Åklagarmyndigheten i uppdrag att inrätta en samverkansstruktur, för ett sammanhållet arbete med barn och unga som riskerar att begå eller begår grova brott i miljöer kopplade till organiserad brottslighet. Samverkansstrukturen kallas Bob (barn och unga i organiserad brottslighet), där ett syfte är att förstärka och effektivisera arbetet med att motverka att barn och unga hamnar i grov kriminalitet genom konkreta åtgärder och insatser. Fokus för arbetet i samverkansstrukturen ska vara barn och unga kopplade till organiserad brottslighet som riskerar att begå eller begår grova brott. Under våren 2025 har enhetschef för Barn- och familjeenheten, verksamhetschef för elevhälsan, fritidschef samt kommunpolis gemensamt initierat samverkan enligt SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) i Hallsbergs kommun, utifrån de resurser som finns tillgängliga. Målgruppen är barn och ungdomar (13-16 år) med risk att utveckla normbrytande beteende. Syftet med SSPF är att förhindra och förebygga att ungdomar hamnar i kriminalitet. SSPF är en del av Hallsbergs kommuns arbete med Bob.

Frågan om bildningsförvaltningens verksamheters säkerhet har varit i fokus under hela läsåret och ytterligare intensifierat efter händelsen i Örebro. Samverkansträffar med fastighetsavdelningen har genomförts där skalskydd, nödlåsning och nödstopp för ventilation inventerats. Åtgärder har genomförts eller planerats med ett likvärdighetsfokus för verksamheterna. Representanter från bildningsförvaltningen och fastighetsavdelningen har deltagit på en utbildning om att stärka skyddet mot skolattacker som genomfördes av MSB och Länsstyrelsen. En utbildningsinsats med hela bildningsförvaltningen gällande PDV (pågående dödligt våld) och krishantering kommer genomföras från och med juni 2025 - januari 2026. Utbildningen är indelad i tre delar och följer de direktiv som MSB, CVE (Centrum mot våldsbejakande extremism) och Polismyndigheten har tagit fram. Verksamheterna utbildas kring det förebyggande arbetet, den akuta krisituationen och det efterföljande krisarbetet.

Upphandlingen av en ny lärplattform med underliggande digitala system avslutades i december 2024. Under våren 2025 pågår utbildning i systemets olika delar för medarbetare inom bildningsförvaltningen och systemet, Schoolsoft, kommer att tas i bruk från och med läsåret 2025/2026. Atea har inlett processen med att flytta över hela bildningsförvaltningen till Sydnärke IT:s IT-miljö och arbetet med att ta fram ett gott underlag för att göra bytet så smidigt som möjligt håller på att avslutas. Nästa steg är att hantera det som framkommit i underlaget och överflytten beräknas vara klar i augusti 2025.

1.1.3 Kulturavdelningen

Planeringen för årets sommarutställning pågår för fullt. Genom årets sommarutställning följs förra årets publiksuccé, *Låt handen synas*, upp. Den var en

utställning om Karin Larssons liv och konstnärskap. Förra årets utställning köptes in från Carl Larssonsgården, men i år har kulturavdelningen valt att producera utställningen själva. Utställningen kommer att heta *Hurra för moster Lisen* och är en hyllning till Karin Larssons moster Elise Sahlqvist. Elise Sahlqvist var en framgångsrik entreprenör som grundade Elise Sahlqvists hattfabrik i Hallsberg och sålde hattar i hela Sverige i slutet av 1800-talet. Utställningen kommer presentera hur arbetet i hattfabriken gick till samt visa hur en fest i Bergöövåningen kunde gå till på den tiden.

Avdelningen för allmänskultur sökte och fick även detta år beviljat cirka 400 tkr i skapande skola medel av Kulturrådet. För dessa pengar erbjuds alla årskurser i grundskolan en kulturaktivitet per klass under läsåret 24/25. Tillsammans med egna medel för kultur i skolan samt Kulturkraftspengar från regionen bör alla årskurser kunna erbjudas ytterligare en kulturupplevelse samt även något projekt i förskolan.

För kommunens egna medel har förskoleklasserna besökt konserthuset och tagit del av konserten Gropen med Svenska Kammarorkestern. Konserten är gratis, kostnaderna består av kostnader för bussar in till Örebro. Årskurs 2 har fått guidade turer anpassade för barn i Bergöövåningen.

För medel från Kulturrådet, så kallade Skapande skola-projekt, har följande genomförts under januari till april: förskoleklassen – Berättarteater med Byrån för Scenkonst, årskurs 1 + 4 – Konstworkshop med Susanne Arvidsson, årskurs 5 – Dansworkshop med Emma Hägerman, årskurs 6 – Författarbesök Pär Sahlin, årskurs 7 – HBTQ-föreläsning med teaterinslag – Teatertropos, årskurs 8 + punkten – Serieworkshop med Jimmy Wallin.

1.1.3.1 Bibliotek

Förberedelser inför byte av bibliotekssystem och sammanslagning med Bergslagsbibblan har pågått under vinter och vår. Personalen har deltagit i fortbildning och planering tillsammans med deltagare från de övriga biblioteken i samarbetet. Den 12 maj beräknas det nya systemet vara i gång.

Biblioteket har inlett ett samarbete med Region Örebro län och Hallsbergs Jazz- och bluesklubb kring utlån av konsertbiljetter. Samarbetet, som finansieras av projektmedel från Region Örebro län, syftar till att sänka trösklarna till kulturen och göra det enklare för fler att ta del av det lokala musikkivet. Biljetter har lånats ut till Jazzklubbens tre konserter i februari och mars. Inför första konserttillfället anordnades en kväll på biblioteket där vårens program presenterades och det informerades om projektet.

Andra evenemang som anordnats under vintern och våren har bland annat varit två bokcirklar, ett författarbesök, sport- och påsklovsaktiviteter samt en barnteaterföreställning. Nytt för i år är tematörddagar, "lördag på bibblan", med allt från pyssel, sagostunder och tipspromenader till släktforskning och tillverkning av pins. Under vårterminen har biblioteket tagit emot besök av flera förskolegrupper, skolklasser samt även av vuxengrupper från arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI) och familjecentralen. Bibliotekarier har även medverkat på AMI:s språkcafé och

på ett föreningsårsmöte.

1.1.3.2 Kulturskola

Antal elever inom kulturskolans frivilliga verksamhet ligger på samma nivå som förra läsåret. Det är nu 251 unika elever inskrivna på kulturskolan. 83 elever står i kö till kulturskolan. Längst kö är det till ämnena piano, teater och bild.

Läsåret 24/25 beviljades återigen Hallsbergs kulturskola och Kumla Kulturskola bidrag från Kulturrådet för att kunna genomföra olika samarbeten. Som ett resultat av samarbetet genomfördes under en vecka i februari två konstutställningar, en konsert med en symfoniorkester bestående av elever från Kumla och Hallsberg, två pop- och rockkonserter samt ett Lajv inom ramen för ämnet teater, cirka 150 elever deltog i de olika evenemangen.

I mars genomfördes en mycket lyckad elevkonsert på Hotel Stinsen i Hallsberg. Detta var ett samarbete med Hallsbergs jazz- och bluesklubb, Kumla kulturskola, Karlskoga kulturskola och studieförbundet. Ett stort antal pop och rockband uppträdde under två timmar och 80 personer var i publiken vilket innebar att det var fullsatt.

Statsbidrag har tilldelats kommunen för kapacitetsstärkande insatser i kulturskolan 24/25. Ändamålet med bidraget är att förbereda för införandet av fritidskort för barn och unga. Bidraget har kulturskolan bland annat använt till fortbildning för personalen och studiebesök för att hitta inspiration till nya arbetssätt och verksamheter, med målet att kunna ta emot fler elever.

Tack vare medel från sociala investeringsfonden så bedrivs integrationsprojektet El sistema på Stocksätterskolan. Projektet har pågått i sju år. För alla elever i förskoleklass och årskurs 1 är det obligatoriskt att delta och är en del av elevernas ordinarie musikundervisning. Från årskurs 2 kan eleverna välja El sistemas orkesterverksamhet som fritidsverksamhet, just nu deltar 20 elever i fritidsorkestern som är avgiftsfri för barnen som går på Stocksätterskolan. Hösten 2024 togs beslut om ett års ytterligare finansiering av El sistema med pengar från sociala investeringsfonden. Senast hösten 2025 behöver beslut tas om projektet skall avvecklas eller permanentas.

Under våren har eleverna haft besök av musiker från Svenska kammarorkestern där eleverna och musikerna spelat tillsammans. Eleverna har också genomfört en resa till Örebro där de spelat tillsammans med elever från Örebro kommuns El sistema verksamhet. Stocksätterskolans förskoleelever har också hunnit med att sjunga på dagcentralen Knuten, vilket blev väldigt uppskattat.

1.1.4 Fritidsavdelningen

Alléhallen har fortsatt ett högt besöksantal där såväl motionssimning, nöjesbad som förenings- och eventverksamhet bedrivs. Trenden med att simhallsdelen och sporthallen är otroligt eftersökta som bokningsbara objekt fortsätter. Det finns inte många lediga tillfällen, utan bokningstrycket är stort såväl internt som externt i form av idrotter som önskar komma till lokalerna för både träning och tävling.

Återigen upprepades förra årets succé med bad- och lekeventet "Luft och kul", ett välbesökt arrangemang 21 april, där hela 367 personer löste entré.

Fritidsgårdarna Kuben och Romben, belägna i Hallsbergs tätort, visar stadigt höga besökssiffror och en hög popularitet. Senaste tillskottet i utbudet är "Cylindern" i Pålsboda, som efter en lång period nu äntligen invigs den 5 maj. Konceptet blir till att börja med samma som bedrivs på Kuben, öppet vardagar mellan klockan 14.00-20.00. För årskurserna 4-6 klockan 14.00-17.30 och efter 17.30 för besökare upp till 18 år. Tanken med verksamheten är att barn och unga själva ska få vara med och utforma såväl utbud som lokal genom "gårdsråd" som bäst kan beskrivas som fritidsgårdarnas motsvarighet till skolans elevråd. Personal har rekryterats och inledande samtal förs med Folkasboskolan om kommande samverkan. Pålsboda PRO-förening kommer under dagtid vissa dagar i månaden att hålla sina månadsmöten i fritidsgårdens konferensrum. Den nyinrättade tjänsten som ambulerande fritidsledare har bland annat medverkat till att Skölllersta genom föreningen Tingsgården har väckt liv i sin ungdomsgård "Tinget" i Tingsgårdens nyrustade lokaler. Verksamheterna i Hjortkvarn och Vretstorp pågår och förhoppningen är att även Östansjö ska få i gång verksamhet under innevarande år.

Sydärkehallens ispist genomgår just ett efterlängtat byte av såväl sarg som avbytarbås och sekretariatsdel. En efterlängtd upprustning där gamla delarna väl tjänat sitt syfte. Planen är att allt ska vara på plats innan issäsongen 25/26 är tänkt att komma i gång med is klar till 1 september.

Fritidsavdelningen genomfört såväl föreläsning med Aron Schough 26 februari som ett antal föreningsbesök där träffarna sker på föreningens hemmaplan och föreningarnas funderingar, tankar och eventuella utmaningar diskuteras.

1.1.5 Lokaler och lokalanpassning

Arbetet med att säkerställa ändamålsenliga lokaler för förvaltningens verksamheter är ett ständigt pågående arbete. Arbetet görs tillsammans med kommunens lokalstrateg, fastighetsavdelningen och berörda rektorer.

Kommunstyrelsen tog 11 februari 2025 beslut om en strategisk utbyggnad av Långängskolan. I det lokalstrategiska arbetet har Långängskolan prioriterats på grund av att antalet elever fortsatt öka och nuvarande prognos visar inte på en minskning av antalet elever. Detta innebär att en permanent lösning behöver vidtas gällande utveckling av och anpassning av klassrum, grupprum, matsal och administrativa ytor. Den tillfälliga paviljong som funnits under en övergångsperiod behöver ersättas med en utbyggnad för att nå en tillfredsställande skolmiljö.

För att avlasta ordinarie lokaler på Långängskolan och Stocksätterskolan pågår i nuläget ett arbete för att se över om Björkängens och Hässlebergs lokaler skulle kunna nyttjas under en begränsad period för att avlasta dessa verksamheter.

En nationell trend just nu är att det föds färre barn vilket även gäller Hallsbergs kommun. Detta är och kommer att bli en utmaning för kommunens samtliga verksamheter. I nuläget har beslut tagits om att till hösten 2025 tillfälligt pausa fyra förskoleavdelningar i centrala Hallsberg samt en halv avdelning i Östansjö. Samtidigt som denna trend är tydlig ser förvaltningen en positiv trend inom både förskolan och grundskolan där fler barn/elever som tidigare valt att gå i förskola/grundskola i annan kommun eller fristående verksamhet väljer att komma tillbaka till kommunen.

