



Drift-och servicenämnden

Tid

08:30-12:00

Plats

KC Sottern, Kommunhuset Hallsberg

Beslutande ledamöter

Gösta Hedlund (C)
Veronica Wallgren (S), vice ordförande
Jimmy Olsson (SD), 2:e vice ordförande
Lillemor Pettersson (S)
Toni Blanksvärd (S)
Thomas Larsson (S)
Gert Öhlin (L)
Andreas Zakrisson (M)
Anders Karlsson (M)
Markus Eriksson Nordkvist (MP)
Dan Fredriksson (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Birgitta Kumblad (S)
Christian Selg Enander (S)
Hans Palmqvist (S)
Magnus Fahlström (S)
Sverker Dahlander (C)
Andreas Glad (KD)
Malin Sundh (M)
Gustav Strömberg (M)
Simon Wimell (V)
Pierre Weigl (SD)
Johnny Ring (SD)

Övriga

Magnus Ribbing, Förvaltningschef DOS
Malin Eliasson, Ekonom
Susanne Naeslund, Sekreterare
Sofia Atterstig, Administratör
Marie Eklund, Byggnadsinspektör
Åsa Gunnarsson, Bygglovschef
Amel Hadzic, Byggnadsinspektör
Gustav Bäck, Byggnadsinspektör
Björn Sundström, Byggnadsinspektör
Magnus Eliasson, Byggnadsinspektör
Anitha Gustafsson, Livsmedelsinspektör
Erika Andersson, Miljöchef
Carita Prim, Kostchef
Jimmy Sander, Fastighetschef
Said Nor, Fastighetsförvaltare
Jenny Gustavsson, Fastighetsadministratör



1 – Sammanträdet inledning

Föredragande Gösta Hedlund 08:30

Ärendebeskrivning

1. Mötets öppnande.
2. Genomgång av närvaro och tjänstgörande ersättare.
3. Anmälan av jäv.
4. Val av justerare. Justeringen föreslås ske senast den...
5. Godkännande av dagordning.



2 - Ansökan om bygglov för tillbyggnad av uterum på enbostadshus samt installation av eldstad på fastigheten [REDACTED] (24/DOS/18)

Föredragande Marie Eklund och Åsa Gunnarsson 08:33

Ärendebeskrivning

Ansökan om bygglov för tillbyggnad av uterum samt installation för eldstad inkom 2023-12-18. Fastigheten omfattas av detaljplan 18-ÖST-130 som medger bostäder, fristående hus i 1 våning. Under granskningen av ärendet mot gällande detaljplan framgick det att det befintliga huset är byggt i 2 våningar. Detaljplanen medger endast 1 våning. Det blir ett så kallat planstridigt utgångsläge.

Då åtgärden strider mot gällande detaljplan måste bygglovsenheten ta fram ett förslag på avslag. Då kravet på planenlighet inte är uppfyllt innebär det att bygglovsansökan inte kan beviljas. Inga tidigare avvikelser har beviljats i tidigare bygglovsprövning eller fastighetsbildning. Åtgärden kan heller inte anses som liten.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta att avslå ansökan om tillbyggnad och eldstad på fastigheten [REDACTED] i enlighet med bifogat beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

- Rev. Tjänsteskrivelse [REDACTED]
- 1. [REDACTED] bygglovsansökan
- 2. [REDACTED] Plan- och fasadritningar
- 3. [REDACTED] situationsplan
- 4. [REDACTED] sektionsritning
- 4. [REDACTED] sektionsritning 2
- 5. [REDACTED] Planenlighetsguiden - PBL kunskapsbanken - Boverket
- 6. [REDACTED] Orienteringskarta
- 7. [REDACTED] Utredning våning
- 8. Svaryttrande DOS-H 2023-000443 [REDACTED]
- 9. [REDACTED] Foto snedvind
- 10. Kompletterande svaryttrande DOS-H 2023-000443 [REDACTED]
- 11. Sv_ Komplettering [REDACTED] ärende DOS-H 2023-000443
- [REDACTED] ytterligare utredning reviderad
- Rum väster [REDACTED]
- Rum söder [REDACTED]
- Plan rum [REDACTED]



3 - Förhandsbesked för ändrad användning av bostadshus/skola till bed and breakfast

Föredragande Amel Hadzic och Åsa
Gunnarsson 08:55

[REDACTED] (24/DOS/18)

Ärendebeskrivning

Ansökan avser förhandsbesked för ändrad användning av bostadshus/skola till bed and breakfast(B&B) på fastigheten [REDACTED] som ligger efter [REDACTED], mitt emellan [REDACTED] i Hallsbergs kommun.

Fastigheterna ligger på landsbygden utanför detaljplanerat område och inte inom sammanhållen bebyggelse.

Berörda grannar och sakägare har fått möjlighet att yttra sig i ärendet.

Drift- och Serviceförvaltningen gör bedömningen att ett positivt förhandsbesked kan meddelas på fastigheten [REDACTED] för den aktuella åtgärden

Förslag till beslut

Drift-och servicenämnden föreslås besluta att bevilja förhandsbesked för ändrad användning av bostadshus/skola till bed and breakfast(B&B) på fastigheten [REDACTED] i enlighet med bifogat beslutsunderlag och följande villkor:

1. Utformning och anpassningen till omgivningen med hänsyn till kraven enligt 8 kap. Plan- och bygglagen ska prövas i bygglovet.
2. Tillstånd från miljöenheten för enskilt avlopp ska finnas innan bygglov beviljas

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse [REDACTED] om ändrad användning till BoB, Reviderad, ver. 2
- Bilaga 1, Ansökan [REDACTED]
- Bilaga 2, Projektbeskrivning [REDACTED]
- Bilaga 3, Karta [REDACTED]
- Bilaga 4, Planritning [REDACTED]
- Bilaga 5, Utdrag från kulturmiljöprogrammet [REDACTED]
- Bilaga 6, Orienterande karta [REDACTED]
- Bilaga 7, Yttrande Miljöenheten [REDACTED]



4 - Bygglov för nybyggnad av tre stycken transformatorstationer på fastigheten Sjörs 1:1 (24/DOS/18)

Föredragande Gustav Bäck och Åsa Gunnarsson 09:00

Ärendebeskrivning

Ansökan avser nybyggnation av transformatorstationer för en solcellspark, där transformatorstationerna har en total byggnadsarea på 59 m².

