



HALLSBERGS
KOMMUN

Sköllersta skola

Verksamhetsplan 21/22

Hallsbergs kommun

Postadress
694 80 Hallsberg

Hemsida
www.hallsberg.se

Besöksadress
Västra Storgatan 14

E-post
kommun@hallsberg.se

Telefon
0582-68 50 00 vx

Fax
0582-68 50 02

Organisationsnr
212000-1926

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	5
1.1	Nuläge.....	5
1.2	Beskrivning av organisation - förskoleklass, grundskola, fritidshem.....	6
1.3	Personalens kompetens	7
1.4	Beskrivning av studie- och yrkesvägledning	7
1.4.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>8</i>
1.4.2	<i>Uppföljning av aktiviteter</i>	<i>9</i>
1.4.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>9</i>
1.5	Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet	9
1.5.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>11</i>
1.5.2	<i>Uppföljning av aktiviteter</i>	<i>12</i>
1.5.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>12</i>
2	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete.....	13
2.1	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete	15
3	Prioriterade nämndmål	16
3.1	HÅLLBAR KOMMUN	16
3.2	LIVSLÅNGT LÄRANDE	16
3.3	ALLAS INFLYTANDE	17
3.4	GOD SERVICE	17
4	Prioriterade utvecklingsområden	19
4.1	IT, digitalisering.....	19
4.1.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>20</i>
4.1.2	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	<i>20</i>
4.1.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>21</i>
4.2	Styrning och ledning: Matematik	21
4.2.1	<i>TRR matematik</i>	<i>21</i>
4.2.2	<i>Singapore matematik</i>	<i>23</i>
4.3	Nyanländas lärande	24
4.3.1	<i>Nyanländas lärande förskoleklass, grundskola och fritidshem</i>	<i>24</i>
5	Övergripande mål och riktlinjer för grundskolan	29
5.1	Skolans värdegrund och uppdrag	29
5.1.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	<i>29</i>

5.1.2	Aktiviteter	29
5.1.3	Uppföljning av aktiviteter	30
5.1.4	Utvärdering och analys.....	30
5.2	Normer och värden.....	30
5.2.1	Verksamhetens prioriterade mål	30
5.2.2	Aktiviteter	31
5.2.3	Uppföljning av aktiviteter	31
5.2.4	Utvärdering och analys.....	31
5.3	Kunskaper	32
5.3.1	Verksamhetens prioriterade mål	32
5.3.2	Aktiviteter	32
5.3.3	Uppföljning av aktiviteter	32
5.3.4	Utvärdering och analys.....	33
5.4	Elevernas ansvar och inflytande	33
5.4.1	Verksamhetens prioriterade mål	33
5.4.2	Aktiviteter	33
5.4.3	Uppföljning av aktiviteter	34
5.4.4	Utvärdering och analys.....	34
5.5	Skola och hem.....	34
5.5.1	Verksamhetens prioriterade mål	34
5.5.2	Aktiviteter	35
5.5.3	Uppföljning av aktiviteter	35
5.5.4	Utvärdering och analys.....	35
5.6	Övergång och samverkan	35
5.6.1	Verksamhetens prioriterade mål	35
5.6.2	Aktiviteter	36
5.6.3	Uppföljning av aktiviteter	36
5.6.4	Utvärdering och analys.....	36
5.7	Skolan och omvärlden	36
5.7.1	Verksamhetens prioriterade mål	36
5.7.2	Aktiviteter	37
5.7.3	Uppföljning av aktiviteter	37
5.7.4	Utvärdering och analys.....	37
5.8	Betyg och bedömning.....	38

5.8.1	Verksamhetens prioriterade mål.....	38
5.8.2	Aktiviteter	38
5.8.3	Uppföljning av aktiviteter	38
5.8.4	Utvärdering och analys.....	39
5.9	Rektors ansvar	39
6	Övergripande mål och riktlinjer för förskoleklassen	40
6.1	Verksamhetens prioriterade mål.....	40
6.2	Aktiviteter	40
6.3	Uppföljning av aktiviteter	41
6.4	Utvärdering och analys.....	41
7	Övergripande mål och riktlinjer fritidshemmet	42
7.1	Verksamhetens prioriterade mål.....	42
7.2	Aktiviteter	42
7.3	Uppföljning och dokumentation.....	42
7.4	Utvärdering och analys.....	43
8	Plan för kunskapsuppföljning	44
8.1	Bedömningspolicy grundskola & förskoleklass.....	44

1 Inledning

Anvisning

Gemensam inledningstext.

I Hallsbergs kommun bygger vi landets bästa förskola och skola. Det betyder att våra strategier och arbetssätt är inriktade på att nå alla barn och elever i förskola, fritidshem och skola. Alla barn och elever ska ges möjlighet att utvecklas i våra verksamheter utifrån sina individuella behov och förutsättningar. Hallsbergs förskolor och skolor ska bidra till att ge barn och elever självförtroende och framtidstro i sitt tillägnande av nutidens och framtidens lärande

Vi resonerar utifrån forskning och beprövad erfarenhet och fattar viktiga beslut och prioriteringar tillsammans. Vi tror att mötet mellan barn och personal i förskolan liksom mötet mellan elev, lärare och fritidspersonal är det allra mest avgörande för att nå goda resultat. För oss är det viktigt att vårt arbete vilar på en förankrad och gemensam kunskapssyn och värdegrund.

I vår verksamhetsplan för utbildningen har vi lagt ett 1-16 års perspektiv. I den beskrivs de områden som vi identifierat dels i det systematiska kvalitetsarbetet och dels i verksamhetskartlägningsrapporten som vi tycker är särskilt viktiga för ökad måluppfyllelse. På frågan hur vi utvecklar utbildningen är svaret, genom kollegialt lärande. På frågan var ska vi börja är svaret; med värdegrunden, undervisningen, lärares professionella utveckling och ledarskapet.

Genom ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete, professionell personal och goda pedagogiska ledare kan vi tillsammans bygga landets bästa förskola och skola. Alla barn och alla elever vill och kan lära. Med vår verksamhetsplan vill vi fortsätta utvecklingsarbetet med att skapa Hallsbergs bra förskolor och skolor till ännu bättre!

Anvisning

Här kan du fortsätta på den inledande texten.

1.1 Nuläge

Anvisning

Beskriv aktuellt nuläge i era verksamheter utifrån organisationsnivå, exempelvis omorganisation eller större förändringar samt större pågående utvecklingsinsatser.

Sköllersta skola är en liten skola som har sedan flera år tillbaka haft en stabil organisation med en hög behörighet bland pedagogerna, men det har saknats fortfarande en viss ämnesbehörighet i framförallt de praktiskt-estetiska ämnena. Under läsåret 2020-2021 ökade andelen legitimerade pedagoger och inför läsåret 2021-2022 inledning saknas endast en behörig lärare i ämnet musik. Vi har en

komplett elevhälsa med alla professioner och detta läsår kommer teamet att träffas två gånger i veckan i olika konstellationer, för att kunna ha tid att planera och utvärdera alla delar av elevhälsoarbetet.

Detta år kommer huvudfokus på skolans fortbildning för samtliga pedagoger vara inom ramen för satsningen på nyanländas lärande, där lärarna i F-6 läser om Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) och fritidspedagogerna kring pedagogisk rastverksamhet. Vidare kommer även på ett lokalt plan fortbildning i kooperativt lärande att fortgå, framförallt kopplat till pedagogerna som arbetar mot de lägre åldrarna.Handledning och repetition kring generella anpassningar i klassrummet, lärmiljöer och inkluderande undervisning kommer att tillgodoses via bollplankstider med representanter från elevhälsan.

Sköllersta skolas värdegrundsarbetet TORA (Trygghet, omtanke, respekt och ansvar) ska få en utökad plats i undervisning, beroende på vilka restriktioner som gäller längre fram under läsåret.

1.2 Beskrivning av organisation - förskoleklass, grundskola, fritidshem

Anvisning

Ge en beskrivning av er organisation och era verksamheter.

Ni kan skapa egna underrubriker i texten med fetmarkerad text.

Sköllersta skola är en F-6 skola med cirka 126 elever belägen i Sköllersta som ligger i den östra delen av Hallsbergs kommun, med ca 2 mil till Örebro. Sköllersta fritidshem har ca 70 barn inskrivna. Lokaltillgången är i dagsläget tillräckligt utifrån elevantal.

Sköllersta skola är uppdelad i två arbetslag, F-3 samt 4-6. Fritidshemmets personal ingår i arbetslag F-3. I arbetslag F-3 ingår 5 lärare samt 4 fritidspedagoger. I arbetslag 4-6 ingår 5 lärare. Respektive arbetslag leds av en utvecklingsledare. Utvecklingsledarna utgör tillsammans med rektor skolans ledningsgrupp. Elevhälsoteamet består av skolsköterska 30% (anställd av utbildningsförvaltningens centrala elevhälsa), specialpedagog 50%, kurator 30% och speciallärare 80%. Till elevhälsan bjuds även kommunens skolpsykolog in vid behov. Arbetslagen, skolans ledningsgrupp och elevhälsan har möten varje vecka.

Skolans bibliotek bemannas av en biblioteksassistent en dag varannan vecka. Skolan har ett trygghetsteam med rektor, kurator, 2 lärare och 1 fritidspedagog. Teamet träffas en gång i månaden. På Sköllersta skola finns ett elevråd med två elever från varje klass åk F-6. Elevrådet träffar ansvarig pedagog en gång i månaden.

1.3 Personalens kompetens

Anvisning

Beskriv personalens kompetens inom er organisation:

- Andel legitimerad personal
- Behörighet, kompetens och erfarenheter inom olika ämnen eller områden
- Planerade kompetensutvecklingsinsatser eller behörighetsgivande utbildningar?

