



HALLSBERGS
KOMMUN

Förskolan Ekhamen

Verksamhetsplan 21/22

Förskolan Ekhamen

Hallsbergs kommun

Postadress
694 80 Hallsberg

Hemsida
www.hallsberg.se

Besöksadress
Västra Storgatan 14

E-post
kommun@hallsberg.se

Telefon
0582-68 50 00 vx

Fax
0582-68 50 02

Organisationsnr
212000-1926

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	4
1.1	Nuläge.....	4
1.2	Beskrivning av organisation - förskola.....	5
1.3	Personalens kompetens	5
1.4	Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet	5
1.4.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>7</i>
1.4.2	<i>Uppföljning av aktiviteter</i>	<i>7</i>
1.4.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>7</i>
2	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete.....	8
2.1	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete	10
3	Prioriterade nämndmål	11
3.1	HÅLLBAR KOMMUN	11
3.2	LIVSLÅNGT LÄRANDE	11
3.3	ALLAS INFLYTANDE	12
3.4	GOD SERVICE	12
4	Prioriterade utvecklingsområden	13
4.1	IT, digitalisering.....	13
4.1.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>14</i>
4.1.2	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>14</i>
4.1.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>14</i>
4.2	Nyanländas lärande	14
4.2.1	<i>Nyanländas lärande förskola.....</i>	<i>15</i>
5	Övergripande mål och riktlinjer förskolan.....	18
5.1	Förskolans värdegrund och uppdrag	18
5.1.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	<i>18</i>
5.1.2	<i>Aktiviteter</i>	<i>18</i>
5.1.3	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>19</i>
5.1.4	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>19</i>
5.2	Normer och värden.....	19
5.2.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	<i>19</i>
5.2.2	<i>Aktiviteter</i>	<i>19</i>
5.2.3	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>20</i>

5.2.4	<i>Utvärdering och analys</i>	20
5.3	Omsorg, utveckling och lärande	20
5.3.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	20
5.3.2	<i>Aktiviteter</i>	20
5.3.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	21
5.3.4	<i>Utvärdering och analys</i>	21
5.4	Barns delaktighet och inflytande	21
5.4.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	21
5.4.2	<i>Aktiviteter</i>	21
5.4.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	21
5.4.4	<i>Utvärdering och analys</i>	22
5.5	Förskola och hem.....	22
5.5.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	22
5.5.2	<i>Aktiviteter</i>	22
5.5.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	22
5.5.4	<i>Utvärdering och analys</i>	22
5.6	Övergång och samverkan	22
5.6.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	23
5.6.2	<i>Aktiviteter</i>	23
5.6.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	23
5.6.4	<i>Utvärdering och analys</i>	23
5.7	Uppföljning, utvärdering och utveckling	23
5.7.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	24
5.7.2	<i>Aktiviteter</i>	24
5.7.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	24
5.7.4	<i>Utvärdering och analys</i>	24

1 Inledning

I Hallsbergs kommun bygger vi landets bästa förskola och skola. Det betyder att våra strategier och arbetssätt är inriktade på att nå alla barn och elever i förskola, fritidshem och skola. Alla barn och elever ska ges möjlighet att utvecklas i våra verksamheter utifrån sina individuella behov och förutsättningar. Hallsbergs förskolor och skolor ska bidra till att ge barn och elever självförtroende och framtidstro i sitt tillägnande av nutidens och framtidens lärande

Vi resonerar utifrån forskning och beprövad erfarenhet och fattar viktiga beslut och prioriteringar tillsammans. Vi tror att mötet mellan barn och personal i förskolan liksom mötet mellan elev, lärare och fritidspersonal är det allra mest avgörande för att nå goda resultat. För oss är det viktigt att vårt arbete vilar på en förankrad och gemensam kunskapssyn och värdegrund.

I vår verksamhetsplan för utbildningen har vi lagt ett 1-16 års perspektiv. I den beskrivs de områden som vi identifierat dels i det systematiska kvalitetsarbetet och dels i verksamhetskartlägningsrapporten som vi tycker är särskilt viktiga för ökad måluppfyllelse. På frågan hur vi utvecklar utbildningen är svaret, genom kollegialt lärande. På frågan var ska vi börja är svaret; med värdegrunden, undervisningen, lärares professionella utveckling och ledarskapet.

Genom ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete, professionell personal och goda pedagogiska ledare kan vi tillsammans bygga landets bästa förskola och skola. Alla barn och alla elever vill och kan lära. Med vår verksamhetsplan vill vi fortsätta utvecklingsarbetet med att skapa Hallsbergs bra förskolor och skolor till ännu bättre!

1.1 Nuläge

På förskolan Ekhamen genomsyras hela utbildningen av barns inflytande och delaktighet. Vi ser det som oerhört viktigt att lärandet sker i ett meningsfullt sammanhang där barn och pedagoger tillsammans är med och utformar utbildningen. Barnens intresse och nyfikenhet ligger till grund för utbildningens utformning. I vår förskola ska alla barn få erfara den tillfredsställelse det ger att göra framsteg, övervinna svårigheter och få uppleva sig vara en tillgång i gruppen. Vårt förhållningssätt präglas av att vi är medforskande, tillåtande och lyssnande pedagoger. Ett projektinriktat och ämnesintegrerat arbetssätt med pedagogisk dokumentation. Därför kommer vi att fortsätta att utveckla den arbetsformen under 2021/2022. Det är viktigt att utbildningen är intressant, meningsfull och rolig. Vi fortsätter att utveckla stimulerande undervisningsmiljöer ute och inne som uppmuntrar till samspel, utforskande, utmanar utveckling och lärande samt lockar till lek.

Förskolan Ekhamen består av tre hemvister. Fröet och Knoppen har verksamhet för de yngre barnen och Plantan för de äldre. Hemvisterna har ett nära och positivt samarbete.

Våra prioriterade utvecklingsinsatser detta läsår kommer att ligga inom ramen för Nyanländas lärande, samt implementering av dokumentations- och kommunikationsverktyget Haldor.

1.2 Beskrivning av organisation - förskola

Förskolan Ekhagen består av tre hemvister. Fröet och Knoppen har verksamhet för de yngre barnen och Plantan för de äldre. Hemvisterna har ett nära och positivt samarbete.

