



HALLSBERGS
KOMMUN

Förskolan Treudden

Verksamhetsplan 21/22

Förskolan Treudden

Hallsbergs kommun

Postadress
694 80 Hallsberg

Hemsida
www.hallsberg.se

Besöksadress
Västra Storgatan 14

E-post
kommun@hallsberg.se

Telefon
0582-68 50 00 vx

Fax
0582-68 50 02

Organisationsnr
212000-1926

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	4
1.1	Nuläge.....	4
1.2	Beskrivning av organisation - förskola.....	5
1.3	Personalens kompetens	6
1.4	Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet	6
1.4.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>7</i>
1.4.2	<i>Uppföljning av aktiviteter</i>	<i>8</i>
1.4.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>8</i>
2	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete.....	9
2.1	Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete	11
3	Prioriterade nämndmål	12
3.1	HÅLLBAR KOMMUN	12
3.2	LIVSLÅNGT LÄRANDE	12
3.3	ALLAS INFLYTANDE	13
3.4	GOD SERVICE	13
4	Prioriterade utvecklingsområden	14
4.1	IT, digitalisering.....	14
4.1.1	<i>Aktiviteter</i>	<i>15</i>
4.1.2	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>15</i>
4.1.3	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>15</i>
4.2	Nyanländas lärande	15
4.2.1	<i>Nyanländas lärande förskola.....</i>	<i>16</i>
5	Övergripande mål och riktlinjer förskolan.....	19
5.1	Förskolans värdegrund och uppdrag	19
5.1.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	<i>19</i>
5.1.2	<i>Aktiviteter</i>	<i>19</i>
5.1.3	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>20</i>
5.1.4	<i>Utvärdering och analys.....</i>	<i>20</i>
5.2	Normer och värden.....	20
5.2.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	<i>20</i>
5.2.2	<i>Aktiviteter</i>	<i>20</i>
5.2.3	<i>Uppföljning och dokumentation.....</i>	<i>20</i>

5.2.4	<i>Utvärdering och analys</i>	20
5.3	Omsorg, utveckling och lärande	20
5.3.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	21
5.3.2	<i>Aktiviteter</i>	21
5.3.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	21
5.3.4	<i>Utvärdering och analys</i>	21
5.4	Barns delaktighet och inflytande	21
5.4.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	22
5.4.2	<i>Aktiviteter</i>	22
5.4.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	22
5.4.4	<i>Utvärdering och analys</i>	22
5.5	Förskola och hem.....	22
5.5.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	22
5.5.2	<i>Aktiviteter</i>	23
5.5.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	23
5.5.4	<i>Utvärdering och analys</i>	23
5.6	Övergång och samverkan	23
5.6.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	23
5.6.2	<i>Aktiviteter</i>	24
5.6.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	24
5.6.4	<i>Utvärdering och analys</i>	24
5.7	Uppföljning, utvärdering och utveckling	24
5.7.1	<i>Verksamhetens prioriterade mål</i>	24
5.7.2	<i>Aktiviteter</i>	25
5.7.3	<i>Uppföljning och dokumentation</i>	25
5.7.4	<i>Utvärdering och analys</i>	25

Bilagor

Bilaga 1: Dagordning till PUT v.40

Bilaga 2: Handlingsplan för överskolning mellan förskola och förskoleklass 2020

1 Inledning

I Hallsbergs kommun bygger vi landets bästa förskola och skola. Det betyder att våra strategier och arbetssätt är inriktade på att nå alla barn och elever i förskola, fritidshem och skola. Alla barn och elever ska ges möjlighet att utvecklas i våra verksamheter utifrån sina individuella behov och förutsättningar. Hallsbergs förskolor och skolor ska bidra till att ge barn och elever självförtroende och framtidstro i sitt tillägnande av nutidens och framtidens lärande

Vi resonerar utifrån forskning och beprövad erfarenhet och fattar viktiga beslut och prioriteringar tillsammans. Vi tror att mötet mellan barn och personal i förskolan liksom mötet mellan elev, lärare och fritidspersonal är det allra mest avgörande för att nå goda resultat. För oss är det viktigt att vårt arbete vilar på en förankrad och gemensam kunskapssyn och värdegrund.

I vår verksamhetsplan för utbildningen har vi lagt ett 1-16 års perspektiv. I den beskrivs de områden som vi identifierat dels i det systematiska kvalitetsarbetet och dels i verksamhetskartlägningsrapporten som vi tycker är särskilt viktiga för ökad måluppfyllelse. På frågan hur vi utvecklar utbildningen är svaret, genom kollegialt lärande. På frågan var ska vi börja är svaret; med värdegrunden, undervisningen, lärares professionella utveckling och ledarskapet.

Genom ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete, professionell personal och goda pedagogiska ledare kan vi tillsammans bygga landets bästa förskola och skola. Alla barn och alla elever vill och kan lära. Med vår verksamhetsplan vill vi fortsätta utvecklingsarbetet med att skapa Hallsbergs bra förskolor och skolor till ännu bättre!

1.1 Nuläge

Förskolan Treudden är en licensierade I Ur och Skur förskola. Alla avdelningar på förskolan arbetar med att driva friluftsförskolans knopp, knytte och mulleverksamhet samt att i grunden alltid ha ett utomhuspedagogiskt tänkt. "Det vi kan arbeta med inomhus kan vi också ta med oss utomhus". Alla pedagoger som arbetar på förskolan (tillsvidareanställda) ska gå grundutbildningen i I Ur och Skur.

"Ordet MED" är det som vi bär med oss när vi planerar, genomför och organiserar vårt arbete på förskolan. Hur vi bedriver verksamheten, hur vi bemöter barn, varandra och vårdnadshavare ska alla genomsyras av ordet "MED".

På Treudden har en organisationsförändring skett under skiftet vår/höst. Ny rektor har tillträtt och verksamheten har utökats till fyra avdelningar för att kunna möta det ökade antalet yngre barn i förskolan. Stubben och Stenen arbetar med barn i ålder 1-3 år och Stigen och Skogen arbetar med barn i ålder 3-5 år.

