



Bildningsförvaltningen

Jarmo Rajakangas, 0582-686003

Jarmo.rajakangas@edu.hallsberg.se

Utvecklingsplan

Folkasboskolan F-9

2018–2019

Prioriterade mål

Under årets arbete har den kontinuerliga uppföljningen tillsammans med kvalitetsredovisningens analys visat vad skolan framöver behöver utveckla och förändra, på lång och på kort sikt. Detta uttrycks i korthet här.

Under respektive avsnitt görs en mer konkret beskrivning av de prioriterade områdena, åtgärderna som planeras samt hur uppföljningen sker.

Här anges också grunderna för val av modeller, metoder, material etc. genom att referera till forskning, litteratur och andra källor som bygger på beprövad erfarenhet och eller vetenskaplig grund. I referenslistan anges den fullständiga källan.



Jarmo Rajakangas

Rektor

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	5
1.1	Nuläge.....	5
1.2	Beskrivning av verksamheten och organisationen	6
2	Systematisk kvalitets- och utvecklingsarbete	6
2.1.1	Åtgärder	12
2.1.2	Uppföljning av förändringar	12
3	Skolans värdegrund och uppdrag	12
3.1.1	Åtgärder	13
3.1.2	Uppföljning av förändringar	14
4	Övergripande mål och riktlinjer för utbildningen.....	14
4.2	Normer och värden.....	14
4.2.1	Åtgärder	15
4.2.2	Uppföljning av förändringar	15
4.3	Kunskaper	15
4.3.1	Åtgärder	16
4.3.2	Uppföljning av förändringar	Fel! Bokmärket är inte definierat.
4.4	Elevernas ansvar och inflytande	17
4.4.1	Åtgärder	18
4.4.2	Uppföljning av förändringar	18
4.5	Skola och hem.....	18
4.5.1	Åtgärder	18
4.5.2	Uppföljning av förändringar	19
4.6	Övergång och samverkan	19
4.6.1	Åtgärder	19
4.6.2	Uppföljning av förändringar	20
4.7	Skolan och omvärlden	20
4.7.1	Åtgärder	20
4.7.2	Uppföljning av förändringar	21
4.8	Betyg och bedömning.....	21
4.8.1	Åtgärder	21
4.8.2	Uppföljning av förändringar	22
5	Förskoleklassen	22
5.1.1	Åtgärder	22
5.1.2	Uppföljning av förändringar	23
6	Fritidshemmet.....	23
6.1.1	Åtgärder	24

6.1.2 Uppföljning av förändringar24

1 Inledning

Alla förskolor och grundskolor i Hallsbergs kommun har en utvecklingsplan. Utvecklingsplanerna syftar till utveckling i ett helhetsperspektiv och är tydligt förankrade hos alla medarbetare. I förskolornas och grundskolornas respektive utvecklingsplaner finns förskolan och grundskolans mål och aktiviteter för uthålligt utvecklingsarbete för ökad kvalitet och måluppfyllelse. Utvecklingsplanen har en central roll i förskolan och grundskolans systematiska kvalitetsarbete.

Utvecklingsplanen ska formulera den enskilda förskolans/grundskolans mål för året utifrån nämndmål, de nationella målen och förskolans/grundskolans prioriterade utvecklingsområden i relation till dels enhetens resultat från föregående läsår och dels satsningar och andra prioriteringar som respektive enhet gör. Förskolornas och grundskolornas utvecklingsplan följs upp i kvalitetsredovisningen.



1.1 Nuläge

Folkasboskolan har i dagsläget ca 380 elever varav ca 90 även deltar i fritidshemmets verksamhet. Andelen nyanlända elever på skolan varierar dag för dag utifrån beslut som Migrationsverket tar. I dagsläget har ca 40 nyanlända elever i klasserna. Behörigheten bland pedagogerna är hög då endast 2 av skolans pedagoger är obehöriga och de arbetar för att validera och komplettera deras tidigare utbildningar vilket förhoppningsvis leder till behörighet. Vi har svårt med att rekrytera behöriga fritidspedagoger, för tillfället har 3 av 5 fritidspedagoger behörighet. Skolan upplever även att det är svårt att rekrytera studiehandledare och denna rekrytering ligger inte hos Folkasboskolan då Bildningsförvaltningen har valt att studiehandledarna och modersmålslärarna ska ingå i en central enhet. Skolan har ett komplett elevhälsoteam (EHT). Skolan har under hösten gått in i en satsning tillsammans med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) i arbetet kring NPF. Denna satsning går i linje med skolans fokusområde kring arbetet med att utveckla undervisningen. Skolan startade under hösten "Flexenheten" där elever som har behov av att arbeta i ett mindre sammanhang hela eller delar av dagar får möjligheten till det utifrån kartläggningar som skolan har gjort. "[Skriv text här]"

1.2 Beskrivning av verksamheten och organisationen

Folkasboskolan är byggd 1965, en byggnad tillkom i början av -90-talet. Där finns i dag F - 3. Även högstadiedelen renoverades och byggdes om ungefär vid samma tid. Skolan har ca 375 elever från förskoleklassen till årskurs nio. Skolan är organiserad i tre arbetslag: F - 3, 4 - 6 samt 7 - 9. Pedagogerna i skolans fritidshem ingår i arbetslag F-3. Merparten av familjerna inom skolans upptagningsområde väljer Folkasboskolan.