Förskolan har i dagsläget 34 barn inskrivna. I nuläget arbetar fem förskollärare (en föräldraledig), en barnskötare, fyra obehöriga pedagoger och ett måltidsbiträde. Det kommer ske en ny rekryteringomgång under hösten för i syfte att öka behörigheten till förskolan.

Personaltätheten är beräknad på cirka 3 pedagoger per avdelning bestående av förskollärare, barnskötare och resurspedagoger. Personalbemanningen kan förändras under året beroende på antal inskrivna barn i förskolan.

Förskolan har under vårterminen haft tillgång till stöd av specialpedagog (10% delad med treuddens förskola) vid samtal, reflektion och systematisk dokumentation.

Ledningsgruppen består av rektor som även ansvarar för Sköllersta skola F-6 samt två processledare från förskolan. Under året har processledare från förskolan Ekhagen och förskolan Treudden haft regelbundna träffar tillsammans med rektorn.

Processledarna har även tagit del av gemensamma träffar med processledare från övriga förskolor inom Hallsbergs kommun. Processledare arbetar för att tillsammans med rektor driva och utveckla den pedagogiska utbildningen. Från och med höstterminen kommer processledare från Sköllersta, Pålsboda och Hjortkvarn träffas för att tillsammans få ett större samarbete i området och fortsätta diskutera och reflektera kring frågor gällande vår utbildning.

4–5 gånger/termin har förskolorna arbetsplatsträffar som bland annat innehåller forum för pedagogiska diskussioner. Varje avdelning har 1,5 timmar reflektionstid/vecka, samt egen planering. Verksamheten har begränsat öppethållande två dagar/termin för kompetensutveckling. Vi har även pedagogiska caféer under året.

1.3 Personalens kompetens

Andelen legitimerade förskollärare utgör 62,5% av förskolans personal. 12,5% är utbildade barnskötare och resterande 37,5% har annan pedagogisk utbildning eller erfarenhet.

En av våra förskollärare studerar deltid till specialpedagog. Ytterligare en pedagog läser Mentorsutbildningen som staten tillsammans med skolverket tagit fram. Två av våra förskollärare har handledarutbildning och tar emot VFU studenter under höst och vårterminen. En pedagog är utbildad inom ICDP (vägledande samspel).

All personal kommer detta läsår att få kompetensutveckling från Rädda Barnen i TMO (trauma medveten omsorg) inom ramen för Skolverkets satsning på nyanländas lärande.

1.4 Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet

Barn- och elevhälsan i Hallsbergs kommun har ett tydligt syfte; att arbeta för en

högre måluppfyllelse hos våra barn och elever genom att skapa goda förutsättningar för lärande hos barnet/eleven själv och i lärmiljön i förskolan/skolan. Barn och elevhälsan är sedan i hösten 2018 organiserad på följande sätt:

Kuratorer och specialpedagoger är anställda av respektive rektor. Skolsköterskor, psykologer, tal- och språkpedagog samt IKT-pedagog är anställda centralt med en gemensam chef som även har ansvaret för att driva frågor av övergripande karaktär i hela barn- och elevhälsan i kommunen. Gemensamma träffar med specialpedagog/kurator/psykolog och skolsköterskor, så kallad Stor Elevhälsa sker regelbundet samt träffar i yrkeskategorier med syfte att skapa samsyn och ge kollegialt stöd. Elevhälsoarbetet i kommunen förklaras närmare i Handboken för elevhälsa samt Elevhälsoplanen.

Målsättning

- Öka samsynen och likvärdigheten i Barn- och elevhälsans arbete i kommunen genom arbete med struktur, systematik och rutiner.
- Barn- och elevhälsoarbetet utgår från en gemensam värdegrund som delas av alla professionella vuxna inom skolan.
- Hitta forum för samverkan med föräldrar där vi kan ge dem verktyg för att ge sina barn en hälsosammare livsstil.

Aktiviteter på övergripande nivå

1. Elevhälsoplanen som formulerats 2019 ska utvärderas och en ny ska upprättas under hösten 2021, för att sedan implementeras våren 2022. Denna gång ska vi göra en Barn- och elevhälsoplan för att tydligare skapa samsyn och en röd tråd i arbetet från 0-16 år.
2. Som ett led i att skapa en tydlig struktur för elevhälsoarbetet har Handboken för elevhälsa tagits fram. Denna ska implementeras och utvärderas under hösten 2021.
3. Handboken för barnhälsa i förskolan behöver tas fram, för att förtydliga hur arbetet med förebyggande och hälsofrämjande arbete sker i förskolan.
4. Kuratorer har handledning för att skapa samsyn och likvärdighet i sitt arbete i kommunen.
5. Särskilda rutiner för arbete med ANDT (alkohol, narkotika, droger och tobak) saknas i skolan och ska tas fram under året i samverkan med andra närliggande verksamheter.
6. Utbildningar i Trygghetscirkeln för lärare (COS-S) ska ske löpande under året. Särskilt fokus läggs på årskurserna f-3 under hösten, med uppföljningar under våren för alla årskurser.
7. I förskolan fortsätter arbetet utifrån ICDP, en tydlig strategi för hur detta ska vidmakthållas behöver tas fram.
8. Under hösten kommer filmer produceras riktade till föräldrar, om olika ämnen som är relevanta i vår plan för Tematiska föräldramöten. Dessa ska ligga på vår hemsida som komplement till föräldramöten.
9. Digitala föräldramöten utifrån givna teman erbjuds under hösten, i förskoleklass och på högstadiet, för att börja implementera planen för Tematiska föräldramöten. När så är möjligt övergår detta till fysiska möten.