Den aktuella fastigheten, Sjörs 1:1, har en total areal på ca 24,4 ha och ligger utanför detaljplanerat område och omfattas inte av områdesbestämmelser. Solcellsparkens omfattning beräknas uppgå till 16 ha. Solcellsparken omfattas i dagsläget i regel inte av bygglovsplikt.

Berörda grannar och sakägare har fått möjlighet att yttra sig i ärendet.

Drift- och serviceförvaltningen gör bedömningen att bygglov kan beviljas på fastigheten Sjörs 1:1 för den aktuella åtgärden

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta att bevilja bygglov för nybyggnad av tre stycken transformatorstationer på fastigheten Sjörs 1:1 i enlighet med bifogat beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Sjörs 1,1 transformatorstationer
- Sjörs 1,1, Bilaga 1, Ansökan
- Sjörs 1,1, Bilaga 2, Situationsplan
- Sjörs 1,1, Bilaga 3, Fasad-, plan-, sektionsritning
- Sjörs 1,1, Bilaga 4, Motivering, ej bygglovsplikt
- Sjörs 1,1, Bilaga 5, Beslut från Länsstyrelsen
- Sjörs 1,1, Bilaga 6, yttrande granne
- Sjörs 1,1, Bilaga 7, yttrande granne
- Sjörs 1,1, Bilaga 8, yttrande E.on
- Sjörs 1,1, Bilaga 9, yttrande Länsstyrelsen
- Sjörs 1,1, Bilaga 10, yttrande Trafikverket
- Sjörs 1,1, Bilaga 11, bemötande sökande



5 - Bygglov för transformatorstationer och teknikbyggnader på Skallerud 1:1 (24/DOS/18)

*Föredragande Björn Sundström och
Åsa Gunnarsson 09:10*

Ärendebeskrivning

Ansökan avser nybyggnation av 2 stycken transformatorstationer och 2 stycken teknikbyggnader, med en total byggnadsarea på 48,74 m². Fastigheten ligger utanför detaljplanerat område och områdesbestämmelser.

Berörda grannar och sakägare har fått möjlighet att yttra sig i ärendet. Yttranden från berörda grannar har beaktats, men samtliga berör solcellsparken och inte de sökta åtgärderna.

Drift- och Serviceförvaltningen anser att Drift- och Servicenämnden ska bevilja ansökan om bygglov på fastigheten Skallerud 1:1 för de aktuella åtgärderna.

Förslag till beslut

Drift- och Servicenämnden föreslås besluta att bevilja bygglov för 2 stycken transformatorstationer och 2 stycken teknikbyggnader på fastigheten Skallerud 1:1 i enlighet med bifogad tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Skallerud 1_1
- Bilaga 1 Ansökan Skallerud 1_1
- Bilaga 2 Situationsplan Skallerud 1_1
- Bilaga 3 Plan- och fasadritning Skallerud 1_1
- Bilaga 4 Planritning byggnad 2 Skallerud 1_1
- Bilaga 5 Fasadritning byggnad 2 Skallerud 1_1
- Bilaga 6 Projektbeskrivning Skallerud 1_1
- Bilaga 7 Interimistiskt beslut om förbud Skallerud 1_1
- Bilaga 8 Yttrande granne 1 Skallerud 5_4
- Bilaga 9 Yttrande granne 2 Skallerud 5_4
- Bilaga 10 Yttrande granne 3 Skallerud 5_4
- Bilaga 11 Yttrande granne 4 Skallerud 5_2
- Bilaga 12 Yttrande granne 5 Skallerud 5_2
- Bilaga 13 Yttrande Länsstyrelsen Örebro län Skallerud 1_1
- Bilaga 14 Yttrande Hallsbergs kommun Mark och Exploatering Skallerud 1_1



6 - Bygglov för transformatorstationer, ställverksbyggnader och lagringscontainer på Sköllersta-Kärr 1:78 och Segås 1:5 (24/DOS/18)

*Föredragande Björn Sundström och
Åsa Gunnarsson 09:20*

Ärendebeskrivning

Helios Nordic Energy AB inkom med ansökan om bygglov för att uppföra 4 styck transformatorstationer, 2 styck ställverksbyggnader och 1 styck lagringscontainer för att möjliggöra en 82 hektar stor solcellspark strax nordväst om Pålsboda samhälle.

Berörda grannar och sakägare har fått möjlighet att yttra sig i ärendet.

Drift- och Serviceförvaltningen anser att Drift- och Servicenämnden ska avslå ansökan om bygglov på fastigheterna Sköllersta-Kärr 1:78 och Segås 1:5 för de aktuella åtgärderna.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta att avslå bygglov för transformatorstationer, ställverksbyggnader och lagringscontainer på fastigheten Sköllersta-Kärr 1:78 och Segås 1:5 i enlighet med bifogad tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5_reviderad version 2
- Bilaga 1 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Ansökan
- Bilaga 2 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Föreläggande Länsstyrelsen
- Bilaga 3 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Plan- och fasadritning
- Bilaga 4 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Situationsplan
- Bilaga 5 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Projektbeskrivning
- Bilaga 6 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Yttrande granne 1
- Bilaga 7 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Yttrande granne 2
- Bilaga 8 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Yttrande E.ON Energidistribution AB
- Bilaga 9 Sköllersta-Kärr 1_78 Segås 1_5 Skanova



7 - Byggsanktionsavgift för att ha startat nybyggnation av återvinningscentral utan startbesked på fastigheten Signalen 2 (24/DOS/18)

Föredragande Magnus Eliasson och Åsa Gunnarsson 09:35

Ärendebeskrivning

Bygglovenhetens besök vid slutsamrådet 25 maj 2023 visar att byggnationen av återvinningscentralen har utförts utan giltigt startbesked. Rättelse, genom att riva det olovligt utförda, var inte aktuellt.

Att påbörja byggnationen av återvinningscentralen utan startbesked innebär att nämnden i det här fallet inte har kunnat kontrollera att nödvändig projektering utförts rätt för att uppfylla de tekniska egenskapskraven i 8 kap 4 § PBL. Överträdelsen var av allvarlig art då det kunde ha inneburit risk för liv och hälsa för både den personal som ska arbeta på centralen och även den allmänhet som ska besöka den.