Alla pedagoger, lärare såsom fritidspedagoger, som arbetar på Sköllersta skola har legitimation mot skola och fritidshem, med undantag för vikarien i ämnet musik. Vi har en bred ämnesbehörighet, men saknar i dagsläget behörighet i trä- och metallslöjd samt i hemkunskap.

Under det kommande läsåret kommer alla pedagoger gå fortbildningsinsatsen för nyanländas lärande, med inriktning på språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt samt pedagogisk rastverksamhet. Arbetslag F-3 kommer att fortsätta att utveckla arbetsmetoden kollaborativt lärande och alla undervisande lärare i matematik fortsätter med matematiksaktningen inom TRR (Tänka, räkna och resonera eller Singma (Singaporemodellen)).

1.4 Beskrivning av studie- och yrkesvägledning

Anvisning

Övergripande information om Studie- och yrkesvägledning i Hallsbergs kommun.

Studie- och yrkesvägledning är hela skolans ansvar

Enligt skollagen ska elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ha tillgång till personal med sådan kompetens som kan tillgodose elevernas behov av studie- och yrkesvägledning. Under sin skoltid behöver eleven utveckla kunskaper både om sig själv och om olika valalternativ. Eleven behöver också utveckla förmågan att väga samman personliga faktorer med valalternativen för att kunna göra väl underbyggda studie- och yrkesval. Förutom det behöver eleven ges möjlighet att utveckla färdigheter i att genomföra sina beslut.

Studie- och yrkesvägledning består av två delar; studie- och yrkesvägledning i vid bemärkelse och snäv bemärkelse.

Studie- och yrkesvägledning i vid bemärkelse är den delen i verksamheten som ger elever kunskaper och färdigheter för att kunna fatta beslut om framtida studie- och yrkesval. Det innebär att studie- och yrkesvägledningen är hela skolans ansvar och ska vara en naturlig del i undervisningen. Det handlar om att koppla skolämnen till arbetslivet, att vidga normperspektiven och att träna sin valkompetens[1]. Det handlar också om att belysa arbetsmarknad, arbetsliv,

utbildningar och yrken ur olika synvinklar.

Studie- och yrkesvägledning i snäv bemärkelse är den personliga vägledningen som studie- och yrkesvägledaren ger i form av samtal individuellt och i grupp. Där får eleven möjlighet att reflektera över sig själv i relation till olika möjligheter som framtiden kan ge. Vägledningen ska vara en process som ger eleven bästa förutsättningar för att kunna fatta väl underbyggda beslut.

Mål

- Elevernas behov av studie- och yrkesvägledning, i både vid och snäv bemärkelse, tillgodoses.
- Eleverna gör väl underbyggda val utifrån självkännedom, vilket innebär att kunna fatta beslut och genomföra dessa.
- Samarbetet mellan skola och arbetsliv utvecklas.

Effektmål

- Varje skolenhet har en aktivitetsplan. Rektor lyfter och belyser vissa aktiviteter i det systematiska kvalitetsarbetet.

Varje skolenhet beskriver i sitt systematiska kvalitetsarbete hur arbetet kring Samverkan-Skola-Arbeitsliv bedrivs.

- Antalet barn, unga och vuxna upplever att skolåren gett dem en bra förberedelse inför vidare studier och arbetsliv.
- Omval och studieavbrott minskar.

Skolorna ska ha en skriftlig aktivitetsplan för studie- och yrkesvägledning i vid bemärkelse som beskriver hur skolan ska nå målen i styrdokumentet.

Aktivitetsplanerna skrivs tillsammans i arbetslaget. Aktiviteter i planerna tillgodoser elevens behov av studie- och yrkesvägledning i vid bemärkelse.

Aktivitetsplanerna ska vara kontinuerliga. Aktiviteterna ska genomföras i alla skolformer, i alla årskurser och i alla ämnen. Det ska vara planerade inslag som skapar en helhet.

Aktivitetsplanen ska tydligt ange:

- Vilka aktiviteter som ska genomföras
- Vilka årskurser som är aktuella för de olika aktiviteterna
- Vem som ansvarar för att aktiviteterna genomförs
- Hur aktiviteterna följs upp och analyseras

Varje skola tar fram en aktivitetsplan utifrån specifik mall i huvudmannaplanen för studie- och yrkesvägledning. Mål och aktiviteter följs sedan upp regelbundet i den egna verksamhet samt redovisas årligen i verksamhetsplan och kvalitetsredovisning.

1.4.1 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter ni planerar för i er verksamhet utifrån ovanstående text.

Årskurs F-3

- Titta på filmer om olika yrken
- Samtala om orsak och konsekvenser av olika yrken.
- Bjuda in vårdnadshavare till skolan som berättar om sina yrken.
- Mentorerna tar stöd i undervisningen av materialet i "Hej framtidsval".

Årskurs 4-6

- Eleverna ska erhållas möjlighet att få information om och ge inblick i olika yrken, se valmöjligheter och träna på att diskutera och ta ställning till frågor som rör den egna framtiden.
- Samtala om orsak, konsekvenser olika yrken och könsstereotypa yrkesval.
- Utöka kontakten och samarbetet med det lokala föreningslivet.
- Genomföra studiebesök på lokala arbetsplatser.
- Öronmärka tid i undervisningen för att eleverna ska arbetat med materialet i "Hej framtidsval".

1.4.2 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv när och på vilket sätt aktiviteterna ska följas upp.

- Uppföljning av aktiviteter sker i samband med arbetslagskonferenser och på KUT-dagar.

1.4.3 Utvärdering och analys

Anvisning

Ange när och på vilket sätt aktiviteterna ska utvärderas och analyseras.

- Utvärderingen av insatserna sker i samband med kvalitetsredovisningen.

1.5 Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet

Anvisning

Övergripande information om barn- och elevhälsoarbetet i Hallsbergs kommun.

Barn- och elevhälsan i Hallsbergs kommun har ett tydligt syfte; att arbeta för en högre måluppfyllelse hos våra barn och elever genom att skapa goda förutsättningar för lärande hos barnet/eleven själv och i lärmiljön i förskolan/skolan. Barn och elevhälsan är sedan i hösten 2018 organiserad på följande sätt:

Kuratorer och specialpedagoger är anställda av respektive rektor. Skolsköterskor, psykologer, tal- och språkpedagog samt IKT-pedagog är anställda centralt med en gemensam chef som även har ansvaret för att driva frågor av övergripande karaktär i hela barn- och elevhälsan i kommunen. Gemensamma träffar med specialpedagog/kurator/psykolog och skolsköterskor, så kallad Stor Elevhälsa sker regelbundet samt träffar i yrkeskategorier med syfte att skapa samsyn och ge kollegialt stöd. Elevhälsoarbetet i kommunen förklaras närmare i Handboken för elevhälsa samt Elevhälsoplanen.

Målsättning

- Öka samsynen och likvärdigheten i Barn- och elevhälsans arbete i kommunen genom arbete med struktur, systematik och rutiner.
- Barn- och elevhälsoarbetet utgår från en gemensam värdegrund som delas av alla professionella vuxna inom skolan.
- Hitta forum för samverkan med föräldrar där vi kan ge dem verktyg för att ge sina barn en hälsosammare livsstil.

Aktiviteter på övergripande nivå

1. Elevhälsoplanen som formulerats 2019 ska utvärderas och en ny ska upprättas under hösten 2021, för att sedan implementeras våren 2022. Denna gång ska vi göra en Barn- och elevhälsoplan för att tydligare skapa samsyn och en röd tråd i arbetet från 0-16 år.
2. Som ett led i att skapa en tydlig struktur för elevhälsoarbetet har Handboken för elevhälsa tagits fram. Denna ska implementeras och utvärderas under hösten 2021.
3. Handboken för barnhälsa i förskolan behöver tas fram, för att förtydliga hur arbetet med förebyggande och hälsofrämjande arbete sker i förskolan.
4. Kuratorer har handledning för att skapa samsyn och likvärdighet i sitt arbete i kommunen.
5. Särskilda rutiner för arbete med ANDT (alkohol, narkotika, droger och tobak) saknas i skolan och ska tas fram under året i samverkan med andra närliggande verksamheter.
6. Utbildningar i Trygghetscirkeln för lärare (COS-S) ska ske löpande under året. Särskilt fokus läggs på årskurserna f-3 under hösten, med uppföljningar under våren för alla årskurser.
7. I förskolan fortsätter arbetet utifrån ICDP, en tydlig strategi för hur detta ska vidmakthållas behöver tas fram.
8. Under hösten kommer filmer produceras riktade till föräldrar, om olika ämnen som är relevanta i vår plan för Tematiska föräldramöten. Dessa ska ligga på vår hemsida som komplement till föräldramöten.
9. Digitala föräldramöten utifrån givna teman erbjuds under hösten, i förskoleklass och på högstadiet, för att börja implementera planen för Tematiska föräldramöten. När så är möjligt övergår detta till fysiska möten.

Utvärdering och analys av aktiviteter på övergripande nivå

1. Den nuvarande planen utvärderas i juni, och processen kring arbetet med elevhälsoplaner utvärderas i samband med att den nya planen tas fram under hösten 2021.

2. Implementeringen utvärderas under våren 2021.
3. Handboken bör vara klar under hösten 2021 och kunna utvärderas under våren 2022.
- 4.Handledningen utvärderas i samband med avslut av terminer i samtal med handledare och chef för elevhälsan.
5. Rutinen bör finnas klar våren 2022, och arbetssättet implementerat i skolan.
6. Blankett för utvärdering av utbildningen används i samband med genomförande av utbildning. Implementeringen av synsättet ska utvärderas under våren 2021.
7. Genom att det finns en nedskriven plan för ICDP i förskolan.
8. Utvärdering våren 2021, genom att filmerna börjar användas i möten och på hemsidan.
9. I december utvärdera hur många digitala möten som genomförts och hur dessa genomförts. Varje Tematiskt föräldramöte utvärderas för sig.