Utvärdering och analys av aktiviteter på övergripande nivå

1. Den nuvarande planen utvärderas i juni, och processen kring arbetet med elevhälsoplaner utvärderas i samband med att den nya planen tas fram under hösten 2021.
2. Implementeringen utvärderas under våren 2021.
3. Handboken bör vara klar under hösten 2021 och kunna utvärderas under våren 2022.
- 4.Handledningen utvärderas i samband med avslut av terminer i samtal med handledare och chef för elevhälsan.
5. Rutinen bör finnas klar våren 2022, och arbetssättet implementerat i skolan.
6. Blankett för utvärdering av utbildningen används i samband med genomförande av utbildning. Implementeringen av synsättet ska utvärderas under våren 2021.
7. Genom att det finns en nedskriven plan för ICDP i förskolan.
8. Utvärdering våren 2021, genom att filmerna börjar användas i möten och på hemsidan.
9. I december utvärdera hur många digitala möten som genomförts och hur dessa genomförts. Varje Tematiskt föräldramöte utvärderas för sig.

1.4.1 Aktiviteter

- Genomföra de övergripande aktiviteter som berör förskolan.
- Specialpedagog handleder och deltar regelbundet i arbetslagens reflektioner.
- Specialpedagog besöker regelbundet varje barngrupp vid behov.
- Specialpedagog och rektor deltar i BHT möten.
- Kartläggningar och eventuella handlingsplaner upprättas och följs upp vid behov.

1.4.2 Uppföljning av aktiviteter

Kontinuerlig uppföljning av handlingsplaner där rektor och specialpedagog träffas ca en gång/månad för att följa upp de insatser och aktiviteter som görs på individ- och grupp nivå på respektive förskola.

1.4.3 Utvärdering och analys

Detta sker vid kontinuerlig diskussion med uppföljning av handlingsplaner.

2 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Alla förskolor och grundskolor i Hallsbergs kommun följer kontinuerligt och systematiskt upp sin verksamhet vilket utmynnar i dels en kvalitetsredovisning och dels i en verksamhetsplan, vilka ska ses som två sidor av samma mynt som samspelar med varandra. Båda dokumenten syftar till ett uthålligt utvecklingsarbete för ökad kvalitet och måluppfyllelse, i ett helhetsperspektiv. De processas fram tillsammans med medarbetarna och blir därmed tydligt förankrade. Dessa årliga dokument har, tillsammans med övriga planer, rutiner och uppföljningar, en central roll i förskolan och grundskolans systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkra och ge underlag för att de nationella målen ska uppnås. Huvudmannens ansvar för utbildningens genomförande innebär att se till att det vidtas åtgärder för förändring och förbättring, när brister synliggörs via det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningens kvalitetsredovisning syftar till att fokusera på nämndens prioriterade mål och prioriterade utvecklingsområden. Verksamheternas kvalitetsredovisning innehåller därutöver även ett avsnitt som följer läroplanens struktur för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. På så vis följs samtliga nationella mål upp men fokus på den övergripande nivån blir prioriterade mål och utvecklingsområden. Det samma gäller verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen ska formulera den enskilda verksamhetens mål för året utifrån nämndmål, aktuella mål inom prioriterade utvecklingsområden samt de nationella målen i relation till dels enhetens resultat från föregående läsår och dels satsningar och andra prioriteringar som respektive enhet gör. Detta sker i samverkan med den kommunövergripande verksamhetsplanen.

Förskolornas och grundskolornas kvalitetsredovisningar, bildningsförvaltningens kvalitetsredovisning och främst förskolornas och skolornas verksamhetsplaner är i fokus vid resultatdialogen mellan rektor, förvaltningsledning och politiker som sker i november respektive mars. Utöver kvalitetsredovisningen redovisas fyra teman till nämnden enligt vårt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden behandlar enheternas rapporter om frånvaro, kränkande behandling, elevutveckling, ekonomi och resursbehov vid årets samtliga nämndsammanträden, ca 10–11 st.

Avstämning mot målen, särskilt nämndmålen, men även övriga mål, sker i form av resultatdialoger enligt Hallsbergs kommuns årshjul, både på enhets- och förvaltningsnivå. Resultatdialogerna kan leda till att mål och aktiviteter delvis revideras när/om de framstår som uppnådda/otillräckliga/ineffektiva.

Tema 1. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

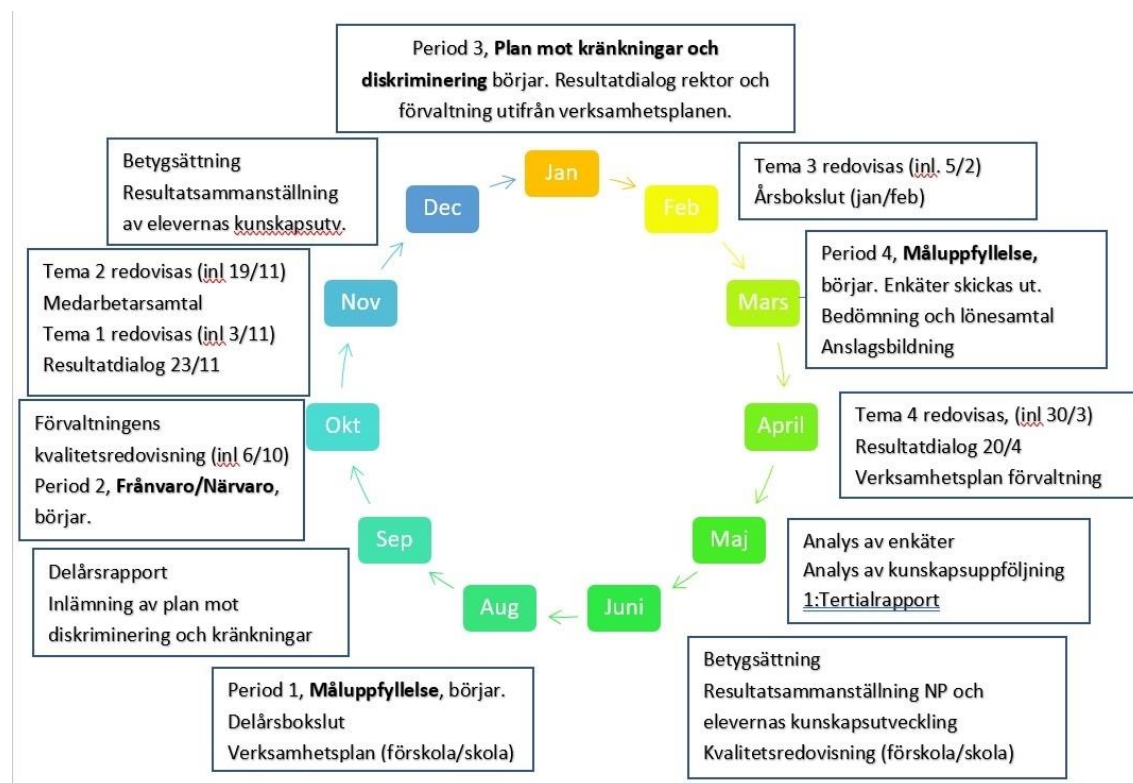
Tema 2. Frånvaro/närvaro i förskola, fritidshem och skola