Förskolan har arbetat med att skapa en tydlig miljö för barn och pedagoger. Detta arbetet kommer ligga till grund för hur verksamhetens miljöer utformas under årets gång. Våra utvecklingsinsatser detta året kommer ligga inom ramen för nyanländas lärande (TMO) samt tillämpandet i verksamheten av dokumentationsverktyget Haldor.

1.2 Beskrivning av organisation - förskola

Förskolan Treudden ligger i Sköllersta med en stor utomhusgård samt närhet till närområdets skog och lekplatser.

Grundbemanningen på förskolan är som på övriga förskolor i kommunen 2,95% per personal och avdelning med ca 18 barn. Särskild tid är avsatt för vikarianskaffning samt mathantering. Bemanning bland personal kan komma att förändras under årets gång vid ökat eller minskat barnantal. Resurspedagoger finns att tillgå i kommunen vid behov. Arbetet leds av rektor samt processledare på förskolan, dessa två representerar ledningsgrupp.

På Treudden finns idag 49 barn inskrivna och förskolan kan ta emot 54 barn. Förskolan består av 11 pedagoger med olika befattning och ansvarsområden.

En representant från förskolan ingår detta läsår i ett kommungemensamt språknätverk som leds av förskolans specialpedagoger. Syftet med detta nätverk är att genom det kollegiala lärandet stärka pedagogernas kompetens när det gäller språkutvecklande arbetssätt och språkande i förskolan. Förskolan har sedan tidigare en representant för att stärka kompetens inom IKT.

Förskolan samverkar kontinuerligt i Barnhälsoteam som består av rektor, specialpedagog, BVC sköterska samt andra representanter från Region Örebro Län.

Förskolan tar emot VFU-studenter från Örebro Universitet samt APL elever från barnskötarutbildningen i Hallsberg.

Stubben: Barngruppen på stubben består av 14 barn i åldern 1–2 år. 12 av 14 barn är helt nya på förskolan och skolas in under hösten. Babblarna är igenkännande figurer och uppskattade av barnen. Babblarna är ett verktyg som pedagogerna använder i sin undervisning. Vi vill uppmärksamma barnens intresse och ta tillvara på dessa för att leda arbetet och utvecklingen framåt. Vi använder vår närmiljö för att utforska naturen med stöd av friluftsförmedlandet filosofi där vi bedriver delar av undervisningen utomhus.

Stenen: Barngruppen på stenen består av 11 barn i åldern 2-3 år.

Det är en trygg barngrupp där alla känner varandra. Barnen har visat ett stort intresse för fordon och detta kommer att ligga till grund för arbetet med barnen. Vi följer barnens intressen och nyfikenhet när vi bedriver vår undervisning.

Stigen: Barngruppen på stigen består av 10 barn i ålder 3-4 år. Vi fokuserar mycket av arbetet på att barnen ska utveckla sitt språk. Vi arbetar mycket med förmågan att uttrycka sig i tal och att våga göra sig hörd i grupp samt att vänta på sin tur i samtalen. Detta gör vi genom att ha samtalsstunder i vår kåta. Dessa stunder är mycket uppskattade av barnen. För att öva bokstavsljud tar vi hjälp av Praxisalfabetet. Vi vill även att barnen ska lära sig att känna igen sin egen begynnelsebokstav. Vi läser varje dag tillsammans. Vi tränar även med att få barnen mer självständiga i att kunna klä av och på sina kläder själva, att kunna gå på toaletten själv.

Skogen: Barngruppen på skogen består av 14 barn i ålder 4-5 år.

Skogen bedriver sin verksamhet utomhus varje dag mellan 9-13. Barnen är delaktiga i sitt utforskande och lärande. En dag i veckan ges barnen möjlighet att

delta i matlagning inför lunchen som ska ätas tillsammans. I och med att skogens verksamhet bedrivs utomhus utan några tydliga gränser och staket läggs stort fokus på att skapa en trygghet och tydlighet i gruppen.

1.3 Personalens kompetens

Legitimerade förskollärare utgör 50% av förskolans personal, fördelat på de fyra avdelningarna. 30% är utbildade barnskötare och resterande 20% har annan pedagogisk utbildning och erfarenhet.

Två av våra förskollärare har handledarutbildning för att ta emot VFU studenter från Örebro Universitet. Förskolan har också en förskollärare som ingår i Friluftsförbundet's nätverk och är ansvarig över Örebro läns nätverk. Förskolans processledare arbetar 10% med sitt uppdrag för att driva förskolans utveckling framåt.

All personal på förskolan kommer att få kompetensutveckling inom ramen för nyanländas lärande, bl.a TMO (trauma medveten omsorg) under detta läsår. Förskolan kommer att lägga stor vikt vid litteratur kopplat till insatsen för nyanländas lärande.

1.4 Beskrivning av barn- och elevhälsoarbetet

Barn- och elevhälsan i Hallsbergs kommun har ett tydligt syfte; att arbeta för en högre måluppfyllelse hos våra barn och elever genom att skapa goda förutsättningar för lärande hos barnet/eleven själv och i lärmiljön i förskolan/skolan. Barn och elevhälsan är sedan i hösten 2018 organiserad på följande sätt:

Kuratorer och specialpedagoger är anställda av respektive rektor. Skolsköterskor, psykologer, tal- och språkpedagog samt IKT-pedagog är anställda centralt med en gemensam chef som även har ansvaret för att driva frågor av övergripande karaktär i hela barn- och elevhälsan i kommunen. Gemensamma träffar med specialpedagog/kurator/psykolog och skolsköterskor, så kallad Stor Elevhälsa sker regelbundet samt träffar i yrkeskategorier med syfte att skapa samsyn och ge kollegialt stöd. Elevhälsoarbetet i kommunen förklaras närmare i Handboken för elevhälsa samt Elevhälsoplanen.

Målsättning

- Öka samsynen och likvärdigheten i Barn- och elevhälsans arbete i kommunen genom arbete med struktur, systematik och rutiner.
- Barn- och elevhälsoarbetet utgår från en gemensam värdegrund som delas av alla professionella vuxna inom skolan.
- Hitta forum för samverkan med föräldrar där vi kan ge dem verktyg för att ge sina barn en hälsosammare livsstil.