Skolans bibliotek bemannas av en bibliotekarie två förmiddagar i veckan. Bibliotekarien arbetar aktivt mot pedagoger och elever.

Det senaste året har skolledningen lagt ner mycket fokus på att införa strukturer och rutiner på skolan allt för att alla ska veta vad som ska göras och när det ska göras. Det handlar om allt från bokning av bussar till ärendegången kring anpassningar och måluppfyllelse.

Under våren 2018 lades ett asylboende ner vilket har bidragit till att antalet asylsökande elever på skolan har minskat. I skrivande stund handlar det om ca 40 nyanlända barn och elever som finns i vår verksamhet, majoriteten av eleverna är i åldrarna 7–12 år gamla. Alla nyanlända elever klassplaceras utifrån tidigare kartläggningar och skolgång. Studiehandledning erbjuds alla nyanlända elever på språken arabiska och tigrinja.

Skolan har under det gångna året genomgått ett stort förändrings- och utvecklingsarbete. Våren 2017 var skolinspektionen på Folkasboskolan för en inspektion. Skolinspektionens tre inspektörer var på skolan i tre dagar och i rapporten om inspektionsbesöket som kom i juni hade de kommit fram till en anmärkning och det gällde elevhälsans förebyggande arbete. Kulturen på en skola med normer och moraliska system är mycket viktig i ett förändringsarbete. Att komma tillrätta med att lagar och regler följs och att skapa rutiner och att följa dessa visade sig vara genomförbart, men att ändra kulturen var till en början svårare. Våren 2015 genomförde skolan Regionförbundets kulturanalys och skolans egen analysgrupp tog på ett mycket förtjänstfullt sätt an sig detta arbete och sammanställde och analyserade de brev som elever, vårdnadshavare och personal skrev. Detta bidrog till att skolan fick ett mycket bra underlag i form av fyra prioriterade utvecklingsområden som vi fortfarande arbetar kring.

- **Varje elev ges möjlighet att nå sin proximala utvecklingsnivå**
- **Delaktighet och inflytande**
- **En helhetssyn på lärandet**
- **Folkasboskolan - en strukturerad och långsiktig organisation**

Med hjälp av dessa fortsatte utvecklingsarbetet som konkretiseras med hjälp av föreliggande utvecklingsplan. Våren 2017 genomförde skolan en ny kulturanalys där elever och personal deltog. Denna kulturanalys kom fram till följande prioriterade områden:

- **Organisation och rutiner:** Utifrån dom senaste årens flera rektorsbyten är det viktigt med en stabil och tydlig organisation.
- **Elevernas vardag:** Att tillsammans med eleverna jobba med att utveckla deras vardag på skolan.
- **Personalens arbetssituation:** Hur hittar vi vägar så att personalen upplever sin arbetssituation som mindre stressande?

Personal

I skrivande arbetar 40 personer på Folkasboskolan. På F - 3 arbetar sex fritidspedagoger med varierande sysselsättningsgrad, samt åtta lärare, på 4 - 6 arbetar sju pedagoger och på 7 - 9 arbetar tolv pedagoger. Utöver dessa har vi två tjänster som arbetar mot de asylsökande med studiehandledning samt en elevresurs. Skolan har också en skolvärd som organisatoriskt tillhör F - 3-arbetslaget, men arbetar tillsammans med samtliga arbetslag. Elevhälsans personal med specialpedagog, speciallärare och kurator är tre tjänster på 100%. Skolan har även en SYV som arbetar 40% mot skolan och 60% mot Transtensskolan, skolans skolsköterska är 100% på skolan men är anställd av utbildningsförvaltningens centrala elevhälsa.

Ledningsorganisation

Skolan har tre arbetslag (F-3, 4-6 och 7-9) som leds av fyra utvecklingsledare. Utvecklingsledarna är rektors förlängda arm i arbetslagen. Rektor utgör tillsammans med biträdande rektor och utvecklingsledarna skolans ledningsgrupp. I ledningsgruppen ingår även specialpedagogisk kompetens som adjungerad. I arbetslag F-3 finns två utvecklingsledare som delar på ledningsansvaret. En av utvecklingsledarna har särskilt ansvar för Fritidshemmet. På 4-6 finns en utvecklingsledare och likaså i arbetslag 7-9. Biträdande rektor arbetar tätt tillsammans med rektor då de även delar arbetsrum för att ha möjligheten att direkt kunna diskutera aktuella ärenden. Biträdande rektor har från och med 1 juli personalansvaret för skolans fritidspedagoger.