Tema 3. Plan mot kränkningar och plan mot diskriminering samt kränkingsärenden

Tema 4. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

Nämnden genomför besök i verksamheterna, ca 4 gånger per termin. Dessa

dokumenteras och erfarenheterna kompletterar övriga underlag för utveckling.



Stödorganisationen med grupper/nätverk för skolledare, utvecklingsledare, processledare, förstelärare, fritidshem, förskoleklass och förskola syftar till att öka likvärdigheten genom sin kollegiala form och inspirerande och fördjupande innehåll. Dessa leds av förvaltningen tillsammans med förstelärare eller andra pedagoger med särskild områdeskompetens. Dessa träffar genomförs med regelbundenhet och skapar dessutom goda förutsättningar för kontinuitet och hållbarhet, ett helhetsperspektiv och en ökad likvärdighet. Genomgående i samtliga grupper är att forskning och annan omvärldsbevakning bildar grund för utvecklingsarbetet.

Inför läsåret 21/22 går samtliga verksamheter in i omfattade utvecklingsinsatser inom samarbetet med Skolverket i Nyanländas lärande.

- Förskola: TMO, trauma medvetenomsorg
- Grundskola: SKUA, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
- Fritidshem: Rastverksamhet i fritidshemmet

För förskolans del pausas övergripande processledarträffar som istället kommer att styras av varje enskild rektor. För grundskolans del pausas ämnesnätverken medan träffar inom matematik fortsätter likt tidigare. För fritidshemmets del fortsätter nätverksträffarna men fokus kommer vara rastverksamhet i fritidshemmet.

Under läsåret 21/22 kommer följande grupper/nätverk vara aktiva:

- Ledningsgrupp förvaltning, LG (rektorer, förvaltningschef samt övrig central förvaltningspersonal)
- Lokala teamet (styrgrupp inom Nyanländas lärande)
- Styrgrupp matematik (styrgrupp för matematikinsatserna)
- Utvecklingsledare skola (rektorer, utvecklingsledare och förvaltning)

- Förstelärargrupp (förstelärare och förvaltning)
- Nätverk Fritidshemmet, (pedagoger, rektorer, förstelärare)
- IT-nätverk grundskola (pedagoger och IT-strateg)

Arbetet i dessa forum görs utifrån de gemensamt identifierade utvecklingsområdena, med egna syften och mål. De är planerade att synka med varandra i en ordning så att frågor kan beredas och behandlas logiskt och effektivt.

2.1 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Verksamhetsplanen och Kvalitetsredovisningen utgör båda viktiga led i vårt systematiska kvalitetsarbete. Verksamhetsplanen upprättas inför varje läsår och innehåller mål, kriterier och aktiviteter utifrån det uppdrag och de mål som finns uppställda i läroplanen för förskolan (Lpfö 18), samt nämndmål och förskolans prioriterade mål. Uppföljning sker veckovis i varje arbetslag, samt genom fyra fördjupningar under året.

För att få en tydligare koppling mellan våra mål i utvecklingsplanen och vårt dokumentationsverktyg Haldor har vi fört in målen från utvecklingsplanen i Haldor för att ha allt i samma plattform. Detta har underlättat vårt arbete, dock ser vi ett behov av tydligare struktur i vårt systematiska kvalitetsarbete. Uppföljningar har skrivits kontinuerligt i teams, avdelat i de olika målen vilket har varit bra för att hitta och koppla ihop de olika målen. Men det krävs en djupförståelse kring vad läroplanen står för och dess innehåll. Detta har medfört att ett stort krav legat på att förskollärarna och processledaren ska vara väl insatt i de aktuella målen för att få en tydlig koppling. Vi ser ett behov av ännu tydligare koppling mellan målen i vår utvecklingsplan och kommande plattform Haldor Education för att på bästa sätt kunna utveckla vårt systematiska kvalitetsarbete.

I vår utvecklingsplan strukturerade vi upp uppföljning och utvärdering av utvecklingsplanens mål till läsårets APT. Uppföljning skulle ske under specifika månader. Under året har dock mycket annat tagit tid på våra APT, så som arbetsmiljöarbete såsom organisatoriska frågor och strukturerna kring arbetet under pågående pandemi.

Vi ser ett behov av tydligare struktur och tid avsatt för återkoppling till våra aktuella mål. Detta arbete har gjorts på pedagogisk utvecklingstid för respektive arbetslag. Det har dock varit svårt att få en helhet över hela Ekhagens fortlöpande arbete med målen. Detta har lett till ett försvårat kollegialt arbete och lärande. Men mycket behövs i lärandet kring Haldor och dess funktioner.

3 Prioriterade nämndmål

3.1 HÅLLBAR KOMMUN

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.

Nämndmål: Öka tryggheten i förskola och skola.

Mätetal	Mål
Eleverna känner sig trygga i skolan	
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i skolan ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som anser att deras barn känner sig tryggt i barngruppen ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i förskolan eller hos dagbarnvårdare ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Se till 5.2 normer och värden samt 5.5 förskola och hem.

3.2 LIVSLÅNGT LÄRANDE

Strategiskt mål: Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.

Nämndmål: Kunskapsresultaten i grundskolan ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Andelen elever som är behöriga till nationellt gymnasieprogram ska årligen öka för att 2022 vara bland de 50 procent bästa i landet.	Bland de 50 % bästa i landet
Andelen elever i skolår 9, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 9 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 6 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Andelen elever i skolår 6, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.	Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.

Nämndmål: Alla barn ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats!