Arbetet med att hitta en lämplig lokal för fritidsgårdsverksamhet i Pålsboda har äntligen gett resultat. I maj 2025 öppnas en kommunal fritidsgårdsverksamhet, Cylindern, i före detta ICA centrumhallens lokaler i Pålsboda.

2 Ekonomi driftsnämnder

2.1 Driftredovisning Bildningsnämnd

	Utfall	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse
Förvaltningsgemensamt	6 352	52 216	50 316	1 900
Administrativ samordnare	31 010	93 304	93 604	-300
Ansvarig Elevhälsan	3 109	9 760	8 660	1 100
Rektor Vrtp/Östansjö grundsk	7 448	21 573	22 073	-500
Rektor Stocksätterskolan	9 894	27 505	28 205	-700
Rektor Transtensskolan	10 854	31 196	32 396	-1 200
Rektor Långängsskolan	9 766	31 961	30 861	1 100
Rektor Folkasboskolan	8 495	27 015	27 015	0
Rektor Sköllersta grundskola	3 600	10 166	10 866	-700
Rektor förskoleomr 1 Hallsberg	5 069	15 747	15 247	500
Rektor förskoleomr 2 Hallsberg	8 805	27 896	26 796	1 100
Rektor förskoleomr 3 Hallsberg	5 510	16 862	16 662	200
Rektor fsk Pålsboda/Hjortkvarn	5 571	17 562	17 562	0
Rektor fsk Östansjö/Vretstorp	5 682	17 020	17 020	0
Rektor Sköllersta förskola	3 038	9 136	8 936	200
Kulturchef	1 710	4 846	4 846	0
Rektor Kulturskolan	1 291	3 951	3 951	0
Bibliotekschef	2 117	6 987	7 087	-100
Al Fritidsgårdar	516	2 123	2 123	0
Fritidschef	7 333	20 132	20 732	-600
Totalt	137 170	446 958	444 958	2 000

Prognosen för driftredovisningen per april pekar mot ett överskott på cirka 2 000 tkr i avvikelse mot budget.

Den positiva avvikelsen för de förvaltningsgemensamma ansvarerna beror på en utökad ram av statsbidraget Stärkt kunskapsutveckling på cirka 1 250 tkr och statsbidraget Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan på cirka 1 600 tkr. Här återfinns även förvaltningens buffert för oförutsedda utgifter på 1 500 tkr. Förvaltningen kommer under året ha ökade kostnader för inköp av IT-komponenter på cirka 1 000 tkr. Det kommer även genomföras ett överflytt till Sydnärkes IT-miljö under 2025, vilket beräknas kosta cirka 1 400 tkr.

Den negativa avvikelsen för ansvaret administrativ samordnare beror på ökade personalkostnader under våren. Besiktning och efterföljande reparation/uppgradering av slöjd- och idrottssalar kommer ske under 2025, kostnaden för detta är i nuläget inte känt men budgeterad till 230 tkr.

Elevhälsa visar en positiv avvikelse, vilket beror på minskade personalkostnader på grund av sjukskrivningar samt en utökad ram för statsbidraget Förstärkt Elevhälsa med cirka 600 tkr.

Kommunens grundskolor förväntas sammantaget redovisa en negativ avvikelse på cirka -2 000 tkr, på grund av en ökad bemanning för att möta elever med särskilda behov. Inför höstterminen 2024 behövde ett par grundskolor stärka upp med ytterligare personal då fler elever med behov av särskilt stöd tillkommit. Dessa behov finns fortsatt kvar under våren, vilket resulterar i ökade personalkostnader. Grundskolornas underskott från föregående år har minskat i och med den ramökning som kom till av medel för att öka måluppfyllelsen på 10 000 tkr. Samtidigt kommer

intäkter från Migrationsverket vara cirka 2 000 tkr lägre i år jämfört med 2024 och medel för projektet flerspråkiga och nyanlända har minskat med 3 000 tkr. Långängskolan och Folkasboskolan redovisar en positiv avvikelse respektive en budget i balans.

Sammanlagt prognosticerar för tillfället förskolorna i Hallsbergs kommun en positiv avvikelse på cirka 2 000 tkr. Dock påtalar fortsatt rektorerna ett ökat behov även hos barn i yngre åldrar som kräver mer resurser i jämförelse med tidigare år. I centrala Hallsberg kommer det inför hösten behöva pausas fyra avdelningar på grund av minskat barnantal, samt en halv avdelning i Östansjö vilket resulterar i lägre personalkostnader.

Kulturchefsansvaret och kulturskolan prognosticerar en budget i balans, medan biblioteken har en negativ avvikelse som beror på startkostnader för implementering av nytt bibliotekssystem. Fritidsgårdarna prognostiserar även de just nu en budget i balans.

På fritidsavdelningen prognostiseras ett underskott på ca -600 tkr på grund av ökade kostnader av bland annat dyrare elavtal och generella driftskostnader. Utfall för dessa poster är svåra att uppskatta och behöver följas upp kontinuerligt under året tillsammans med intäkter från försäljning.

	Utfall	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse
Skolskjutsar	3 826	13 607	13 607	0
Barn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet	4 033	28 830	29 330	-500
Totalt	7 859	42 437	42 937	-500

**Uppgifterna i tabellen ovan ingår i ansvaret Förvaltningsgemensamt i den övre tabellen*

Förvaltningens kostnader för förskolebarn och elever i annan kommunal eller fristående verksamhet har ökat kraftigt några år bakåt. Inför 2025 utökades budgeten för att nå upp till dessa kostnader. Dock finns fortsatt en negativ avvikelse på cirka -500 tkr på grund av att barn som skrivs in i anpassad grundskola ökar mer än förväntat under hösten.

Även budgetmedel för skolskjutsar utökades inför 2025 och de prognostiserar just nu en budget i balans.

Förändringar inom förvaltningens verksamheter kan komma att göras med kort varsel och det är något som aldrig kan förutses. Uppgifterna i tabellerna ovan grundar sig på den information som finns tillgängliga för förvaltningen vid tiden för färdigställandet av tertialrapporten.

3 Investeringar

3.1 Investeringsredovisning Bildningsnämnd

Projektnr	Projekt	Utfall	Överfört fr 2024	Budget 2025.	Totalt 2025.	Progno s 2025	Avvikel se
10020	Inventarier	136	239	1 090	1 329	1 329	0
10066	Idrottsanläggningar	0	369	710	1 079	1 079	0
Totalt		136	608	1 800	2 408	2 408	0

Beslutad investeringsbudget för år 2025 är totalt 2 408 tkr, varav 608 tkr är överförda medel från 2024.

I dagsläget finns ingen färdig investeringsplan. Investeringsbehov håller på att undersökas och samlas in från verksamheterna.

4 Åtgärder för budget i balans

Förvaltningen prognostiserar just nu ett positivt resultat på 2 000 tkr. På en del av grundskolorna pågår ett rekryteringsarbete för att nyttja de medel förvaltningen fick tilldelat i utökad budgetram för att öka måluppfyllelsen bland kommunens elever. Rekryteringsprocessen har dragit ut på tiden, bland annat på grund av svårigheter i att hitta behörig personal samt att beskedet om den utökade budgetramen kom först i november. Så fort all personal är på plats kommer personalkostnaderna öka och överskottet minska.

Under hösten kommer 4,5 förskoleavdelningar att pausas, fyra avdelningar i centrala Hallsberg och en halv avdelning i Östansjö. Detta resulterar i ett positivt överskott på cirka 1 800 tkr som förvaltningen kommer lägga till sitt resultat snarare än att justera budgetramen under 2025.

Det finns fortsatt interna avvikelser inom förvaltningens verksamheter, där till exempel en del grundskolor arbetar för att nå sin tilldelade budgetram genom att kontinuerligt arbeta för att effektivisera personalfördelningen, begränsa användandet av vikarier och externa resurser samt vara återhållsamma med övriga inköp.

I och med det fria skolvalet väljer en del vårdnadshavare att placera sina barn på förskolor och skolor i andra kommuner. Förvaltningen har ett viktigt arbete att göra för att säkerställa kvaliteten i verksamheterna så att fler vårdnadshavare väljer att ha kvar sina barn i Hallsbergs kommuns förskolor och skolor. Bildningsförvaltningen har fått ett uppdrag av bildningsnämnden att under hösten skicka ut en enkät till vårdnadshavare som har barn i fristående eller kommunala verksamheter i andra kommuner. Syftet med enkäten är att ta reda på orsaker till valen som gjorts och blir ett viktigt underlag i det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen arbetar fortsatt förebyggande för att så tidigt som möjligt upptäcka och stödja barn och elever på bästa sätt. Detta för att motverka att behoven och därmed kostnaderna ökar ytterligare samt säkerställa kvaliteten på undervisningen. Förhoppningen är att detta arbete på längre sikt kommer minska kostnaderna kopplade till särskilt/omfattande stöd hos eleverna i grundskolan.



Bildningsnämnden

§ 55 - Lägesredovisning och ekonomisk uppföljning för bildningsnämndens verksamheter 2025

(25/BIN/86)

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen lämnar lägesredovisning för bildningsnämndens verksamheter enligt bilaga. Den ekonomiska uppföljningen sker genom ärendet tertialrapport, januari - april 2025, för bildningsnämndens verksamheter.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 53 2025)

Beslutsunderlag biläggs handlingarna till nämndens sammanträde.

Beredningsutskottet lämnar ärendet vidare till bildningsnämnden.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga lägesredovisning för bildningsnämndens verksamheter till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga lägesredovisning för bildningsnämndens verksamheter till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Lägesredovisning maj

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Lägesredovisning och ekonomisk uppföljning
för bildningsnämndens verksamheter 2025

§ 55

25/BIN/86

Antal platser och inskrivna i förskola och fritidshem

FÖRSKOLOR	Antal avdelningar		Antal platser* kopplat till öppna avdelningar	Antal inskrivna	Antal aktiv kö**
	kapacitet lokaler	öppna			
Centrala Hallsberg	30	28	504	486	0
<i>Norra Hallsberg</i>	12	12	216	205	0
Förskolan Norrgården	4	4	72	67	
Förskolan Äppellunden	8	8	144	138	
Södra Hallsberg	18	16	288	281	0
Förskolan Björkängen	2	0	0	0	
Förskolan Kompassen	5	5	90	86	
Förskolan Vibytorp	3	3	54	56	
Förskolan Åkerön	8	8	144	139	
Förskolan Hjorten, Hjortkvarn	1	1	18	14	0
Pålsboda	8	8	144	135	0
Förskolan Folkasbo	2	2	36	34	
Förskolan Gläntan	2	2	36	36	
Förskolan Gullvivan (inkl Falkvägen)	4	4	72	65	
Sköllersta	6	5	90	87	0
Förskolan Ekhagen	3	2	36	38	
Förskolan Treudden	3	3	54	49	
Vretstorp	6	5	90	78	0
Förskolan Tallbacken	3	3	54	41	
Förskolan Sagobacken (inkl. Kristallkyrkan)	3	2	36	37	
Förskolan Östansjö	3,5	3,5	63	55	0
			909	855	0

FRITIDSHEM	Antal platser	Antal inskrivna
Långängskolan, Hallsberg	225	189
Stocksätterskolan, Hallsberg	157	133
Hjortkvarn	10	8
Folkasboskolan, Pålsboda	105	88
Sköllersta skola, Sköllersta	69	64
Fredriksbergskolan, Vretstorp	87	71
Östansjö skola, Östansjö	53	51

Omsorg på obekväm arbetstid	Antal inskrivna
Nattis (Nattugglan)	11

* 18 platser/avdelning

** Antal barn som står i kö (fått eller önskar placering) minus det antal som slutar under perioden statistikdatum-juni 2025

Antal inskrivna i fristående verksamhet/ i annan kommun / från annan kommun

VERKSAMHET	i fristående verksamhet		i annan kommun		från annan kommun	
	8-maj	ht 24*	8-maj	ht 24*	8-maj	ht 24*
Antal barn i förskola/pedagogisk omsorg	27	27	15	14	17	18
Antal barn i fritidshem	11	9	19	18	7	12
Antal elever i förskoleklass/grundskola	91	97	41	37	32	28
Antal elever i anpassad grundskola	0	0	23	22		

* antal vid sista lägesredovisningen för terminen

Biblioteken - antal utlån

	Hallsberg		Hjortkvarn		Pålsboda	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
januari	4 780	4 618	175	184	214	253
februari	3 545	5 961	148	192	233	211
mars	3 624	5 768	154	98	236	146
april	3 846	272	259	146	186	104
maj		3 040		164		176
jun-aug		9 992		296		582
september		3 557		140		218
oktober		4 241		206		252
november		4 297		168		86
december						
Totalt*	15 795	41 746	736	1 594	869	2 028

* ackumulerat antal utlån under året

Biblioteket i Hallsberg stängt för flytt under perioden 17 mars till 12 maj 2024.