Aktiviteter på övergripande nivå

1. Elevhälsoplanen som formulerats 2019 ska utvärderas och en ny ska upprättas under hösten 2021, för att sedan implementeras våren 2022. Denna gång ska vi göra en Barn- och elevhälsoplan för att tydligare skapa samsyn och en röd tråd i arbetet från 0-16 år.
2. Som ett led i att skapa en tydlig struktur för elevhälsoarbetet har

- Handboken för elevhälsa tagits fram. Denna ska implementeras och utvärderas under hösten 2021.
3. Handboken för barnhälsa i förskolan behöver tas fram, för att förtydliga hur arbetet med förebyggande och hälsofrämjande arbete sker i förskolan.
 4. Kuratorer har handledning för att skapa samsyn och likvärdighet i sitt arbete i kommunen.
 5. Särskilda rutiner för arbete med ANDT (alkohol, narkotika, droger och tobak) saknas i skolan och ska tas fram under året i samverkan med andra närliggande verksamheter.
 6. Utbildningar i Trygghetscirkeln för lärare (COS-S) ska ske löpande under året. Särskilt fokus läggs på årskurserna f-3 under hösten, med uppföljningar under våren för alla årskurser.
 7. I förskolan fortsätter arbetet utifrån ICDP, en tydlig strategi för hur detta ska vidmakthållas behöver tas fram.
 8. Under hösten kommer filmer produceras riktade till föräldrar, om olika ämnen som är relevanta i vår plan för Tematiska föräldramöten. Dessa ska ligga på vår hemsida som komplement till föräldramöten.
 9. Digitala föräldramöten utifrån givna teman erbjuds under hösten, i förskoleklass och på högstadiet, för att börja implementera planen för Tematiska föräldramöten. När så är möjligt övergår detta till fysiska möten.

Utvärdering och analys av aktiviteter på övergripande nivå

1. Den nuvarande planen utvärderas i juni, och processen kring arbetet med elevhälsoplaner utvärderas i samband med att den nya planen tas fram under hösten 2021.
2. Implementeringen utvärderas under våren 2021.
3. Handboken bör vara klar under hösten 2021 och kunna utvärderas under våren 2022.
4. Handledningen utvärderas i samband med avslut av terminer i samtal med handledare och chef för elevhälsan.
5. Rutinen bör finnas klar våren 2022, och arbetssättet implementerat i skolan.
6. Blankett för utvärdering av utbildningen används i samband med genomförande av utbildning. Implementeringen av synsättet ska utvärderas under våren 2021.
7. Genom att det finns en nedskriven plan för ICDP i förskolan.
8. Utvärdering våren 2021, genom att filmerna börjar användas i möten och på hemsidan.
9. I december utvärdera hur många digitala möten som genomförts och hur dessa genomförts. Varje Tematiskt föräldramöte utvärderas för sig.

1.4.1 Aktiviteter

- Genomföra de övergripande aktiviteter som berör förskolan
- Specialpedagog och rektor deltar i Barnhälsoteamträffar
- Specialpedagog finns tillgänglig för besök vid önskat behov
- Alla pedagoger arbetar med ett lågaffektivt bemötande gentemot barnen

1.4.2 Uppföljning av aktiviteter

Rektor och processledare träffas en gång i veckan och följer upp de insatser som berör förskolan som helhet. Specialpedagog, rektor och förskole pedagoger följer upp insatser och aktiviteter som görs på individ och gruppnivå kontinuerligt

1.4.3 Utvärdering och analys

Pedagogerna deltar och genomför de utvärderingar och analyser på övergripande nivå som berör förskolan.

Utvärderingar av särskilda insatser på förskolan, enskilda och gruppnivå utvärderas av specialpedagog och förskole pedagoger samt rektor vid behov.

2 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Alla förskolor och grundskolor i Hallsbergs kommun följer kontinuerligt och systematiskt upp sin verksamhet vilket utmynnar i dels en kvalitetsredovisning och dels i en verksamhetsplan, vilka ska ses som två sidor av samma mynt som samspelar med varandra. Båda dokumenten syftar till ett uthålligt utvecklingsarbete för ökad kvalitet och måluppfyllelse, i ett helhetsperspektiv. De processas fram tillsammans med medarbetarna och blir därmed tydligt förankrade. Dessa årliga dokument har, tillsammans med övriga planer, rutiner och uppföljningar, en central roll i förskolan och grundskolans systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkra och ge underlag för att de nationella målen ska uppnås. Huvudmannens ansvar för utbildningens genomförande innebär att se till att det vidtas åtgärder för förändring och förbättring, när brister synliggörs via det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningens kvalitetsredovisning syftar till att fokusera på nämndens prioriterade mål och prioriterade utvecklingsområden. Verksamheternas kvalitetsredovisning innehåller därutöver även ett avsnitt som följer läroplanens struktur för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. På så vis följs samtliga nationella mål upp men fokus på den övergripande nivån blir prioriterade mål och utvecklingsområden. Det samma gäller verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen ska formulera den enskilda verksamhetens mål för året utifrån nämndmål, aktuella mål inom prioriterade utvecklingsområden samt de nationella målen i relation till dels enhetens resultat från föregående läsår och dels satsningar och andra prioriteringar som respektive enhet gör. Detta sker i samverkan med den kommunövergripande verksamhetsplanen.

Förskolornas och grundskolornas kvalitetsredovisningar, bildningsförvaltningens kvalitetsredovisning och främst förskolornas och skolornas verksamhetsplaner är i fokus vid resultatdialogen mellan rektor, förvaltningsledning och politiker som sker i november respektive mars. Utöver kvalitetsredovisningen redovisas fyra teman till nämnden enligt vårt årshjul för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden behandlar enheternas rapporter om frånvaro, kränkande behandling, elevutveckling, ekonomi och resursbehov vid årets samtliga nämndsammanträden, ca 10–11 st.

Avstämning mot målen, särskilt nämndmålen, men även övriga mål, sker i form av resultatdialoger enligt Hallsbergs kommuns årshjul, både på enhets- och förvaltningsnivå. Resultatdialogerna kan leda till att mål och aktiviteter delvis revideras när/om de framstår som uppnådda/otillräckliga/ineffektiva.