Mätetal	Mål
Andelen elever som kan läsa när de lämnar skolår 1, ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Nämndmål: Matematikresultaten ska förbättras

Mätetal	Mål
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 3 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 9 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar skolverkets diagnos "Hitta matematiken" ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Se avsnitt 5.3 omsorg, utveckling och lärande

3.3 ALLAS INFLYTANDE

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.

Nämndmål: Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter ska årligen öka för att 2022 vara minst 80%.	80 %
Elevrådet får vara med och påverka om saker som är viktiga för eleverna på skolan. inflytandet ska årligen öka för att 2022 vara 100%	100 %

3.4 GOD SERVICE

Strategiska mål: Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.

Nämndmål: Vi ska ha en förskola som tar hänsyn till våra medborgares behov av barnomsorg alla tider på dygnet.

Mätetal	Mål
Föräldrarnas nöjdhet med förskolans tillgänglighet ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Nämndmål: Vårdnadshavare, barn och elever ska vara nöjda med bemötandet i våra förskolor och skolor.

Mätetal	Mål
Vårdnadshavares nöjdhet med bemötande ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Se avsnitt 5.5 förskola och hem.

4 Prioriterade utvecklingsområden

4.1 IT, digitalisering

Läroplanerna för förskolan och grundskolan influeras av den ökade grad av digitalisering som det omgivande samhället genomgår. Med hjälp av digital teknik ges lärare möjlighet att utveckla pedagogiken och fördjupa barnens och elevernas digitala kompetens. Det är även en förutsättning som verktyg för att förbereda våra barn och elever för det framtida samhället.

Hallsbergs kommun har lång erfarenhet av att arbeta med digitalisering i skolan. Sedan ett par år tillbaka har vi en enhet per elev från förskoleklass upp till årskurs 9 och en enhet per fem barn i förskolan. Undervisningslokalerna är utrustade med trådlöst nätverk och klassrummen med projektor eller smartboard. Det viktiga är dock den digitala kompetensen och förmågan hos pedagogerna att använda och utveckla sin undervisning med de nya verktygen. Ökat användande av verktygen har resulterat i nya undervisningsmetoder, en ökande dela-kultur, effektivare arbetssätt och ökade möjligheter till kontakt mellan förskola/skola-hem. Likt tidigare år har våra verksamheter varit nominerade i flera olika utmärkelser och tävlingar.

Även om Hallsberg har kommit långt inom detta område är det fortfarande stora skillnader mellan kommunens olika enheter och även stora skillnader inom en skolenhet eller förskoleenhet.

Bildningsförvaltningens centrala organisation har en IT-tekniker som till största del hanterar verksamheternas enheter, en IT-strateg och en IT-pedagog som arbetar med kompetensutveckling mot skolor och förskolor. Utöver det har respektive skolledare utsett en IT-ansvarig per enhet som ansvarar för den lokala utvecklingen på skolan/förskolan och är agerar närvarande stöd åt kollegor. De IT-ansvariga ingår även i nätverk för utbyte mellan enheterna. Det finns ett IT-nätverk för grundskolans IT-ansvariga och ett för förskolans.

Under vårterminen 2020 fattades beslut om att upphandla ett gemensamt digitalt läromedel för skolår 4-9. För samtliga elever infördes "Matteappen" och en ny lärplattform, Haldor Education, med start ht-20. Dessa insatser ökar möjligheten med effektiv kommunikation mellan pedagoger, elever och lärare.

Implementeringen av dessa verktyg kommer att följas upp på medarbetarsamtal för att öka likvärdigheten.

- Lärare i skolan använder sig av kommunens lärplattform för information, frånvarohantering, planering och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling. Ansvar: Rektorer i förskola och grundskola ansvarar för enheterna med stöd av IT-strateg, IT-tekniker och IT-pedagog.

Digital kompetens finns med som en av EU-kommissionens åtta nyckelkompetenser. Begreppet innefattar kunskaper, färdigheter och attityder till digitala verktyg och informations- och kommunikationsteknik. Digital kompetens innebär bl a förmågan till säker och kritisk användning av informationssamhällets teknik i såväl skola som arbetsliv och på fritiden. Den underbyggs av grundläggande digitala färdigheter, t.ex. att kunna använda den digitala teknik som finns för att hämta, bedöma, lagra, producera, redovisa och utbyta information samt för att kommunicera via olika digitala kommunikationsverktyg. I Skolverkets

nationella IT-strategi för skola och förskola tydliggörs vår verksamhets roll och riktning de kommande åren. Viktiga fokusområden är tillgång till digitala enheter för elever och personal, kompetensutveckling, tillgång till verksamhetsnära support samt infrastruktur. Den nationella IT-strategin har legat till grund för Bildningsförvaltningens IT-plan som presenterades våren 2017. IT-planen kommer att revideras och uppdateras under 2021.

Mål

Alla lärare i förskola och skola uppger att de behärskar vanliga metoder för digital informationshantering, kommunikation, presentation, skapande och färdighetsträning.

Alla lärare uppger att de använder IKT regelbundet i sin undervisning.

Alla barn och elever uppger att de får regelbundet använda IKT i sitt lärande.

Alla vårdnadshavare i skolan uppger att de kan följa det egna barnets utveckling och information med hjälp kommunens lärplattform.

4.1.1 Aktiviteter

Digitalt meningsskapande för barnen innebär att pedagogerna medvetet väljer att använda eller inte använda digitala verktyg utifrån syftet i undervisningen. För att skapa en meningsfullhet och på ett lekfullt sätt sker undervisningen såväl analog som digital för att skapa en djupare förståelse.

Under höstterminen 2021 ska vi repetera och befästa implementeringen av Haldor genom:

- Fortbildning i funktionerna i Haldor Education
- Använda Haldor som primär informationskanal

4.1.2 Uppföljning och dokumentation

Vårtermin 2022: Implementering av Haldor följs upp och dokumenteras i samband med fördjupning av målområde förskola/hem. Vi skriver kontinuerligt i våra måldokument där vi reflekterar och analyserar utbildningen och undervisningen som sker.

4.1.3 Utvärdering och analys

Implementering av Haldor följs upp och dokumenteras i samband med fördjupning av målområde förskola/hem.