Sjukfrånvaro, personal BIF

Samtliga personalgrupper

	2025	2024	2023
jan	6,43%	7,06%	7,38%
feb	7,66%	8,09%	8,61%
mar	7,28%	6,85%	9,97%
apr	4,60%	7,08%	7,69%
maj		5,77%	5,29%
jun		4,40%	4,88%
jul		3,12%	2,98%
aug		5,46%	5,87%
sep		6,74%	7,10%
okt		7,79%	7,72%
nov		8,14%	8,91%
dec		7,06%	8,76%

Antal inskrivna elever i grundskolan samt ackumulerad frånvaro

För perioden: 15 aug - 8 maj 2025

GRUNDSKOLA	Elevantal vid statistik- datum	OGILTIG frånvaro 5% eller mer				TOTAL frånvaro 15% eller mer			
		Antal elever inom intervall			Andel elever totalt	Antal elever inom intervall			Andel elever totalt
		5-14%	15-29%	30% <		15-29%	30-49%	50% <	
totalt	1934								
Långängskolan F-6	419	0	0	1	0%	73	8	7	21%
Stocksätterskolan F-6 *	321	7	0	2	3%	24	0	3	8%
Folkasboskolan F-6 *	220	6	1	0	3%	41	0	0	19%
Sköllersta skola F-6	124	0	0	2	2%	11	2	2	12%
Fredriksbergskolan F-6*	162	0	0	1	1%	24	0	1	15%
Östansjö skola F-6	121	0	0	0	0%	15	1	2	15%
Folkasboskolan 7-9 *	138	12	4	3	14%	34	0	12	33%
Transtenskolan 7-9 *	429	42	14	28	20%	108	33	36	41%

* frånvaro rapporteras i Haldor, övriga i Edlevo

Antalet har **MINSKAT** / **ÖKAT** inom intervallet jämfört med föregående månad. Jämförelsen bryts vid läsårsskiftet

Total frånvaro, månad och år

Ackumulerad från terminsstart till statistikdatum aktuell månad

TOTAL FRÅNVARO 15% eller mer	Vårtermin - från terminsstart till:										Hösttermin - från terminsstart till:							
	14-feb		07-mar		10-apr		08-maj		07-jun		10-sep		11-okt		07-nov		06-dec	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Långängskolan F-6	18%	28%	19%	28%	21%	26%	21%	21%		20%		19%		14%		15%		17%
Stocksätterskolan F-6	11%	22%	10%	22%	8%	20%	8%	16%		16%		16%		13%		10%		11%
Folkasboskolan F-6	22%	20%	21%	22%	18%	18%	19%	14%		14%		14%		13%		18%		20%
Sköllersta skola F-6	15%	20%	14%	10%	13%	11%	12%	9%		7%		22%		17%		21%		15%
Fredriksbergskolan F-6	20%	24%	17%	22%	15%	22%	15%	18%		19%		20%		18%		16%		19%
Östansjö skola F-6	11%	48%	15%	31%	16%	26%	15%	22%		18%		20%		15%		17%		18%
Folkasboskolan 7-9	45%	46%	43%	45%	35%	42%	33%	44%		42%		30%		33%		33%		37%
Transtenskolan 7-9	39%	40%	39%	40%	41%	41%	41%	41%		42%		30%		31%		33%		35%

MINSKNING / **ÖKNING** jämfört med den ackumulerade frånvaron månaden innan . Jämförelsen bryts vid läsårsskiftet



Bildningsnämnden

§ 56 - Skolskjutsenkät 2025

(25/BIN/146)

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen presenterar resultatet av den skolskjutsenkät som skickats ut under våren till vårdnadshavare vars barn åker med av kommunen upphandlad skolskjuts.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 54 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Enkät skolskjuts 2025
- Bilaga - Enkät svar Hela kommunen 2025

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Skolskjutsenkät 2025

§ 56

25/BIN/146



Skolskjutsenkät 2025

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen presenterar resultatet av den skolskjutsenkät som skickats ut under våren till vårdnadshavare vars barn åker med av kommunen upphandlad skolskjuts.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Bildningsförvaltningen har, tillsammans med trafikföretagen som kör den av kommunen upphandlade skolskjutstrafiken i Hallsbergs kommun, under våren skickat ut en enkät om skolskjuts. Enkäten är en årligt återkommande uppföljning. Syftet med enkäten är att förbättra kvaliteten på skolskjutsen. Vårdnadshavare som fått möjlighet att svara på enkäten, kommer till hösten att få ta del av en sammanfattning av enkätresultaten. Sammanlagt skickades 296 enkäter ut.

Ärendet är att betrakta som ett informationsärende och barnkonsekvensanalys görs enbart vid beslutsärende.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

Enkät svar skolskjuts hela kommunen 2025

Skolskjutsenkät vt-25

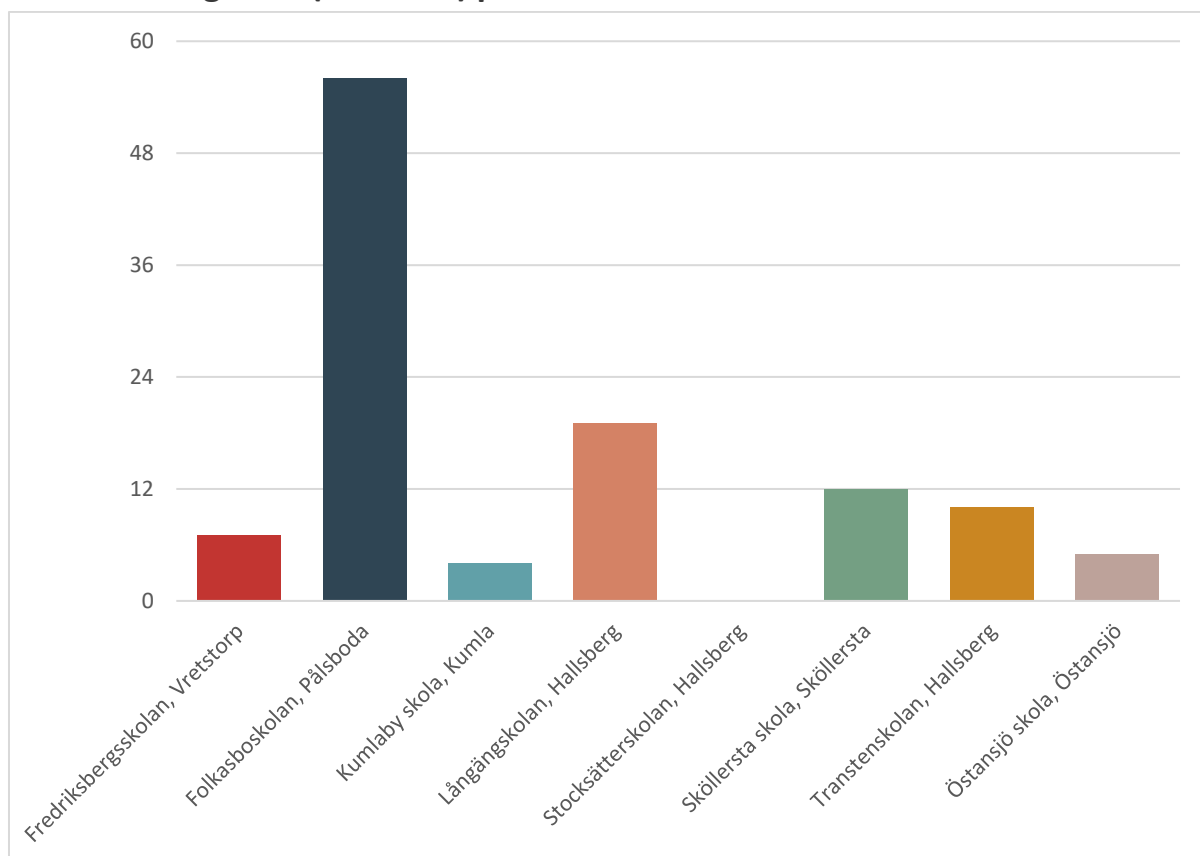
Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Svarsfrekvens	3
Vilken skola går du (ditt barn) på?	3
Åker du (ditt barn) skolskjuts till och/eller från skolan?	5
Finns det rätt utrustning, som bälteskuddar eller andra hjälpmedel i bilen / bussen?	6
Är platserna där du (ditt barn) blir hämtad och lämnad trafiksäkra och fungerar bra?	7
Har ni (du och ditt barn) fått information om hur ni ska agera om det händer en olycka?	8
Vet du som vårdnadshavare hur du kontaktar trafikbolaget rörande skolskjutsar?	9
Vet du som vårdnadshavare hur du kontaktar kommunens handläggare rörande skolskjutsar?	10
Hur nöjd var du med din (ditt barns) senaste resa med skolskjutsen?	10
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Statistisk översikt	11
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Avgångstiderna passar våra behov	13
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Vi kan lita på att skolskjutsen kommer fram till skolan i rätt tid	14
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna kan svara på frågor som rör min resa	15
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna kör mjukt och behagligt	16
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Bilen / bussen är ren och välstädad	17
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna är trevliga och hjälpsamma	18
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Jag känner mig trygg när jag åker skolskjuts	19
Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna är noga med säkerheten (som att påminna om bälte och hjälpa till med bältet när det behövs)	20
Hur nöjda är ni sammantaget med skolskjutsen i Hallsbergs kommun?	21

Svarsfrekvens

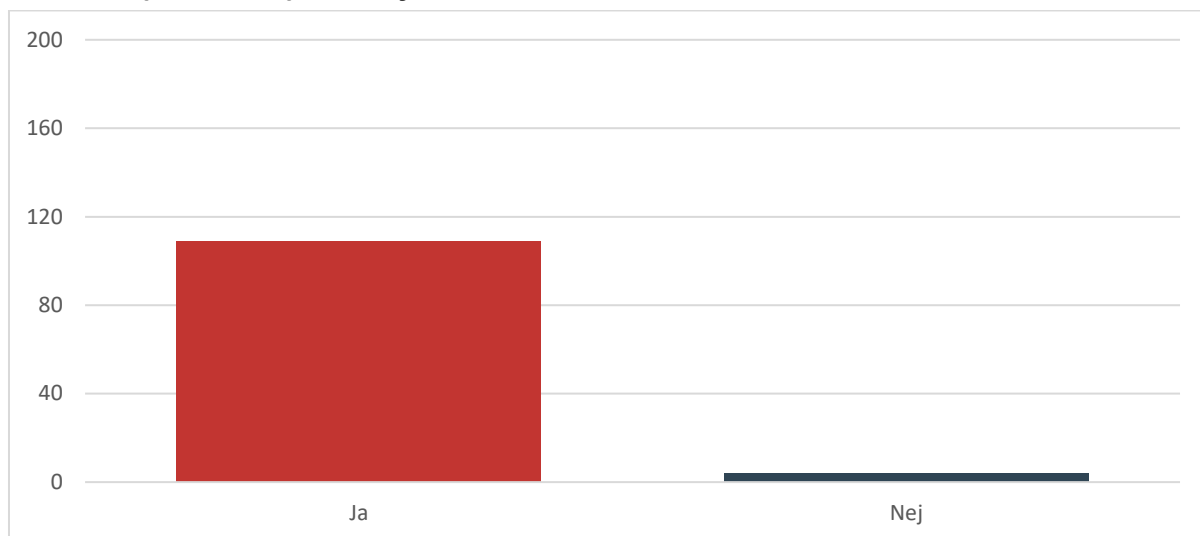
	Slutförda	Påbörjade	Totalt antal	Svarsfrekvens
Totalt	101	12	186	54.30%

Vilken skola går du (ditt barn) på?



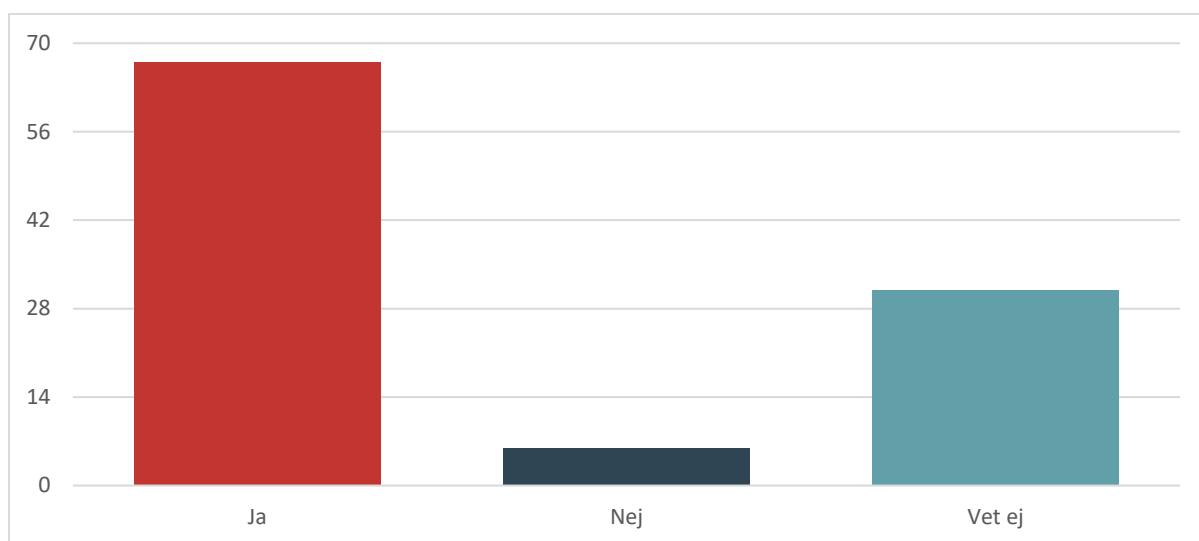
	Totalt
Fredriksbergsskolan, Vretstorp	7 6.19%
Folkasboskolan, Pålsboda	56 49.56%
Kumlaby skola, Kumla	4 3.54%
Långängskolan, Hallsberg	19 16.81%
Stocksätterskolan, Hallsberg	0 0.00%
Sköllersta skola, Sköllersta	12 10.62%
Transtenskolan, Hallsberg	10 8.85%
Östansjö skola, Östansjö	5 4.42%
Antal svarande	113
Medelvärde	3.44

Åker du (ditt barn) skolskjuts till och/eller från skolan?