Tema 1. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

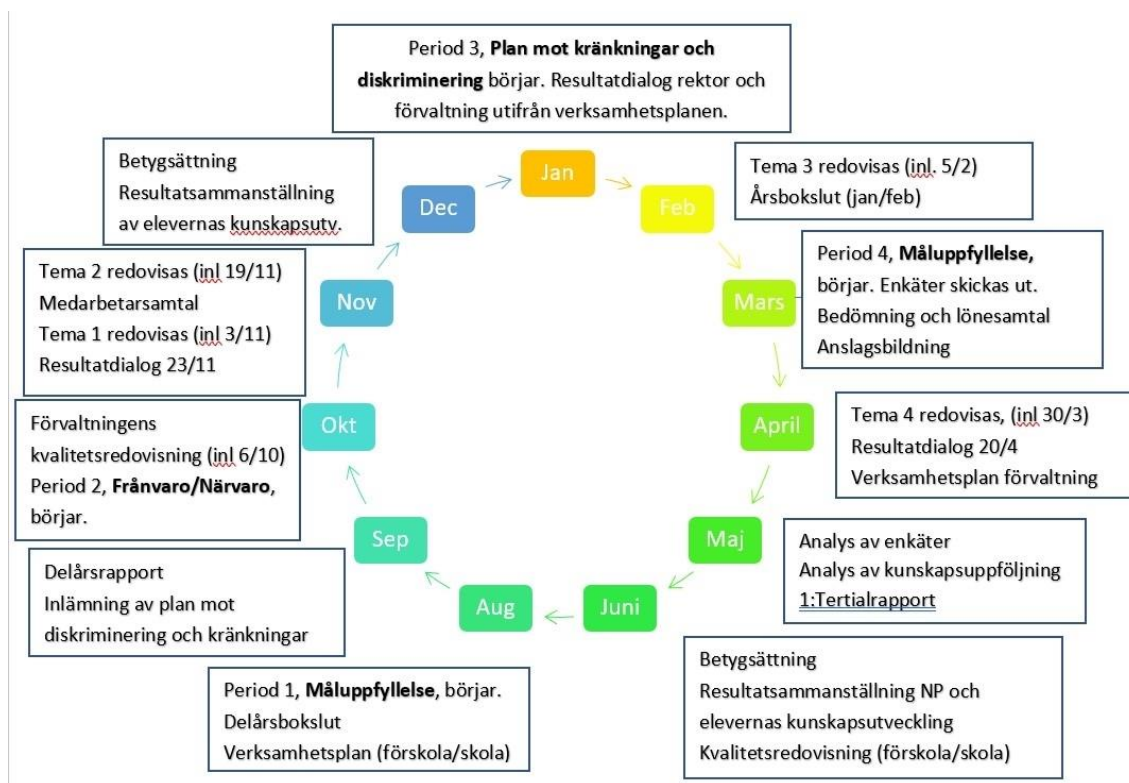
Tema 2. Frånvaro/närvaro i förskola, fritidshem och skola

Tema 3. Plan mot kränkningar och plan mot diskriminering samt kränkingsärenden

Tema 4. Avstämning för barn med handlingsplan och för elever som riskerar att inte nå kunskapskraven

Nämnden genomför besök i verksamheterna, ca 4 gånger per termin. Dessa

dokumenteras och erfarenheterna kompletterar övriga underlag för utveckling.



Stödorganisationen med grupper/nätverk för skolledare, utvecklingsledare, processledare, förstelärare, fritidshem, förskoleklass och förskola syftar till att öka likvärdigheten genom sin kollegiala form och inspirerande och fördjupande innehåll. Dessa leds av förvaltningen tillsammans med förstelärare eller andra pedagoger med särskild områdeskompetens. Dessa träffar genomförs med regelbundenhet och skapar dessutom goda förutsättningar för kontinuitet och hållbarhet, ett helhetsperspektiv och en ökad likvärdighet. Genomgående i samtliga grupper är att forskning och annan omvärldsbevakning bildar grund för utvecklingsarbetet.

Inför läsåret 21/22 går samtliga verksamheter in i omfattade utvecklingsinsatser inom samarbetet med Skolverket i Nyanländas lärande.

- Förskola: TMO, trauma medvetenomsorg
- Grundskola: SKUA, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt
- Fritidshem: Rastverksamhet i fritidshemmet

För förskolans del pausas övergripande processledarträffar som istället kommer att styras av varje enskild rektor. För grundskolans del pausas ämnesnätverken medan träffar inom matematik fortsätter likt tidigare. För fritidshemmets del fortsätter nätverksträffarna men fokus kommer vara rastverksamhet i fritidshemmet.

Under läsåret 21/22 kommer följande grupper/nätverk vara aktiva:

- Ledningsgrupp förvaltning, LG (rektorer, förvaltningschef samt övrig central förvaltningspersonal)
- Lokala teamet (styrgrupp inom Nyanländas lärande)
- Styrgrupp matematik (styrgrupp för matematikinsatserna)
- Utvecklingsledare skola (rektorer, utvecklingsledare och förvaltning)

- Förstelärargrupp (förstelärare och förvaltning)
- Nätverk Fritidshemmet, (pedagoger, rektorer, förstelärare)
- IT-nätverk grundskola (pedagoger och IT-strateg)

Arbetet i dessa forum görs utifrån de gemensamt identifierade utvecklingsområdena, med egna syften och mål. De är planerade att synka med varandra i en ordning så att frågor kan beredas och behandlas logiskt och effektivt.

2.1 Systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete

Verksamhetsplanen och Kvalitetsredovisningen är två viktiga dokument som ligger till grund för hur vi arbetar och utvecklar vår verksamhet systematiskt. En ny verksamhetsplan upprättas varje läsår. Den innehåller förskolans prioriterade mål, nämndmålen i kommunen samt mål, kriterier och aktiviteter kopplat till läroplanen för förskolan (lpfö18).

För att dokumentet ska vara levande i verksamhet och för alla pedagoger som arbetar sker veckovisa uppföljningar genom färdiga dagordningar på avdelningsreflektionen. Dagordningen upprättas när verksamhetsplanen är fastställd. Varje vecka lyfts enskilda mål och delar ur planen för reflektion bland pedagogerna. Detta för att planen ska kännas som ett levande dokument där pedagogerna kan se och följa förändring över tid.