Rektor utvärderar och analyserar pedagogers användande av digitala verktyg efter vårens lönesamtal.

Haldor utvärderas efter vårens utvecklingssamtal då vårdnadshavare och pedagoger hunnit använda verktyget en längre period för dokumentation och kommunikation.

4.2 Nyanländas lärande

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov barn och elever

med annat modersmål än svenska. Utifrån det uppdraget har bildningsförvaltningen i Hallsbergs kommun inlett ett samarbete med Skolverket med målet att stärka förskolans och grundskolans förmåga att på både kort och lång sikt erbjuda nyanlända och flerspråkiga barn och elever en utbildning av hög kvalitet och likvärdighet.

Under våren 2020 gjordes en nulägesanalys i samtliga verksamheter och därefter sammanställdes en åtgärdsplan inom områdena styrning och ledning, undervisning och lärande samt förutsättningar för lärande och trygghet.

4.2.1 Nyanländas lärande förskola

För förskolans del identifierade följande behov:

Styrning och ledning

- Nyanlända och flerspråkiga barn och elever är inte synliga som en specifik målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Det saknas samsyn och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.
- Modersmålsstödjarna och pedagogernas kunskaper gällande modersmålsstöd och flerspråkighet i förskolan varierar och behöver fördjupas.

Undervisning och lärande

- Ytterligare kunskap om språkstärkande kommunikationsverktyg.
- Kunskap hos alla pedagoger kring flerspråkighet och språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Förutsättningar för lärande och trygghet

- Pedagoger upplever en osäkerhet i hur man bemöter barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelser.
- Pedagoger upplever en svårighet i att kunna bemöta och kommunicera med vårdnadshavare från andra kulturer.
- Pedagogerna behöver öka sin förståelse för hur barn och vårdnadshavares bakgrund och situation har betydelse för barnens förutsättningar för lärande och trygghet.

4.2.1.1 Målsättning

Mål inom styrning och ledning:

- Nyanlända och flerspråkiga barn elever ska vara en synlig målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet och deras kunskapsutveckling i skolan ska analyseras utifrån kommungemensamma strategier och verktyg.
- Modersmålsstödjarna och förskolans pedagoger har samsyn kring hur de ska arbeta gemensamt med modersmålsstöd. Modersmålsstödjarna blir en naturlig del i förskolans utbildning och utför sitt uppdrag på ett sådant sätt att de blir ett stöd för barnen i deras språkutveckling.

Mål inom styrning och lärande:

- Nyanlända barn i förskolan möts av pedagoger som har många olika kommunikationsverktyg, samt en förmåga att använda rätt verktyg vid rätt

tillfälle.

- Förskolan erbjuder en utbildningsmiljö som främjar och stimulerar nyanlända barns språkutveckling.
- Förskolans pedagoger får ökad förståelse och kunskap kring olika kulturers sätt att uttrycka sig.
- Pedagogerna får möjlighet att reflektera över sin egen roll och vilka värderingar, normer och fördomar de själva bär på.
- Överbrygga kulturskillnader och kulturella barriärer.

Mål inom förutsättningar för trygghet och lärande:

Pedagogerna får strategier och verktyg för att möta barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelse och påfrestningar, eller som av andra orsaker behöver extra trygghet.

Pedagogerna utvecklar sin förmåga att ta reda på vilka behov som döljer sig bakom barnens konkreta beteende samt förmåga att bemöta detta.

Elevhälsa, pedagoger och rektorer får ökade kunskaper om trauma, hur det kan påverka lärandet och även hur lärmiljön kan anpassas för att kompensera för påverkan av trauma.

4.2.1.2 Aktiviteter

Insatser inom styrning och ledning:

- Översyn och utbildning i systematiskt kvalitetsarbete samt analys till skolledare: Justeringar i strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet omarbetas så att de regelbundna uppföljningar som görs, möjliggör analys av nyanlända barn och elever samt barn och elever med utländsk bakgrund. Analysutbildning för skolledare genomförs i gemensam satsning med RUC.

Dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag: Koordinatorn håller i arbetet med att skapa dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.

Kollegiala träffar för modersmålsstödjare och personal i förskolan: Nätverksträffar som fokuserar på roll, ansvar och modersmål i förskolan.

Insatser inom undervisning och lärande:

- Kommunikation och kulturmöten i förskolan: Litteraturstudie för alla pedagoger utifrån boken "Den inkluderande förskolan" med kollegiala träffar och gemensamma reflektioner. Litteraturstudien fördjupas genom föreläsningar kopplade till flerspråkighet, inkludering och interkulturalitet.

Insats inom förutsättningar för trygghet och lärande:

- Utbildning i TMO (traumamedveten omsorg): är ett forskningsbaserat förhållningssätt som vägleder vuxna i hur man bemöter barn och vuxna som varit med om svåra händelser. Utbildningen genomförs under läsåret 21/22 för alla personal i förskola tillsammans med rektorer och elevhälsa.
- En implementeringsplan av TMO på kort och lång sikt skapas i början av terminen, i syfte att levandegöra och befästa de olika kunskaperna som pedagogerna tar med sig genom fortbildningen.
- Litteraturstudie utifrån "Den inkluderande förskolan" avsätts tid på APT för

diskussion och reflektion.

4.2.1.3 Uppföljning och dokumentation

TMO: Följs kontinuerligt upp och dokumenteras med stöd genom rektorn och resp. ambassadör och av Rädda barnen i samband med KUT dagar och APT.

Litteraturstudien följs upp genom diskussioner på arbetslagens reflektions tid. Där vi för diskussioner kring hur vi arbetar med inkludering och tillgänglighet i utbildningen för både nyanlända samt barngruppen. Detta dokumenteras skriftligt i ett protokoll för reflektionstiden.

4.2.1.4 Utvärdering och analys

TMO: Utvärderas och analyseras med stöd av Rädda barnen samt på APT och KUT.

Vi utvärderar och analyserar vårt arbete med inkludering och tillgänglighet genom att vi dokumenterar våra reflektionstider samt återgår till dessa vid kommande reflektioner för att synliggöra och utvärdera arbetet i barngruppen.