1.5.1 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter ni planerar att genomföra i er verksamhet, både kopplat till övergripande målsättning och aktiviteter samt utifrån identifierade behov i er verksamhet.

En skolhälsoplan ska utformas för Sköllersta skola. Elevhälsan tar stöd av pedagogernas tankar i utformningen av innehåll och aktiviteter. Fokus för läsåret kommer att ligga på att:

- Att arbeta mer med det relationella samt salutogena perspektivet. Det föreligger ett behov av samsyn kring svårigheter som uppkommer i lärmiljöer, att fokusera på inkludering och ha en förståelse för att olika är normen.
- Förbättra relationerna på skolan i alla led. Relationer mellan personalen och elevhälsoteam, relationer mellan personal och elever, relationer till vårdnadshavare och så vidare. Få till ett fungerande samarbete där alla inblandade i skolans verksamhet arbetar tillsammans mot samma mål och görs delaktiga. Att öka delaktigheten i de olika leden lyftes som ett behov i sig.
- Konkretisera var eleverna befinner sig i förhållande till läromålen. Skapa en tydlighet för både pedagoger, elever samt vårdnadshavare för att kunna konkret se vilka bitar som behöver utvecklas för att nå målen för sin årskurs.
- Skapa en "vi-känsla" på skolan. Främja att alla vi som arbetar på skolan ska se mening i hur vi arbetar och kunna stå för att vi arbetar mot samma mål.
- Skapa trygghet i de olika arbetsrollerna som finns på skolan. Det behöver finnas en tydlighet när det gäller ansvar och förväntningar.
- Behov av tydlighet, struktur samt överskådlighet kring styrdokument och protokoll.

Utifrån denna behovsbild, de kommunövergripande målen, skolans

kvalitetsredovisning samt relevanta styrdokument framtogs **tre övergripande mål** som kretsar alla kring att utveckla:

1. Systematik kring struktur och rutiner
2. Gemensamt förhållningssätt
3. Styrkedjan

Följande **kortsiktiga mål** har satts för elevhälsoarbetet på Sköllersta skola:

- Utveckla systematik, struktur och rutiner:
 - Befästa rutiner för extra anpassningar och särskilt stöd
 - Utarbeta rutiner för kunskapsuppföljning
- Gemensamt förhållningssätt:
 - Stärka det relationella och salutogena perspektivet på skolan
- Styrkedjan:
 - Öka eleverns delaktighet
 - Skapa tydlighet i arbetsroller, ansvarsområden och förväntningar på respektive yrkesroll
 - Förbättra samarbetet mellan fritidshemmet, elevhälso teamet och arbetslagen

Tillsammans med arbetslagen ska elevhälso teamet under höstterminen 2021 arbeta fram insatser för de kortsiktiga målen i planen. Dessa insatser ska sedan genomföras under en termin och därefter utvärderas.

1.5.2 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv när och på vilket sätt aktiviteterna ska följas upp.

Aktiviteterna följs upp i de olika mötes- och utvärderingsforum som vi har tillhanda (APT, elevhälso team, kunskapsuppföljningsmöten, ledningsgruppsmöten, kvalitets- och enkätundersökningar vid överskolning-, samverkans och utvecklingssamtal).

1.5.3 Utvärdering och analys

Anvisning

Ange när och på vilket sätt aktiviteterna ska utvärderas och analyseras.

De långsiktiga målen följs upp till kommande kvalitetsredovisning . De kortsiktiga följs upp på möten (1.5.2) och kan revideras utifrån verksamhetsläget.

2 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Anvisning

Övergripande information om Bildningsförvaltningens systematiska kvalitets- och utvecklingsarbete

Alla förskolor och grundskolor i Hallsbergs kommun följer kontinuerligt och systematiskt upp sin verksamhet vilket utmynnar i dels en kvalitetsredovisning och dels i en verksamhetsplan, vilka ska ses som två sidor av samma mynt som samspekar med varandra. Båda dokumenten syftar till ett uthålligt utvecklingsarbete för ökad kvalitet och måluppfyllelse, i ett helhetsperspektiv. De processas fram tillsammans med medarbetarna och blir därmed tydligt förankrade. Dessa årliga dokument har, tillsammans med övriga planer, rutiner och uppföljningar, en central roll i förskolan och grundskolans systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkra och ge underlag för att de nationella målen ska uppnås. Huvudmannens ansvar för utbildningens genomförande innebär att se till att det vidtas åtgärder för förändring och förbättring, när brister synliggörs via det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningens kvalitetsredovisning syftar till att fokusera på nämndens prioriterade mål och prioriterade utvecklingsområden. Verksamheternas kvalitetsredovisning innehåller därutöver även ett avsnitt som följer läroplanens struktur för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. På så vis följs samtliga nationella mål upp men fokus på den övergripande nivån blir prioriterade mål och utvecklingsområden. Det samma gäller verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen ska formulera den enskilda verksamhetens mål för året utifrån nämndmål, aktuella mål inom prioriterade utvecklingsområden samt de nationella målen i relation till dels enhetens resultat från föregående läsår och dels satsningar och andra prioriteringar som respektive enhet gör. Detta sker i samverkan med den kommunövergripande verksamhetsplanen.

Förskolornas och grundskolornas kvalitetsredovisningar, bildningsförvaltningens kvalitetsredovisning och främst förskolornas och skolornas verksamhetsplaner är i fokus vid resultatdialogen mellan rektor/förskolechef, förvaltningsledning och politiker som sker i november respektive mars. Utöver kvalitetsredovisningen redovisas fyra teman till nämnden enligt vårt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden behandlar enheternas rapporter om frånvaro, kränkande behandling, elevutveckling, ekonomi och resursbehov vid årets samtliga nämndsammanträden, ca 10–11 st.

Avstämning mot målen, särskilt nämndmålen, men även övriga mål, sker i form av resultatdialoger enligt Hallsbergs kommuns årshjul, både på enhets- och förvaltningsnivå. Resultatdialogerna kan leda till att mål och aktiviteter delvis revideras när/om de framstår som uppnådda/otillräckliga/ineffektiva.

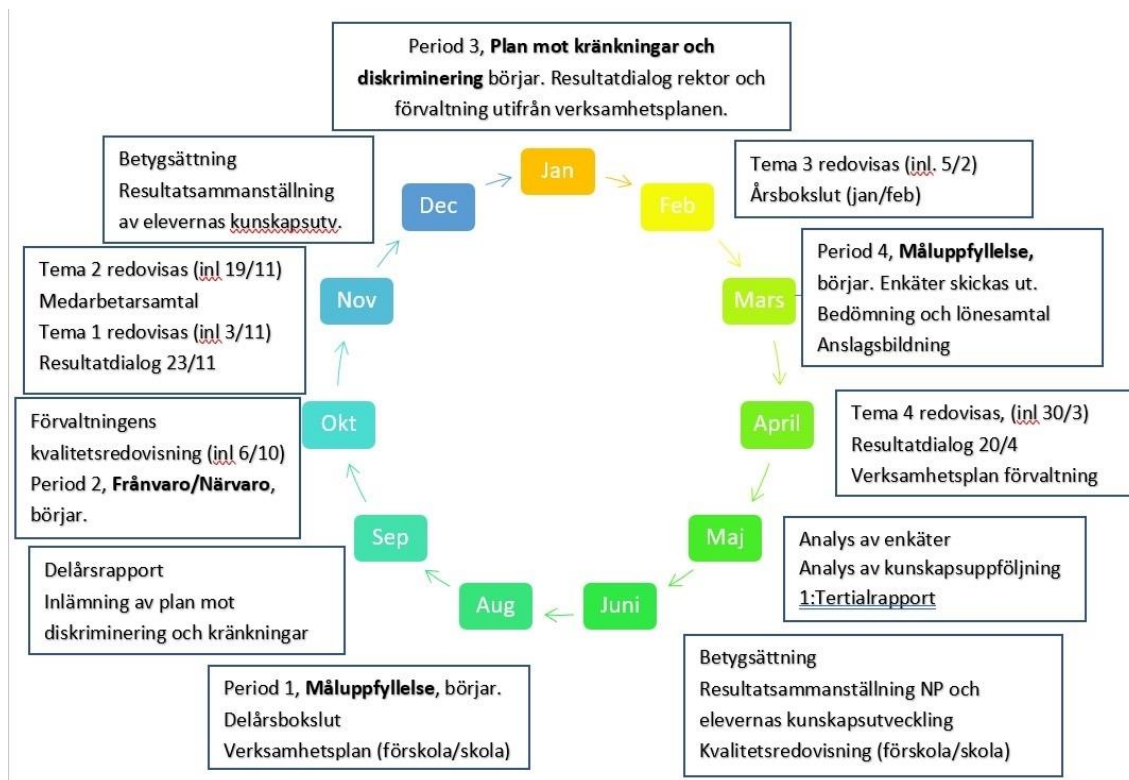
Tema 1. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

Tema 2. Frånvaro/närvaro i förskola, fritidshem och skola

Tema 3. Plan mot kränkningar och plan mot diskriminering samt kränkningsärenden

Tema 4. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

Nämnden genomför besök i verksamheterna, ca 4 gånger per termin. Dessa dokumenteras och erfarenheterna kompletterar övriga underlag för utveckling.



Stödorganisationen med grupper/nätverk för skolledare, utvecklingsledare, processledare, förstelärare, fritidshem, förskoleklass och förskola syftar till att öka likvärdigheten genom sin kollegiala form och inspirerande och fördjupande innehåll. Dessa leds av förvaltningen tillsammans med förstelärare eller andra pedagoger med särskild områdeskompetens. Dessa träffar genomförs med regelbundenhet och skapar dessutom goda förutsättningar för kontinuitet och hållbarhet, ett helhetsperspektiv och en ökad likvärdighet. Genomgående i samtliga grupper är att forskning och annan omvärldsbevakning bildar grund för utvecklingsarbetet.