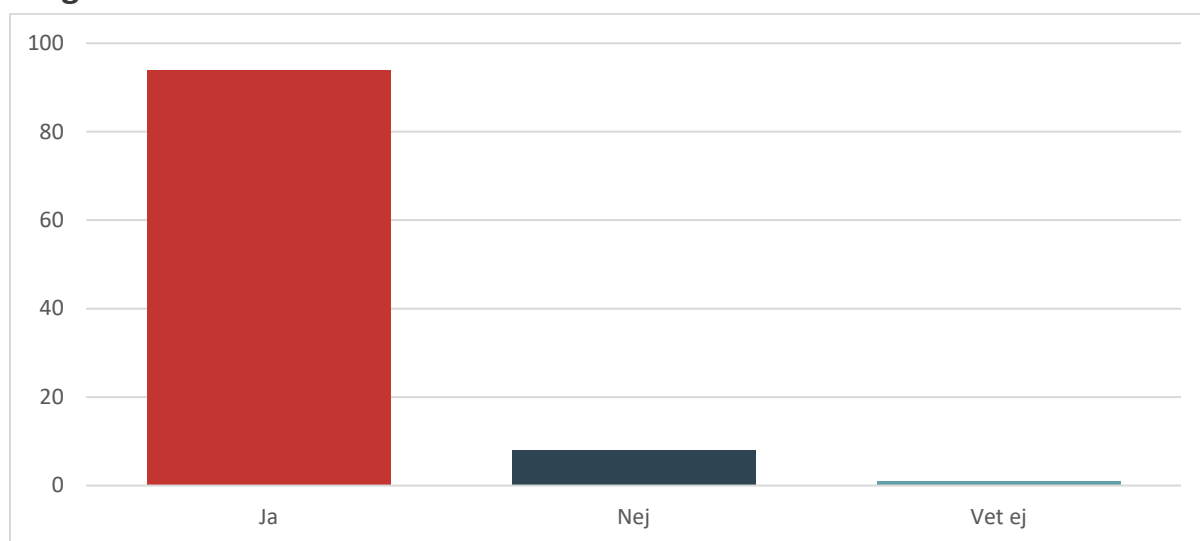
	Totalt
Ja	109 96.46%
Nej	4 3.54%
Antal svarande	113
Medelvärde	1.04

Finns det rätt utrustning, som bälteskuddar eller andra hjälpmedel i bilen / bussen?



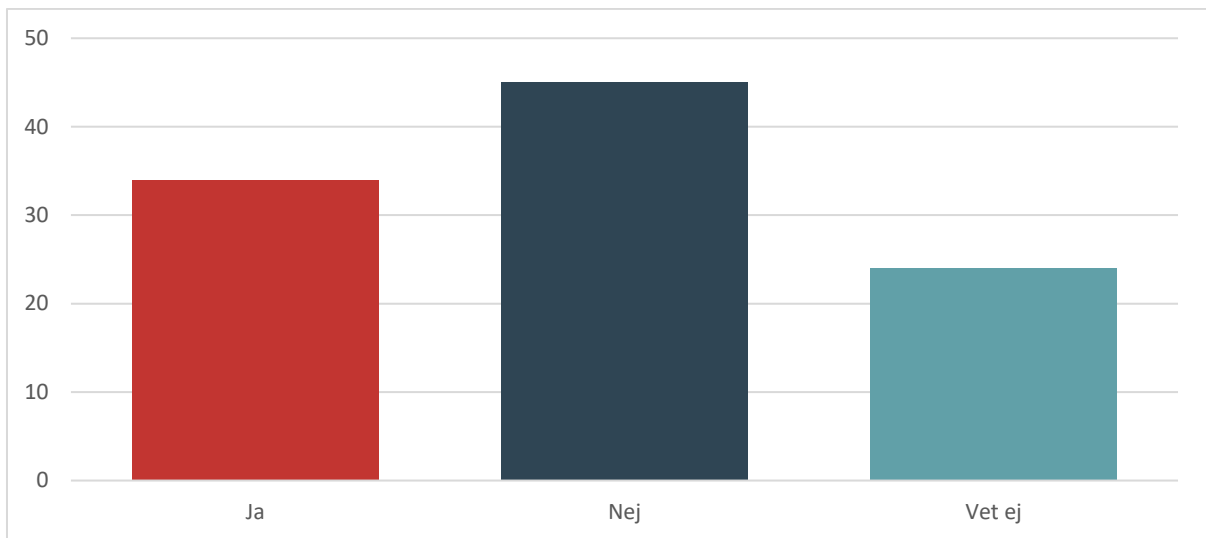
	Totalt
Ja	67 64.42%
Nej	6 5.77%
Vet ej	31 29.81%
Antal svarande	104
Medelvärde	1.65

Är platserna där du (ditt barn) blir hämtad och lämnad trafiksäkra och fungerar bra?



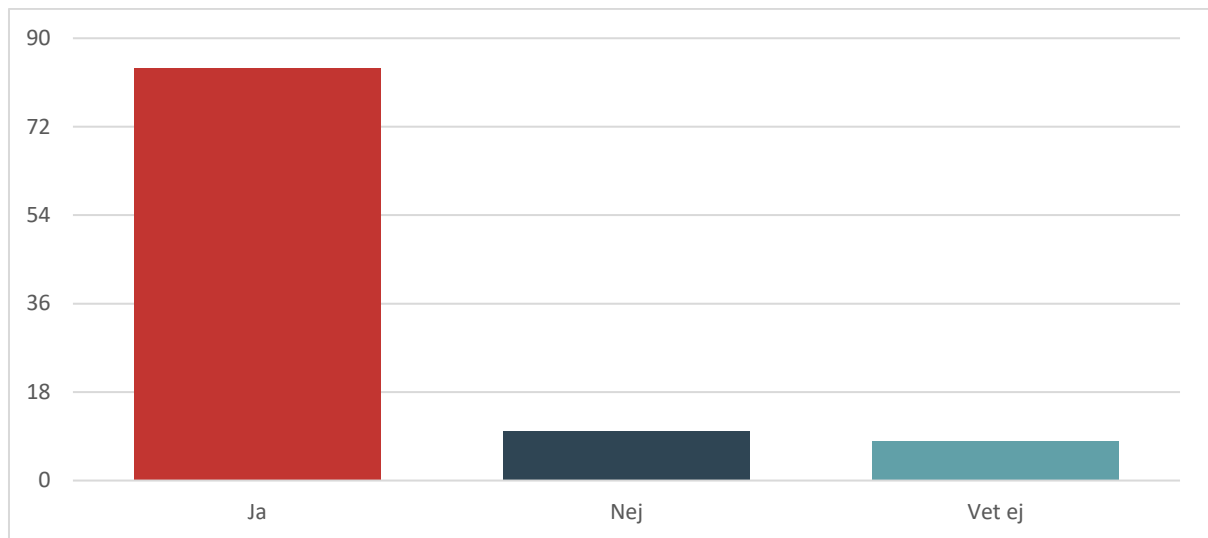
	Totalt
Ja	94 91.26%
Nej	8 7.77%
Vet ej	1 0.97%
Antal svarande	103
Medelvärde	1.10

Har ni (du och ditt barn) fått information om hur ni ska agera om det händer en olycka?



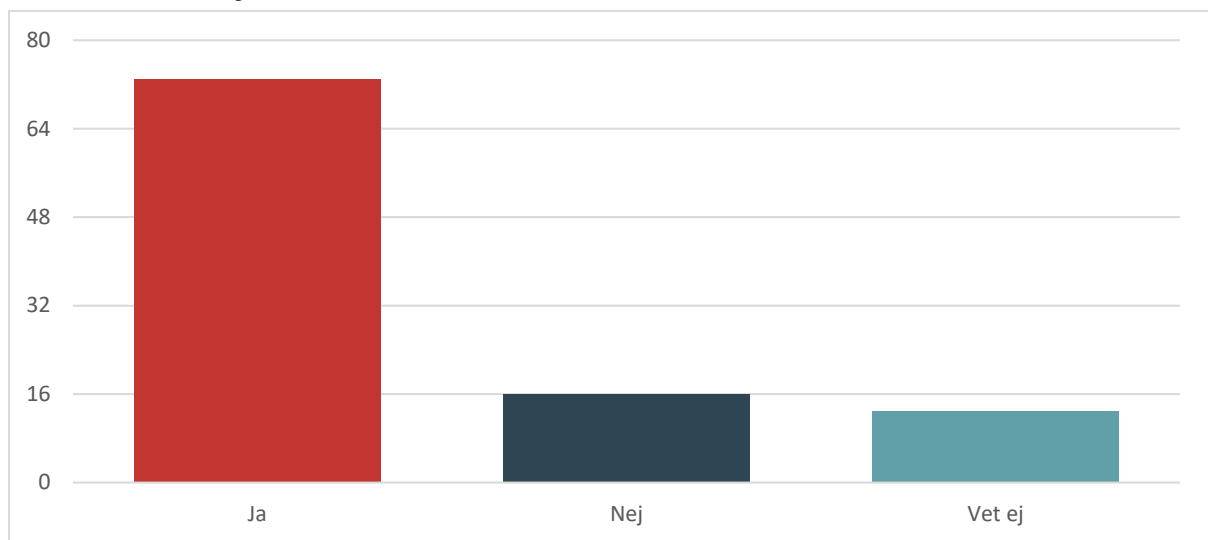
	Totalt
Ja	34 33.01%
Nej	45 43.69%
Vet ej	24 23.30%
Antal svarande	103
Medelvärde	1.90

Vet du som vårdnadshavare hur du kontaktar trafikbolaget rörande skolskjutsar?



	Totalt
Ja	84 82.35%
Nej	10 9.80%
Vet ej	8 7.84%
Antal svarande	102
Medelvärde	1.25

Vet du som vårdnadshavare hur du kontaktar kommunens handläggare rörande skolskjutsar?

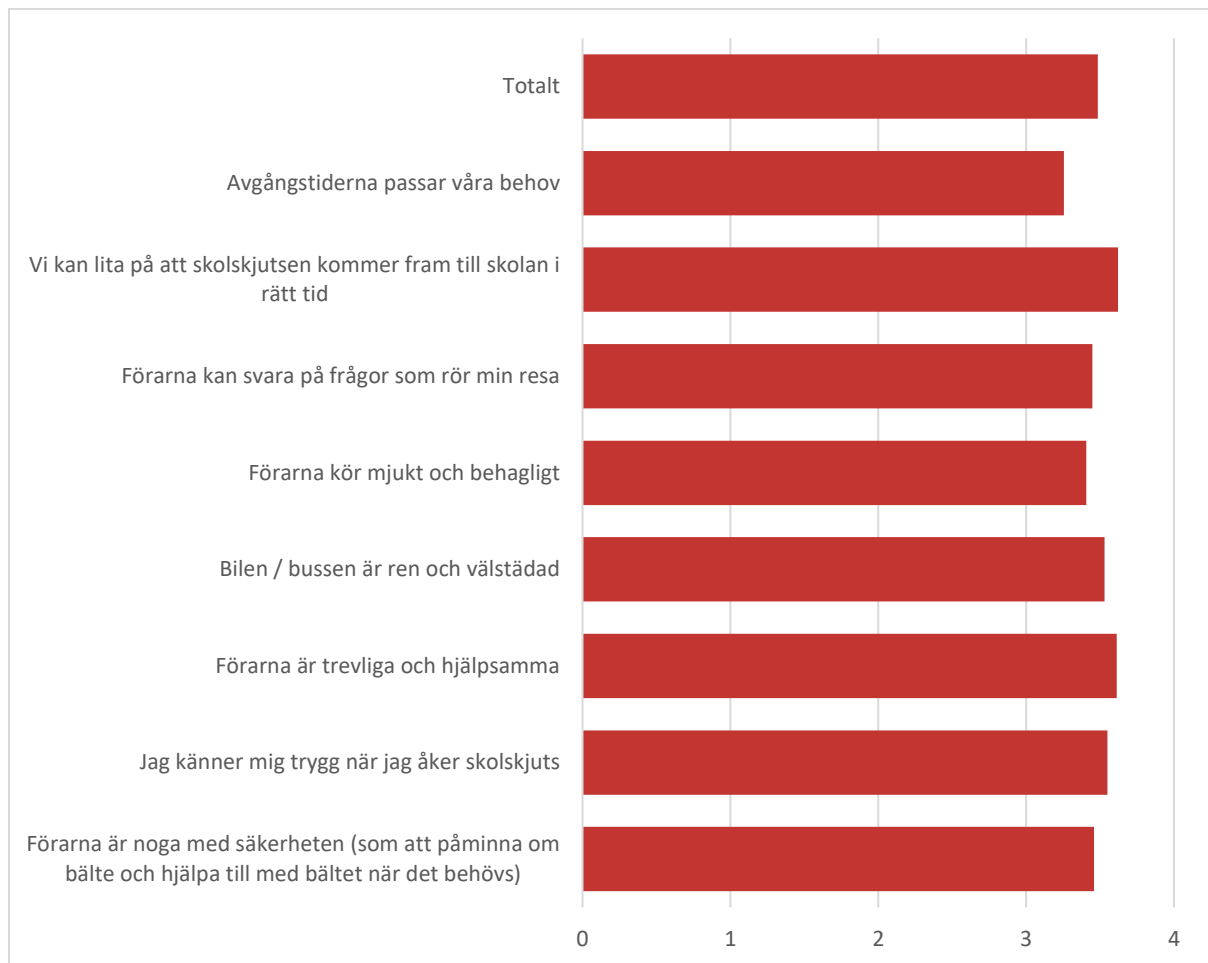


	Totalt
Ja	73 71.57%
Nej	16 15.69%
Vet ej	13 12.75%
Antal svarande	102
Medelvärde	1.41

Hur nöjd var du med din (ditt barns) senaste resa med skolskjutsen?