5 Övergripande mål och riktlinjer förskolan

5.1 Förskolans värdegrund och uppdrag

”Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.”

(Lpfö 18)

5.1.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Fortsätta att reflektera kring innebörden av att vara en närvarande pedagog för att underhålla och utveckla värdegrundsarbetet.
- De fyra fokusområdena demokrati, jämställdhet, identitet och genus ska genomsyra hela förskolans utbildning.
- Fortsätta implementeringen av Barnkonventionen.

5.1.2 Aktiviteter

Stort fokus kommer att ligga på vikten av att vara närvarande pedagoger för att kunna arbeta med de demokratiska processerna. Under året som gått har FN:s konvention om barns rättigheter haft stort fokus på förskolan Ekhagen.

Personalen kommer genom sitt professionella bemötande arbetat med att hålla dessa mänskliga rättigheter levande. Många samtal och reflektioner är prioritering, tillsammans med barnen kring vad vi har för rättigheter och vad de olika rättigheterna har för innebörd. I tanke och undervisning, vilka val som med barnen och tillsammans med pedagoger, omsorg, utformning av miljö, reflektioner i arbetslag kommer vi ständigt reflektera kring dessa tankar om demokrati, jämställdhet, identitet och genus.

Vi kommer att erbjuda barnen olika uttryckssätt och möjligheter för att ta sig an utbildningen genom bland annat litteratur, skapande, kreativitet, sång och musik,

drama, samtal, multimediala verktyg och reflektion.

Vi kan se att vi pedagoger analyserar och reflekterar över vårt eget bemötande och förhållningssätt i allt vi gör utifrån demokrati, jämställdhet, identitet och genus. Vi kommer även se att vi arbetar för att anpassa våra lärmiljöer för att de ska vara tillgängliga för alla barn. Pedagogernas förmåga att vara mer självkritiska och analyserade ökar genom arbetsmiljöarbetet.

Barngrupperna kommer medvetet delas in i mindre grupper så ofta det går för att kunna vara mer närvarande. Detta kommer att genomsyrat hela ekshagens förskola. Tanken är att stärka gruppen och de dem rätt verktyg för att på så vis kunna ge alla en chans att bli delaktiga samt för att de ska få större chans att våga ta för sig och påverka.

- Projektinriktat arbetssätt
- Pedagogisk dokumentation
- Kommunicera med olika uttrycksformer
- AKK-metoder så som tecken och bildstöd.

Se även 5.2.2 Normer och värden

5.1.3 Uppföljning och dokumentation

- Kontinuerlig reflektion i arbetslag, enskilt och tillsammans med barn, samt
- Pedagogisk dokumentation

5.1.4 Utvärdering och analys

Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Utbildningar och nätverk planeras och genomförs kontinuerligt utifrån analyserade behov. Samt kontinuerligt i våra arbetslagsplaneringar samt egen planering.

5.2 Normer och värden

”Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efterhand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.”

(Lpfö 18)

5.2.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Förskolan ska säkerställa att aktivt arbeta med främjande insatser för att undanröja hinder för allas lika rättigheter och möjligheter.
- För att kunna erbjuda en utbildning som genomsyras av demokrati, jämställdhet, identitet och genus bör vi fördjupa vårt arbete i att vara en närvarande pedagog.

5.2.2 Aktiviteter

- Projektinriktat arbetssätt
- Pedagogisk dokumentation

- Kommunera med olika uttrycksformer
- AKK-metoder så som tecken och bildstöd
- Utifrån avdelningens maskot "Apis Plantis" återge liv åt denna fiktiva figur, där vi kommer att ge barnen verktygen för att synliggöra deras rättigheter som de har som barn och göra de mer levande, även för in kunskap om mångkultur

5.2.3 Uppföljning och dokumentation

- Kontinuerlig reflektion i arbetslag, enskilt och tillsammans med barn, samt
- Pedagogisk dokumentation

5.2.4 Utvärdering och analys

Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Utbildningar och nätverk planeras och genomförs kontinuerligt utifrån analyserade behov. Samt kontinuerligt i våra arbetslagsplaneringar samt egen planering.

5.3 Omsorg, utveckling och lärande

"Utbildningen i förskolan ska bidra till att barnet utvecklar en förståelse för sig själv och sin omvärld. Utforskande, nyfikenhet och lust att leka och lära ska vara grunden för utbildningen. Den ska präglas av att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Utbildningen i förskolan ska ta sin utgångspunkt i läroplanen samt barnens behov, erfarenheter och det de visar intresse för. Flödet av barnens tankar och idéer ska tas till vara för att skapa mångfald i lärandet."

(Lpfö 18)

5.3.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Skapa en samsyn kring matematik, både vad gäller matematik mellan hemvisterna och samarbete med skolan.
- Skapa en god pedagogisk miljö som väcker intresse och nyfikenhet för matematik.
- Skapa en god pedagogisk miljö där bilder, symboler, barnlitteratur och text ger barn bättre förutsättningar för kommunikation.

5.3.2 Aktiviteter

- Projektinriktat arbetssätt
- Pedagogisk dokumentation
- Kommunera med olika uttrycksformer
- AKK-metoder så som tecken och bildstöd
- Utveckla tydliga undervisningsmiljöer som främjar lek, fantasi och lust till lärande.
- Utveckla utevistelsen, hur undervisar vi utomhus? Dela barnen, erbjuda med utmanande aktiviteter, mer närvarande pedagoger
- Samtliga pedagoger utbildar sig i TMO, traumamedveten omsorg
- Dela barngruppen i mindre grupper.
- Utnyttja våra lokaler på ett sådant sätt att det möjliggör för små

sammanhang och grupper.

- Uppmärksamma och utmana barnens språkliga och matematiska intressen i vardagssituationer
- Skapa tydliga rutiner, strukturer och miljöer
- Ta del av skolans lokaler som tex gymnastiksalen för gemensamma aktiviteter som gynnar gruppandan genom olika aktiviteter

5.3.3 Uppföljning och dokumentation

- Kontinuerlig reflektion i arbetslag, enskilt och tillsammans med barn, samt
- Pedagogisk dokumentation

5.3.4 Utvärdering och analys

Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Utbildningar och nätverk planeras och genomförs kontinuerligt utifrån analyserade behov. Samt kontinuerligt i våra arbetslagsplaneringar samt egen planering.