Bygglovenheten har handlagt bygglovsärendet inom rimlig tid då nödvändiga beslut har fattats omgående efter att ha granskat de efterfrågade handlingar som byggherren har lämnat in. Drift- och serviceförvaltningen bedömer därför att det inte finns några skäl att sätta ner sanktionsavgiften utan anser att Drift- och servicenämnden ska ta ut full byggsanktionsavgift

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta att ta ut byggsanktionsavgift av Sydnärkes kommunalförbund, organisationsnummer 16222000-3095, som har påbörjat nybyggnation av återvinningscentral på fastigheten Signalen 2 innan startbesked har beviljats. Byggsanktionsavgiften beslutas till 619 986 kr.

Beslutsunderlag

- Signalen 2 Tjänsteutlåtande
- Signalen 2, 1 Bygglov
- Signalen 2, 2 Protokoll tekniskt samråd
- Signalen 2, 3 Startbesked markarbeten
- Signalen 2, 4 Protokoll slutsamråd
- Signalen 2, 5 Startbesked hela projektet
- Signalen 2, 6 Interimistiskt slutbesked
- Signalen 2, 7 Slutbesked
- Signalen 2, 8 Situationsplan
- Signalen 2, 9 Planritning
- Signalen 2, 10 Perspektivritning
- Signalen 2, 11 Personalbyggnad



8 - Sanktionsavgift för underlåtenhet att registrera livsmedelsverksamhet, Romben (24/DOS/19)

Föredragande Anitha Gustafsson och Erika Andersson 10:05

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden i Hallsbergs kommun har startat en ny fritidsgård, Romben på Norrgårdsgatan 1B, utan att anmäla den för registrering av livsmedelsverksamhet till Drift- och servicenämnden. Anmälan ska komma till Drift- och servicenämnden senast 14 dagar innan driften startar. Det har inte kommit någon anmälan om registrering innan start av verksamheten. Genom artiklar i Sydärkenytt den 7 september kom det till miljöenhetens kännedom att verksamheten startat. Först efter direkt uppmaning från miljöenheten den 11 september kom en anmälan om registrering in den 12 september.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta ta ut en sanktionsavgift då verksamheten inte har uppfyllt sin skyldighet att registrera verksamheten innan start. För kommuner är det ett fast belopp om 40 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande Romben
- Barnkonsekvensanalys Romben



9 - Sanktionsavgift för underlåtenhet att registrera livsmedelsverksamhet, Werners Backe (24/DOS/19)

Föredragande Anitha Gustafsson och Erika Andersson 10:15

Ärendebeskrivning

Social- och arbetsmarknadsnämnden flyttade och sammanförde de olika hemtjänstenheterna i Hallsbergs kommun till Werners backe, Werners väg 6, under hösten 2023 utan att anmäla denna flytt för registrering hos drift- och servicenämnden.

Anmälan ska komma till drift- och servicenämnden senast 14 dagar innan verksamheten startar. Det har inte inkommit någon anmälan om registrering innan verksamheten, hemtjänstens hantering av kylda matlådor, startade

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta ta ut en sanktionsavgift då verksamheten inte har uppfyllt sin skyldighet att registrera verksamheten innan start. För kommuner är det ett fast belopp om 40 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande Werners Backe
- Följebrev



10 - Revidering av riktlinjer tillhörande kostpolicy 2024-2027 (24/DOS/42)

Föredragande Carita Prim 10:25

Ärendebeskrivning

De föreslagna reviderade riktlinjerna för måltidsavdelningen har justerats av måltidsavdelningen. Varje förvaltning har egna riktlinjer som utgår från kostpolicy. Uppdraget syftar till att revidera befintliga riktlinjerna så att de har en god legitimitet, förankring och relevans.

I berörda verksamheters uppdrag ingår att;

- berörda verksamheter konkretiserar kostpolicy genom att ta fram tillhörande riktlinjer.
- kostpolicy och tillhörande riktlinjer är kopplade till befintliga mål och indikatorer.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden förslås anta de reviderade riktlinjerna för måltidsavdelningen enligt bilagt förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - revidering av riktlinjer tillhörande kostpolicy 2024-2027
- Barnkonsekvensanalys riktlinjer kostpolicy 2024-2027
- Kostpolicy Riktlinjer arbetsmaterial - endast riktlinjerna
- 2019-05-06 Måltid riktlinjer



11 - Uppföljning underhåll av kommunens fastigheter 2023 (24/DOS/40)

*Föredragande Jimmy Sander, Said No
och Jenny Gustavsson 10:40*

Ärendebeskrivning

Uppföljning av det underhåll som utfördes på kommunens fastigheter 2023.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås godkänna informationen.



12 - Ekonomisk rapport mars (24/DOS/22)

Föredragande Malin Eliasson 11:00

Ärendebeskrivning

Ekonomen har tillsammans med förvaltningens olika verksamheter upprättat en ekonomisk rapport för mars 2024. Prognosen visar ett underskott på drygt 3 mkr för helår.

Beredningsutskotts behandling av ärendet

Beredningsutskottet föreslår drift- och servicenämnden att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder med konsekvenser för att få ett resultat inom ram vid årets slut.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås godkänna informationen.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning jan-mars (Drift- och se



13 - Förvaltningschefen informerar (24/DOS/25)

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen ger muntlig information.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås besluta att godkänna informationen.



14 – Meddelanden till nämnden

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås att godkänna informationen.

Anmälningar

- /DOS/2450643 /DOS/2450643 Beslut 2024-03-25 i ärende 1682-2024
- /DOS/2450878 24/DOS/18-16 Statistik antal telefonsamtal mars 2024
- /DOS/2450835 24/DOS/44-3 Blänkare årsmöte i MSV 31 maj
- /DOS/2450913 24/DOS/19-26 Beslut [REDACTED], ärende 2022-1623
- /DOS/2450910 24/DOS/19-25 Beslut [REDACTED] ärende 2022-1624
- /DOS/2450936 24/DOS/35-7 Attestförteckning DOS 2024
- /DOS/2451102 24/DOS/18-25 Volymmått bygglov mars



15 - Redovisning av delegationsbeslut (24/DOS/17)

Ärendebeskrivning

Drift- och servicenämnden har beslutat om delegationsordningar för nämndens verksamhet. Det är flera olika aktiviteter, myndighetsutövning, som genomförs i verksamheterna på delegation från nämnden. Delegationsbesluten skall anmälas till drift- och servicenämnden vid närmast följande sammanträde.