Mentorstid

I årskurserna F-6 sker kontinuerliga samtal i grupp mellan elever och mentorer. I högstadiet finns utsatt tid för mentorssamtal vid två tillfällen i veckan. Under dessa träffar behandlar elever och mentorer frågor som rör

skolans värdegrundsarbete, elevernas kunskapsutveckling och praktiska frågor som rör eleverna.

Elevråd

I Folkasboskolan finns det tre stycken elevråd indelade efter stadie. Varje elevråd träffas en gång i månaden. I 7–9 utses en ordförande och en sekreterare av eleverna själva. På samtliga elevråd deltar rektor. För elevråden 4–6 samt 7–9 (vid enstaka tillfällen även under F–3 elevråd) deltar även kökschef då elevrådet även verkar som matråd på skolan. Elevrådet är en av de kommunikationskanaler som eleverna i skolan har att lyfta sina åsikter och påverka sin studiesituation. Elevrådet för åk 7–9 går en demokratiutbildning tillsammans med de andra skolorna i Sydnärke.

Föräldraråd

Vi har ett föräldraråd som träffas två gånger per termin. Föräldrarådet representeras av en vårdnadshavare från varje årskurs och skolan representeras av rektor och en pedagog.

Edwise

Folkasboskolans lärplattform är en central del av lärarnas, elevernas och vårdnadshavarnas kommunikation. Här kan eleven och vårdnadshavarna ta del av elevens progression och ta kontakt med lärare samt sköta när- och frånvaro.

SPSM

Under höstterminen 2018 kommer SPSM att leda en kompetensutvecklingskurs tillsammans med personalen på Folkasboskolan med fokus på NPF.

Struktur

- Det systematiska kvalitetsarbetet har utvecklats och utvecklas hela tiden. Det finns ett kalendarium på skolan.
- All personal är registrerad på Novaschem och all arbetstid är väl planerad.
- Vi har professionella och välutbildade lärare.
- Lönesättningen kopplas tydligt till prestation.
- Stödfunktioner på skolan finns i form av elevhälsoteam.
- Läsllyftet. Under 2017–2018 genomförde Folkasboskolan en kompetensutveckling inom läsllyftet.
- Arbetar hela tiden aktivt med rutiner och göra dem välkända för all personal.

Kultur

- Förhållningssätt: Värdegrund, elevsyn, kunskapssyn

Ovanstående är oerhört viktigt på skolan och vi arbetar aktivt med dem i det dagliga arbetet. Värdegrundsarbetet genomsyrar allt, vi har bland annat arbetat mycket med skolans vision och logotype utifrån diskussioner och arbete med vår värdegrund. Skolans trygghetsteam driver detta arbetet.

Elevsyn är något vi också arbetar med på alla nivåer, alla beslut som vi fattar måste utgå från elevernas bästa.

Synen på kunskap arbetar vi med mot alla parter dvs. Vårdnadshavare, elever, pedagoger dagligen. Viktigt att eleverna har tydliga mål från skolan, men även arbetar med sina egna mål.

- Höga förväntningar

Vi har höga förväntningar på alla som på något sätt involveras i skolans arbete med eleverna. Pedagogerna har höga förväntningar på ledningen, eleverna, vårdnadshavarna och eleverna och vårdnadshavare ska ha höga förväntningar på pedagogerna och skolans ledning.

Ledarskap

Rektor är inte längre ensam i ledarskapet utan leder skolan tillsammans med biträdande rektor samt fyra utvecklingsledare

Det pedagogiska ledarskapet i klassrummet har kraftigt stärkts och stärks kontinuerligt med hjälp av kollegialt lärande, spegling m.m.

Ledarskapsuppdraget i skolan är ett komplext uppdrag. En rektor måste veta vad som pågår i klassrummet och en rektor måste våga arbetat formativt mot sina lärare precis som rektor önskar att lärarna arbetar formativt gentemot eleverna. En god ledare följer upp, utvärderar inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Elevernas resultat – Vi kommer att ständigt fortsätta vårt arbete på att bli ännu bättre så att varje elev alltid har möjlighet att nå sin egen högsta nivå. Vårdnadshavarna är våra viktigaste samarbetspartners. Vi har identiska mål – vårdnadshavarnas barn och skolans elever ska få en så bra utbildning som möjligt så att de har så stor valfrihet som någonsin går, att göra sitt vägval när de lämnar skolan efter årskurs nio.

Detta gör att vi har högsta tänkbara förväntningar på eleverna, på oss som pedagoger men också på vårdnadshavarna. Vi förväntar oss att vårdnadshavarnas barn fått mat, sovit bra och tillräckligt länge, har kläder och idrottskläder med sig till skolan. Att ni hjälper dem med en god hygien och att ni ser till att barnet laddar och tar med sig sin utrustning (lärplattor/iPads) till skolan, trygga i vetskapen om att ni som

vårdnadshavare stöttar dem i att de har alla möjligheter att nå målen i skolan och berättar för dem varför skolan är så viktig. Hemmet och skolan är enligt forskningen de absolut viktigaste skyddsfaktorerna för att inte hamna snett i livet.