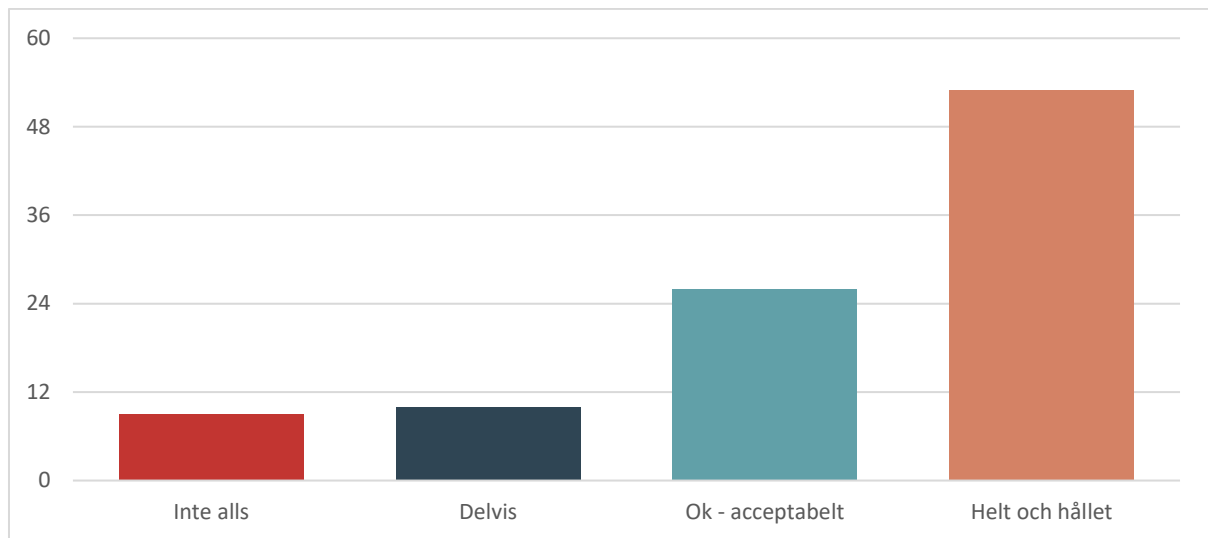
	Totalt
Antal svar	101
Minsta värde	1.00
Högsta värde	100.00
Total	7,896.00
Medelvärde	78.18

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Statistisk översikt



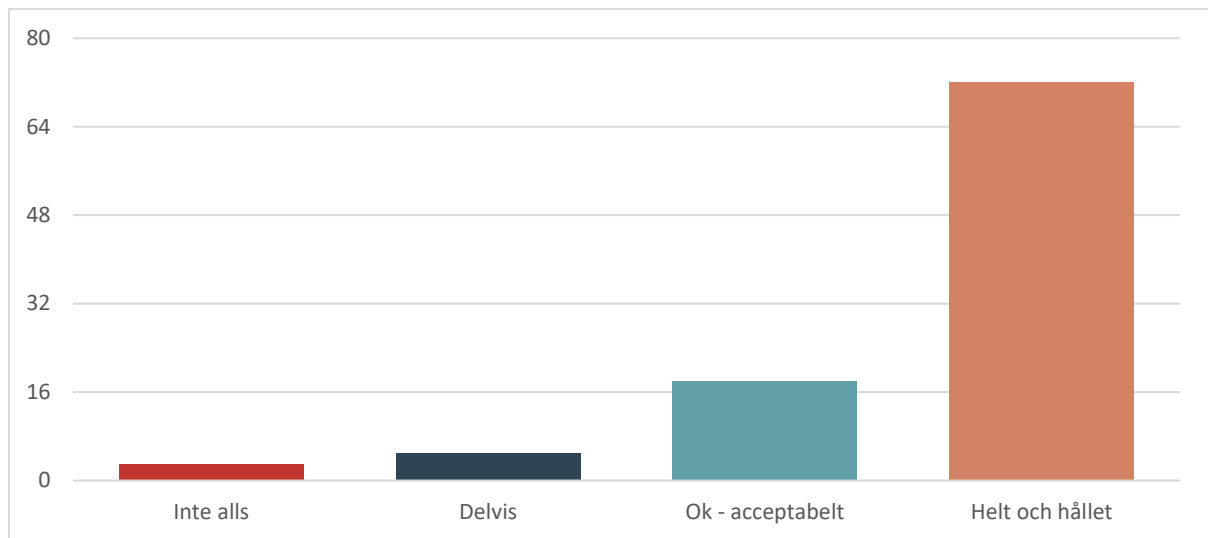
	Medelvärde	Typvärde	Antal svarande
Totalt	3.49	4	N/A
Avgångstiderna passar våra behov	3.26	4	98
Vi kan lita på att skolskjutsen kommer fram till skolan i rätt tid	3.62	4	98
Förarna kan svara på frågor som rör min resa	3.45	4	98
Förarna kör mjukt och behagligt	3.41	4	98
Bilen / bussen är ren och välstädad	3.53	4	98
Förarna är trevliga och hjälpsamma	3.61	4	98
Jag känner mig trygg när jag åker skolskjuts	3.55	4	98
Förarna är noga med säkerheten (som att påminna om bälte och hjälpa till med bältet när det behövs)	3.46	4	98

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Avgångstiderna passar våra behov



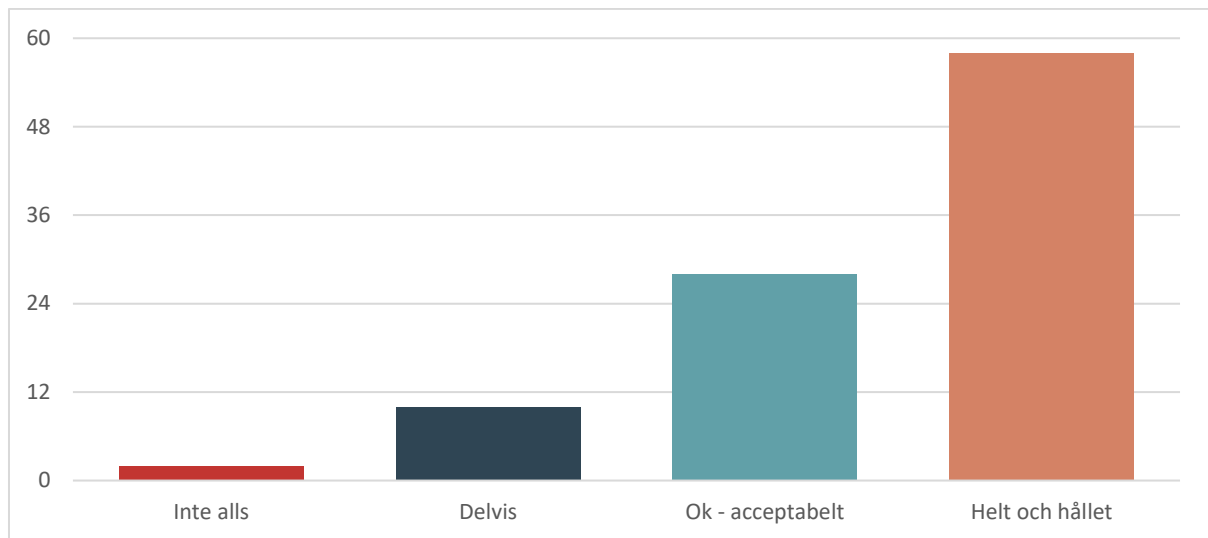
	Totalt
Inte alls	9 9.18%
Delvis	10 10.20%
Ok - acceptabelt	26 26.53%
Helt och hållet	53 54.08%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.26

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Vi kan lita på att skolskjutsen kommer fram till skolan i rätt tid



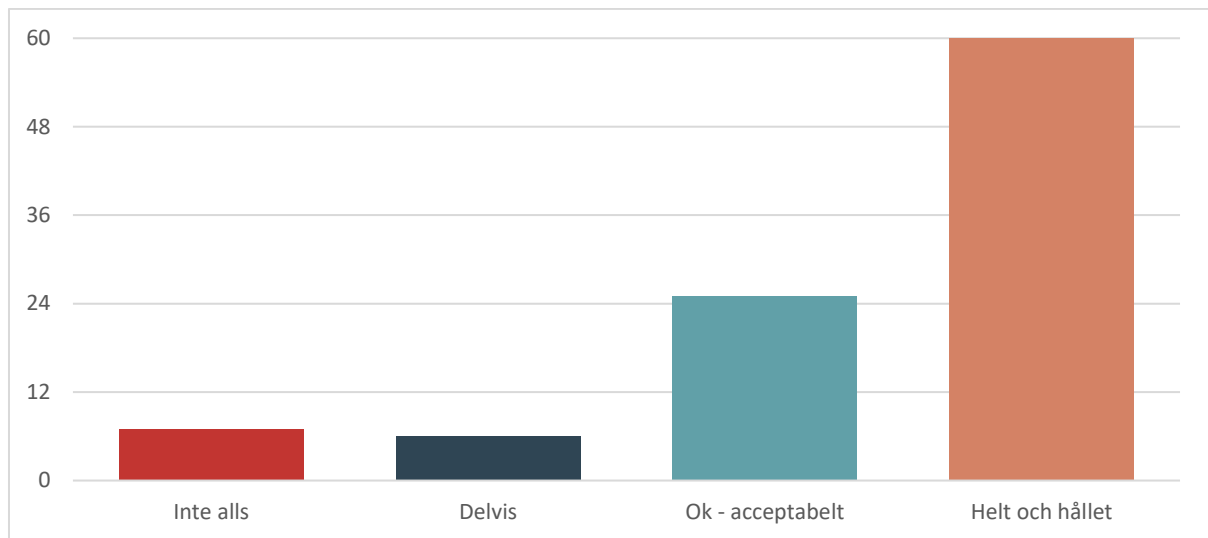
	Totalt
Inte alls	3 3.06%
Delvis	5 5.10%
Ok - acceptabelt	18 18.37%
Helt och hållet	72 73.47%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.62

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna kan svara på frågor som rör min resa