Inför läsåret 21/22 går samtliga verksamheter in i omfattade utvecklingsinsatser inom samarbetet med Skolverket i Nyanländas lärande.

- Förskola: TMO, trauma medvetenomsorg
- Grundskola: SKUA, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
- Fritidshem: Rastverksamhet i fritidshemmet

För förskolans del pausas övergripande processledarträffar som istället kommer att styras av varje enskild rektor. För grundskolans del pausas ämnesnätverken medan träffar inom matematik fortsätter likt tidigare. För fritidshemmets del fortsätter nätverksträffarna men fokus kommer vara rastverksamhet i fritidshemmet.

Under läsåret 21/22 kommer följande grupper/nätverk vara aktiva:

- Ledningsgrupp förvaltning, LG (rektorer, förskolechefer, förvaltningschef samt övrig central förvaltningspersonal)
- Lokala teamet (styrgrupp inom Nyanländas lärande)
- Styrgrupp matematik (styrgrupp för matematikinsatserna)
- Utvecklingsledare skola (rektorer, utvecklingsledare och förvaltning)
- Förstelärargrupp (förstelärare och förvaltning)
- Nätverk Fritidshemmet, (pedagoger, rektorer, förstelärare)
- IT-nätverk grundskola (pedagoger och IT-strateg)

Arbetet i dessa forum görs utifrån de gemensamt identifierade utvecklingsområdena, med egna syften och mål. De är planerade att synka med varandra i en ordning så att frågor kan beredas och behandlas logiskt och effektivt.

2.1 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med det systematiska kvalitets-och utvecklingsarbetet i er verksamhet.

Det systematiska kvalitets- och utvecklingsarbetet utgår ifrån det kommungemensamma årshjulet, där kvalitetsredovisningen och de prioriterade utvecklingsområdena från föregående läsår samt de prioriterade nämndmålen utgör grunden för den gällande verksamhetsplanen. Varje arbetslag skapar målsättningar och aktiviteter kopplat till de olika målsättningarna och utvecklingsområdena. Målen och aktiviteterna ska vara förankrade i verksamhetens behov, tydliga och genomförbara.

Skolans ledningsgrupp (rektor och utvecklingsledare) ansvarar för att dokumentera aktiviteter, uppföljning och analyser. De ansvarar även för att skapa delaktighet och engagemang hos medarbetarna kring verksamhetsplanens innehåll, genomförande och utvärdering.

Detta läsår kommer, liksom föregående läsår, mycket tid att gå åt till kompetensutveckling för alla medarbetare inom ramen för nyanländas lärande. Utvecklingsledarna har därför fått öronmärka tid på arbetslagsmöten och övrig lektionsfri tid att skapa förutsättningar att kunna forma och utvärdera verksamhetsplanen. Inom ramen för denna tid ska även tid avsättas till bland annat kunskapsuppföljning, planen intern kontroll, skolhälsoplan samt övriga mötesstrukturer som tillhör det lokala årshjulet.

3 Prioriterade nämndmål

3.1 HÅLLBAR KOMMUN

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.

Nämndmål: Öka tryggheten i förskola och skola.

Mätetal	Mål
Eleverna känner sig trygga i skolan	
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i skolan ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som anser att deras barn känner sig tryggt i barngruppen ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i förskolan eller hos dagbarnvårdare ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de nämndmål som berör er.

Vi har ett utvecklingsområde på Sköllersta skola i att öka vårdnadshavarnas känsla av trygghet för när deras barn är i skolan. Utgångsläget i procent av upplevd trygghet skiljer sig visserligen åt mellan de olika undervisningsgrupperna men det som är allmänt fastställt i resultaten från vårdnadshavar- och elevenkäterna att det råder stor skillnad i uppfattningen av trygghet på skolan mellan elev och dess vårdnadshavare. Eleverna påvisar en högre känsla av trygghet medan vårdnadshavare till samman barn kan ha en mer ifrågasättande inställning. Därför kommer en stor del av trygghetsarbetet på skolan för läsåret 21-22 fokusera på att stärka vårdnadshavarnas känsla av trygghet för sina barn.

3.2 LIVSLÅNGT LÄRANDE

Strategiskt mål: Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.

Nämndmål: Kunskapsresultaten i grundskolan ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Andelen elever som är behöriga till nationellt gymnasieprogram ska årligen öka för att 2022 vara bland de 50 procent bästa i landet.	Bland de 50 % bästa i landet
Andelen elever i skolår 9, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 9 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 6 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Andelen elever i skolår 6, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.	Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.

Nämndmål: Alla barn ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats!

Mätetal	Mål
Andelen elever som kan läsa när de lämnar skolår 1, ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Nämndmål: Matematikresultaten ska förbättras

Mätetal	Mål
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 3 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 9 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar skolverkets diagnos "Hitta matematiken" ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de nämndmål som berör er.

Finna en hållbar systematik för kunskapsutveckling i ett 0-13 årsperspektiv.

Kontinuerligt utvärdera elevernas behov av stöd för att de ska nå målen på de nationella proven och läroplanens kunskapskrav.

Utvärdera elevernas generella behov av utökad mentorstid och resultaten av den formativa bedömningen.

3.3 ALLAS INFLYTANDE

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.

Nämndmål: Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter ska årligen öka för att 2022 vara minst 80%.	80 %
Elevrådet får vara med och påverka om saker som är viktiga för eleverna på skolan. inflytandet ska årligen öka för att 2022 vara 100%	100 %

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de nämndmål som berör er.

Sköllersta skola har som prioriterat utvecklingsområde förankra förståelsen kring det demokratiska begreppet delaktighet hos alla elever genom att kontinuerligt förklara och påvisa var och hur i deras skoldag som de kan påverka innehåll och utformning.

3.4 GOD SERVICE

Strategiska mål: Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett

professionellt bemötande och god service.

Nämndmål: Vi ska ha en förskola som tar hänsyn till våra medborgares behov av barnomsorg alla tider på dygnet.

Mätetal	Mål
Föräldrarnas nöjdhet med förskolans tillgänglighet ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Nämndmål: Vårdnadshavare, barn och elever ska vara nöjda med bemötandet i våra förskolor och skolor.

Mätetal	Mål
Vårdnadshavares nöjdhet med bemötande ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de nämndmål som berör er.

I samband med pandemin minskade, av naturliga skäl, antalet fysiska möten mellan hem och skola vilket kan ha påverkat känslan av den upplevde bemötandet från vårdnadshavarna. Pedagogerna ska kontinuerligt utveckla och förbättra kommunikationen med hemmet för att säkerställa och höja vårdnadshavarnas känsla av gott bemötande och delaktighet. Med en förändring kring förhållningssättet av fysiska möten siktar vi på en högre nöjdhetsgrad till kommande utvärdering.

4 Prioriterade utvecklingsområden

4.1 IT, digitalisering

Läroplanerna för förskolan och grundskolan influeras av den ökade grad av digitalisering som det omgivande samhället genomgår. Med hjälp av digital teknik ges lärare möjlighet att utveckla pedagogiken och fördjupa barnens och elevernas digitala kompetens. Det är även en förutsättning som verktyg för att förbereda våra barn och elever för det framtida samhället.

Hallsbergs kommun har lång erfarenhet av att arbeta med digitalisering i skolan. Sedan ett par år tillbaka har vi en enhet per elev från förskoleklass upp till årskurs 9 och en enhet per fem barn i förskolan. Undervisningslokalerna är utrustade med trådlöst nätverk och klassrummen med projektor eller smartboard. Det viktiga är dock den digitala kompetensen och förmågan hos pedagogerna att använda och utveckla sin undervisning med de nya verktygen. Ökat användande av verktygen har resulterat i nya undervisningsmetoder, en ökande dela-kultur, effektivare arbetssätt och ökade möjligheter till kontakt mellan förskola/skola-hem. Likt tidigare år har våra verksamheter varit nominerade i flera olika utmärkelser och tävlingar.

Även om Hallsberg har kommit långt inom detta område är det fortfarande stora skillnader mellan kommunens olika enheter och även stora skillnader inom en skolenhet eller förskoleenhet.

Bildningsförvaltningens centrala organisation har en IT-tekniker som till största del hanterar verksamheternas enheter, en IT-strateg och en IT-pedagog som arbetar med kompetensutveckling mot skolor och förskolor. Utöver det har respektive skolledare utsett en IT-ansvarig per enhet som ansvarar för den lokala utvecklingen på skolan/förskolan och är agerar närvarande stöd åt kollegor. De IT-ansvariga ingår även i nätverk för utbyte mellan enheterna. Det finns ett IT-nätverk för grundskolans IT-ansvariga och ett för förskolans.

Under vårterminen 2020 fattades beslut om att upphandla ett gemensamt digitalt läromedel för skolår 4-9. För samtliga elever infördes "Matteappen" och en ny lärplattform, Haldor Education, med start ht-20. Dessa insatser ökar möjligheten med effektiv kommunikation mellan pedagoger, elever och lärare.

Implementeringen av dessa verktyg kommer att följas upp på medarbetarsamtal för att öka likvärdigheten.

- Lärare i skolan använder sig av kommunens lärplattform för information, frånvarohantering, planering och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling. Ansvar: Rektorer i förskola och grundskola ansvarar för enheterna med stöd av IT-strateg, IT-tekniker och IT-pedagog.