För elevernas del förväntar vi oss att de alltid gör sitt allra bästa, bemöter alla – stor som liten - på bästa tänkbara sätt, sköter med varsamhet sin utrustning och har med sig den till skolan samt följer ordningsreglerna som gäller för alla på skolan - inklusive oss vuxna.

Förväntningarna på oss som pedagoger är att vi alltid bemöter alla - stor som liten – på bästa möjliga vis, att vi ger eleverna en helhetssyn på lärandet, lägger största möjliga vikt vid elevernas - och vårdnadshavarnas - delaktighet och inflytande, att varje elev får det stöd som den har rätt till och att vi ger varje elev möjlighet till progression - alltid utifrån elevens egna förutsättningar – att uppnå sin proximala utvecklingsnivå.

Pedagogerna började ett intensivt arbete med att anpassa sin undervisning utifrån elevens behov och individuella förutsättningar. Alla pedagogerna ska arbeta efter en gemensamt framtagna lektionsstruktur, som är välkänd för eleverna. Strukturen ska bidra till att anpassningar som tidigare var enskilda nu är generella för hela klassen.

Elevhälsoteamet

Skolans elevhälsoteam består av rektor, biträdande rektor, skolkurator, skolsköterska, specialpedagog och speciallärare. Elevhälsoteamet har även tillgång till skolpsykolog, talpedagog, IT-pedagog och skolläkare.

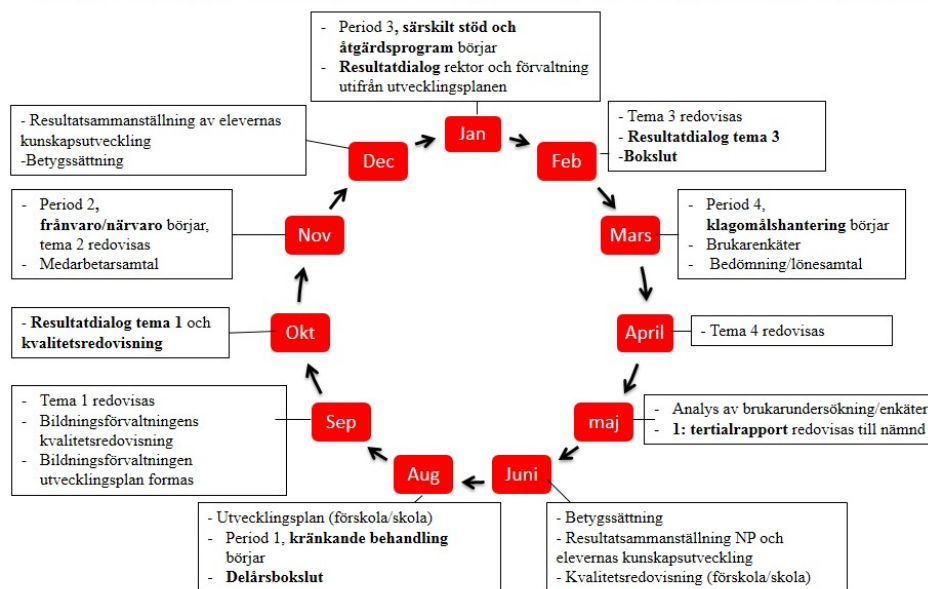
Elevhälsoteamet träffas en gång per vecka, varje tisdag mellan 09:00 och 12:00. Elevhälsoteamet är dessutom, enligt en särskild rutin, ute i arbetslagens konferenser efter ett rullande schema. Detta medför att varje arbetslag får ett besök av elevhälsoteamet minst en gång var tredje vecka. Utöver detta har elevhälsoteamet "öppna" tider tisdag till torsdag på morgonen innan eleverna börjar för att möjliggöra att diskutera aktuella ärenden och situationer i pedagogernas elevgrupper. Elevhälsoteamet konsulterar skolans ledningsgrupp för övergripande diskussioner kring det systematiska kvalitetsarbetet ur ett förebyggande elevhälsoperspektiv utifrån behov. Skolans kurator ingår även i skolans trygghetsteam som består av representanter från varje arbetslag, rektor, biträdande rektor och skolvärd. Trygghetsteamet har även ansvar, i samarbete med rektor, för att Trygghetsplanen utvärderas och analyseras samt för att en ny Trygghetsplan årligen upprättas. Detta sker i samarbete med medarbetare, elever och vårdnadshavare. Trygghetsteamet träffas en gång varje vecka.

2 Systematisk kvalitets- och utvecklingsarbete

Varje skolas utveckling

”Skolans verksamhet måste utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i ett aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället.”

Årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet på nämnd, förvaltning & förskolechef/rektors nivå



Skolans prioriterade mål

- **Organisation och rutiner:** Utifrån dom senaste årens flera rektorsbyten är det viktigt med en stabil och tydlig organisation.
- Att kontinuerligt under läsåret analysera och utvärdera de mål vi har i skolans utvecklingsplan. Utvecklingsplanen är ett levande dokument som är känd av all personal på skolan.
- Kvalitetsredovisningen går igenom i alla arbetslag vid läsårsstart.