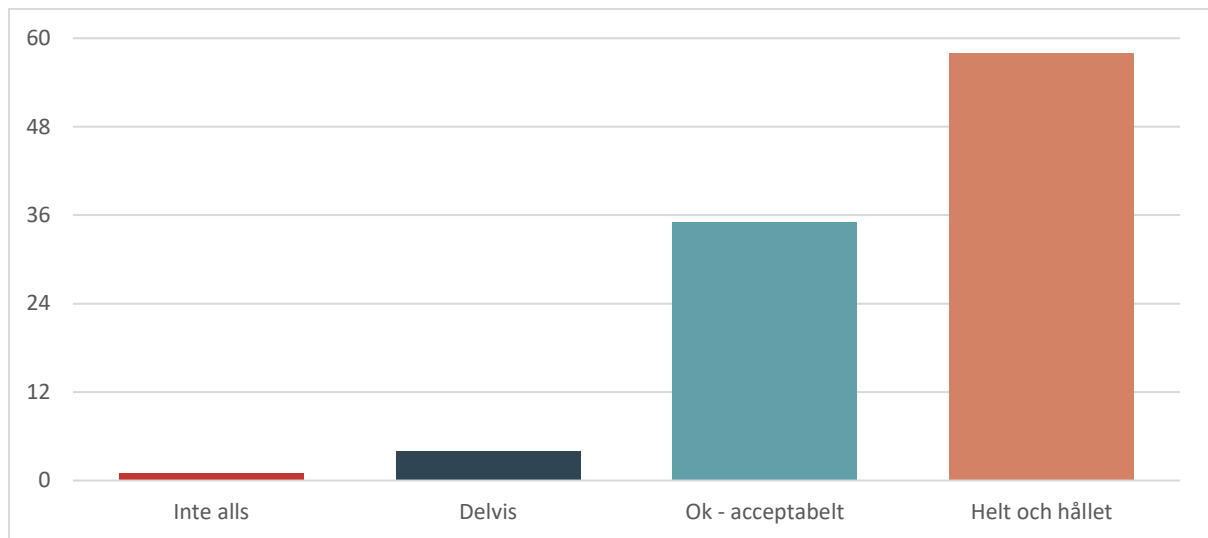
	Totalt
Inte alls	2 2.04%
Delvis	10 10.20%
Ok - acceptabelt	28 28.57%
Helt och hållet	58 59.18%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.45

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna kör mjukt och behagligt



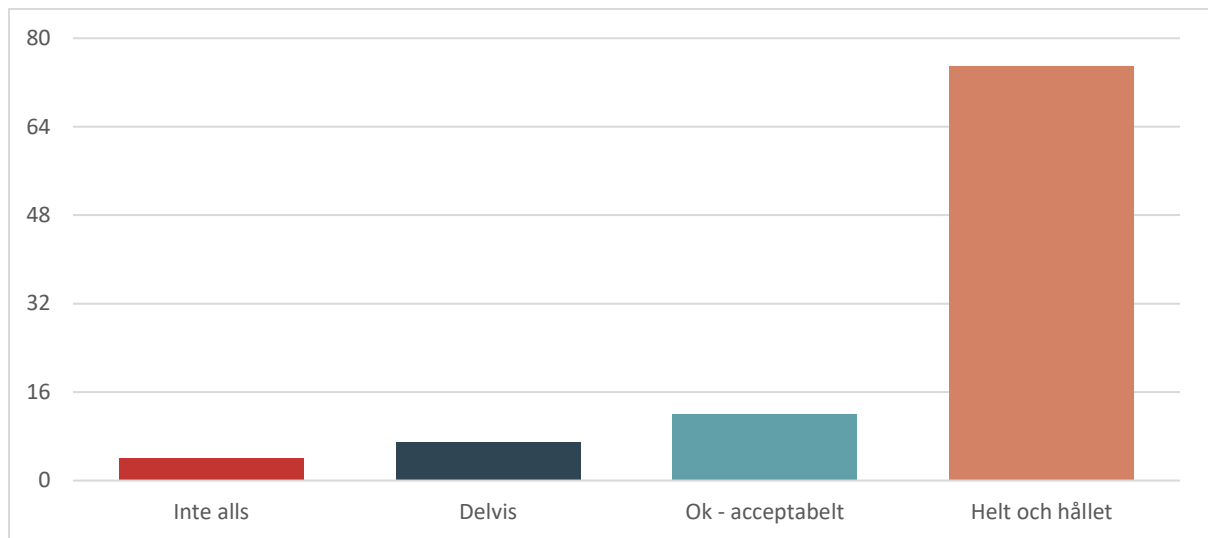
	Totalt
Inte alls	7 7.14%
Delvis	6 6.12%
Ok - acceptabelt	25 25.51%
Helt och hållet	60 61.22%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.41

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Bilen / bussen är ren och välstädad



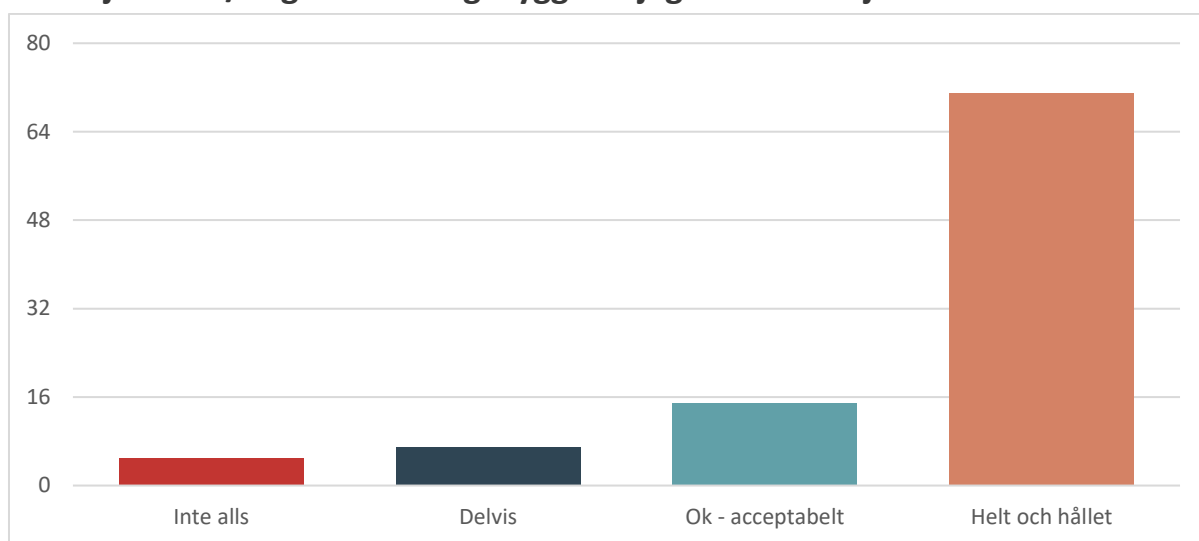
	Totalt
Inte alls	1 1.02%
Delvis	4 4.08%
Ok - acceptabelt	35 35.71%
Helt och hållet	58 59.18%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.53

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna är trevliga och hjälpsamma



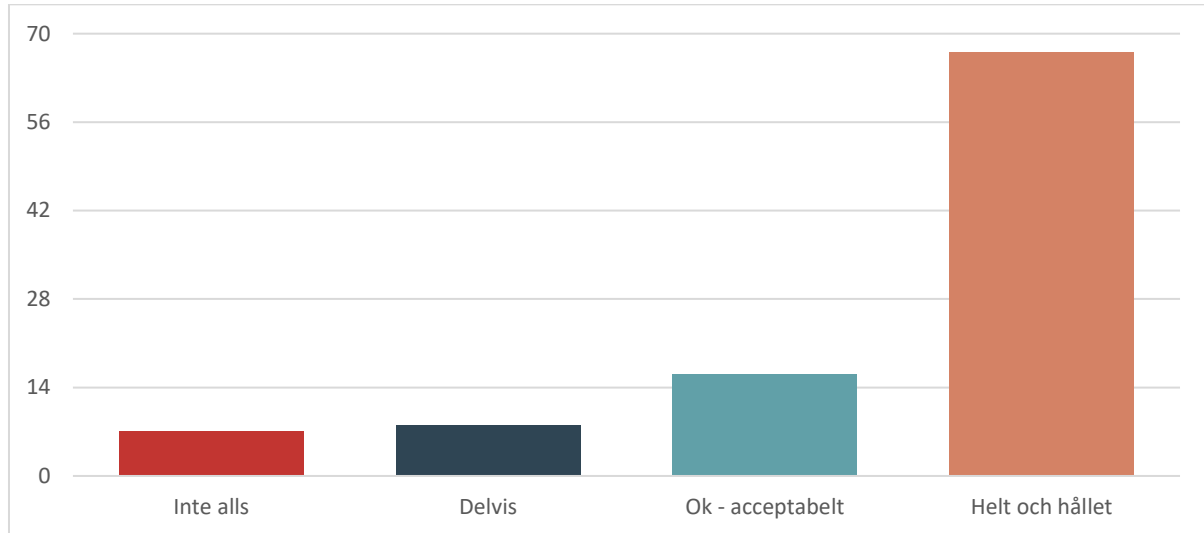
	Totalt
Inte alls	4 4.08%
Delvis	7 7.14%
Ok - acceptabelt	12 12.24%
Helt och hållet	75 76.53%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.61

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Jag känner mig trygg när jag åker skolskjuts



	Totalt
Inte alls	5 5.10%
Delvis	7 7.14%
Ok - acceptabelt	15 15.31%
Helt och hållet	71 72.45%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.55

Hur väl stämmer frågorna nedan överens med din upplevelse av skolskjutsen? / Förarna är noga med säkerheten (som att påminna om bälte och hjälpa till med bältet när det behövs)



	Totalt
Inte alls	7 7.14%
Delvis	8 8.16%
Ok - acceptabelt	16 16.33%
Helt och hållet	67 68.37%
Antal svarande	98
Medelvärde	3.46

Hur nöjda är ni sammantaget med skolskjutsen i Hallsbergs kommun?

	Totalt
Antal svar	99
Minsta värde	1.00
Högsta värde	100.00
Total	7,570.00
Medelvärde	76.46



Bildningsnämnden

§ 57 - Verksamhetsrapport 2025:03

(25/BIN/99)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på omsorg på obekvämtid i Hallsbergs centralort. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 55 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna verksamhetsrapport 2025:03 gällande omsorg på obekvämtid och lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse verksamhetsbesök
- Verksamhetsrapport omsorg på obekvämtid

Expedieras till

Rektor

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Verksamhetsrapport 2025:03

§ 57

25/BIN/99



Verksamhetsrapport 2025:03

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har genomfört verksamhetsbesök på omsorg på obekvämtid i Hallsbergs centralort. En rapport från besöket har utarbetats enligt bilaga.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att godkänna verksamhetsrapport 2025:03 gällande omsorg på obekvämtid och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutar årligen om att genomföra verksamhetsbesök i verksamheterna inom nämndens ansvarsområden förskola, grundskola, kultur och fritid. Nämnden avser att genomföra åtta besök årligen, fyra på våren och fyra på hösten.

Besöket på verksamheten omsorg på obekvämtid var årets tredje verksamhetsbesök och en rapport har utarbetats enligt bilaga. Nämndens besökare träffade rektor och personalen. Nämndens besökare gjorde även en rundvandring i verksamheten för att få se lokalerna. Anpassad grundskola i Kumla. Tidigare under året har nämnden besökt förskolan Åkerön och förskolan Treudden.

Barnets bästa – Rapporten är av administrativ karaktär och bedöms inte ha några särskilda konsekvenser för barn.

- Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

Verksamhetsrapport 2025:03, Omsorg på obekvämtid



Verksamhetsrapport 2025:03

Omsorg på obekvämtid 2025-03-25

Sammanfattning

Det huvudsakliga syftet med verksamhetsbesök är att granska ett eller flera, för nämndens verksamhet, viktiga områden. Verksamhetsbesöken är ett av flera sätt för bildningsnämndens ledamöter och ersättare att få en inblick i verksamheterna nämnden ansvarar för, liksom att det också utgör ett tillfälle för de som på olika sätt är knutna till dessa verksamheter att få möta några av nämndens politiker. Verksamhetsbesöket sammanfattas i en rapport som grundar sig på vad som framkommer i samtalet.

Verksamhetsbesök har gjorts i kommunens förskolor och skolor sedan år 2000. När bildningsnämndens verksamhetsområden utökades 2011 flyttades kulturområdet till dåvarande kultur- och utbildningsnämnden och 2015 tillkom också fritidsområdet till nämndens verksamhetsområden, så har nämnden gjort besök även där.

Bildningsnämnden planerar åtta besök per år. Vissa år har dock besök fått ställas in eller flyttas på grund av omständigheter. Under 2024 genomförde bildningsnämnden samtliga planerade besök.

Under våren 2025 planeras följande besök:

- Förskolan Åkerön
- Förskolan Treudden
- Omsorg på obekvämtid
- Anpassad grundskola på Kumlabyskola

Innehållsförteckning

1	Besökare	4
1.1	Från bildningsnämnden.....	4
1.2	Från bildningsförvaltningen	4
2	Träff med personalen	4
3	Rektor berättar om verksamheten.....	5

1 Besökare

1.1 Från bildningsnämnden

Ola Ström, ordförande

Veronica Wallgren, förste vice ordförande

Sören Pettersson, andre vice ordförande

1.2 Från bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer, förvaltningschef

Jenny Andersson, enhetschef administration

2 Träff med personalen

Carina Larsson

Annette Tholin

Malin Huldin

Mötet inleds med en presentation samt att nämndens ordförande berättar anledningen till verksamhetsbesöket.

Verksamheten har funnits sedan 2002 i Hallsbergs kommun. Personalen är glada att få besök, då det är första gången sedan verksamheten startade. De känner att de är en verksamhet som finns, men inte mer än så. Personalen tycker att det är en bra verksamhet. Det är viktigt att vara rädd om verksamheten, särskilt i en kommun som Hallsberg där många vårdnadshavare arbetar skift.