Digital kompetens finns med som en av EU-kommissionens åtta nyckelkompetenser. Begreppet innefattar kunskaper, färdigheter och attityder till digitala verktyg och informations- och kommunikationsteknik. Digital kompetens innebär bl a förmågan till säker och kritisk användning av informationssamhällets teknik i såväl skola som arbetsliv och på fritiden. Den underbyggs av grundläggande digitala färdigheter, t.ex. att kunna använda den digitala teknik som finns för att hämta, bedöma, lagra, producera, redovisa och utbyta information samt för att kommunicera via olika digitala kommunikationsverktyg. I Skolverkets

nationella IT-strategi för skola och förskola tydliggörs vår verksamhets roll och riktning de kommande åren. Viktiga fokusområden är tillgång till digitala enheter för elever och personal, kompetensutveckling, tillgång till verksamhetsnära support samt infrastruktur. Den nationella IT-strategin har legat till grund för Bildningsförvaltningens IT-plan som presenterades våren 2017. IT-planen kommer att revideras och uppdateras under 2021.

Mål

Alla lärare i förskola och skola uppger att de behärskar vanliga metoder för digital informationshantering, kommunikation, presentation, skapande och färdighetsträning.

Alla lärare uppger att de använder IKT regelbundet i sin undervisning.

Alla barn och elever uppger att de får regelbundet använda IKT i sitt lärande.

Alla vårdnadshavare i skolan uppger att de kan följa det egna barnets utveckling och information med hjälp kommunens lärplattform.

4.1.1 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål.

- Implementera av Haldor fortsätter. Alla pedagoger ska använda lärplattformen till att:
 - Som **informationskanal** till vårdnadshavare
 - Utvecklingssamtal
 - Skriva **planeringar** för ämnen eller klasser samt **uppgifter** kopplat till undervisningen.
 - Skriva in **extra anpassningar** och anpassa undervisningen efter dessa.
 - Skriva **omdömen** och **bedöma uppgifter**.
- Använda övriga appar och digitala lärsystem som Hallsbergs kommun tillhandahåller.

4.1.2 Uppföljning och dokumentation

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp och dokumenteras.

Uppföljning av pedagogerna individuella digitala kompetens och utvecklingsområden följs upp på medarbetarsamtalen. Beroende på utvecklingsområden erhåller varje pedagog en eller flera utvecklingsområden inom ramen för digital kompetens som följs upp till kommande medarbetarsamtal.

Uppföljningen av implementeringen av Haldor följs upp på kunskapsuppföljningar, APT/Kut-dagar.

4.1.3 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Utvärderingen och analysen den fortsatta implementeringen genomförs inom ramen för arbetslagsträffarna eller på KUT-dagarna samt dokumenteras i kvalitetsredovisningen.

4.2 Styrning och ledning: Matematik

4.2.1 TRR matematik

Eftersom måluppfyllelsen i matematik är en av Hallsbergs kommuns viktigaste utmaningar, så beslutade bildningsnämnden att tacka ja till erbjudandet om att ingå som en av fyra pilotkommuner i SKL:s pilotprojekt. SKL, tillsammans med Nationellt centrum för matematikutbildning (NCM), genomförde ett arbete med att ta fram och implementera en modul för kompetensutveckling, didaktik och ämneskunskaper i grundskolans tidiga år. Arbetet med att ta fram och implementera modulen pågick till december 2020, men planeras ligga till grund för den undervisningsdesign och matematikundervisning som kommer att bedrivas i Hallsbergs kommun även fortsättningsvis.

Styrning och ledning matematik är en direkt fortsättning på SKL:s fyraåriga satsning Matematik PISA 2015, där hela 86 av landets 290 kommuner arbetade med att förbättra matematikresultaten i landets grundskolor. En av de stora slutsatserna var insikten om att ämneskunskaperna varierar kraftigt bland de behöriga lärarna som undervisar i årskurs 1–3, och så även kunskapen om hur lärande och undervisningen i matematik organiseras för de yngre eleverna.

Alla fyra ledningsnivåer i kommunen har involverats i ett aktivt förbättringsarbete: politisk ledning, förvaltningsledning, rektorer och lärare, samt att deltagande kommuner ska samarbeta och lära av varandras utvecklingsarbeten. En uthållighetsplan har tagits fram för att fortsatt kunna hålla i utvecklingsinsatsen inom matematik.

4.2.1.1 Målsättning

Mål
Nämnd
Politiken deltar i utvecklingsarbetet
Politiken informerar om satsningen i olika politiska forum
Politiken följer upp effekter av satsningen
Förvaltning
Ger förutsättningar för alla skolor att kunna organisera fortbildningsinsatser
Ger förutsättningar för alla skolor att kunna genomföra undervisningen enligt modellen
Rektor

Mål
Samtliga rektorer med ansvar för F-3 arbetar medvetet med organisationen för att ge möjlighet för samtliga undervisande lärare i matematik F-3 att delta i kompetensutvecklingsträffarna
Samtliga rektorer följer upp att undervisningsmodellen genomförs och använder NCM:s observationsmallar vid lektionsbesök
Lärare
Samtliga undervisande matematiklärare F-3 undervisar enligt undervisningsmodellen
Samtliga undervisande matematiklärare F-3 deltar på de regelbundna kompetensutvecklingsträffarna

Effekt mål	Indikator
Samtliga elever i årskurs 3 når lägst kravnivån på nationella proven	100 % klarar godkänd nivå på nationella proven, 50 % av eleverna får över 75 % av totalpoängen
Lärarnas undervisningsskicklighet ökar vilket medför ökad måluppfyllelse	Eleverna anger i högre grad jämfört med tidigare att matematiken är intressant (se kommunens 3 enkätfrågor)

4.2.1.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de mål som berör er verksamhet.

Varje pedagog ska genomföra undervisningsmodellen som finns angivet i det material de fått via NCM. Varje vecka ska pedagogerna delta i de kollegiala träffarna som finns inplanerade i det schema som finns angivet från matematikutvecklaren i kommunen. Genom att delta på dessa kollegiala träffar, träffar pedagogerna kollegor från andra skolor i vår kommun. Tillsammans diskuterar och reflekterar de om undervisningen och dess innehåll, en kompetensutveckling inom matematiken.

Eleverna ska ges möjlighet att utforska och resonera sig fram hur matematiken fungerar och är uppbyggd. Genom att aktivt delta på varje lektion och att få jobba praktiskt med uppgifterna genom plockmaterial får både elever och pedagoger möjlighet att se och upptäcka tillsammans vad som händer i matematikens värld. Pedagogerna är väl pålästa på materialet och kan utifrån sin elevgrupp anpassa och differentiera materialet så att eleverna känner sig delaktiga och engagerade i sin egen kunskapsutveckling.

4.2.1.3 Utvärdering och analys

Nämnden och förvaltningens mål och aktiviteter följs upp terminsvis i samband med att styrgruppen sammanträder och redovisas i kvalitetsredovisningen.

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Rektor kollar av vid varje terminsslut (december och maj) att pedagogernas schema har tid till att vara med på de kollegiala träffarna varje onsdag 14:00 –

15:00.

Rektor för också en tydlig dialog på medarbetarsamtalet kring hur matematiklektionerna fungerar gällande att hinna med innehållet för TRR och rent schematekniskt om lektionerna är tillräckligt långa eller är det fler kortare lektioner som behöver slås ihop. På medarbetarsamtalet är det viktigt att pedagogen och rektor går igenom så att pedagogen får rätt förutsättningar för att lyckas med den undervisningsmodell som TRR faktiskt innebär. Behövs förändringar i organisationen för att alla elever ska lyckas måste vi fånga upp det redan under höstterminen.

Genom att analysera resultaten från nationella proven i matematik som åk 3 genomför under vårterminen fånga upp och diskutera vad som gått bra och vad som behöver utvecklas. Sedan är det viktigt att kunna se vilka elever som behöver stöttning men även vilka pedagoger som är i behov av kompetensutveckling.

4.2.2 *Singapore matematik*

Materialet Singma bygger på Singaporemodellen som är en välbeprövad modell för att lära sig matematiken på ett djupare plan, där begreppsförståelse står i centrum. Modellen baseras på Singapores sätt att undervisa i matematik och uppgifterna är utprovade på ett sådant sätt att de är differentierade och kan lösas i olika svårighetsgrad, vilket gynnar alla elever.

Det är viktigt hur vi organiserar undervisningen, att eleverna får utforska tillsammans kring en startuppgift. Läraren har då en viktig roll som samtalsledare och inspiratör. Att uppmuntra eleverna genom att ställa frågor som gör att de tränar sig i att tänka, resonera och komma med förslag på lösningar.

För att eleverna ska få lära sig på djupet krävs det att de får pröva sig fram med att lösa liknande uppgifter. De arbetar då tillsammans två och två och har hela tiden tillgång till konkret material av olika slag. Därefter får eleverna arbeta med liknande uppgifter enskilt för att känna att de äger sin kunskap.

Vi har önskat en större likvärdighet i kommunen både vad det gäller undervisning och bedömning. Att arbeta med detta styrda läromedel kollegialt kan leda till att undervisningen blir mer likvärdig i kommunen. Det blir även som en fortsättning på TRR, då detta tar vid från årskurs 4.

4.2.2.1 *Målsättning*

Mål:

Ökad samsyn i matematikundervisningen i årskurs 4-6.

Förbättrad kvalitet i undervisningen och högre måluppfyllelse i årskurs 4-6.

4.2.2.2 *Aktiviteter*

Anvisning

Beskriv hur ni arbetar med de mål som berör er verksamhet.

- Arbeta med Singapormodellen i årskurs 4-6.

- Problemlösningsuppgifter genom praktiskt material.
- Arbeta med begreppsförståelse.
- Differentiera svårighetsgrader
- Arbetsuppgifter som tränar eleverna att samtala och resonera i ämnet matematik.
- Lärarna deltar på satsningens

4.2.2.3 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Lärarna i ämnet matematik har mötestid varannan onsdag i med förstelärare som ansvarar för planering och uppföljning av Singma Hallsbergs kommun. Utvärderingen av insatserna görs inom gruppen och rapporteras till ledningsgruppen på skolan och till Bildningsförvaltningen. Analysen av insatsen lyfts även på de kunskapsuppföljningarna två gånger per läsår.