5.4 Barns delaktighet och inflytande

”Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. Barn har rätt till delaktighet och inflytande. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för ska ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av utbildningen.”

(Lpfö 18)

5.4.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Hitta arbetssätt och metoder för att göra det möjligt att följa varje barns lärande och utveckling

5.4.2 Aktiviteter

- Varje pedagog ser barnet som kompetent och gör barnet delaktigt i lärmiljön och den pedagogiska dokumentationen
 - Pedagogerna är förebilder och introducerar goda exempel på hur man tar ansvar för varandra och miljön
 - Erbjuder fler uttrycksformer, ex, sång, dans, drama, skapande och rörelse
 - Arbeta i mindre grupper, fördela barn och pedagoger.
 - Skapa tydliga rutiner, strukturer och miljöer
 - använda oss utav skogen som ytterligare en lärmiljö där barnen är delaktiga i sitt lärande samt att de blir medvetna om sitt inflytande

5.4.3 Uppföljning och dokumentation

- Kontinuerlig reflektion i arbetslag, enskilt och tillsammans med barn, samt

- Pedagogisk dokumentation

5.4.4 Utvärdering och analys

Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Utbildningar och nätverk planeras och genomförs kontinuerligt utifrån analyserade behov. Samt kontinuerligt i våra arbetslagsplaneringar samt egen planering.

5.5 Förskola och hem

” För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt med hemmen.”

(Lpfö 18)

5.5.1 Verksamhetens prioriterade mål

Arbeta för att ge vårdnadshavarna en god introduktion i vårt nya kommunikations och dokumentationsverktyg Haldor Education.

5.5.2 Aktiviteter

- Ge en god introduktion för vårdnadshavare och barn i förskolan.
- Ha ett professionellt och personligt bemötande till vårdnadshavare och anhöriga.
- Daglig kontakt med vårdnadshavare.
- Utvecklingssamtal, diskutera utvecklingssamtalsinnehållet (mallen) i arbetslagen så att alla förstår mål och syfte med den.
- Vara ödmjuk i mötet med vårdnadshavare och bemöta dem utifrån deras förutsättningar.
- Vi pedagoger har fokus på det positiva som händer och delger vårdnadshavare detta.
- Föräldramöte en gång/år.
- Utvecklingssamtal erbjuds en gång/år.
- Innan läsårets slut ska vi ha påbörjat implementering av Haldor samt introduktion och information om denna till vårdnadshavare.

5.5.3 Uppföljning och dokumentation

- Kontinuerlig reflektion i arbetslag, enskilt och tillsammans med barn, samt
- Pedagogisk dokumentation

5.5.4 Utvärdering och analys

Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Utbildningar och nätverk planeras och genomförs kontinuerligt utifrån analyserade behov. Samt kontinuerligt i våra arbetslagsplaneringar samt egen planering.

5.6 Övergång och samverkan

”Förskolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan

och fritidshemmet för att stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda barnen och deras vårdnadshavare inför övergångar från förskolan till förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.”

(Lpfö 18)

5.6.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Att göra en bra övergång för barnen mellan förskola och förskoleklass.

5.6.2 Aktiviteter

Vi följer handlingsplanen för övergång förskola – förskoleklass

- Vi strävar efter ett gott samarbete med skolan
- Att stärka våra barn inför övergången genom olika aktiviteter i grupp, samt ha tvärgruppsarbete med Treuddens förskola, Sköllersta
- Att barnen känner sig trygga med skolans lokaler inför övergången, som skolar arrangerar

5.6.3 Uppföljning och dokumentation

Handlingsplanen utvärderas och revideras i oktober med representanter från förskola och skola samt rektorer

5.6.4 Utvärdering och analys

Handlingsplanen utvärderas och revideras i oktober med representanter från förskola och skola samt rektorer

5.7 Uppföljning, utvärdering och utveckling

”Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och

ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram." (Lpfö 18)

Rektorn har det övergripande ansvaret för att utbildningen som helhet inriktas mot de nationella målen. Förskollärare ska leda de målstyrda processerna och i undervisningen bland annat ansvara för att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Arbetslaget ansvarar för att kontinuerligt och systematiskt följa, dokumentera och analysera varje barns utveckling och lärande för att göra det möjligt att följa barns förändrade kunnande samt utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål. Beskriv hur ni planerar att arbeta för att säkerställa kvaliteten i verksamheten utifrån allas olika roller och delaktighet.

5.7.1 Verksamhetens prioriterade mål

- Förmåga att skapa samt förmåga att uttrycka och kommunicera upplevelser, och erfarenheter i olika uttrycksformer som bild, form, drama, rörelse, sång, musik och dans.
- Förmåga att ta hänsyn till att leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra.

5.7.2 Aktiviteter

Projektinriktat arbetssätt – Ett projektinriktat arbetssätt ser vi som framgångsfaktorer för alla barns utveckling och lärande, därför kommer vi att fortsätta att utveckla den arbetsformen.

Det projektinriktade arbetssättet bidrar till att utbildningen blir/är intressant, meningsfull och rolig.

Se även 2.1 systematiskt kvalitetsarbete.

5.7.3 Uppföljning och dokumentation

Det projektinriktade arbetssättet dokumenterar vi på olika sätt utifrån det projekt vi arbetar med, såsom bild, film och skrift. Sedan följer vi upp detta på både den enskilda och gemensamma planeringstiden genom att vi går igenom dokumentationen.

Se även 2.1 systematiskt kvalitetsarbete.

5.7.4 Utvärdering och analys

Vi utvärderar och analyserar det projektinriktade arbetssättet genom att vi kontinuerligt går igenom och diskuterar dokumentationen vi samlat under projektet i arbetslaget. Genom att diskutera aktiviteterna vi genomfört kan vi få syn på om vi nått alla barn i barngruppen och vad som behöver vidare utvecklas framåt. Detta sammanställs i en kvalitetsredovisning. Se det systematiska kvalitetsarbetsåret i punkt 2.1.