Personalen upplever att många i kommunen inte känner till verksamheten och förmånen det innebär med kvälls-, natt- och helgomsorg. De har funderat på att skapa information och sätta upp på strategiska platser runt om i kommunen. De vill göra verksamheten mer synlig.

Var arbetar vårdnadshavare i regel? Många arbetar inom vårddyrket, men även Ahlsell, polisen, Posten och järnvägen.

Hur trivs ni de nya lokalerna? Personalen berättar att det är första läsåret de är i nuvarande lokaler. Äntligen har de fått egna lokaler. Tidigare hade de verksamhet på förskolan Kompassen och delade lokaler med dagverksamheten. Det fungerade, men var ändå mer omständligt. Varje morgon behövde de plocka bort sina saker för att göra plats för dagverksamheten. Dagverksamheten fick i slutet av sin dag plocka bort alla sina saker för att göra plats för nattverksamheten igen. Allt det där slipper man nu. Här är lugnt och det är lugna omgivning. Personalen upplever att barnen tycker att det är mer spännande att vara här. De får vakna upp i lugn och ro och äta frukost för att sedan gå vidare till förskolan eller skolan. Personalen trivs också bättre här, vilket barnen känner av.

I dagsläget är det 13 barn inskrivna i verksamheten. Antalet inskrivna går mycket upp och ner. Flera barn har slutat efter jul. Innan jul var det 18 barn inskrivna.

Hur arbetar ni här i verksamheten? Personalen berättar att förskoleverksamheten styrs av lagar, riktlinjer och pedagogik. De arbetar inte på samma sätt här. Alla i personalgruppen är barnskötare. Här får barnen bestämma mycket själva vad de vill göra. Här ska vara mer som att barnen känner att de kommer hem. De får inte göra vad som helst, men oftast väljer barnen att spela spel, titta på tv eller på iPad. Det är stor åldersspridning på barnen, allt från 1 till 12 år. Personalens främsta arbetsuppgift är att vara med barnen. De umgås och leker. På helgerna blir det lite andra aktiviteter. Då bestämmer personalen mer vad de ska hitta på. Det är ofta fler barn på helgerna än på veckodagarna. Personalen arbetar mest helger, för närvarande arbetar de varje helg. De har 38 timmars arbetsvecka och arbetar även röda dagar. Verksamheten är stängd vissa storhelger, såsom kommande påskhelg. Det är stängt påskafton och påskdagen, vilket ställer till det för en del vårdnadshavare. Numera har de dock öppet hela sommaren vid behov.

De vårdnadshavare som arbetar på timmar får svårare att lämna sina arbetstider i tid. Det kollektivavtal som finns innebär att personalen har rätt att veta sina arbetstider två veckor i förväg. Det är svårt att neka vårdnadshavare plats för deras barn när behov uppstår. Det nya kollektivavtalet som tecknats är grunden för att reglerna har reviderats. Personalen har ett grundschema och får ett nytt schema var fjortonde dag, baserat på antal anmälda barn. Personalen hade tidigare svårt att planera sitt eget privatliv.

Det är svårt att göra personalens arbetsschema, särskilt på grund av arbetstidslagen med elva timmars dygnsvila. Personalen har årsarbetstid. Hur mycket ändrar sig veckoschemat från ert grundschema? Grundschema är bara ett schema som ska finnas att utgå från. Personalens schema ändrar sig efter hur vårdnadshavare har lämnat in tider. När det inte är barn i verksamheten som behöver omsorg då arbetar personalen på förskolan Kompassen på dagtid för att fylla ut sin tid.

Vilka är fördelarna med att arbeta här? Personalen upplever att här är bäst att arbeta. De trivs jättebra här, även om det också är bra på förskolan Kompassen. Man får lite av båda världarna. De spenderar mycket tid tillsammans med barnen och får en speciell relation till hela familjen ofta. Här finns inga tvång, ingen press eller stress. De har alltid fredagsmys. När de äter mat gör de det tillsammans. Då pratar ofta barnen och personalen om hur dagen har varit och hur barnen har det.

3 Rektor berättar om verksamheten

Rektor för verksamheten heter Sofie Billström. Hon har varit rektor här sedan 2017. Sofie är även rektor för förskolorna Kompassen, Vibytorp, Ekhamnen och Treudden.

Rektor berättar att verksamheten inför det här läsåret för första gången fått egna lokaler, vilket alla bara ser fördelar med. Verksamheten behöver inte plocka bort och fram sina saker varje dag. Tidigare hade de utdragssängar som de fick plocka bort och fram. Nu kan de ha våningssängar. Det är också skönt för dagverksamheten på förskolan Kompassen som också slipper mycket plock fram och tillbaka nu.

Är det mest på helger som barnen är här? För närvarande är det så. Många vårdnadshavare arbetar inom vården och kan arbeta ständigt helg. Det gör att flera barn är här varje helg. Annars finns det vårdnadshavare som arbetar skift. Är det mest ensamstående vårdnadshavare? Rektor svarar att det är inget hon vet, men det är i regel fler ensamstående vårdnadshavare i den här typen av omsorg än i förskolan. Hur är spridningen i ålder på barnen? Äldsta barnet är för närvarande tio år och det yngsta är ett år.

Hur blir flexibiliteten med att vårdnadshavare måste lämna in sina tider senast 14 dagar innan de har behov av omsorg? Rektor svarar att om något barn behöver omsorg med kort varsel och det finns planerade barn i verksamheten är det möjligt att barnet kan få plats. Om det inte finns planerade barn i verksamheten blir det svårare. Det som gäller att barnen måste vara inskrivna i verksamheten. Verksamheten är också öppen hela sommaren för de familjer som har behov av det.

Rektor berättar att personalen arbetar mest helger nu. De arbetar när det finns behov och när det inte finns barn som är schemalagda arbetar personalen på förskolan Kompassen. Personalen har bra övertidsersättning och ett extra tillägg för att vara flexibla. Personalen schemaläggs inte röda dagar då verksamheten har stängts. När personalen tar ut semester på sommaren har de vikarier i verksamheten.

Personalen tog upp att de upplever att verksamheten inte är så känd i kommunen. Rektor menar att antalet barn skiftar. När det är ett lågt antal barn inskrivna kan nog känslan vara så.

Rektor berättar att om det är barn i norra delen av Hallsbergs tätort som behöver omsorg på obekvämtid får de plats på förskolan Kompassen för att underlätta förflyttningarna mellan verksamheterna. Mellan förskolan Kompassen och omsorg på obekvämtid kan personalen följa barnen. Annars är det vårdnadshavares ansvar att ordna med transport mellan verksamheterna. Det finns barn inskrivna i verksamheterna som bor i andra orter inom kommunen.

Rektor vill att verksamheten ska arbeta mer i projekt, såsom förskolan gör. Det har dock inte varit möjligt de senaste åren. Fokus har legat på andra saker. Kan rektor utveckla den tanken? Rektor menar att verksamheten ska ha ett tema som

de arbetar med, utforska, experimentera och ha som en röd tråd. De kan göra så mycket, särskilt på helgerna när det är fler barn och fler personal på plats. Det finns inga undervisningskrav för en sådan här verksamhet, men rektor skulle vilja arbetsättet här liknade det som de har i förskolan. De har möte tillsammans en gång i månaden. På senaste mötet pratade de om att gå till biblioteket, de har ju också öppet på helgerna. Vad gör de annars på helgerna? De gör vardagliga saker. De kan till exempel gå och fika eller göra andra roliga saker.

Sofie har ansvarat för verksamheten i åtta år. Tidigare ansvarade hon även för den pedagogiska omsorgen i kommunen, men den verksamheten har pausats. Personalen avslutade sina anställningar där ungefär samtidigt. De ville göra annat. Det fanns inga barn i kö och när rektor försökte rekrytera personal var det ingen som sökte någon av tjänsterna. I sommar är det två år sedan verksamheten pausades. Det var personalens val att inte arbeta kvar i den formen. Det blev inga stora protester från vårdnadshavare heller. Alla barnen som fanns i verksamheten slussades in i förskoleverksamheten. Det finns för närvarande inga planer på att återuppta den pedagogiska omsorgen.

Vad tycker vårdnadshavarna om verksamheten? Det finns ingen enkät specifikt för den här verksamheten. Kommer det in många klagomål eller synpunkter? Rektor menar att det var länge sedan hon fick in något sådant. Det har heller inte kommit något till förvaltningen.

Besökarna gör efter mötet med personalrepresentanterna en rundvandring i förskolans lokaler.

Nämndens ordförande avrundar besöket och riktar ett stort tack till rektor och personalen på omsorg på obekvämtid för ett mycket givande eftermiddag.



Bildningsnämnden

§ 58 - Verksamhetsbesök höstterminen 2025

(24/BIN/325)

Ärendebeskrivning

Plats för verksamhetsbesök höstterminen 2025 behöver fastställas.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 56 2025)

Efter diskussioner kommer beredningsutskottet fram till förslag på plats för verksamhetsbesök höstterminen 2025. Utskottets förslag är besök i verksamheterna förskolan Kompassen och förskolan Gullvivan, Transtenskolan samt Östansjö skola. Datum har fastslagits sedan tidigare och är 16 och 30 september, 21 oktober samt 25 november.

I beredningsutskottet yrkar ordförande bifall till förslaget.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att nämnden gör verksamhetsbesök på förskolan Kompassen och förskolan Gullvivan, Transtenskolan samt Östansjö skola höstterminen 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsbesök ht-25

Expedieras till

Berörda rektorer

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Verksamhetsbesök höstterminen 2025

§ 58

24/BIN/325



Verksamhetsbesök höstterminen 2025

Ärendebeskrivning

Plats för verksamhetsbesök höstterminen 2025 behöver fastställas.

Förslag till beslut

Beredningsutskottet föreslås utarbeta ett förslag på plats för verksamhetsbesök höstterminen 2025 för bildningsnämnden att besluta om.

Ärendet

Under 2024 planerade bildningsnämnden åtta verksamhetsbesök. Under vårterminen besökte nämnden förskolorna Norrgården och Ekhagen samt Folkasboskolan och Fredriksbergskolan. Under hösten har bildningsnämnden besökt Sköllersta skola, förskolan Vibytorp, Långängskolan och förskolan Tallbacken.

På nämndens sammanträde 22 oktober 2024 beslutades om datum för verksamhetsbesök 2025. Under våren 2025 har nämnden besök förskolan Åkerön och förskolan Treudden samt omsorg på obekvämtid. 20 maj har nämnden planerat att besöka anpassad grundskola på Kumlaby skola i Kumla. Nu behöver bildningsnämnden fastställa plats för besöken under höstterminen.

Det är positivt för verksamheterna att ansvarig nämnd besöker verksamheterna för att få en inblick i och kunskap om hur verksamheterna bedrivs.

- Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga
- Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration



Bildningsnämnden

§ 59- Redovisning av delegeringsbeslut

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut under perioden 16 april till 13 maj presenteras på bildningsnämndens sammanträde 20 maj 2025.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Bildningsnämnden tar del av de delegationsbeslut som fattats under perioden 16 april till 13 maj.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga delegationsbeslut fattade perioden 16 april till 13 maj till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga delegationsbeslut fattade perioden 16 april till 13 maj till handlingarna.

Delegeringsbeslut

- /BIN/2542235 24/BIN/241-26 Delegationsbeslut OkT138/2024 enskilda. Överenskommelse om elevs skolgång i annan kommun.
- /BIN/2542238 24/BIN/241-27 OkT139/2024 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning förskola
- /BIN/2542239 24/BIN/241-28 Delegationsbeslut OkT140/2024 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning förskola.
- /BIN/2542246 24/BIN/259-11 OkT137/2024 Personalärende, beslut att låta icke behörig bedriva undervisning mer än 6 månader.
- /BIN/2542247 24/BIN/259-12 OkT126/2024 Delegationsbeslut, Personalärende Beslut att låta icke behörig bedriva undervisning mer än 6 månader.
- /BIN/2542264 25/BIN/122-3 Delegationsbeslut Fk allm 14/2025, bildningsförvaltningens yttrande i ärendet
- /BIN/2542331 25/BIN/149-2 Delegationsbeslut Fk 18/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2542374 24/BIN/198-16 Delegationsbeslut OkF 027/2025 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning lå 24/25 skola/fritidshem.
- /BIN/2542375 24/BIN/198-17 Delegationsbeslut OkF 028/2025 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning lå 24/25 skola/fritidshem.
- /BIN/2542378 24/BIN/311-7 Yttrande om interkommunal ersättning förskola.
- /BIN/2542385 24/BIN/346-22 Delegationsbeslut Fk allm 15/2025, bildningsförvaltningens yttrande
- /BIN/2542405 25/BIN/148-2 Delegationsbeslut Fk 20/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2542459 24/BIN/198-18 Delegationsbeslut OkF 030/2025 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning lå 24/25 skola/fritids.
- /BIN/2542469 25/BIN/155-1 Delegationsbeslut Oks014/2025 position 3.19 Hallsberg-Hagaskolan Kumla

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



Bildningsnämnden

- /BIN/2542507 24/BIN/311-8 Delegationsbeslut OkF 031/2025 Interkommunal, yttrande om interkommunal ersättning lå 24/25 förskola.
- /BIN/2542580 25/BIN/153-2 Delegationsbeslut Fk 19/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts
- /BIN/2542582 24/BIN/319-12 Delegationsbeslut Fk 21/2025 Skolskjutsar, beslut om skolskjuts

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

§ 60 - Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position 2.15 – 2.17

(25/BIN/31)

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde 20 maj redovisas inkomna anmälningar om befarad kränkande behandling enligt skollagen 6 kap. 10 § till huvudman för perioden 16 april till 13 maj.