4.3 Nyanländas lärande

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov barn och elever med annat modersmål än svenska. Utifrån det uppdraget har bildningsförvaltningen i Hallsbergs kommun inlett ett samarbete med Skolverket med målet att stärka förskolans och grundskolans förmåga att på både kort och lång sikt erbjuda nyanlända och flerspråkiga barn och elever en utbildning av hög kvalitet och likvärdighet.

Under våren 2020 gjordes en nulägesanalys i samtliga verksamheter och därefter sammanställdes en åtgärdsplan inom områdena styrning och ledning, undervisning och lärande samt förutsättningar för lärande och trygghet.

4.3.1 Nyanländas lärande förskoleklass, grundskola och fritidshem

För förskoleklassens, grundskolans och fritidshemmets del identifierades följande behov:

Styrning och ledning

- Nyanlända och flerspråkiga barn och elever är inte synliga som en specifik målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Kommunens plan för mottagande av nyanlända barn och elever är inte reviderad eller förankrad ute i verksamheterna.
- Alla elever som är i behov av svenska som andraspråk får inte undervisning i ämnet på grund av organisation eller brist på behöriga pedagoger.

Undervisning och lärande

- Elever med svenska som andraspråk har generellt lägre måluppfyllelse i teoretiska ämnen än elever som har svenska som modersmål.
- Det saknas kompetens och metoder för att kartlägga nyanlända elevers

kunskapsutveckling, till exempel med hjälp av "Bygga svenska".

- Det saknas ett gemensamt synsätt och gemensamma strategier och metoder för hur flerspråkiga elever ska utveckla sina språkkunskaper. Det saknas även forum för pedagogerna att öka sin kompetens inom detta område.
- Det saknas ett gemensamt synsätt på vad som är svenska som andraspråk, studiehandledning, modersmålsundervisning och modersmålsstöd och hur den ska användas.
- Undervisningen anpassas inte alltid efter tillgången på studiehandledare på grund av bristande organisation, kunskap, kommunikation eller planering.
- Det finns brister i överlämningen från mottagningsenheten av nyanlända elever till mottagande skola samt att eleverna kunskaper bara kartläggs i steg ett och två. Pedagogerna saknar tid och kunskaper i kartlägningsarbete.

Förutsättningar för lärande och trygghet

- Elevhälsa och rektorer behöver mer kunskap om trauma och hur det kan påverka skolan/inläring.
- Nyanlända och flerspråkiga elever omnämns inte särskilt i verksamheternas trygghets- och likabehandlingsplaner.
- Nyanlända och flerspråkiga elever är ingen specifik målgrupp i verksamheternas trygghetsenkäter.
- Nyanlända och flerspråkiga elever är överrepresenterade i kränkingsärenden, både när det gäller utsatthet och att vara utsättande.
- Det saknas pedagogisk rastverksamhet som främjar inkludering av elever med begränsade språkkunskaper vilket i vissa fall resulterat i en exkludering av nyanlända elever.

4.3.1.1 Målsättning

Mål inom styrning och ledning

- Nyanlända och flerspråkiga barn elever ska vara en synlig målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet och deras kunskapsutveckling i skolan ska analyseras utifrån kommungemensamma strategier och verktyg.
- Förbättrad struktur och ökad likvärdighet genom övergripande riktlinjer för mottagande och den fortsatta utbildningen samt att dessa är implementerade i samtliga verksamheter.
- Att studiehandledningen på modersmålet ska vara behovsanpassad och kvalitetssäkrad. Målet är också att det ska finnas en organisation för samarbete mellan studiehandledare och ämneslärare. Ämnesundervisningen ska planeras efter det stöd som finns tillgängligt.
- Samtliga elever i behov av svenska som andraspråk ska erbjudas undervisning i ämnet av behörig lärare. Kommunens grundskolor ska ha ett gemensamt synsätt och gemensamma strategier för hur elever med svenska som andraspråk ska utveckla sina kunskaper när det gäller organisation och undervisning.

Mål inom undervisning och lärande

- Att undervisningen i skolans alla ämnen ska genomföras av ett språkutvecklande arbetssätt.

- Att höja kompetensen hos lärarna kring att följa och utveckla nyanlända och flerspråkiga elevers språkutveckling i svenska.
- Att undervisningen ska planeras utifrån varje individs behov och förutsättningar samt att måluppfyllelsen ökar utifrån att pedagogerna får ökade möjligheter att möta nyanlända elever på rätt nivå.

Mål inom förutsättningar för lärande och trygghet

Alla barn och elever ska mötas av en trygg miljö som både främjar deras lust att lära och deras personliga utveckling. Förskolans och skolans värdegrund ska spegla att olikhet är något naturligt och positivt.

Skolans verksamheter ska planeras på ett sätt som gynnar integration och att alla känner sig trygga i den sociala gemenskapen. Pedagogerna ska kunna utföra förskolans och skolans kompenserande uppdrag.

4.3.1.2 Aktiviteter

Insatser inom styrning och ledning

- Översyn och utbildning i systematiskt kvalitetsarbete samt analys till skolledare: Justeringar i strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet omarbetas så att de regelbundna uppföljningar som görs, möjliggör analys av nyanlända barn och elever samt barn och elever med utländsk bakgrund. Analysutbildning för skolledare genomförs i gemensam satsning med RUC.

Utveckling av organisation och riktlinjer för mottagande och den fortsatta utbildningen för nyanlända och flerspråkiga elever: Utvecklingskoordinatören håller i arbetet med att revidera och implementera övergripande riktlinjer mottagande och den fortsatta utbildningen för nyanlända och flerspråkiga elever.

Översyn av organisationen kring SVA och utbildning för lärare inom Lärarlyftet i SVA: Utvecklingskoordinator och rektorer gör en gemensam översyn av organisationen för SVA. 10 lärare erbjuds att gå högskolekurs inom Lärarlyftet för ökad behörighet i SVA.

Insatser inom undervisning och lärande

- Utbildning i SKUA: En utbildning av kommunens samtliga pedagoger i grundskola och fritidshem inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Utbildning i Bygga svenska: Samtliga av kommunens lärare i svenska och svenska som andra språk ska genomgå utbildningen i Bygga svenska för att kontinuerligt kunna följa upp elevernas språkutveckling så att utbildningen kan utformas efter elevernas individuella förutsättningar och behov för att stödja progressionen i språkutvecklingen.

Utbildning i Skolverkets obligatoriska kartläggningsmaterial för nyanlända elever: 25 lärare ska utbildas inom kartläggningsmaterialen för att kartläggning steg tre ska kunna genomföras av ämneslärare på skolorna i samarbete med mottagningsenheten.

Insatser inom förutsättningar för lärande och trygghet

- Utbildning i TMO (traumamedveten omsorg): är ett forskningsbaserat

förhållningssätt som vägleder vuxna i hur man bemöter barn och vuxna som varit med om svåra händelser. Utbildningen genomförs under läsåret 21/22 för elevhälsans personal samt grundskolans rektorer.

- Utveckling av integrationsarbetet på skolorna: Att analysera resultat på enkäter och sedan forma likabehandlingsplaner utifrån detta är insatsen som ligger till grund för att synliggöra arbetet med trygghet och integration. Genom att synliggöra och formulera nyanlända elevers situation tydligare i likabehandlingsplanen så blir det lättare för elevhälsa och ledning på skolan att följa hur nyanlända elever upplever trygghet och inkludering i skolan.
- Utveckling av den pedagogiska rastverksamheten: Externt utbildningsföretag anordnar en utbildningsinsats för att utveckla pedagogiska utevistelser med fokus på inkludering av nyanlända elever utifrån ett trygghets- och språkutvecklingsperspektiv.

Anvisning

Beskriv hur ni ska arbeta med aktiviteterna utifrån framställda mål i er verksamhet.

Alla pedagoger i F-6 genomför SKUA-utbildningen under läsåret 21-22. Målsättningen för Sköllersta skola är att skapa en god kunskapsbas i syfte adekvat kunna ta emot nyanländas elever och ha verktyg i att främja deras kunskapsutveckling mot minst godtagbara kunskaper i alla ämnen.

Fritidshemmet går utbildning i pedagogiska utevistelser inom ramen för SKUA och utvecklar rastverksamheten. Det innefattar både konkreta aktiviteter och relationsskapande kontakter. Vårt mål är att eleverna ska få en trygg och meningsfull utevistelse i inkluderande miljöer.

4.3.1.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Insatserna och innehållet i SKUA utvärderas kontinuerligt under läsårets/fortbildningens gång.
- På varje APT följs rastaktiviteterna upp.
- En kontinuerlig dialog kring rastverksamhetsaktiviteterna sker tillsammans med elevrådet.

4.3.1.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

- En sammantagen analys och utvecklingsområden av alla

fortbildningsinsatser sker i samband med kvalitetsredovisningen.

- Utvärdering sker både med elever och inom de olika pedagogiska forumen. En djupare analys av utevistelsen sker en gång per termin. Utvärdering med elever sker genom "rate my" en gång per termin.

5 Övergripande mål och riktlinjer för grundskolan

5.1 Skolans värdegrund och uppdrag

"Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö."

"Skolans uppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Skolan ska i samarbete med hemmen främja elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare. Skolan ska präglas av omsorg om individen, omtanke och generositet. Utbildning och fostran är i djupare mening en fråga om att överföra och utveckla ett kulturarv - värden, traditioner, språk, kunskaper - från en generation till nästa. Skolan ska vara ett stöd för familjerna i deras ansvar för barnens fostran och utveckling. Arbetet måste därför ske i samarbete med hemmen." (Lgr 11, reviderad 2019)

5.1.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- All undervisning ska anpassas och differentieras utifrån varje elevs förutsättningar och behov.
- Alla elever ska ges förutsättningar att nå kunskapskraven i alla ämnen för årskursen.