Varje år sker en vårdnadshavarenkät som tillsammans med utvecklingssamtalen ligger till grund för vår förståelse av hur vårdnadshavare ser på förskolans utbildning. Vårdnadshavarna blir delaktiga även genom dokumentation i sociala medier, det nya verktyget Haldor Education, informationsbrev, föräldramöten samt via den dagliga kontakten med pedagoger.

Förskolans arbete med diskriminering och kränkande behandling sker via den upprättade planen för lika rättigheter och lika möjligheter. I samband med att planen ska utvärderas och följas upp sker detta under de veckovisa avdelningsreflektionerna då dagordningen innehåller utdrag ur planen.

För att skapa en tydlighet för pedagoger att följa det systematiska kvalitetsarbetet på förskolan finns en månadskalender. För varje enskild månad kan avdelningarna skriva upp sådant som ska ske i verksamheten samt följa tydligt när särskilda avstämningar sker. Det finns också ett kalendarium samt de veckovisa dagordningar som ger pedagogerna möjlighet att kontinuerligt följa upp målen i verksamhetsplanen.

3 Prioriterade nämndmål

3.1 HÅLLBAR KOMMUN

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska vara ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart samhälle, där människors livskvalitet ökar.

Nämndmål: Öka tryggheten i förskola och skola.

Mätetal	Mål
Eleverna känner sig trygga i skolan	
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i skolan ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som anser att deras barn känner sig tryggt i barngruppen ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i förskolan eller hos dagbarnvårdare ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

- Varje pedagog på förskolan ser till att möta upp både barn och vårdnadshavare när de kommer till förskolan
- Varje pedagog har ett gott bemötande och en god kommunikation med vårdnadshavare *Läs mer under 5.2.2*

3.2 LIVSLÅNGT LÄRANDE

Strategiskt mål: Allas lika rätt till en bra utbildning är en förutsättning för ett samhälle där alla ges möjligheten till ett gott liv. Kommunen ska verka för ett lärande genom hela livet.

Nämndmål: Kunskapsresultaten i grundskolan ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Andelen elever som är behöriga till nationellt gymnasieprogram ska årligen öka för att 2022 vara bland de 50 procent bästa i landet.	Bland de 50 % bästa i landet
Andelen elever i skolår 9, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 9 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Meritpoängen i skolår 6 ska årligen öka.	Ska årligen öka
Andelen elever i skolår 6, som nått kunskapskraven i alla ämnen ska årligen öka	Ska årligen öka
Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.	Skillnaden i meritpoäng mellan pojkar och flickor ska utjämnas.

Nämndmål: Alla barn ska kunna läsa i skolår 1. Tidig upptäckt – tidig insats!

Mätetal	Mål
Andelen elever som kan läsa när de lämnar skolår 1, ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

Nämndmål: Matematikresultaten ska förbättras

Mätetal	Mål
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 3 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i skolår 9 ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %
Andelen elever som klarar skolverkets diagnos "Hitta matematiken" ska årligen öka för att 2022 vara 100 procent.	100 %

- Tidig upptäckt – tidig insats. Vi påbörjar tidigt barnens utveckling i sitt språkande och det matematiska tänkandet.
- Treudden arbetar med TAKK och bild-stöd
- Det matematiska tänkande finns med i förskolan dagliga utbildning genom räkning, mätning, vägning och geometriska former.
- På förskolan arbetar pedagogerna med rim och ramsor, högläsning, sång och musik mm. *Läs mer under 5.3.2*

3.3 ALLAS INFLYTANDE

Strategiska mål: Hallsbergs kommun ska värna om och samverka med kommuninvånarna och vara lyhörd för idéer och synpunkter.

Nämndmål: Elevers inflytande i undervisningen ska årligen öka.

Mätetal	Mål
Att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter ska årligen öka för att 2022 vara minst 80%.	80 %
Elevrådet får vara med och påverka om saker som är viktiga för eleverna på skolan. inflytandet ska årligen öka för att 2022 vara 100%	100 %

- Pedagogerna arbetar dagligen för att möta vårdnadshavares behov.
- Treudden lägger stor vikt vid att vara en god förebild och vi möter alla barn och vårdnadshavare på ett trevligt sätt. *Läs mer under 5.5.2*

3.4 GOD SERVICE

Strategiska mål: Representanter för Hallsbergs kommun ska alltid ge ett professionellt bemötande och god service.

Nämndmål: Vi ska ha en förskola som tar hänsyn till våra medborgares behov av barnomsorg alla tider på dygnet.

Mätetal	Mål
Föräldrarnas nöjdhet med förskolans tillgänglighet ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

Nämndmål: Vårdnadshavare, barn och elever ska vara nöjda med bemötandet i våra förskolor och skolor.

Mätetal	Mål
Vårdnadshavares nöjdhet med bemötande ska årligen öka för att 2022 vara minst 98%	98 %

- Pedagogerna arbetar dagligen för att möta vårdnadshavares behov.
- Treudden lägger stor vikt vid att vara en god förebild och vi möter alla barn och vårdnadshavare på ett trevligt sätt. *Läs mer under 5.5.2*

4 Prioriterade utvecklingsområden

4.1 IT, digitalisering

Läroplanerna för förskolan och grundskolan influeras av den ökade grad av digitalisering som det omgivande samhället genomgår. Med hjälp av digital teknik ges lärare möjlighet att utveckla pedagogiken och fördjupa barnens och elevernas digitala kompetens. Det är även en förutsättning som verktyg för att förbereda våra barn och elever för det framtida samhället.

Hallsbergs kommun har lång erfarenhet av att arbeta med digitalisering i skolan. Sedan ett par år tillbaka har vi en enhet per elev från förskoleklass upp till årskurs 9 och en enhet per fem barn i förskolan. Undervisningslokalerna är utrustade med trådlöst nätverk och klassrummen med projektor eller smartboard. Det viktiga är dock den digitala kompetensen och förmågan hos pedagogerna att använda och utveckla sin undervisning med de nya verktygen. Ökat användande av verktygen har resulterat i nya undervisningsmetoder, en ökande dela-kultur, effektivare arbetssätt och ökade möjligheter till kontakt mellan förskola/skola-hem. Likt tidigare år har våra verksamheter varit nominerade i flera olika utmärkelser och tävlingar.

