

Beslutad av: Förvaltningschef

Datum: 2023-03-01

Reviderad 2023-03-01

Ärendenummer:

Dokumentansvarig: Enhetschef, Enheten för hälsa och förebyggande arbete

# Bokning av dagcentralernas lokaler

Hyror, regler och villkor gäller from 2023-03-01

---

## Kontakt

E-post: [socialforvaltning@hallsberg.se](mailto:socialforvaltning@hallsberg.se)

Telefon: 0582-68 50 00



HALLSBERGS  
KOMMUN

## Innehållsförteckning

1	Allmänna regler och villkor för bokning av matsal, grupprum och rum med pentry .....	3
2	Bokas hos .....	4
3	Nycklar/tagg.....	4
4	Hyra.....	4
5	Typ av lokaler .....	4
6	Beställning av mat och fika .....	5

# 1 Allmänna regler och villkor för bokning av matsal, grupprum och rum med pentry.

- Lokalerna hyrs ut till ideella föreningar, seniorföreningar eller annan aktör och för aktiviteter som har till syfte att vara hälsofrämjande och förebyggande för framförallt seniorerna i Hallsbergs kommun.
- Bokaren är myndig och ansvarig under aktiviteten.
- Nyckel och/eller tagg utkvitteras mot fakturaunderlag hos respektive bokningsmottagare.
- Vid användande av ljudanläggning, bildkanon och mikrofon bokas detta separat hos respektive bokningsmottagare.
- Inga lokaler får användas till verksamhet med rasistiska, sexistiska eller kriminella inslag.
- Lokalerna och entréer ska vara fria från Tobak. Utmärkta platser utomhus får endast användas för tobaksrökning.
- Lokalerna ska vara fria från starka dofter. Ingen parfym får användas i lokalerna.
- I lokalerna får inte levande ljus tändas pga. brandrisk.
- Bokaren ansvarar för att ingen obehörig vistas i lokalen. Inga dörrar får ställas upp med stenar, skor, mattor eller dylikt.
- Bokaren ansvarar för att lokalen lämnas i ordning och städad skick. Detta innebär grovstädning av använda utrymmen, återställning av inredning/utrustning, stängning och släckning.
- Bokaren ansvarar för att rengöring görs på tagytor med desinfektionsmedel utifrån att minska smittspridning. Instruktion finns på städvagn.
- Vi rekommenderar att stolarna placeras så att det minskar risken för fysisk kontakt, detta för att minska risk för smittspridning.
- Om extra städning krävs efter uthyrning debiteras det med 400kr/tim.
- Eventuell avbokning ska göras i så god tid som möjligt.
- Outnyttjad tid debiteras.
- Vid uppkomna skador i lokalen eller på inventarier meddelas detta omgående till bokningsmottagare.
- Bokare som missbrukar gällande regler, förverkar sin rätt till fortsatt bokning/nyttjande av lokaler.

## 2 Bokas hos

Lokal	Telefonnummer	Mail
Åsen	0582-685084	maja.persson3@hallsberg.se
Knuten	0582-685136	Sofia.pettersson@hallsberg.se
Sköllergården	0582-686048	Carina1.nordin@hallsberg.se
Esslatorp	0582-686435	Carina.schilling@hallsberg.se

Tid för bokning och visning av lokalen sker enligt överenskommelse men respektive dagcentral.

## 3 Nycklar/tagg

Nyckel och/eller tagg utkvitteras mot fakturaunderlag hos respektive bokningsmottagare.

Hämtning av nyckel till lokalerna på dagcentralerna sker efter överenskommelse med respektive bokningsmottagare.

## 4 Hyra

När en förening hyr lokalen kan den hyras kostnadsfritt om föreningen håller aktiviteten/mötet öppet för alla besökare att vara med att delta. Om föreningen hyr lokal för ett slutet möte och stängda dörrar så debiteras kostnaden enligt tabellen nedan.

Vid frågor eller annan överenskommelse kontaktas enhetschef, [anette.broman@hallsberg.se](mailto:anette.broman@hallsberg.se) eller telefon 0582-685445.

## 5 Typ av lokaler

Rummen är olika stora, vid frågor kontakt respektive bokningsansvarig.

Lokal		Taxa	Anm.
Åsen	Rum med pentry	150kr/tillfälle	
	Matsalen	150kr/tillfälle	Från kl.14
Knuten	Rum med pentry/ Dagverksamheten	150kr/tillfälle	Från kl.16
	Matsalen	150kr/tillfälle	Från kl.14
	Studierummet	100kr/tillfälle	

<b>Sköllergården</b>	Rum med pentry/ Dagverksamheten	150kr/tillfälle	Från kl.15.30
	Matsalen	150kr/tillfälle	Från kl.14
	Caféhörnan	100kr/tillfälle	
	Gymnastiksalen	150kr/tillfälle	
<b>Esslatorp</b>	Rum med pentry/ Dagverksamheten	150kr/tillfälle	Från kl.14
	Matsalen	150kr/tillfälle	Från kl.14
	Lilla matsalen	100kr/tillfälle	Från kl.14
	Dagcentralen (f.d. biblioteket)	100kr/tillfälle	

## 6 Beställning av mat och fika

Vid aktiviteter i dagcentralerna kan den som bokar även beställa mat och fika samt porslin. Detta görs till respektive kök i anslutning till dagcentralen som lokalen man hyr är belägen. Kontakta respektive kök för prisuppgifter.

### Kontaktuppgifter

Matsservering	Telefonnummer	Mail
Åsens matsservering	0582- 68 50 83	<a href="mailto:fredrik.hansson@hallsberg.se">fredrik.hansson@hallsberg.se</a>
Knutens matsservering	0582- 68 54 43	<a href="mailto:fredrik.hansson@hallsberg.se">fredrik.hansson@hallsberg.se</a>
Sköllergårdens matsservering	0582- 68 60 59	<a href="mailto:christer.ericsson@hallsberg.se">christer.ericsson@hallsberg.se</a>
Esslatorps matsservering	0582- 68 64 34	<a href="mailto:fredrik.andersson@hallsberg.se">fredrik.andersson@hallsberg.se</a>