Delegationsbeslut under perioden 2024-02-28 - 2024-04-02 redovisas genom att listor delges nämnden.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden föreslås godkänna redovisningen.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut



16 - Övriga ärenden (24/DOS/25)



17 – Mötets avslutande

Ansökan om bygglov för tillbyggnad av
uterum på enbostadshus samt installation av
eldstad på fastigheten [REDACTED]

2

24/DOS/18

Förhandsbesked för ändrad användning av
bostadshus/skola till bed and breakfast [REDACTED]

[REDACTED]

3

24/DOS/18

Bygglov för nybyggnad av tre stycken
transformatorstationer på fastigheten Sjörs

1:1

4

24/DOS/18

Bygglov för transformatorstationer och
teknikbyggnader på Skallerud 1:1

5

24/DOS/18

Bygglov för transformatorstationer,
ställverksbyggnader och lagringscontainer på
Sköllersta-Kärr 1:78 och Segås 1:5

6

24/DOS/18

Byggsanktionsavgift för att ha startat
nybyggnation av återvinningscentral utan
startbesked på fastigheten Signalen 2

7

24/DOS/18

Sanktionsavgift för underlåtenhet att
registrera livsmedelsverksamhet, Romben

8

24/DOS/19

Sanktionsavgift för underlåtenhet att
registrera livsmedelsverksamhet, Werners

Backe

9

24/DOS/19

Revidering av riktlinjer tillhörande kostpolicy
2024-2027
10
24/DOS/42



Förslag till reviderade riktlinjer för måltidsavdelningen tillhörande kostpolicy 2024–2027

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna tillhörande kostpolicy 2024–2027 behöver revideras efter att kostpolicyn är beslutad. Kostpolicyn för Hallsbergs kommun godkändes av kommunfullmäktige 2023-12-18. Måltidsavdelningens verksamheter konkretiserar kostpolicyn genom dessa tillhörande riktlinjer. De reviderade riktlinjerna ska sedan beslutas i nämnd enligt Hallsbergs riktlinjer för styrdokument.

Förslag till beslut

Drift- och servicenämnden förslås anta de reviderade riktlinjerna för måltidsavdelningen enligt bilagt förslag.

Ärendet

I Hallsbergs kommun serveras årligen cirka 900 000 måltider inom kommunens verksamheter till en budgeterad kostnad av cirka 15 600 000 kronor per år. De offentliga måltiderna i Hallsbergs kommun är ett konkret verktyg som kan användas för att verka för bättre matvanor, minskad miljöpåverkan, hållbar livsmedelsproduktion och en mer jämlik hälsa. Förutsättningar för en hållbar utveckling handlar om faktorer som god ekonomi, god folkhälsa och livskraftig miljö.

De föreslagna reviderade riktlinjerna för måltidsavdelningen har justerats av måltidsavdelningen. Varje förvaltning har egna riktlinjer som utgår från kostpolicyn. Uppdraget syftar till att revidera befintliga riktlinjerna så att de har en god legitimitet, förankring och relevans.

I berörda verksamheters uppdrag ingår att;

- berörda verksamheter konkretiserar kostpolicyn genom att ta fram tillhörande riktlinjer.
- kostpolicy och tillhörande riktlinjer är kopplade till befintliga mål och indikatorer.

Barnkonsekvensanalys är utförd och redovisas i tjänsteskrivelsen eller i bilaga

Vid prövning av barnets bästa är bedömningen att ärendet som ska beslutas inte rör barn.

Drift- och Serviceförvaltningen

Magnus Ribbing
Förvaltningschef

Carita Prim
Kostchef

Bilagor

1. Barnkonsekvensanalys riktlinjer kostpolicy 2024–2027
2. Riktlinjer för måltidsavdelningen Kostpolicy 2024–2027



Berörd verksamhet

Verksamhet/arbetsplats

Hallsbergs kommun

Planerad åtgärd/beslut

Ange planerad åtgärd/beslut

Måltidsavdelningen föreslår drift- och Servicenämnden att anta tillhörande riktlinjer för kostpolicy i sin helhet enligt bilagt förslag.

Uppdraget syftar till att revidera den senaste versionen av riktlinjerna och anpassa dem utifrån den reviderade och beslutade kostpolicyn 2024–2027 så att de har en god legitimitet, förankring och relevans inom alla förvaltningar och berörda verksamheter.

I uppdraget ingår att;

- förslag på nya reviderade riktlinjer presenteras för drift- och servicenämnden under år 2024.
- berörda verksamheter konkretiserar kostpolicyn genom att ta fram tillhörande riktlinjer.
- riktlinjerna är kända för medarbetare och brukare.
- de tillhörande riktlinjer är kopplade till befintliga mål och indikatorer.

Vilket/vilka åtgärder/beslut ska fattas?

En justering av befintliga riktlinjer för måltidsavdelningen och beslut.

Vilka barn berörs?

Samtliga åldersgrupper och kön berörs av riktlinjerna.

Beskriv hur barn berörs av det beslut som ska fattas

Kostpolicyn är ett stöd för arbete med måltider där områden som hållbar, säker, hälsosam och måltidsupplevelser lyfts. Förutom det ska kostpolicyn stödja jämlika måltider till alla barn i Hallsbergs kommun och tar därmed hänsyn till barnens bästa.

Inför förslaget på beslut har barnkonventionens intentioner beaktats på följande sätt

Den reviderade kostpolicyn och riktlinjerna berör samtliga barn i förskolan, grundskolan och gymnasiet. Genom att planera näringsriktiga måltider som ger god och jämlik hälsa så görs goda insatser för barnen och barnkonventionen uppfylls. De tillhörande riktlinjer är kopplade till befintliga mål och indikatorer.