Även om Hallsberg har kommit långt inom detta område är det fortfarande stora skillnader mellan kommunens olika enheter och även stora skillnader inom en skolenhet eller förskoleenhet.

Bildningsförvaltningens centrala organisation har en IT-tekniker som till största del hanterar verksamheternas enheter, en IT-strateg och en IT-pedagog som arbetar med kompetensutveckling mot skolor och förskolor. Utöver det har respektive skolledare utsett en IT-ansvarig per enhet som ansvarar för den lokala utvecklingen på skolan/förskolan och är agerar närvarande stöd åt kollegor. De IT-ansvariga ingår även i nätverk för utbyte mellan enheterna. Det finns ett IT-nätverk för grundskolans IT-ansvariga och ett för förskolans.

Under vårterminen 2020 fattades beslut om att upphandla ett gemensamt digitalt läromedel för skolår 4-9. För samtliga elever infördes "Matteappen" och en ny lärplattform, Haldor Education, med start ht-20. Dessa insatser ökar möjligheten med effektiv kommunikation mellan pedagoger, elever och lärare.

Implementeringen av dessa verktyg kommer att följas upp på medarbetarsamtal för att öka likvärdigheten.

- Lärare i skolan använder sig av kommunens lärplattform för information, frånvarohantering, planering och dokumentation av elevernas kunskapsutveckling. Ansvar: Rektorer i förskola och grundskola ansvarar för enheterna med stöd av IT-strateg, IT-tekniker och IT-pedagog.

Digital kompetens finns med som en av EU-kommissionens åtta nyckelkompetenser. Begreppet innefattar kunskaper, färdigheter och attityder till digitala verktyg och informations- och kommunikationsteknik. Digital kompetens innebär bl a förmågan till säker och kritisk användning av informationssamhällets teknik i såväl skola som arbetsliv och på fritiden. Den underbyggs av grundläggande digitala färdigheter, t.ex. att kunna använda den digitala teknik som finns för att hämta, bedöma, lagra, producera, redovisa och utbyta information samt för att kommunicera via olika digitala kommunikationsverktyg. I Skolverkets

nationella IT-strategi för skola och förskola tydliggörs vår verksamhets roll och riktning de kommande åren. Viktiga fokusområden är tillgång till digitala enheter för elever och personal, kompetensutveckling, tillgång till verksamhetsnära support samt infrastruktur. Den nationella IT-strategin har legat till grund för Bildningsförvaltningens IT-plan som presenterades våren 2017. IT-planen kommer att revideras och uppdateras under 2021.

Mål

Alla lärare i förskola och skola uppger att de behärskar vanliga metoder för digital informationshantering, kommunikation, presentation, skapande och färdighetsträning.

Alla lärare uppger att de använder IKT regelbundet i sin undervisning.

Alla barn och elever uppger att de får regelbundet använda IKT i sitt lärande.

Alla vårdnadshavare i skolan uppger att de kan följa det egna barnets utveckling och information med hjälp kommunens lärplattform.

4.1.1 Aktiviteter

- Pedagoger använder både analoga och digitala verktyg i undervisningen
- Barnen ges undervisning genom användande av digitala verktyg
- Pedagoger använder Haldor för dokumentation av barn och verksamhet samt för information till vårdnadshavare

4.1.2 Uppföljning och dokumentation

Uppföljning sker hos enskilda pedagogers användande av digitala verktyg i form av medarbetarsamtal samt lönesamtal.

Haldors funktion följs upp i samband med den veckovisa avdelningsreflektionen när målet förskola/hem lyfts. Haldor kommer också att ta plats under vårens utvecklingssamtal, där vi kan se effekt av användandet.

4.1.3 Utvärdering och analys

Rektor utvärderar och analyserar pedagogers användande av digitala verktyg efter vårens lönesamtal.

Haldor utvärderas efter vårens utvecklingssamtal då vårdnadshavare och pedagoger hunnit använda verktyget en längre period för dokumentation och kommunikation.

4.2 Nyanländas lärande

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov barn och elever med annat modersmål än svenska. Utifrån det uppdraget har bildningsförvaltningen i Hallsbergs kommun inlett ett samarbete med Skolverket med målet att stärka förskolans och grundskolans förmåga att på både kort och lång sikt erbjuda nyanlända och flerspråkiga barn och elever en utbildning av hög kvalitet och likvärdighet.

Under våren 2020 gjordes en nulägesanalys i samtliga verksamheter och därefter

sammanställdes en åtgärdsplan inom områdena styrning och ledning, undervisning och lärande samt förutsättningar för lärande och trygghet.

4.2.1 Nyanländas lärande förskola

För förskolans del identifierade följande behov:

Styrning och ledning

- Nyanlända och flerspråkiga barn och elever är inte synliga som en specifik målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Det saknas samsyn och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.
- Modersmålsstödjarna och pedagogernas kunskaper gällande modersmålsstöd och flerspråkighet i förskolan varierar och behöver fördjupas.

Undervisning och lärande

- Ytterligare kunskap om språkstärkande kommunikationsverktyg.
- Kunskap hos alla pedagoger kring flerspråkighet och språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Förutsättningar för lärande och trygghet

- Pedagoger upplever en osäkerhet i hur man bemöter barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelser.
- Pedagoger upplever en svårighet i att kunna bemöta och kommunicera med vårdnadshavare från andra kulturer.
- Pedagogerna behöver öka sin förståelse för hur barn och vårdnadshavares bakgrund och situation har betydelse för barnens förutsättningar för lärande och trygghet.

4.2.1.1 Målsättning

Mål inom styrning och ledning:

- Nyanlända och flerspråkiga barn elever ska vara en synlig målgrupp i det systematiska kvalitetsarbetet och deras kunskapsutveckling i skolan ska analyseras utifrån kunningemensamma strategier och verktyg.
- Modersmålsstödjarna och förskolans pedagoger har samsyn kring hur de ska arbeta gemensamt med modersmålsstöd. Modersmålsstödjarna blir en naturlig del i förskolans utbildning och utför sitt uppdrag på ett sådant sätt att de blir ett stöd för barnen i deras språkutveckling.