2.1.1 Åtgärder

Vi arbetar aktivt på "kut-dagarna" med implementering och repetition. Arbetslagen arbetar hela tiden aktivt då situationer uppstår där det inte redan finns rutiner, dessa rutiner uppförs sedan i ledningsgruppen. Alla nyanställda introduceras i skolans rutiner vid introduktionssamtal.

Elevråden på skolan träffas en gång i månaden där rektor deltar. I dessa möten diskuteras alltid förbättringsområden. Exempel på detta är att alla grupprum har fått nya möbler, nya gardiner, nya stolar till hela 4–6, nya kapprumsmöbler f–3, pingisbord ute, rastvärdsscheman m.m. Parallellt med detta arbetar rektorerna hela tiden mot kommunens fastighetsavdelning för att förbättra den fysiska inom- och utomhusmiljön som skolan inte kan påverka själv.

På APT, medarbetarsamtal och övriga möten har personalen möjlighet att ta upp sin arbetssituation. Vi tycker att detta är viktigt och arbetar hela tiden med aktiviteter för att förbättra situationen för lärarna. Ledningen på skolan har t.ex. sagt att vi inte ska ställa in några lektioner och att vi alltid ska försöka få in vikarier för att inte belasta våra lärare för mycket.

Arbetslagen arbetar utifrån sina arbetslagsplaneringar och i dessa planeringar har vi fört in tillfällena då arbetslaget ska utvärdera mål som vi har satt upp. Detta medför att arbetslagen arbetar med skolans mål kontinuerligt under hela året.

2.1.2 Uppföljning av förändringar

Uppföljning sker på APT:n i respektive arbetslag. Vi arbetar aktivt med systematiskt kvalitetsarbete och då ingår givetvis arbetet med personalens arbetssituation. Uppföljningar kan även ske i arbetslagen för att sedan diskuteras i ledningsgruppen, viktigt att vi fortsätter med det som gynnar våra elever och inte arbetar med det som inte tillför eleverna."[Skriv text här]"

3 Skolans värdegrund och uppdrag

"Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och

utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.” (s. 7)

”Skolans uppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Skolan ska i samarbete med hemmen främja elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare. Skolan ska präglas av omsorg om individen, omtanke och generositet. Utbildning och fostran är i djupare mening en fråga om att överföra och utveckla ett kulturarv - värden, traditioner, språk, kunskaper - från en generation till nästa. Skolan ska vara ett stöd för familjerna i deras ansvar för barnens fostran och utveckling. Arbetet måste därför ske i samarbete med hemmen.” (s. 9)

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

- Elevernas vardag: Att tillsammans med eleverna jobba med att utveckla deras vardag på skolan.
- Alla elever som riskerar att inte nå målen får extra anpassningar eller särskilt stöd. Samtliga anpassningar skall dokumenteras i Edwise.
- Alla barn och elever känner sig trygga i både den psykosociala och fysiska miljön och har en helhetssyn på skolan.
- Trygga och glada elever med goda kunskaper och höga resultat.

3.1.1 Åtgärder

Vi har framförallt arbetat med rutinerna när vi upptäcker att en elev riskerar att inte nå upp till kunskapskraven. Elevhälsan träffar arbetslagen på skolan kontinuerligt för att lyfta rutiner och elever utifrån arbetslagens behov. Elevhälsans systematiska arbete har bidragit till att vi synliggjort elever i behov av stöd för all personal. Alla elever är våra elever. Under läsåret har arbetslagen haft avsatt tid för att uppdatera elevernas kunskapsprofiler en gång i månaden. Vi på skolan har arbetat efter en gemensamt framtagen lektionsstruktur med bl.a. gemensamt förhållningssätt kring lektionsstart, bemötande av elever, tavelstruktur, lektionsavslut m.m.

Utökningen av fria och styrda rastaktiviteter.

Alla pedagoger har i uppdrag att agera rastvärd under arbetsveckan.

3.1.2 Uppföljning av förändringar

Vi arbetar aktivt med systematiskt kvalitetsarbete och då ingår givetvis arbetet med personalens arbetsituation. Uppföljningar kan även ske i arbetslagen för att sedan diskuteras i ledningsgruppen, viktigt att vi fortsätter med det som gynnar våra elever och inte arbetar med det som inte tillför eleverna."[Skriv text här]"

4 Övergripande mål och riktlinjer för utbildningen

4.2 Normer och värden

”Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Bildningsnämndens mål

- Vi ska arbeta med värdegrundsfrågor och socialt förebyggande och hälsofrämjande.

Ogiltig frånvaro ska minska, antalet elever med ogiltig frånvaro med mer än 10 % ska vara 0.

Skolans prioriterade mål

Att varje elev

- kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter,
- respekterar andra människors egenvärde,
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor,

- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och
- visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv.

4.2.1 Åtgärder

Många av ovanstående delar arbetar pedagogerna med i sin undervisning, gäller att medvetengöra pedagogen och eleven om vad och varför vi belyser dessa områden.