Vägledning till blankett

Barnkonsekvensanalys ska göras i vitt skilda ärenden, vilket innebär att denna vägledning är allmänt hållen och ger *förslag* på innehåll i en barnkonsekvensanalys

Sedan den 1 januari 2020 är FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag. Detta innebär bland annat att barnets rättigheter ska beaktas vid avvägningar och bedömningar som görs i beslutsprocesser i ärenden som rör barn. Varje människa som är under 18 år räknas som barn, såvida inte nationell lagstiftning innebär att barn blir myndig vid lägre ålder. Barnkonventionen använder ordet barn genomgående i texten, konventionen beskriver inte äldre barn som ungdom. Alltså, alla människor som är under 18 år är barn, enligt barnkonventionen.

Barnkonventionens syfte är att ge barn, oavsett bakgrund, rätten att behandlas med respekt och att få komma till tals. Barnkonventionen består av 54 artiklar. Fyra av artiklarna (2, 3, 6 och 12) kallas för de fyra grundprinciperna, dessa är vägledande för hur hela barnkonventionen ska tolkas. Dock är det viktigt att ta del av alla artiklar då de anses vara lika viktiga. Nedan återges kortfattat innehållet i de fyra artiklarna.

Artikel 2: Alla barns lika värde och de rättigheter som barn har. Ingen får diskrimineras.

Artikel 3: I alla åtgärder som rör barn ska det i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa.

Artikel 6: Varje barns rätt till liv, överlevnad och utveckling.

Artikel 12: Barnets rätt att bilda och uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i alla frågor som rör barnet. Barnets åsikter ska beaktas med hänsyn till barnets ålder och mognad.

Mer information kring barnkonventionen hittar du på:

Läs lagen i sin helhet på Riksdagens webbplats: https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-20181197-om-forenta-nationernas-konvention_sfs-2018-1197

Barnombudsmannens webbplats

<https://www.barnombudsmannen.se/barnombudsmannen/barnkonventionen/>

Sveriges Kommuner och Regioners webbplats:

<https://skr.se/demokratiledningstyrning/manskligarattigheterjamstallldhet/barnetsrattigheter/barnkonsekvensanalys.878.html>

Riktlinjer tillhörande kostpolicy: Måltidsavdelningen

Hallsbergs kommun 2024 – 2027

Policytext: Hållbar

Vi arbetar för att mat och måltider i Hallsbergs kommun ska vara hållbara för människor, djur och miljö.

- I upphandlingar och inköp strävar vi efter att minska vår miljöpåverkan från transporter och kemikalier.
- Vi ökar ständigt andelen livsmedel som är producerade enligt svenska regelverk.
- Vi strävar efter att öka andelen svenska råvaror och ekologiska livsmedel.
- Vi erbjuder klimatvänliga måltider i hög utsträckning.
- Vi minskar matsvinnet i alla led.
- Vi strävar efter att effektivisera vatten- och energianvändningen.

Riktlinjer hållbar

- Alla kök strävar efter att välja livsmedel som har så lite miljöpåverkan som möjligt samt att minimera energianvändningen i köket.
- ~~Kockar och måltidsbiträden bör erbjudas kontinuerlig fortbildning inom hållbar mat.~~
- Grunden är att menyer och salladsbufféer är klimat- och säsongsanpassade.
- Hallsbergs kommun strävar efter att öka sina inköp av ekologiska livsmedel. Detta för att bidra till att 60 % av den offentliga livsmedelskonsumtionen ska utgöras av certifierade ekologiska livsmedel år 2030, enligt regeringens livsmedelsstrategi.
- En **klimatvänlig** måltid eller ett mellanmål bör med fördel erbjudas varje dag.
- Alla kök strävar efter att hålla nere köttkonsumtionen och främja intaget av grönsaker, baljväxter, frukt och spannmål.
- ~~De grönsaker och rotfrukter som serveras i salladsbuffén anpassas efter säsong.~~
- Alla kök arbetar på ett sätt som gör att matsvinnet i kök och vid servering blir så litet som möjligt.
- Svinmätningar genomförs på alla verksamheter två gånger per år i tvåveckorsperioder. Matsvinnet beräknas genom att väga och dokumentera tallriks- och **serveringssvinn**.

Policytext: Hälsosam

Genom att erbjuda hälsosam mat bidrar vi till att främja goda matvanor och en jämlik hälsa.

- Maten ska vara vällagad, varierad och god samt tillgodose gästens behov av energi och näring.
- Till varje måltid serveras varierande grönsaker och rotfrukter efter säsong.
- Vår personal har kunskap och kompetens kring hållbara och hälsosamma matvanor.

Riktlinjer hälsosam

- Alla ordinarie matsedlar näringsberäknas och anpassas efter målgrupp.
- Måltiderna presenteras enligt tallriksmodellen på skolorna.
- ~~Kockar och måltidsbiträden bör erbjudas kontinuerlig fortbildning.~~

Policytext: Måltidsupplevelse

Måltiden ska vara en upplevelse av syn, smak, doft, matglädje, gott bemötande och gemenskap.

- Ett naturligt resultat av detta blir att våra matgäster prioriterar vår mat.
- Vi sätter gästen i fokus och arbetar med inflytande och delaktighet.
- Vi arbetar för att mat och måltider serveras i en lugn och trevlig miljö.
- Vi arbetar för att måltiderna ska vara integrerade, det vill säga bidra till ökad trivsel, social samvaro, goda relationer, delaktighet och lärande.

Riktlinjer måltidsupplevelse

- Det ska finnas ett respektfullt bemötande bland matgäster och personal i matsal/restaurang.
- För matsal/restaurang finns tydliga trivselregler – gärna utarbetade tillsammans med gästerna/brukaren.
- Lyhörd mot gästernas synpunkter, önskemål och behov. Gästens inflytande över måltiderna och måltidsmiljön tillvaratas och bidrar till delaktighet.
- Engagerad personal med gott värdskap.

Policytext: Säker

Våra utgångspunkter för att servera säker mat är råvaror av hög kvalitet och noggrant kontrollerade leverantörer.

- Det ska vara möjligt att få information om vad maten innehåller.
- Egenkontroller genomförs regelbundet i kommunens alla verksamheter som hanterar livsmedel.
- Vi genomför regelbundet kompetenshöjande åtgärder och livsmedelsutbildning för alla som ansvarar för mat och måltider.

