

# Allmänna bestämmelser för arvoden och ersättningar till förtroendevalda.

---

**Kontakt**

E-post: [kommun@hallsberg.se](mailto:kommun@hallsberg.se)  
Telefon: 0582-68 50 00



**HALLSBERGS  
KOMMUN**

# Innehållsförteckning

1	Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna.....	3
2	Arvoden .....	3
2.1	Sammanträdesarvode.....	3
2.2	Förrättningsarvode .....	3
2.3	Årsarvode.....	4
3	Övriga ersättningar .....	4
3.1	Resekostnader .....	4
3.2	Förlorad arbetsinkomst .....	4
3.3	Ersättning förlorad semesterförmån .....	5
3.4	Ersättning för barntillsyn .....	5
3.5	Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person.....	5
3.6	Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning.....	6
3.7	Rätt till föräldraledighet .....	6
3.8	Särskilda arbetsförhållanden m.m.....	6
3.9	Sjukledighet .....	6
3.10	Pensioner .....	6
4	Hur arvoden och ersättningar utbetalas.....	7
4.1	Sammanträdesarvode.....	7
4.2	Förrättningsarvode .....	7
4.3	Reseersättning .....	7
4.4	Förlorad arbetsinkomst .....	7
4.5	Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	7
4.6	Tidsfrister för att begära ersättning .....	7
4.7	Utbetalning .....	8
5	Övrigt.....	8
5.1	Kostnadsfördelning mellan nämnder vid gemensamma aktiviteter .....	8
5.2	Tolkning av arvodesbestämmelserna .....	8
5.3	Delegering.....	8
	Bilagor .....	9

## 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Arvoden och kostnadsersättningar utgår till förtroendevalda i kommunen. Med förtroendevalda avses ledamöter och ersättare i fullmäktige, styrelsen, nämnder, fullmäktigeberedningar samt revisorer enligt KL 4 kap 1 §.

Dessutom omfattas av kommunfullmäktige valda styrelseledamöter, ersättare och revisorer i kommunens helägda aktiebolag och stiftelser.

## 2 Arvoden

Arvoden utgår som sammanträdesarvode, förrättningsarvode och årsarvode. Arvodesnivåerna justeras per den 1 januari varje år. Riksdagsledamotsarvodet ligger till grund för justeringen.

Högst två sammanträdesarvoden och/eller förrättningsarvoden utbetalas per dag. I de fall där kommunfullmäktige sammanträder samma dag som förtroendevald fått två arvoden utbetalt, utgår ett tredje arvode för kommunfullmäktiges sammanträde.

### 2.1 Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utgår för följande aktiviteter:

- Sammanträde med kommunfullmäktige
- Fullmäktigeberedning
- Kommunstyrelsen och övriga nämnder
- Nämndutskott
- Revisorernas sammanträden
- Styrelser och stiftelsers sammanträden.

Ordinarie ledamot och tjänstgörande ersättare får ett helt sammanträdesarvode. Endast ett sammanträdesarvode utgår oavsett sammanträdetets längd.

Ett helt arvode utgör 1 procent av riksdagsledamöternas arvode. Direkt på varandra följande sammanträden berättigar bara till ett arvode.

### 2.2 Förrättningsarvode

Förrättningsarvode utgår efter beslut av nämnd, utskott till nämnd eller ordförande. Beslut av ordförande ska anmälas till nämnd.

Exempel på aktiviteter för vilka förrättningsarvode kan beslutas utgå:

- Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- Kurs, konferens eller studieresa
- Informationsmöten
- Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd

- Uppdrag som kontaktpolitiker eller liknande
- Förhandling eller förberedelse inför förhandling med motpart till kommunen
- Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det egna
- Sammankomst med kommunalt samrådsorgan och intressentsammansatt organ
- Besiktning och inspektion
- Överläggning med utomstående myndighet eller organisation
- Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag

Förrättningsarvode utgår med beloppet av ett halvt sammanträdesarvode.

### 2.3 Årsarvode

Årsarvodet för kommunstyrelsens ordförande utgör 110 procent av grundarvodet. Grundarvodet är 85% av arvode för riksdagsledamot. Övriga årsarvoden beräknas utifrån grundarvodet. En förteckning över årsarvoderade uppdrag finns i bilagan till detta dokument. Förtroendevald med årsarvode om 40 procent eller mer har inte rätt till sammanträdesarvode eller förrättningsarvode inom den egna nämnden. För kommunstyrelsens ordförande och oppositionsråd utgår aldrig sammanträdes- eller förrättningsarvode.