Trygghetsteamet presenterar sig för alla och alla elever får ta del av trygghetsteamet folder om skolans arbete kring kränkningar och trakasserier.

4.2.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna. "[Skriv text här]"

4.3 Kunskaper

"Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning.

Skolan ska bidra till elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra en grund för skolans verksamhet.

Skolan ska erbjuda eleverna strukturerad undervisning under lärares ledning, såväl i helklass som enskilt. Lärarna ska sträva efter att i undervisningen balansera och integrera kunskaper i sina olika former."

(Lgr 11, reviderad 2017)

Bildningsnämndens mål

- Alla elever ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats

Antalet barn som kan läsa de lämnar åk 1 ska årligen öka för att 2018 vara 100 %.

- Andelen elever som når ämnesbetyget A i åk 6 och 9 ska årligen öka fram till 2018.

Vi ska ligga bland de 50 % bästa kommunerna i landet när det gäller att nå A-nivån på nationella ämnesproven 2015, för att 2018 ligga bland de 25 % bästa.

Andelen elever med betyget A i minst ett ämne de läser ska årligen öka.

Skolans prioriterade mål

- Alla elever når minst betyget E i samtliga ämnen.
- Andelen elever i 3:an som når samtliga mål på de nationella proven ökar med mer än 20 %.
- Samtliga elever på 6 – 9 når minst E, minst 50 % av dessa elever når betyget C eller högre.
- Resultaten på de nationella proven stämmer väl överens med betygsresultaten.

4.3.1 Åtgärder

Edwise som dokumentationsverktyg gör att både elever och vårdnadshavare vet vad som ska göras genom att ta del av planeringar, samtidigt som de kan ta del av hur eleverna ligger till i de olika ämnena samtidigt som det även ska vara redskapet för att synliggöra de anpassningar som eleverna tar del av under sina dagar i skolan.

Vi hoppas på att alla pedagogers deltagande i Skolverkets satsning "Läsluft" kommer att gynna elevernas läsutveckling och läsförståelse i alla ämnen och åldrar.

Skolan gör medveten satsning mot anpassningar och särskilt stöd då alla pedagoger tillsammans med SPSM genomför deras digitala utbildning. Skolan kommer i samarbetet få ta del av föreläsningar och work-shops som de anordnar.

Alla skolor i Hallsbergs kommun som har ett lågstadium har gått med i SKL:s NCM:s satsning tillsammans med 4 andra kommuner i Sverige för att utveckla metodiken inom matematik mot de yngre eleverna.

De nyanlända som kommer till oss klassplaceras direkt vid ankomst till skolan.

Rekrytering av behöriga pedagoger.

Hitta rutiner för att i större utsträckning även synliggöra de högt presterande eleverna.

Fortsätta arbetet med elevhälsan och verkligen se till att de fokuserar på rätt saker samtidigt som de stöttar pedagogerna i deras vardagliga arbete.

Vi behöver även arbeta mer med att få alla elever delaktiga i undervisningen och kunskapsinhämtandet oavsett vilka förutsättningar eleverna har. Här måste vi arbeta aktivt med undervisningen, gruppstorlek och klassrumsmiljöerna.

Skolan har tagit bort "storklasserna" på 7–9 och infört grupper om ca 20–25 elever istället.

4.3.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

I ledningsgruppen på skolan och i ledningsgruppen för rektorer.

4.4 Elevernas ansvar och inflytande

"De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen."

(Lgr 11, reviderad 2017)

Bildningsnämndens mål

- Elevens upplevelse av inflytande i undervisningen ska årligen öka för att 2018 vara 100 %.

Elevinfosflytandet ska årligen öka från idag, där 86 % av eleverna anger att de har inflytande, till att 2018 vara 100 %.

Skolans prioriterade mål

Att varje elev:

- tar ett personligt ansvar för sina studier och sin arbetsmiljö,
- successivt utövar ett allt större inflytande över sin utbildning och det inre arbetet i skolan, och
- har kunskap om demokratins principer och utvecklar sin förmåga att arbeta i demokratiska former

4.4.1 Åtgärder

Medvetandegöra eleverna om vilka vägar och på vilka sätt de faktiskt påverkar sin skolvardag.

Utveckla mentorstiden tillsammans med eleverna i åk 7–9

Utveckla arbetet inför utvecklingssamtalen för att öka elevernas och vårdnadshavarnas delaktighet och för att dessa samtal ska ägas av eleven.

Pedagogerna lägger ut veckoplaneringar i Edwise, för att på så sätt kan elever och vårdnadshavare ta del av elevens kommande arbete.

4.4.2 Uppföljning av förändringar

Skär i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

4.5 Skola och hem

”Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns och ungdomars utveckling och lärande.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Bildningsnämndens mål

- Vårdnadshavare och elever ska vara nöjda med våra skolor.

Idag uppger 88 % av vårdnadshavarna att de är nöjda med skolans bemötande, 2018 ska det vara 97 %.