Riktlinjer säker

- Personal i servering ska kunna ge information om matens innehåll.
- Köket särskiljer produktion av specialkost från övrig produktion.
- Personalen i köket har kompetens inom livsmedelssäkerhet och rutin för egenkontroll. All nyanställd personal utbildas i systemet för egenkontroll.
- För rutiner kring specialkost och anpassad kost se kommunens hemsida.

Genomförande

Alla verksamheter i Hallsbergs kommun har ett gemensamt ansvar för att policyn blir verklighet. Det ställer höga krav på dialog och samverkan mellan samtliga förvaltningar.

Kommunen ska följa de gällande nationella riktlinjerna från Livsmedelsverket:

- Bra måltider i förskolan
- Bra måltider i skolan
- Bra måltider i äldreomsorgen

Utbildning och fortbildning

- Personalen i skolköken bör ha restaurang eller storköksutbildning på lägst gymnasienivå.
- Kockar och måltidsbiträden erbjuds kontinuerligt fortbildning

Rutiner för måltider

Förskola och fritidshem

Tillsammans bör frukost, lunch och mellanmål i förskolan stå för ca 70 % av dagsbehovet. Vid val av livsmedel väljs företrädesvis nyckelhålmärkta produkter. Mejeriprodukter bör också vara magra, osötade och D-vitaminberikade. En bra måltid består av mycket grönsaker, frukt, bär, frön, fullkorn och mindre rött kött, charkprodukter, salt och socker.

Frukost

Frukostbasen består av:

- mjölk, naturell fil/naturell yoghurt
- havrefras/rågfräs/cornflakes/müsli
- färsk frukt och grönsaker
- mjukt bröd,
- knäckebröd
- pålägg,
- smörgåsfett.
- gröt

Tillbehör för att variera frukosten t.ex.

- bär/frukt efter säsong
- torkad frukt
- ägg
- kanel, kardemumma

Mellanmål

Grunden är att mellanmålet inte ska ersätta eller störa aptiten inför nästa måltid. Ett exempel på bra mellanmål är en till två smörgåsar med pålägg, ett glas mjölk och en frukt.

Mellanmålsbasen består av:

- mjölk,
- färsk frukt och grönsaker,
- mjukt bröd,
- knäckebröd,
- två sorters pålägg,
- smörgåsfett.

Mellanmålet kan varieras med:

- naturell fil/naturell yoghurt
- havrefras/rågfräs/cornflakes/müsli
- smoothie (gjord på mjölk eller naturell fil/naturell yoghurt + bär/frukt/grönsaker)
- fruktsallad
- grönsaksdipp

Lunch

Tallriksmodellen är utgångspunkt vid servering av lunch.

Alla förskolor och skolor följer en matsedel där samtliga recept och maträtter är näringsberäknade. Maten lagas på råvaror av god kvalitet.

- En lagad rätt, med fördel en vegetarisk rätt
- Salladsbord med minst två olika komponenter
- Bröd och smörgåsfett
- Mjök och vatten

Grundskolan

Måltidsordning

Skolmåltiden ska ge 25 – 35 % av dagsbehovet. Salladsbuffén vid skolorna ska innehålla minst fem olika sorters grönsaker/grönsaksblandningar eller frukt, två med inriktning på C-vitamin och två med inriktning på kostfiber, samt vara årstidsanpassad.

Hallsbergs kommun strävar efter att öka sina inköp av ekologiska livsmedel. Detta för att bidra till att 60 % av den offentliga livsmedelskonsumtionen ska utgöras av certifierade ekologiska livsmedel år 2030, enligt regeringens livsmedelsstrategi.

De grönsaker och rotfrukter som serveras anpassas efter säsong. En **klimatvänlig** måltid eller mellanmål erbjuds med fördel varje dag.

- Svinnmätningar genomförs av måltidsenheten på alla verksamheter två gånger per år i tvåveckorsperioder. Matsvinnet beräknas genom att väga och dokumentera tallriks- och **serveringsvinn**.
- **Tallriksräkning sker under svinnmätningar för att få en bild över antalet ätande. FÖRSLAG ändra till:**
- **Konsumtionsmätning sker under svinmätningen för att få en bild över hur stor mängd av den serverade mängden mat eleverna äter.**

Bildningsförvaltningen

Är livsmedelsföretagare för skolor med mottagningskök och fritidshem.

Rektor

Skolmåltiden är en del av utbildningen i skolan (Prop.2009/10:165, sid 872) där i enlighet med läroplanen ska verksamheten utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I begreppet "omsorg" ingår även att barnen serveras måltider. Måltiderna kan utformas så att de på många olika sätt bidrar till läroplanens mål.

Barn som äter bra har bättre förutsättningar att lära. Genom att integrera måltiderna i verksamheten kan den också användas som ett pedagogiskt verktyg. Rektor ansvarar även för att det finns en rutin för egenkontroll inom verksamheten.

Måltidsavdelningen

Avdelningen ansvarar för kommunens strategi gällande kostverksamheten och är livsmedelsföretagare i livsmedelslagens mening för tillagningskök och mottagningskök. Kostchef tillsammans med koststrateg ansvarar för planering av måltiderna, livsmedelsupphandling, matsedlar, matproduktion, tillagningskök och mottagningskök inom måltidsavdelningen. Kostchefen ansvarar också för att produktionen

överensstämmer med produktansvarslagen och tillsammans med mottagande enheter, att uppföljning och utvärdering sker, samt att ge vägledning vid val av mat.

Lunchen bör motsvara 25–35 % av dagsbehovet av energi och näringsämnen. Tallriksmodellen är utgångspunkt vid servering av lunch.

Alla skolor följer en matsedel där samtliga recept och maträtter är näringsberäknade. Maten lagas på råvaror av god kvalitet.

Lunch

- En eller gärna flera lagade rätter, med fördel en vegetariskt rätt som alla får ta del av
- Salladsbord med minst fem olika komponenter
- Varm grönsak serveras minst två gånger i veckan.
- Bröd och smörgåsfett
- Mjök och vatten
- Söta drycker (saft, måltidsdryck, läsk, energidryck) erbjuds inte av måltidsenheten
- Bakverk, glass eller godis erbjuds inte av måltidsenheten

Riktlinjer tillhörande kostpolicy: Måltidsavdelningen Hallsbergs kommun 2019-2023

Policytext: Hållbar

Vi arbetar för att mat och måltider i Hallsbergs kommun ska vara hållbara för människor, djur och miljö.