## 3 Övriga ersättningar

### 3.1 Resekostnader

Resekostnader i samband med sammanträde eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställs i det centralt tagna BIA- avtalet<sup>1</sup> om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger tre kilometer.

Traktamente utgår för aktiviteter utanför kommunen enligt de grunder som fastställts för kommunens anställda.

Billigaste färdväg skall användas och samåkning ske i största möjliga utsträckning.

Blir ledamot särskilt beordrad (utöver kallelse) av kommunen att närvara vid sammanträde eller motsvarande utgår reseersättning från vistelseorten.

### 3.2 Förlorad arbetsinkomst

Ersättning utgår i normalfallet för faktiskt inkomstbortfall enligt intyg från arbetsgivare. Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp, har rätt till en schablonersättning utifrån sjukpenninggrundande inkomst. Sjukpenninggrundande inkomst ska styrkas med intyg från

---

<sup>1</sup> BIA 2010-09-03, Sverige Kommuner och Landsting & Arbetsgivarförbundet Pacta.

försäkringskassan. Schablonbeloppet utgörs av till försäkringskassan anmäld sjukpenninggrundande inkomst delad med timmar eller dagar. Hur ersättning med schablonbelopp beräknas regleras i bilagan.

Rätten till ersättning omfattar också nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalde fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Vid tillämpning av ovanstående stycke ska förtroendevald vid anmodan kunna styrka nödvändig ledighet.

Förtroendevald med årsarvode om 40 procent eller mer har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

### 3.3 Ersättning förlorad semesterförmån

Förtroendevalda har rätt till en schablonersättning för förlorad semesterförmån som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Förtroendevalda med årsarvoden erhåller semesterersättning genom att arvodet även utbetalas under sommaruppehållet.

Förtroendevalda med årsarvode om 40 procent eller mer har rätt till ledighet motsvarande vad som skulle ha gällt enligt kommunens semesterbestämmelser utan att arvodet reduceras. Ledigheten ska förläggas på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

### 3.4 Ersättning för barntillsyn

Ersättning utgår vid deltagande i sammanträden eller motsvarande, för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes hem och som inte fyllt tolv år. Om det finns särskilda skäl kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning ges inte för tillsyn som utförs av familjemedlem eller annan närstående. Ersättning utgår inte heller då barn vistas i kommunens barnomsorg. Ersättning utgår enligt bilaga.

Ersättningen betalas direkt till den som har passat barnet. Denne blir således uppdragstagare. Ersättning betalas mot räkning från uppdragstagaren. Hallsbergs kommun betalar sociala avgifter på ersättningen till uppdragstagaren.

Den som normalt inte använder sig av den kommunala barnomsorgen har rätt att gratis göra detta om det behövs för att kunna delta i sammanträde eller liknande.

### 3.5 Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av person med

funktionsnedsättning eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige har beslutat enligt bilaga.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående.

### 3.6 Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning utbetalas för de särskilda kostnader som kan uppkomma till följd av att förtroendevald med funktionsnedsättning deltar vid sammanträden eller motsvarande, om de inte ersätts på annat sätt. Det gäller till exempel kostnader för resor, ledsagare, tolk och hjälp med inläsning av handlingar. Ersättningen regleras enligt bilaga.

### 3.7 Rätt till föräldraledighet

Förtroendevald med årsarvode om 40 procent eller mer kan beviljas föräldraledighet och andra ledigheter motsvarande de bestämmelser som gäller för kommunanställda. Ansökan görs av den som behöver vara frånvarande från sitt uppdrag. Kommunstyrelsen beslutar om ledighet och utser ersättare.

### 3.8 Särskilda arbetsförhållanden m.m

Rätten till ersättning omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

### 3.9 Sjukledighet

För förtroendevald med årsarvode och som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger två månader ska arvodet minskas i motsvarande mån.

### 3.10 Pensioner

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet. Vid beräkning av underlag för visstidspension/avgångsersättning ska hänsyn tas även till arvoderade uppdrag från kommunen inom kommunalförbund, gemensam nämnd, regionförbund och samordningsförbund och liknande.

Övriga förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen ges i form av årliga avgifter till tjänstepensionsförsäkring. Den årliga avgiften regleras i OPF-KL. För att ersättning ska ges krävs att den förtroendevalde kan visa att fullgörande av det kommunala förtroendeuppdraget medfört minskade tjänstepensionsavgifter.

## 4 Hur arvoden och ersättningar utbetalas

### 4.1 Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utbetalas utifrån den närvarolista som cirkulerar på sammanträdet. Närvaro signeras på närvarolistan vid respektive namn.