4.5.1 Åtgärder

Skolan har en överskolningsplan för förskola, förskoleklass och fritidshem som följs enligt rutin.

Folkasboskolan har fördelen med att de flesta eleverna på skolan går här hela sin grundskoletid vilket gör att det som har information om eleverna alltid finns på plats.

Innan eleverna går på sommarlov träffar de klasser som byter stadiet sina nya mentorer för att börja skapa relationer.

Vi har som rutin att avsätta ordentligt med tid för överlämningar mellan stadierna under "junidagarna". Hela arbetslagen deltar tillsammans med EHT. Vid KUT-dagarna i augusti bjuder vi för särskilda övergångar där undervisande och elevhälsan deltar.

Vi ser Edwise som en stor framgångsfaktor i detta om dokumentationen görs på rätt sätt.

Skolan har ett föräldraråd som representeras av deltagare från varje klass. Föräldrarådet träffas 2 gånger per termin.

4.5.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

I ledningsgruppen på skolan och i ledningsgruppen för rektorer.

4.6 Övergång och samverkan

”Förskoleklassen, fritidshemmet och skolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med varandra och förskolan för att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande. Skolan ska även samverka med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

- i samverkan med förskollärare i förskolan, lärare i övriga berörda skolformer och fritidshemmet utbyta kunskaper och erfarenheter samt information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande,
- i samverkan med arbetslaget i förskolan, lärare i övriga berörda skolformer och fritidshemmet förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar,
- vid övergångar särskilt uppmärksamma elever som är i behov av extra anpassningar eller särskilt stöd, och
- ta tillvara möjligheter till kontinuerligt samarbete om undervisningen i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.

4.6.1 Åtgärder

Skolan har en överskolningsplan för förskola, förskoleklass och fritidshem som följs enligt rutin.

Folkasboskolan har fördelen med att de flesta eleverna på skolan går här hela sin grundskoletid vilket gör att det som har information om eleverna alltid finns på plats.

Innan eleverna går på sommarlov träffar de klasser som byter stadié sina nya mentorer för att börja skapa relationer.

Vi har som rutin att avsätta ordentligt med tid för överlämningar mellan stadierna under "junidagarna". Hela arbetslagen deltar tillsammans med EHT. Vid KUT-dagarna i augusti bjuder vi för särskilda övergångar där undervisande och elevhälsan deltar.

Vi ser Edwise som en stor framgångsfaktor i detta om dokumentationen görs på rätt sätt.

4.6.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

4.7 Skolan och omvärlden

”Eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning. Detta förutsätter att den obligatoriska skolan nära samverkar med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det förutsätter också en samverkan med arbetslivet och närsamhället i övrigt.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

- kan granska olika valmöjligheter och ta ställning till frågor som rör den egna framtiden,
- har inblick i närsamhället och dess arbets-, förenings- och kulturliv, och
- har kännedom om möjligheter till fortsatt utbildning i Sverige och i andra länder.

4.7.1 Åtgärder

Skolan har sedan februari haft tillgång till en studie- och yrkesvägledare som arbetar 40 % mot skolan. Under denna termin har hon fått arbeta mycket med 9:ornas gymnasieval och genomfört de första samtalen med åk 8. Den korta tid hon har varit här har bidragit till att hon inte har hunnit

arbete mot de andra årskurserna, och därmed kan inte målet uppfyllas då varje elev på skolan ska ha fått kunskaper i det.

4.7.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

4.8 Betyg och bedömning

”Betyget uttrycker i vad mån den enskilda eleven har uppnått de nationella kunskapskrav som finns för respektive ämne. Som stöd för betygssättningen finns ämnesspecifika kunskapskrav för olika betygssteg.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

Att varje elev:

- utvecklar ett allt större ansvar för sina studier, och
- utvecklar förmågan att själv bedöma sina resultat och ställa egen och andras bedömning i relation till de egna arbetsprestationerna och förutsättningarna

4.8.1 Åtgärder

Arbeta mer med studieteknik och att alla vi lär oss olika.

Utöka lektionsstrukturen med att även förtydliga för eleverna vad som krävs för att nå de olika betygsstegen och även visa elevexempel på arbeten på olika nivåer, då vi redan idag ser att det redan påbörjade arbetet har gett positiva effekter på måluppfyllelsen. Forskningen visar tydligt på att lektionsstrukturen är viktig för eleverna, det förutsägbara är nyckeln.

Diskutera förmågorna med konkreta exempel.

Få till det med mindre grupper och en undervisningsgrupp dit elever kan komma för att få enskilt stöd. Vi har arbetat med stora grupper, men med två pedagoger i varje klassrum. Vi har sett att de pedagoger som arbetar mer med att inte dela på gruppen, där är risken mycket större för att eleven medvetet eller omedvetet kan hamna i situationer där den inte tar till sig av undervisningen. EHT har även i klassrumsbesök och i samtal med elever, pedagoger och vårdnadshavare fått till sig att det finns elever som har svårt med att ta till sig kunskaper i det stora sammanhanget. Vi ser att det finns ett behov av att elever får möjligheten att arbeta i ett mindre sammanhang där den enskilda eleven hamnar i fokus när det gäller

planering av dagen, lektioner, hjälp med strategier och individuella lösningar.