- I upphandlingar och inköp strävar vi efter att minska vår miljöpåverkan från transporter och kemikalier.
- Vi ökar ständigt andelen livsmedel som är producerade enligt svenska regelverk.
- Vi strävar efter att öka andelen närproducerade och ekologiska livsmedel.
- Vi erbjuder vegetariska måltider i hög utsträckning.
- Vi minskar matsvinnet i alla led.

Riktlinjer hållbar

- Alla kök strävar efter att välja livsmedel som har så lite miljöpåverkan som möjligt samt att minimera energianvändningen i köket
- Kockar och måltidsbiträden bör erbjudas kontinuerlig fortbildning inom hållbar mat
- Grunden är att menyer och salladsbufféer är klimat- och säsongsanpassade
- Andelen ekologiska och/eller närproducerade livsmedel bör senast 2020 vara 50% enligt kommunens mål
- En vegetarisk måltid eller ett mellanmål bör med fördel erbjudas varje dag
- Alla kök strävar efter att hålla nere köttkonsumtionen och främja intaget av grönsaker, baljväxter, frukt och spannmål.
- De grönsaker och rotfrukter som serveras i salladsbuffén anpassas efter säsong
- Alla kök arbetar på ett sätt som gör att matsvinnet i kök och vid servering blir så litet som möjligt.
- Svinmätningar genomförs på alla verksamheter två gånger per år i tvåveckorsperioder. Matsvinnet beräknas genom att väga och dokumentera tallriks- och tillagningsvinn.

Policytext: Hälsosam

Genom att erbjuda hälsosam mat bidrar vi till att främja goda matvanor och en jämlik hälsa.

- Maten ska vara vällagad, varierad och god samt tillgodose gästens behov av energi och näring.
- Till varje måltid serveras varierande grönsaker och rotfrukter.
- Vår personal har kunskap och kompetens kring hållbara och hälsosamma matvanor.

Riktlinjer hälsosam

- Alla ordinarie matsedlar näringsberäknas och anpassas efter målgrupp
- Måltiderna presenteras enligt tallriksmodellen på skolorna.
- Kockar och måltidsbiträden bör erbjudas kontinuerlig fortbildning.

Policytext: Måltidsupplevelse

Måltiden ska vara en upplevelse av syn, smak, doft, matglädje, gott bemötande och gemenskap.

- Ett naturligt resultat av detta blir att våra matgäster prioriterar vår mat.
- Vi sätter gästen i fokus och arbetar med inflytande och delaktighet.
- Vi arbetar för att mat och måltider serveras i en lugn och trevlig miljö.

Riktlinjer måltidsupplevelse

- Det ska finnas ett respektfullt bemötande bland matgäster och personal i matsal/restaurang.
- För matsal/restaurang finns tydliga trivselregler – gärna utarbetade tillsammans med gästerna/brukaren

Policytext: Säker

Våra utgångspunkter för att servera säker mat är råvaror av hög kvalitet och noggrant kontrollerade leverantörer.

- Det ska vara möjligt att få information om vad maten innehåller.
- Egenkontroller genomförs regelbundet i kommunens alla verksamheter som hanterar livsmedel.
- Vi genomför regelbundet kompetenshöjande åtgärder och livsmedelsutbildning för alla som ansvarar för mat och måltider.

Riktlinjer säker

- Personal i servering ska kunna ge information om matens innehåll.
- Köket särskiljer produktion av specialkost från övrig produktion.
- Personalen i köket har kompetens inom livsmedelssäkerhet och rutin för egenkontroll. All nyanställd personal utbildas i systemet för egenkontroll.
- För rutiner kring specialkost och anpassad kost se kommunens hemsida hallsberg.se (under uppbyggnad)

Genomförande

Alla verksamheter i Hallsbergs kommun har ett gemensamt ansvar för att policyn blir verklighet. Det ställer höga krav på dialog och samverkan mellan samtliga förvaltningar.

Kommunen ska följa de gällande nationella riktlinjerna från Livsmedelsverket:

- Bra måltider i förskolan, förslag lägg in länkar..
- Bra måltider i skolan
- Bra måltider i äldreomsorgen

Utbildning och fortbildning

- Personalen i skolköken bör ha restaurang eller storköksutbildning på lägst gymnasienivå.
- Kockar och måltidsbiträden erbjuds kontinuerligt fortbildning

Rutiner för måltider

Förskola och fritidshem

Tillsammans bör frukost, lunch och mellanmål i förskolan stå för ca 70 % av dagsbehovet. Vid val av livsmedel väljs företrädesvis nyckelhålmärkta produkter. Mejeriprodukter bör också vara magra, osötade och D-vitaminberikade. En bra måltid består av mycket grönsaker, frukt, bär, frön, fullkorn och mindre rött kött, charkprodukter, salt och socker.

Frukost

Frukostbasen består av:

- mjölk, naturell fil/naturell yoghurt
- havrefras/rågfräs/cornflakes/müsli
- färsk frukt och grönsaker
- mjukt bröd,
- knäckebröd
- pålägg,
- smörgåsfett.
- gröt

Tillbehör för att variera frukosten t.ex.

- bär/frukt efter säsong
- torkad frukt
- ägg
- kanel, kardemumma

Mellanmål

Grunden är att mellanmålet inte ska ersätta eller störa aptiten inför nästa måltid. Ett exempel på bra mellanmål är en till två smörgåsar med pålägg, ett glas mjölk och en frukt.

Mellanmålsbasen består av:

- mjölk,
- färsk frukt och grönsaker,
- mjukt bröd,
- knäckebröd,
- två sorters pålägg,
- smörgåsfett.

Mellanmålet kan varieras med:

- naturell fil/naturell yoghurt
- havrefras/rågfräs/cornflakes/müsli
- smoothie (gjord på mjölk eller naturell fil/naturell yoghurt + bär/frukt/grönsaker)
- fruktsallad
- grönsaksdipp

Lunch

Tallriksmodellen är utgångspunkt vid servering av lunch.

Alla förskolor och skolor följer en matsedel där samtliga recept och maträtter är näringsberäknade. Maten lagas på råvaror av god kvalitet.