### 4.2 Förrättningsarvode

Förrättningsarvode utbetalas utifrån närvarolista. Närvaro signeras på närvarolistan vid respektive namn.

### 4.3 Reseersättning

Kilometerersättning kan sökas på närvarolista för sammanträde eller förrättning.

### 4.4 Förlorad arbetsinkomst

Ersättning söks på blanketten *Ersättning för förlorad arbetsinkomst*. Ersättning kan sökas antingen för faktiskt förlorad arbetsinkomst eller som schablonersättning. För att få ersättning för faktisk förlorad arbetsinkomst krävs att arbetsgivaren styrker frånvaro och vilken inkomst som förlorats. För att få schablonberäknad ersättning krävs att den förtroendevalda lämnar in ett intyg från försäkringskassan om sjukpenninggrundande inkomst. Timersättning beräknas utifrån denna. Den förtroendevalda intygar sedan hur många timmars inkomst som gått förlorad.

### 4.5 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Den förtroendevalda ska visa att förtroendeuppdraget medfört minskade tjänstepensionsavgifter.

### 4.6 Tidsfrister för att begära ersättning

Ersättning för förlorad arbetsinkomst ska sökas inom tre månader från sammanträdet, dock senast i februari för ersättning som avser året innan.

Ersättning för förlorad pensionsförmån ska sökas senast i februari för föregående år. Övriga ersättningar ska sökas senast ett år efter sammanträdet.

#### 4.7 Utbetalning

Ersättningar och arvoden betalas ut månadsvis.

Årsarvoden betalas ut med en tolfedel per månad.

### 5 Övrigt

#### 5.1 Kostnadsfördelning mellan nämnder vid gemensamma aktiviteter

Kostnaden för arvoden och ersättningar belastar den nämnd/styrelse som lämnar uppdraget. Om den förtroendevalde representerar sin nämnd/styrelse i en aktivitet är det den nämnden/styrelsen som står för kostnaden. Om enskilda förtroendevalda kallas till att delta i en aktivitet av en annan nämnd/styrelse är det den nämnden/styrelsen som kallar till aktiviteten som står för kostnaden.

#### 5.2 Tolkning av arvodesbestämmelserna

Nämndsekreterare iordningställer underlag för arvoden och ersättningar utifrån inlämnade närvarolistor och arvodesbestämmelserna. Om fråga uppstår om tolkningen av bestämmelserna kan frågan hänskjutas till kommunstyrelsens arbetsutskott för avgörande.

#### 5.3 Delegering

Kommunstyrelsen får besluta om ändringar i den bilaga som hör till dessa bestämmelser. Kommunstyrelsen får vidaredelegera delar av denna beslutanderätt till förtroendevald eller tjänsteperson.



## Bilagor

Bilaga till allmänna bestämmelser för arvoden och ersättningar till förtroendevalda

# Bilaga till allmänna bestämmelser för arvoden och ersättningar för förtroendevalda

---

**Kontakt**

E-post: [kommun@hallsberg.se](mailto:kommun@hallsberg.se)  
Telefon: 0582-68 50 00



**HALLSBERGS  
KOMMUN**

# Innehållsförteckning

1	Allmänt om indexering av beloppen .....	3
2	Utgångspunkt för beräkning av arvoden för förtroendeuppdrag	3
2.1	Fasta arvoden för förtroendevalda % av grundarvodet .....	3
2.2	Begravningsförrättare.....	5
2.3	Vigsselförrättare.....	5
3	Schablonberäknad ersättning för förlorad arbetsinkomst .....	6
3.1	Förlorad arbetsinkomst .....	6
3.2	Förlorad pensionsförmån .....	6
3.3	Årsarvode.....	6
3.4	Sammanträdesarvode.....	6
3.5	Förrättningsarvode .....	6
3.6	Barntillsynskostnader .....	6
3.7	Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person.....	7

## 1 Allmänt om indexering av beloppen

Kommunsekreteraren justerar årligen beloppen i enlighet för förändringen av arvodet för riksdagens ledamöter.

## 2 Utgångspunkt för beräkning av arvoden för förtroendeuppdrag

Arvoden för uppdrag enligt vad som återges nedan anges i procent av en bas motsvarande 85 % av arvodet för riksdagens ledamöter för innevarande år (beslut om riksdagsledamöternas arvoden börjar gälla from 1 nov). Detta kallas grundarvode.