4.8.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

5 Förskoleklassen

”Undervisningen i förskoleklassen ska syfta till att stimulera elevernas allsidiga utveckling och lärande. Undervisningen ska ta sin utgångspunkt i elevernas behov och intressen samt i det kunnande och de erfarenheter som eleverna tidigare har tillägnat sig, men också kontinuerligt utmana eleverna vidare genom att inspirera till nya upptäckter och kunskaper. I undervisningen ska eleverna erbjudas en variation av arbetssätt, uttrycksformer och lärmiljöer som gynnar övergången från förskola till skola och fritidshem. Därigenom ska undervisningen i förskoleklassen bidra till kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande samt förbereda eleverna för fortsatt utbildning.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

Genom undervisningen i förskoleklassen ska eleverna sammanfattningsvis ges förutsättningar att utveckla sin förmåga att

- pröva och utveckla idéer, lösa problem och omsätta idéerna i handling,
- skapa och upprätthålla goda relationer samt samarbeta utifrån ett demokratiskt och empatiskt förhållningssätt,
- kommunicera i tal och skrift i olika sammanhang och för skilda syften,
- skapa och uttrycka sig genom olika estetiska uttrycksformer,
- använda matematiska begrepp och resonemang för att kommunicera och lösa problem,
- utforska och beskriva företeelser och samband i natur, teknik och samhälle, och
- röra sig allsidigt i olika miljöer samt förstå vad som kan påverka hälsa och välbefinnande

5.1.1 Åtgärder

Vi har stora kunskaper om 6-åringen i skolan. Personalen arbetar mot beprövad erfarenhet och forskning. Personalen har även insyn och kunskap

om förskoleklass. Pedagogerna i förskoleklassen är erfarna och har arbetat tillsammans i många år utifrån de styrdokument som finns, samtidigt som de har deltagit i nätverk med kommunens övriga förskoleklasspedagoger som kompetensutveckling. För att säkerställa detta arbetar pedagogerna utifrån det bedömningsstöd som utarbetats utifrån beprövad erfarenhet och forskning. Att få fler pedagoger från lågstadiet att börja arbeta med barngruppen redan från förskoleklassen.

5.1.2 Uppföljning av förändringar

Sker i det systematiska kvalitetsarbetet i arbetslagen utifrån arbetslagsplaneringarna.

6 Fritidshemmet

”Undervisningen i fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda eleverna en meningsfull fritid. Detta ska ske genom att undervisningen tar sin utgångspunkt i elevernas behov, intressen och erfarenheter, men också att eleverna kontinuerligt utmanas ytterligare genom att de inspireras till nya upptäckter. I undervisningen ska eleverna erbjudas en variation av arbetssätt, uttrycksformer och lärmiljöer som integrerar omsorg och lärande.

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt, upplevelsebaserat och grupporienterat samt utgå från elevernas behov, intressen och initiativ.”

(Lgr 11, reviderad 2017)

Skolans prioriterade mål

- Barnen/eleverna i fritidshemmet ska på veckobasis erbjudas möjlighet att delta i skapande och estetiska uttrycksformer.
- Barnen/eleverna i fritidshemmet ska på veckobasis erbjudas möjlighet att delta i verksamhet som fokuserar på vistelse i naturen.
- Barnen/eleverna i fritidshemmet ska dagligen erbjudas möjlighet till lek.
- Barnen/eleverna i fritidshemmet ska dagligen erbjudas möjligheten till fysisk aktivitet.

- Barnen/eleverna i fritidshemmet ska dagligen erbjudas möjligheten till rekreation och vila.

6.1.1 Åtgärder

Den dagliga verksamheten sker på skolans tre olika avdelningar, Lill-, mellan och storfritids. Från och med höstterminen 2018 har skolan en fritidspedagog som arbetar aktivt med att arbeta med teknik ett flertal gånger per veckan tillsammans med barnen i fritidshemmet. Detta är även kopplat till skolans bildlärare som erbjuder barnen skapande verkstad en gång per vecka. En eftermiddag i veckan går skolans samtliga avdelningar till skogen för utomhusvistelse. Barnen/eleverna erbjuds vid ett flertal tillfällen under veckorna möjlighet att tillsammans med skolans personal gå till idrottshallen för fysisk aktivitet.

6.1.2 Uppföljning av förändringar

Vid tre tillfällen per termin utvärderar personalen vilka insatser som genomförts/genomförs och hur vi närmar oss målen. Utvärderingen sker via matriser enligt mål.

Barnen/eleverna har vid ett flertal tillfällen under året möjlighet att inkluderas i diverse utvärderingar i exempelvis fritidsråd eller enkätundersökningar.

Vårdnadshavarna kommer att delta i utvärderingar under året kring fritidsverksamheten på Folkasboskolan.