- En lagad rätt, med fördel en vegetarisk rätt
- Salladsbord med minst två olika komponenter
- Bröd och smörgåsfett
- Mjök och vatten

Grundskolan

Måltidsordning

Skolmåltiden ska ge 25 – 35 % av dagsbehovet. Salladsbuffén vid skolorna ska innehålla minst fem olika sorters grönsaker/grönsaksblandningar eller frukt, två med inriktning på C-vitamin och två med inriktning på kostfiber, samt vara årstidsanpassad. Andelen ekologiska och/eller närproducerade livsmedel bör senast 2020 vara 50 % enligt kommunen mål. De grönsaker och rotfrukter som serveras anpassas efter säsong. En vegetarisk måltid eller mellanmål erbjuds med fördel varje dag.

- Svinmätningar genomförs av måltidsenheten på alla verksamheter två gånger per år i tvåveckorsperioder. Matsvinnet beräknas genom att väga och dokumentera tallriks- och tillagningsvinn.
- Tallriksräkning sker under svinmätningar för att få en bild över antalet ätande.

Bildningsförvaltningen

Är livsmedelsföretagare för skolor med mottagningskök och fritidshem.

Rektor

Skolmåltiden är en del av utbildningen i skolan (Prop.2009/10:165, sid 872) där i enlighet med läroplanen ska verksamheten utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I begreppet "omsorg" ingår även att barnen serveras måltider. Måltiderna kan utformas så att de på många olika sätt bidrar till läroplanens mål. Barn som äter bra har bättre förutsättningar att lära. Genom att integrera måltiderna i verksamheten kan den också användas som ett pedagogiskt verktyg. Rektor ansvarar även för att det finns en rutin för egenkontroll inom verksamheten.

Måltidsavdelningen

Avdelningen ansvarar för kommunens strategi gällande kostverksamheten och är livsmedelsföretagare i livsmedelslagens mening för tillagningskök och mottagningskök. Kostchef tillsammans med koststrateg ansvarar för planering av måltiderna, livsmedelsupphandling, matsedlar, matproduktion, tillagningskök och mottagningskök inom måltidsavdelningen. Kostchefen ansvarar också för att produktionen överensstämmer med produktansvarslagen och tillsammans med mottagande enheter, att uppföljning och utvärdering sker, samt att ge vägledning vid val av mat.

Lunchen bör motsvara 25-35 % av dagsbehovet av energi och näringsämnen. Tallriksmodellen är utgångspunkt vid servering av lunch.

Alla skolor följer en matsedel där samtliga recept och maträtter är näringsberäknade. Maten lagas på råvaror av god kvalitet.

Lunch

- En eller gärna flera lagade rätter, med fördel en vegetariskt rätt som alla får ta del av
- Salladsbord med minst fem olika komponenter
- Varm grönsak serveras minst två gånger i veckan.
- Bröd och smörgåsfett
- Mjolk och vatten
- Söta drycker (saft, måltidsdryck, läsk, energidryck) erbjuds inte av måltidsenheten
- Bakverk, glass eller godis erbjuds inte av måltidsenheten

Ekonomisk rapport mars
12
24/DOS/22

Ekonomisk uppföljning jan-mars

Drift- och serviceförvaltningen
2024

Innehållsförteckning

Månadsuppföljning	3
Drift- och servicenämnden.....	3
<i>Avgiftskollektivet VA-verksamhet</i>	<i>4</i>

Månadsuppföljning

Drift- och servicenämnden

Drift skattefinansierad verksamhet

Ansvarig	Utfall	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
Nämnd- och styrelseverksamhet		400	400	0
Förvaltningschef		2 330	2 330	0
Fordonsverkstad		227	227	0
Fordonsförvaltare		0	0	0
Teknisk chef		4 285	4 285	0
Gatuingenjör		6 100	6 100	0
Trafikhandläggare		650	650	0
Gata/Park		16 505	19 005	2 500
Fastighet		0	1 000	1 000
Bostadsanpassning		2 263	2 263	0
Lokalvård		0	0	0
Måltid		0	0	0
Miljö		1 500	1 500	0
Bygglov		967	967	0
Alkohol-, tobak- och läkemedelstillsyn		0	0	0
Totalt		35 227	38 727	3 500

Reinvesteringar skattefinansierad verksamhet

Projektnummer	Projekt	Utfall	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
	Skärmtak Skördetröskan				
10002	Brandskydd och larm skolor		-750		750
10038	Asfaltering ytor inkl belysning och servisledning		-900		900
10001	Skolgårdar lekutrustning/upprustning		-500		500
10039	Laddplatser för elbilar Skördetröskan		-100		100
	Tvätt hall Skördetröskan				
10033	Måltidsavdelningen maskiner kök		-1 900		1 900
10032	Lokalvårdsavdelningen maskiner och fordon,		-200		200
10040	Inköp Maskiner och fordon Gata/Park		-1 400		1 400
10056	Trafikanordningar		-350		350

10043	Gator och vägar gemensamt, beläggning	-500		500
10041	Tillgänglighetsanpassning	-100		100
10042	Gatubelysning	-300		300
10050	Inventarier verkstad	0		0
10046	Ekoparken	-200		200
	Bränsletankstation på Skördetröskan			
10052	Trafiksäkerhetsprojekt	-1 000		1 000
Totalt		-8 200		8 200

Avgiftskollektivet VA-verksamhet

Drift VA avgiftsfinansierad verksamhet

Ansvarig	Utfall	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
VA finansiering				
VA Enhetschef VA-avd		17 275	17 275	0
VA Teknisk chef		-26 563	-26 563	0
VA Arbetsledare VA-rörnät		2 416	2 416	0
Vatten och avlopp		2 008	2 008	0
VA exploatering Tisaren		1 273	1 273	0
Vatten och avlopp drift		3 314	3 314	0
VA-ingenjör		277	277	0
VA balansansvar				
Totalt		0	0	0

Reinvesteringar avgiftsfinansierad verksamhet

Projektnummer	Projekt	Utfall	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
10062	Maskin- och fordonsanskaffning				
10061	Sanering VA-nät				
	VA-avdelningens investeringar				
	Nödvattenrum				
	VA-investeringar, ofördelat		-18 000		18 000
Totalt			-18 000		18 000

Redovisning av delegationsbeslut

15

24/DOS/17