Mål inom styrning och lärande:

- Nyanlända barn i förskolan möts av pedagoger som har många olika kommunikationsverktyg, samt en förmåga att använda rätt verktyg vid rätt tillfälle.
- Förskolan erbjuder en utbildningsmiljö som främjar och stimulerar nyanlända barns språkutveckling.
- Förskolans pedagoger får ökad förståelse och kunskap kring olika kulturers sätt att uttrycka sig.
- Pedagogerna får möjlighet att reflektera över sin egen roll och vilka

- värderingar, normer och fördomar de själva bär på.
- Överbrygga kulturskillnader och kulturella barriärer.

Mål inom förutsättningar för trygghet och lärande:

Pedagogerna får strategier och verktyg för att möta barn och vårdnadshavare som upplevt svåra händelse och påfrestningar, eller som av andra orsaker behöver extra trygghet.

Pedagogerna utvecklar sin förmåga att ta reda på vilka behov som döljer sig bakom barnens konkreta beteende samt förmåga att bemöta detta.

Elevhälsa, pedagoger och rektorer får ökade kunskaper om trauma, hur det kan påverka lärandet och även hur lärmiljön kan anpassas för att kompensera för påverkan av trauma.

4.2.1.2 Aktiviteter

Insatser inom styrning och ledning:

- Översyn och utbildning i systematiskt kvalitetsarbete samt analys till skolledare: Justeringar i strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet omarbetas så att de regelbundna uppföljningar som görs, möjliggör analys av nyanlända barn och elever samt barn och elever med utländsk bakgrund. Analysutbildning för skolledare genomförs i gemensam satsning med RUC.
- Dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag: Koordinatören håller i arbetet med att skapa dokument och riktlinjer för modersmålsstödjares uppdrag i förskolan.

Kollegiala träffar för modersmålsstödjare och personal i förskolan: Nätverksträffar som fokuserar på roll, ansvar och modersmål i förskolan.

Insatser inom undervisning och lärande:

- Kommunikation och kulturmöten i förskolan: Litteraturstudie för alla pedagoger utifrån boken "Den inkluderande förskolan" med kollegiala träffar och gemensamma reflektioner. Litteraturstudien fördjupas genom föreläsningar kopplade till flerspråkighet, inkludering och interkulturalitet.

Insats inom förutsättningar för trygghet och lärande:

- Utbildning i TMO (traumamedveten omsorg): är ett forskningsbaserat förhållningssätt som vägleder vuxna i hur man bemöter barn och vuxna som varit med om svåra händelser. Utbildningen genomförs under läsåret 21/22 för alla personal i förskola tillsammans med rektorer och elevhälsa.
- Utbildningen i TMO är avsatt tid för pedagogerna på KUT-dagar samt pedagogiska caféer.
- Litteraturstudie utifrån "Den inkluderande förskolan" avsätts tid på APT för diskussion och reflektion.

4.2.1.3 Uppföljning och dokumentation

TMO följs upp kontinuerligt genom konsultationsträffar och ambassadör träffar som leds av Rädda barnen.

Litteraturstudien följs upp genom diskussioner på APT.

4.2.1.4 Utvärdering och analys

TMO utvärderas och analyseras under utbildningen med stöd av Rädda barn samt på APT

Litteraturstudien utvärderas och analyseras genom diskussioner på APT

5 Övergripande mål och riktlinjer förskolan

5.1 Förskolans värdegrund och uppdrag

”Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.”

(Lpfö 18)

5.1.1 Verksamhetens prioriterade mål

Alla som arbetar i förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla tillit och självförtroende.

Målet är uppfyllt när:

Alla pedagoger ger varje barn chans att prova själv och lyckas

Alla pedagoger bemöter barn och vårdnadshavare med respekt

5.1.2 Aktiviteter

- Pedagogerna tar hjälp av barnen i olika situationer för att stärka deras självbild
- Nya barn och vårdnadshavare på förskolan introduceras med sina pedagoger både inom- och utomhus.
- Nya barn vistas på sin avdelning under inskolning för att finna grundtrygghet i miljön
- Pedagogerna stöttar och uppmuntrar barnen att våga prova
- Barnen tränar påklädning vid in och utgång med stöd av pedagog
- Barnen hämtar, väljer mat och bär sin tallrik själva i matsalen med stöd av pedagog
- Barnen plockar av efter sig vid måltider med stöd av pedagog

5.1.3 Uppföljning och dokumentation

Pedagogerna dokumenterar barnens framgångar och utveckling i Haldor Education. Efter avslutade inskolningar genomförs ett samtal med varje vårdnadshavare och därefter utvärderar pedagogerna hur arbetet har gått och hur arbetet kan utvecklas tills nästa gång vid veckovisa reflektioner.

Resultatet av vårdnadshavarenkäten används för att följa upp hur arbetet kan utvecklas ytterligare inom tillit, relationer och trygghet.

5.1.4 Utvärdering och analys

Utvärdering och analys sker genom veckovisa reflektioner.

SKA arbetet ska utvärderas och analyseras med hjälp av Haldor Education.

5.2 Normer och värden

”Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efterhand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.”

(Lpfö 18)

5.2.1 Verksamhetens prioriterade mål

”Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra”

Målet är uppfyllt när:

Pedagoger och barn tar hjälp av varandra i vardagen

Pedagoger och barn visar, bekräftar och samtalar om känslor

5.2.2 Aktiviteter

- Pedagogerna uppmuntrar och hjälper barnen att sätta ord på känslor
- Vi tränar på att hjälpa varandra vid av- och påklädning

5.2.3 Uppföljning och dokumentation

Pedagogerna dokumenterar kontinuerligt undervisningen i Haldor Education.

Uppföljning sker på veckovisa reflektioner.

5.2.4 Utvärdering och analys

Utvärdering och analys sker genom veckovisa reflektioner.

SKA arbetet ska utvärderas och analyseras med hjälp av Haldor Education.

5.3 Omsorg, utveckling och lärande

”Utbildningen i förskolan ska bidra till att barnet utvecklar en förståelse för sig själv och sin omvärld. Utforskande, nyfikenhet och lust att leka och lära ska vara

grunden för utbildningen. Den ska präglas av att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Utbildningen i förskolan ska ta sin utgångspunkt i läroplanen samt barnens behov, erfarenheter och det de visar intresse för. Flödet av barnens tankar och idéer ska tas till vara för att skapa mångfald i lärandet.”