5.1.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Alla pedagoger arbetar kontinuerligt med formativ bedömning, såväl analogt som digitalt.
- Alla pedagoger ska arbeta med differentierad undervisning och anpassade lärmiljöer, utifrån elevgruppers och enskilda elevers behov.
- Fokus i verksamheten ligger på ett relationellt och salutogent ledarskap, som främjar varje enskild elevs hälsa och välmående.

5.1.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Kunskapsuppföljning, klasskonferenser och utvecklingssamtal minst två gånger per läsår.
- Utvecklingsledarna skapar en mall utifrån målsättning och aktiviteter som pedagogerna i arbetslagen använder för att utvärdera insatser och som stöd i det systematiska kvalitetsarbetet.

5.1.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

- Uppföljning och analys sker inom ramen för arbetslagetsarbetet samt dokumenteras i kvalitetsredovisningen.

5.2 Normer och värden

"Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang."(Lgr 11, reviderad 2019)

5.2.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Alla elever ska ha kännedom om innehållet i barnkonventionen och de mänskliga rättigheterna.
- Alla som verkar inom skolan ska bemöta varandra med respekt och ta ansvar för den gemensamma arbetsmiljön.
- Skolan ska aktivt och medvetet främja elevernas lika rättigheter och möjligheter, oavsett könstillhörighet
- Alla pedagoger ska arbeta förebyggande för att främja trygghet och öka elevernas närvaro i skolan

5.2.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Skolan ska genomsyras av värdegrundsarbetet "TORA" och undervisningen ska lyfta innehållet i barnkonventionen
- Alla pedagoger ska dagligen registrera närvaro i Edlevo och arbeta efter riktlinjerna i "Rutin för ökad skolnärvaro"
- Eleverna genomför en trivselenkät två gånger per läsår.
- Samtliga pedagoger ansvarar för att kontinuerligt arbeta utifrån de aktiviteter som presenteras i Plan för arbetet med lika rättigheter och lika möjligheter
- Trygghetsteamet, EHT och personal på skolan arbetar (för att skyndsamt ta upp och agera vid kränkande behandling) aktivt för att förebygga kränkande behandling.
- Arbetslagen för gemensamma pedagogiska reflektioner om utevistelse, utifrån detta utarbetas en plan för pedagogernas rollfördelning under utevistelsen. Detta i syfte att skapa en trygg utemiljö för eleverna utifrån deras behov och förutsättningar.

5.2.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Utvecklingsledarna skapar en mall utifrån målsättning och aktiviteter som pedagogerna i arbetslagen använder för att utvärdera insatser och som stöd i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Trivselenkätens resultat ska utgöra grunden för kommande insatser och åtgärder för att främja trygghetsarbetet på skolan.
- Sociala mål följs upp på utvecklingssamtalen - minst två gånger per läsår.
- På APT diskuterar vi ett gemensamt förhållningssätt och gemensamma regler för att skapa en trygg och förutsägbar utevistelse för eleverna.

5.2.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Aktiviteterna utvärderas och analyseras inom ramen för arbetslag, trygghetsteam och ledningsgrupp.

5.3 Kunskaper

Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.3.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Alla elever ska nå kunskapskraven i samtliga ämnen för respektive årskurs.
- Varje enskild elev ska ges möjlighet att uppvisa och utveckla sina kunskaper på ett varierat sätt.

5.3.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Alla pedagoger arbetar med formativ bedömning, för att alla elever ska veta var de ligger i förhållande till målen och hur de ska arbeta för att nå dem.
- Pedagogerna ansvarar för att undervisningen differentieras så att eleverna ges förutsättningar att uppvisa och utveckla sina kunskaper oavsett kunskapsnivå i respektive ämne.
- F-3 arbetar med kooperativt lärande, som utgångspunkt för att skapa en inkluderande undervisning som tydligt ska genomsyra hela verksamheten. Detta i syfte att varje enskild elev ska känna sig delaktig och uppleva att de bidrar med sina kunskaper under lektionerna.
- Alla lärare som undervisar i ämnet matematik utgår ifrån matematiksatsning TRR eller Singma.
- Utvecklingsledaren ansvarar för att arbetslagen 2 ggr/termin genomför en kunskapsuppföljning, för att kunna följa upp varje elevs kunskapsutveckling inom respektive ämne. Utvecklingsledaren analyserar och sammanställer detta för att synliggöra vilka insatser som krävs för att respektive elev ska nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.
- Pedagogerna ansvarar för att kontinuerligt dokumentera elevernas kunskapsutveckling i lärplattformen Haldor, för att vårdnadshavare och elever ska få en god inblick i kunskapsutvecklingen i samtliga ämnen i förhållande till kunskapskraven.

5.3.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Klasskonferenser 2 ggr/läsår
- Kunskapsuppföljning 4 ggr/läsår
- Utvecklingssamtal 2 ggr/läsår

5.3.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Utvärderas individuellt, arbetslag, EHT, ledningsgrupp.

5.4 Elevernas ansvar och inflytande

De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.4.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Elevernas upplevelse av delaktighet och inflytande i undervisningen och över sin skoldag ska öka under läsåret 2021-2022.
- Alla elever ska ha kännedom om demokratins principer och utveckla sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

5.4.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Klassråd genomförs minst två ggr/månad i varje klass. Vid klassråden används en gemensam mall, som ska främja elevernas delaktighet och inflytande. Denna mall fokuserar även på hur skol- och arbetsmiljön ska kunna utvecklas, tryggas och förbättras.
- Elevråd genomförs en gång/månad, där två elever från varje klass finns

representerade att föra klassens talan. Fokus under elevrådet ligger på frågor som berör elevernas skol- och arbetsmiljö, trygghet, delaktighet och inflytande.

- Under vistelsen på fritidshemmet har vi fritidsråd en gång per månad. I elevgrupp för vi kontinuerliga samtal om den demokratiska processen.
- Elevledda utvecklingssamtal genomförs två ggr/läsår. I samband med dessa samtal, som eleverna förbereder i skolan, ges eleverna själva möjlighet att påvisa sina upplevelser gällande skol- och arbetsmiljö, delaktighet och inflytande över undervisningen och skoldagen.
- Undervisningen planeras och genomförs så att alla elever får insyn i och kunskap om demokratiska principer. Eleverna ska ges möjlighet att arbeta i demokratiska former, t ex i grupparbeten.

5.4.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Klassråd följs upp på elevråd.
- Elevråden följs på APT.
- Elevledda utvecklingssamtal och undervisning utvärderas i arbetslagen.
- Aktiviteter som diskuteras på fritidsråd följs upp på pedagogernas möten.

5.4.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

- Aktiviteterna utvärderas och analyseras löpande under läsårets gång inom ramen för respektive undervisningsgrupp, arbetslag eller under APT.

5.5 Skola och hem

Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns och ungdomars utveckling och lärande. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.5.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Alla vårdnadshavare tar del av information på Haldor samt följer sitt barns kunskapsutveckling.

5.5.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- All information till vårdnadshavare publiceras på Haldor.
- Klasslärare och mentorer ansvarar för att kontinuerligt informera vårdnadshavare om elevernas kunskapsutveckling och skolsituation, detta kan ske via Haldor eller relevanta informationskanaler.

5.5.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

Det gemensamma förhållningssättet kring utevistelse diskuteras på arbetslagsträffar och på ett APT.

5.5.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Utvärdering sker inom ramen för arbetslagsmöten och kommande läsårsutvecklingsområden redovisas i kvalitetsredovisningen.

5.6 Övergång och samverkan

Förskoleklassen, fritidshemmet och skolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med varandra och förskolan för att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande. Skolan ska även samverka med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.6.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Övergångar mellan olika skolformer och stadier i skolan ska ske systematiskt samt ha ett tydligt innehåll och syfte.

5.6.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Följa handlingsplaner för övergång mellan olika skolformer och stadier, för att öka elevernas trygghet och kunskapsutveckling när vid dessa övergångar.
- Arbeta med röda tråden mellan skola och fritidshem

5.6.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

Aktiviteterna följs upp inom ramen för centrala eller lokala ledningsgruppen samt på APT.

5.6.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

- Utvärdering sker av reviderade rutiner och dess implementering under kommande läsår.
- Röda tråden utvärderas på APT i slutet på VT22 och nya målsättningar sätts i kommande kvalitetsplan.

5.7 Skolan och omvärlden

Eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning. Detta förutsätter att den obligatoriska skolan nära samverkar med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det förutsätter också en samverkan med arbetslivet och närsamhället i övrigt. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.7.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Varje elev ska ha kännedom om möjligheter till utbildning och arbete i Sverige.
- Varje elev ska ha en inblick i och ta del av sitt närsamhälles arbets- och kulturliv.
- Under fritidstid ska eleven ges möjlighet att förstå vad som behövs i ett samhälle samt få insikt i vad som behövs i ett samhälle ur ett hållbart perspektiv.

5.7.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Eleverna ska genom undervisningen få en insyn i vilka valmöjligheter de har i livet gällande utbildning och arbete. Detta kan ske genom ämnesövergripande undervisning i syfte att ge eleverna kunskaper om och verktyg för att kunna leva och verka i samhället.
- Eleverna ska genom undervisningen till viss del få en inblick i närsamhällets arbets- och kulturliv.
- Under fritidssamlingar förs diskussioner om vad som behövs i ett samhälle och gemensamt bygga ett samhälle i lego. Studiebesök i relevanta verksamheter sker under fritidstid.

5.7.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

- Uppföljning av aktiviteter sker inom ramen för arbetslaget.
- Elever och pedagoger utvärderar fritidsaktiviteterna under fritidstid.

5.7.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

- Under fritidstid kommer elever och pedagoger att utvärdera muntligt, genom Rate my, samt samtal i mindre grupper. Vi utvärderar löpande under

aktiviteternas gång. Framgångar och utvecklingsområden dokumenteras i läsårets kvalitetsredovisning.