På beredningsutskottets sammanträde 2 maj sker en delredovisning till huvudman.

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 58 2025)

Beredningsutskottets förslag överensstämmer med bildningsnämndens beslut.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

I bildningsnämnden yrkar ordförande bifall till förslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delegationsordningen 2.15 - 2.17 maj
- 6 kap 10 § grundskolan 25-04-16 - 25-05-13
- 6 kap 10 § förskolan 25-04-16 - 25-05-13

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Redovisning av beslut enligt
delegationsordningen position 2.15 – 2.17
§ 60
25/BIN/31



Redovisning av beslut enligt delegationsordningen position 2.15 – 2.17

Ärendebeskrivning

På bildningsnämndens sammanträde 20 maj redovisas inkomna anmälningar om befarad kränkande behandling enligt skollagen 6 kap. 10 § till huvudman för perioden 16 april till 13 maj.

På beredningsutskottets sammanträde 2 maj sker en delredovisning till huvudman.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Enligt skollagen 6 kap. 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar är enligt delegationsordningen för bildningsnämnden, position 2.15 – 2.17, delegerat till rektor samt verksamhetschef förskola/skola.

Ärendet betraktas som ett informationsärende och en barnkonsekvensanalys görs endast vid beslutsärenden.

Bildningsförvaltningen

Catharina Lindvall-Scharmer
Förvaltningschef

Jenny Andersson
Enhetschef administration

Bilagor

Grundskolan – Anmälan till huvudman enligt skollagen 6 kap. 10 §, perioden 16 april till 13 maj

Förskolan – Anmälan till huvudman enligt skollagen 6 kap. 10 §, perioden 16 april till 13 maj

Statistik

► Kränkande Behandling Incident Hallsbergs Kommun

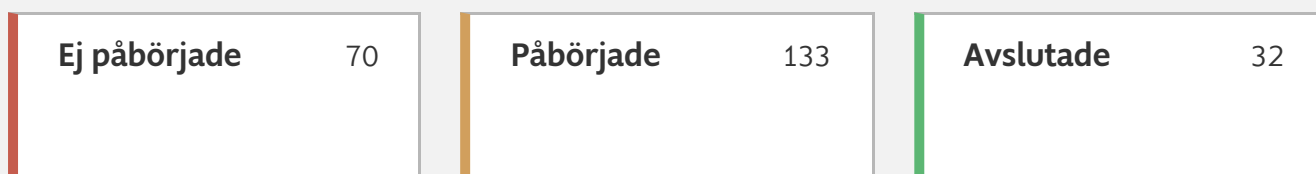
Hallsbergs Kommun Grundskolor

Filter 2025-04-16 - 2025-05-13

235

ärenden

Nya: 47
Från tidigare: 188



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 32

Ej kränkning	15.62%	5
Kränkning	84.38%	27

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 32

Snabbutredning	21.88%	7
Utredning	78.12%	25

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	43.59%	68
Han	53.85%	84
Hen/Annat	1.28%	2
Vet ej	1.28%	2

Utsättare

Hon	18.82%	35
Han	77.96%	145
Hen/Annat	0.54%	1
Vet ej	1.61%	3
Ej angivet	1.08%	2

Hur och var

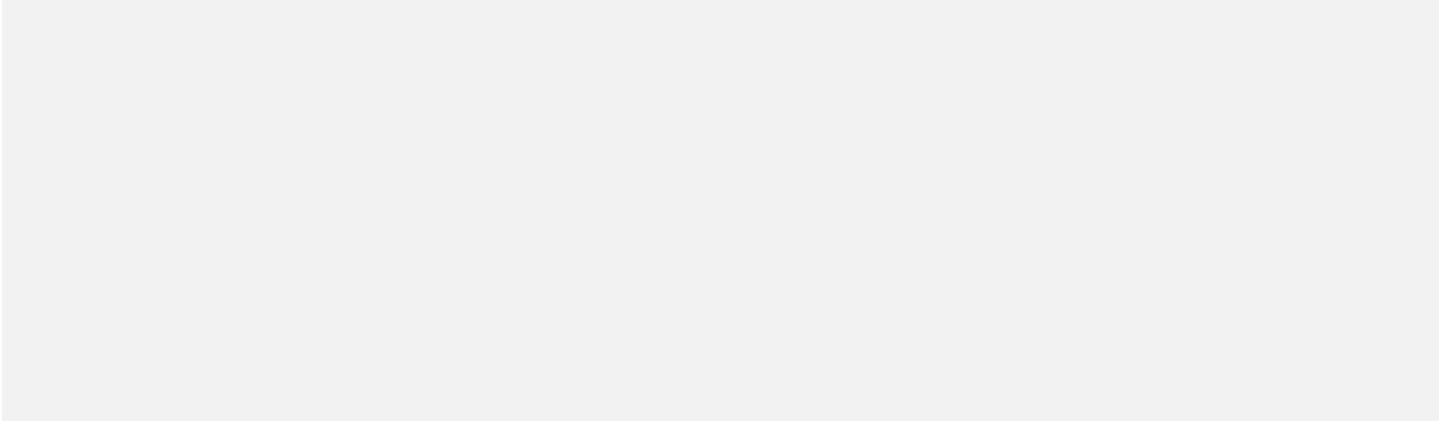
Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Fysisk	26.49%	49
Verbal	23.78%	44
Trakasserier	5.41%	10
Psykosocial	7.03%	13
Diskriminering	0.54%	1
Sexuella trakasserier	1.08%	2
Text/bild	1.62%	3
Ej angivet	34.05%	63

Skolor

Sköllersta skola	4.49%	7
Stocksätterskolan	16.03%	25
Långängskolan	16.67%	26
Transtenskolan	40.38%	63
Fredriksbergskolan	12.82%	20
Folkasboskolan	4.49%	7
Östansjö skola	5.13%	8



Statistik

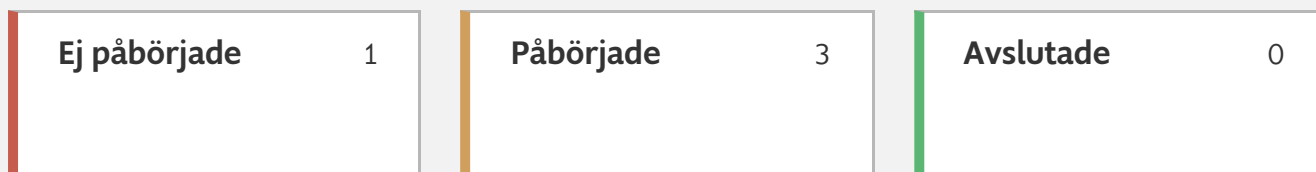
► Kränkande Behandling Incident Hallsbergs Kommun

Hallsbergs Kommun Förskolor

Filter 2025-04-16 - 2025-05-13

4 ärenden

Nya: 1
Från tidigare: 3



I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.

Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.

Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 0



Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 0



Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	50%	1
Han	50%	1

Utsättare

Hon	33.33%	1
Han	66.67%	2

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier

Sexuella trakasserier	50%	1
Fysisk	50%	1

Skolor

Förskolan Folkasbo	50%	1
Förskolan Gläntan	50%	1



Bildningsnämnden § 61- Rapporter

Ärendebeskrivning

Beredningsutskottets behandling av ärendet (BU § 59 2025) Kulturavdelningen/fritidsavdelningen

Lokalplanering

- Beredningsutskottet får information om att förhöjda radonvärden har uppmätts inne i delar av lokalerna, i matsalarna och personalutrymmena på förskolan Åkerön.

IT

Information från förvaltningen

- Öppet hus på Familjecentralen 7 maj kl 9.30-12.00, då de firar 10 år.

- Rekrytering pågår till rektor för Östansjö skola/Fredriksbergskolan.

- Beredningsutskottet får information om Skolinspektionens beslut gällande tillsyn av Fredriksbergskolan.

Beredningsutskottet lägger informationen till handlingarna.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Kulturavdelningen/fritidsavdelningen

- 23 maj, en föreställning i Alléskolans aula som heter "Ett uselt liv" och är avslutningen på kulturskolans kurs "Musikalmix".

- 20 maj är det kulturskolans dag.

- Såsom 2024 kommer Kuben att hålla öppet hela sommaren. Gårdens besökare har önskat att gården har öppet till klockan 22 på fredagar. Det kommer inte att anordnas kollo i Motorp 2025.

Lokalplanering

- Bildningsnämnden får information om att förhöjda radonvärden har uppmätts inne i delar av lokalerna, i matsalarna och personalutrymmena på förskolan Åkerön.

- Förskoleklasserna på Långängskolan och Stocksätterskolan kommer att ha undervisning i lokaler i gamla Björkängen respektive Hässleberg.

IT

Information från förvaltningen

- Bildningsnämnden får information om Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Fredriksbergskolan samt vidgad kvalitetsgranskning av Transtenskolan.

- Rekrytering

Ny verksamhetsutvecklare på bildningsförvaltningen heter Simon Björhed. Han börjar sin anställning

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

11 augusti.

Rekrytering av rektor Östansjö skola/Fredriksbergskolan pågår. Ny annons har lagts ut.

Även rekrytering av ny familjecoach till Fyren pågår.

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga rapporterna till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Rapporter
§ 61



Bildningsnämnden
§ 62- Meddelanden

Ärendebeskrivning

Meddelanden till bildningsnämnden under perioden 16 april till 13 maj 2025.

Bildningsnämndens behandling av ärendet

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att meddelanden under perioden 16 april till 13 maj 2025 läggs till handlingarna.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att meddelanden under perioden 16 april till 13 maj 2025 läggs till handlingarna.

Anmälningar

- Elevrådsprotokoll Östansjö skola april
- Elevrådsprotokoll Östansjö skola mars
- Elevrådsprotokoll Sköllersta skola december
- Elevrådsprotokoll Sköllersta skola november
- Elevrådsprotokoll Sköllersta skola januari
- Matråd Sköllersta skola mars
- Elevrådsprotokoll Sköllersta skola april
- Slutrapport GDPR 250317

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

§ 63- Övriga meddelanden

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden får en muntlig föredragning av övriga meddelanden under perioden 16 april till 13 maj 2025.

Ingående meddelanden

Förvaltningsrätten i Karlstad

Dom i mål nr 1765-24

Dnr 24/BIN/125

Förvaltningsrätten i Karlstad

Dom i mål nr 5627-24

Dnr 24/BIN/319

Skolväsendets överklagandenämnd

Anmodan

Dnr 25/BIN/123, 25/BIN/118, 25/BIN/114, 25/BIN/113

Skolinspektionen

Begäran om yttrande

Dnr 25/BIN/164

Förvaltningsrätten i Karlstad

Begäran om yttrande

Dnr 24/BIN/346

Beslut gällande Skolinspektionens tillsyn av Fredriksbergskolan

Dnr 25/BIN/91

Beslut gällande Skolinspektionens vidgade kvalitetsgranskning av Transtenskolan

Dnr 25/BIN/47

Utgående meddelanden

Diskrimineringsombudsmannen

Bildningsförvaltningens yttrande

Dnr 25/BIN/122

Förvaltningsrätten i Karlstad

Bildningsförvaltningens yttrande

Dnr 24/BIN/346

Ordförande föreslår bildningsnämnden besluta att lägga övriga meddelanden perioden 16 april till 13 maj 2025 till handlingarna.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Bildningsnämnden

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga övriga meddelanden perioden 16 april till 13 maj 2025 till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Övriga meddelanden
§ 63



Bildningsnämnden

§ 64- Övriga frågor

Ärendebeskrivning

- Oscar Lundqvist (SD) önskar en redogörelse angående en allvarlig händelse på Folkasboskolan.

Förvaltningschef och rektor Folkasboskolan informerar nämnden om händelsen.

- Ebba Leandersson (SD) ställer frågan hur nämnden och förvaltningen säkerställer att förskole- och skolgårdar underhålls.

Förvaltningschef svarar på frågan och redogör för samverkan mellan bildningsförvaltningen och drift- och serviceförvaltningen.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Övriga frågor

§ 64



Bildningsnämnden

§ 65- Sammanträdet avslutning

Ärendebeskrivning

Ordförande tackar för sammanträdet och avslutar detsamma.

Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Sammanträdets avslutning

§ 65