(Lpfö 18)

5.3.1 Verksamhetens prioriterade mål

”Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa fråga, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften”

Målet är uppfyllt när:

Alla pedagoger använder sig av språkstöd i olika former i sin dagliga undervisning

Vi ser en ökning i barnets verbala språkutveckling på förskolan

5.3.2 Aktiviteter

- Kollegialt lärande genom gemensamt språknätverk i kommunen
- TAKK utbildning bland pedagoger som används i förskolans utbildning
- Bildstöd
- Högläsning
- Sång och musik
- Rim och ramsor
- Samlingar

5.3.3 Uppföljning och dokumentation

Pedagogerna dokumenterar kontinuerligt undervisningen i Haldor Education.

Uppföljning sker på veckovisa reflektioner.

5.3.4 Utvärdering och analys

Utvärdering och analys sker genom veckovisa reflektioner.

SKA arbetet ska utvärderas och analyseras med hjälp av Haldor Education.

5.4 Barns delaktighet och inflytande

”Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. Barn har rätt till delaktighet och inflytande. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för ska ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av utbildningen.”

(Lpfö 18)

5.4.1 Verksamhetens prioriterade mål

"Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan"

Målet är uppfyllt när:

- Pedagoger och barn tillsammans tar hand om och vårdar förskolans miljö
- Förskolans material har en tydlig placering och struktur
- Barn kan uttrycka känslor och tankar för att visa på sina handlingar/konsekvenser

5.4.2 Aktiviteter

- Varje pedagog tar ansvar för att introducera hur vi tar hand om förskolans miljö
- Vi är förebilder och visar barnen hur vi är mot varandra på förskolan
- Förskolans material ska ha en tydlig placering med bild och text
- Intryckssanering
- Bildstöd och TAKK i utbildningen

5.4.3 Uppföljning och dokumentation

Veckovisa reflektioner i enskilt arbetslag.

5.4.4 Utvärdering och analys

Kommungemensamma enkäter för vårdnadshavare och personal

Redovisning till nämnd genom resultatdialog och tema-uppföljning

SKA arbetet ska utvärderas och analyseras med hjälp av Haldor Education.

5.5 Förskola och hem

" För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt med hemmen."

(Lpfö 18)

5.5.1 Verksamhetens prioriterade mål

"Arbetslaget ska ta ansvar för att utveckla en tillitsfull relation mellan förskolan och hemmen"

Målet är uppfyllt när:

- Förskolan har en hög svarsfrekvens på vårdnadshavarenkäten som visar på tillit och trygghet
- Förskolans resultat av enkäten visar på en uppåtgående trend av positiva svar

5.5.2 Aktiviteter

- Utvecklingssamtal erbjuds en gång per år
- Föräldramöte erbjuds en gång per år
- Alla pedagoger har ett professionellt bemötande till vårdnadshavare och anhöriga på förskolan
- Kommunikation kring barnets trivsel, utveckling och annan information sker i den dagliga kontakten med vårdnadshavare
- Inbjudan till gemensamma aktiviteter och traditioner
- Pedagogerna arbetar efter gemensam inskolningsprocess
- Information till vårdnadshavare genom analoga och digitala verktyg
- Introduktionssamtal erbjuds efter avslutad inskolning

5.5.3 Uppföljning och dokumentation

Varje enskild aktivitet kommer att dokumenteras i Haldor Education

Uppföljning sker efter avslutad aktivitet i samband med veckovis reflektion och vid APT.

5.5.4 Utvärdering och analys

Kommungemensamma enkäter för vårdnadshavare och personal

Redovisning till nämnd genom resultatdialog och tema-uppföljning

5.6 Övergång och samverkan

”Förskolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda barnen och deras vårdnadshavare inför övergångar från förskolan till förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.”

(Lpfö 18)

5.6.1 Verksamhetens prioriterade mål

”Arbetslaget ska i samverkan med förskollärare och lärare i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet förbereda barnen och deras vårdnadshavare inför övergångar”

Målet är uppfyllt när:

- Alla pedagoger använder planen inför övergångar mellan avdelningar på förskolan
- Alla pedagoger använder planen för övergångar mellan förskola och skola

5.6.2 Aktiviteter

- Följa planen för övergångar mellan förskola och skola
- Aktiviteter tillsammans förskoleklass och fritidshem sker under våren
- Särskilda överlämningar till skolan sker med samtycke från vårdnadshavare

5.6.3 Uppföljning och dokumentation

Se planen för övergång och samverkan mellan förskola och skola **se Bilaga 1**

5.6.4 Utvärdering och analys

Varje år när överlämning är klar utvärderas och analyseras övergångarna och planen uppdateras vid behov.

5.7 Uppföljning, utvärdering och utveckling

"Alla som ingår i arbetslaget ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att leka, lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram." (Lpfö 18)

Rektorn har det övergripande ansvaret för att utbildningen som helhet inriktas mot de nationella målen. Förskollärare ska leda de målstyrda processerna och i undervisningen bland annat ansvara för att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Arbetslaget ansvarar för att kontinuerligt och systematiskt följa, dokumentera och analysera varje barns utveckling och lärande för att göra det möjligt att följa barns förändrade kunnande samt utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål. Beskriv hur ni planerar att arbeta för att säkerställa kvaliteten i verksamheten utifrån allas olika roller och delaktighet.

5.7.1 Verksamhetens prioriterade mål

Dokumentation, uppföljning, utvärdering och analys omfattar hur läroplansmålen

integreras med varandra och bildar en helhet i utbildningen”

5.7.2 Aktiviteter

Se under systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete 2.1

Veckovisa reflektioner där dagordning följs **se Bilaga 2**

5.7.3 Uppföljning och dokumentation

Processledare följer och leder arbetet med SKA på plats på förskolan

Rektor och processledare träffas regelbundet varje vecka och diskuterar hur SKA arbetet fungerar

5.7.4 Utvärdering och analys

Processledare följer och leder arbetet med SKA på plats på förskolan

Rektor och processledare träffas regelbundet och diskuterar hur SKA arbetet fungerar

Pedagogerna ska utvärdera och analysera med hjälp av Haldor Education.