- Utvärdering sker inom ramen för respektive undervisningsgrupp och sammanställs i arbetslaget.

5.8 Betyg och bedömning

Betyget uttrycker i vad mån den enskilda eleven har uppnått de nationella kunskapskrav som finns för respektive ämne. Som stöd för betygssättningen finns ämnesspecifika kunskapskrav för olika betygssteg. (Lgr 11, reviderad 2019)

5.8.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

- Varje elev ska nå kunskapskraven i samtliga ämnen.
- Varje elev ska ha en god inblick i hur denne ligger till utifrån kunskapskraven i respektive ämne.
- Alla elever ska ges rätt förutsättningar och möjligheter att klara av de nationella proven i åk 3 och 6.

5.8.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Alla pedagoger ska vid bedömning av elevernas kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven använda all tillgänglig information om elevernas kunskaper i samband med omdömesskrivning och betygssättning, för att kunna göra en korrekt bedömning.
- Undervisande pedagoger ska löpande under läsåret tydliggöra för eleverna hur de ligger till i sin kunskapsutveckling och förklara förutsättningarna för att eleverna ska utvecklas kunskapsmässigt utifrån kunskapskraven i respektive ämne.
- Eleverna ska ges möjlighet att prova att genomföra ett tidigare nationellt prov inom respektive ämne, i syfte att skapa en insyn och trygghet i utförandet och uppbyggnaden inför de kommande nationella proven i aktuella årskurer.
- Se aktiviteter i 5.1.2

5.8.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

Se uppföljning 5.1.3.

5.8.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Se utvärdering och analys 5.1.4.

5.9 Rektors ansvar

Anvisning

Beskriv hur du som rektor leder din organisation för att stärka helhetsperspektivet runt eleven där ämnesområden samverkas, ämnesövergripande kunskapsområden integreras och samarbetsformer utvecklas för att stödja varje elevs mångsidiga utveckling.

"Som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven."
(Lgr 11, reviderad 2019)

6 Övergripande mål och riktlinjer för förskoleklassen

Undervisningen i förskoleklassen ska syfta till att stimulera elevernas allsidiga utveckling och lärande. Undervisningen ska ta sin utgångspunkt i elevernas behov och intressen samt i det kunnande och de erfarenheter som eleverna tidigare har tillägnat sig, men också kontinuerligt utmana eleverna vidare genom att inspirera till nya upptäckter och kunskaper. I undervisningen ska eleverna erbjudas en variation av arbetssätt, uttrycksformer och lärmiljöer som gynnar övergången från förskola till skola och fritidshem. Därigenom ska undervisningen i förskoleklassen bidra till kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande samt förbereda eleverna för fortsatt utbildning.

6.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

Detta läsår kommer vi fokusera på Bornholmsmodellen, Hitta matematiken, Hitta språket samt TRR.

Genom att arbeta med Bornholmsmodellen gör att varje enskild elev tränas i fonologisk medvetenhet.

Genom att arbeta med materialet "Hitta språket" kartläggs varje enskild elevs språk bland annat såsom att argumentera, beskriva och förklara samt att lyssna och visa intresse för andras tankar och åsikter.

Genom att arbeta med materialet "Hitta matematiken" får vi en överblick var varje enskild elevs kunskapsnivå inom matematiken.

I arbetet med TRR, tränas elever att arbeta gemensamt, par samt enskilt. Här tränas varje elev att resonera till hur de kom fram till en viss lösning.

6.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

Bornholmmodellens kartläggning genomförs i början av läsåret, enskilt tillsammans med specialläraren. Det som kartläggs är bland annat rim, sammansatta ord och kort-långa ord. I klassen jobbar vi med Bornholmsmodellen en stund varje dag. När vi arbetar med Bornholmsmodellen får vi med vissa moment som också finns med i "Hitta språket". De moment som inte finns med, arbetas enskilt, par eller gemensamt med olika aktiviteter under skoldagen.

"Hitta matematiken" genomförs i mindre grupper tillsammans med mentorn.

Gällande TTR följer mentorn den plan som kommunen har upprättat.

6.3 Uppföljning av aktiviteter

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

De elever som behöver mycket träning i sin fonologiska medvetenhet får träna enskilt eller i en mindre grupp tillsammans med en pedagog.

Den kartläggning som genomförts i "Hitta språket" och "Hitta matematiken", följs upp kontinuerligt i lärande lek eller riktade aktiviteter under skoldagen.

6.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Genomförs i slutet av VT22 och redovisas i kvalitetsredovisningen.

7 Övergripande mål och riktlinjer fritidshemmet

"Undervisningen i fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda eleverna en meningsfull fritid. Detta ska ske genom att undervisningen tar sin utgångspunkt i elevernas behov, intressen och erfarenheter, men också att eleverna kontinuerligt utmanas ytterligare genom att de inspireras till nya upptäckter. I undervisningen ska eleverna erbjudas en variation av arbetssätt, uttrycksformer och lärmiljöer som integrerar omsorg och lärande." (Lgr 11, kap 4)

7.1 Verksamhetens prioriterade mål

Anvisning

Beskriv vilka mål inom området ni kommer prioritera under kommande läsår.

Centrala mål:

- Utforska och beskriva företeelser och samband i natur, teknik och samhälle. Lgr 11; kap 4.
- Utevistelse under olika årstider, samt närmiljöns möjligheter till vistelse i naturen och på andra platser för fysisk aktivitet och naturupplevelser. Lgr 11, kap 4.

Utifrån dessa centrala mål är Sköllersta Fritidshems prioriterade mål:

- Eleven ska ges möjlighet att bygga och konstruera i olika tekniker och material.
- Eleven ska ges möjlighet att förstå vad som behövs i ett samhälle, samt få insikt i vad som behövs i ett samhälle ur ett hållbart perspektiv.
- Eleven ska få insikter och kunskaper i friluftslivets möjligheter.

7.2 Aktiviteter

Anvisning

Beskriv vilka aktiviteter som planeras i er verksamhet utifrån ovanstående mål

- Tema "Framtidens samhälle ur ett hållbart perspektiv". Vi bygger ett miljövänligt legosamhälle. Vi kommer även att använda andra teknikmaterial.
- Återkommande utflykter till naturen i närmiljön.
- Studiebesök i relevanta verksamheter.

7.3 Uppföljning och dokumentation

Anvisning

Beskriv hur aktiviteterna ska följas upp.

Elever och pedagoger utvärderar aktiviteterna kontinuerligt under läsåret.

7.4 Utvärdering och analys

Anvisning

Beskriv hur, när och på vilket sätt aktiviteterna som görs ska utvärderas och analyseras.

Elever och pedagoger kommer att utvärdera muntligt, genom Rate my samt i samtal i mindre grupper. Vi utvärderar löpande under aktiviteternas gång och resultatet dokumenteras i den kommande kvalitetsredovisningen.

8 Plan för kunskapsuppföljning

En kunskapsuppföljningsmatris har tagits fram med uppföljning inom ämnena svenska, svenska som andraspråk, matematik och engelska samt inom Bygga svenska från förskoleklassen till årskurs 6. Matrisen innehåller information om när test ska genomföras inom de olika årskurserna samt hur och på vilket sätt de ska sammanställas och analyseras.

En struktur har tagits fram för bearbetning och analys av resultat i olika skeden från lärare, till utvecklingsledare och rektor samt vidare till förvaltning. Uppföljning och analys av resultaten sker terminsvis och redovisas slutligen i kvalitetsredovisningen.

8.1 Bedömningspolicy grundskola & förskoleklass



- **All bedömning ska utgå från läroplanens mål**
 - **All bedömning ska syfta till att främja lärandet och öka måluppfyllelsen**
 - **All bedömning utgår från att alla kan lära och utvecklas**
 - **All bedömning ska vara likvärdig**
1. Läraren ger kontinuerligt framåtsyftande återkoppling till eleven utifrån mål och kunskapskrav, elevens nuläge och hur eleven ska utveckla sitt lärande.
 2. Bedömning integreras i all undervisning på ett medvetet och systematiskt sätt. Mål, undervisning och bedömning går i linje med varandra, formativ undervisning.
 3. Läraren arbetar för att mål och kunskapskrav blir tydliga. Elever kan följa sin skolgång såväl framåt i tiden som bakåt via edWise där även elevernas vårdnadshavare hålls informerade. På så sätt stimulerar vi de

metakognitiva strategierna så att eleven utvecklar sitt eget sätt att lära.

4. Bedömning används i både formativt och summativt syfte och dessa sker i balans.
5. Eleven får utveckla sin förmåga i själv- och kamratbedömning.
6. Eleven får visa sina förmågor på ett rättvisande sätt.
7. Bedömning av elevens kunskapsutveckling, måluppfyllelse, betyg, skriftliga omdömen samt den framåtsyftande planeringen dokumenteras i ett gemensamt digitalt system, edWise. Skriftliga omdömen görs en gång per termin som grund inför utvecklingssamtal. Den framåtsyftande planeringen fylls i för att dokumentera utvecklingssamtalet inför framtida uppföljning. Elevernas måluppfyllelse uppdateras kontinuerligt under terminen för att ge en bild av lärarens bedömning - och elevens lärande - i förhållande till kunskapskraven.
8. Rektorn säkerställer att frågor om bedömning, dess funktion för lärandet, (kompetensutveckling, uppföljning, utvärdering) finns med i det systematiska kvalitetsarbetet.
9. Rektorn ansvarar för att lärarkollegialt utbyte sker mellan verksamheter och skolor för utveckling och likvärdighet av bedömning. På så sätt blir bedömningen formativ också för den pedagogiska utvecklingen.
10. Den pedagogiska planeringen är ett viktigt underlag för bedömningen. Elever ska vara delaktiga i planeringen och föräldrar ska kunna ta del.