### 2.1 Fasta arvoden för förtroendevalda % av grundarvodet

#### Kommunfullmäktige

Ordförande	5 %
1:e vice	1 %
2:e vice	1 %

#### Kommunfullmäktiges valberedning

Ordförande	2 %
Vice ordförande	1 %

#### Kommunstyrelsen

Ordförande	110 %
1:e vice	6 %
2:e vice	6 %
1: e vice KSAU	6 %
2: e vice KSAU	6 %
Oppositionsråd	60 %

Social- och arbetsmarknadsnämnden

Ordförande	80 %
1:e vice	5 %
2:e vice	7 %

Bildningsnämnden

Ordförande	80 %
1:e vice	5 %
2:e vice	7 %

Drift- och servicenämnden

Ordförande	30 %
1: e vice	4 %
2: e vice	6 %

Valnämnden

Ordförande valår	2 %
Ordförande icke valår	1 %

Revisionen

Ordförande	2 %
1:e vice	2 %
2:e vice	2 %
Ledamot	1 %

Gemensam överförmyndarnämnd (de år Hallsbergs kommun innehar någon utav nedanstående poster)

Ordförande	7 %
Vice ordförande	3 %

#### Hallbo

Ordförande	13 %
1:e vice	5 %
2: e vice	5 %

#### HBAB

Ordförande	6 %
1: e vice	3 %
2: e vice	3 %

Partiföreträdare i kommunstyrelsen 5 %

Betalas inte till parti som innehar uppdraget som ordförande i kommunstyrelsen eller uppdraget som oppositionsråd. För partier som innehar sådant uppdrag ingår ersättning för uppdrag som partiföreträdare i övrigt arvode. Partiföreträdararvodet avser bl. a täckande av alla förekommande kostnadsersättningar för deltagande i möten med anledning av arbete med planeringsförutsättningar, budgetarbete, årsredovisning med mera.

### 2.2 Begravningsförrättare

Arvode för begravningsförrättning motsvarar två förrättningsarvoden per begravning. Begravningsförrättare har därtill rätt till ersättning för nödvändiga resekostnader.

### 2.3 Vigsselförrättare

Ersättning för vigsselförrättare betalas ut av Länsstyrelsen. Utöver Länsstyrelsens ersättning betalar Hallsbergs kommun ett förrättningsarvode per vigsel och därtill ersättning för nödvändiga resekostnader. Ersättning från Länsstyrelsen betalas ut i efterskott från föregående år, samma rutin gäller för utbetalning av förrättningsarvode och ersättning för resekostnader från Hallsbergs kommun.

### 3 Schablonberäknad ersättning för förlorad arbetsinkomst

#### 3.1 Förlorad arbetsinkomst

Styrkt belopp: prisbasbelopp för innevarande år /165= maximalt timbelopp

Schablonberäknat belopp:

sjukpenning/dag x 120% x 30 dagar = ersättning/tim  
165 timmar

sjukpenning/dag x 120 % x 365 dagar =ersättning/dag  
260 dagar

För schablonbeloppen gäller samma maximala belopp som vid styrkta belopp.

Ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst för tjänstgörande ledamot eller särskilt inkallad ersättare vid sammanträden med kommunstyrelsen och nämnderna samt dessa organs respektive arbets- och beredningsutskott betalas ut enligt punkten 3.2 i *Allmänna bestämmelser för arvoden och ersättningar till förtroendevalda*

Närvarande ersättare har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst med styrkt belopp i enlighet med de allmänna bestämmelserna i övrigt.

#### 3.2 Förlorad pensionsförmån

Schablonbeloppet beräknas enligt reglerna i semesterlagen (1977:480) om semesterersättning och ska utgöra 12 % av utbetalad ersättning för förlorad arbetsinkomst.

#### 3.3 Årsarvode

Kommunalråd och oppositionsråd har rätt till ledighet med högst 40 arbetsdagar per år.

#### 3.4 Sammanträdesarvode

1 % av riksdagsledamöternas arvode.

#### 3.5 Förrättningsarvode

Förrättningsarvodet utgör ett halvt sammanträdesarvode.

#### 3.6 Barntillsynskostnader

Innevarande års prisbasbelopp/165 = maximalt belopp per timme  
2

Maximalt belopp per timme \* 8= maximal ersättning per dag

Utökad barnomsorg, som beror på kommunalt förtroendeuppdrag, är inte grund för avgiftsändring enligt barnomsorgstaxan.

### 3.7 Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person

Innevarande års prisbasbelopp/165 = maximalt belopp per timme  
2

Maximalt belopp per timme x 8= maximal ersättning per dag

Ersättningen betalas direkt till den som har utfört vården eller tillsynen. Denne blir således uppdragstagare. Ersättning betalas mot räkning från uppdragstagaren. Hallsbergs kommun betalar sociala avgifter på ersättningen till uppdragstagaren.