



HALLSBERGS
KOMMUN

Transtensskolan

Kvalitetsplan 23/24

Möjligheternas skola

Hallsbergs kommun

Postadress
694 80 Hallsberg

Hemsida
www.hallsberg.se

Besöksadress
Västra Storgatan 14

E-post
kommun@hallsberg.se

Telefon
0582-68 50 00 vx

Fax
0582-68 50 02

Organisationsnr
212000-1926

Innehållsförteckning

1	Grundskola, förskoleklass & fritidshem	3
2	Förutsättningar	5
3	Resultat	6
3.1	Uppföljning av tidigare års kvalitetsplan	6
3.2	Årets kunskapsresultat i siffror	8
3.3	Enkätresultat förskoleklass, grundskola och fritidshem.....	9
3.4	Undervisningens kvalitet	10
3.5	Personalens arbetsmiljö	11
3.6	Närvaroarbete	12
4	Identifiera och precisera problem kopplade till måluppfyllelse	14
4.1	Identifiera och precisera problem kopplade till resultat och måluppfyllelse.....	14
5	Analys av orsaker till varje prioriterat problem	15
6	Identifierade utvecklingsområden och planerade insatser	16

Bilagor

Bilaga 1: Lista över kompletterande planer till kvalitetsplanen

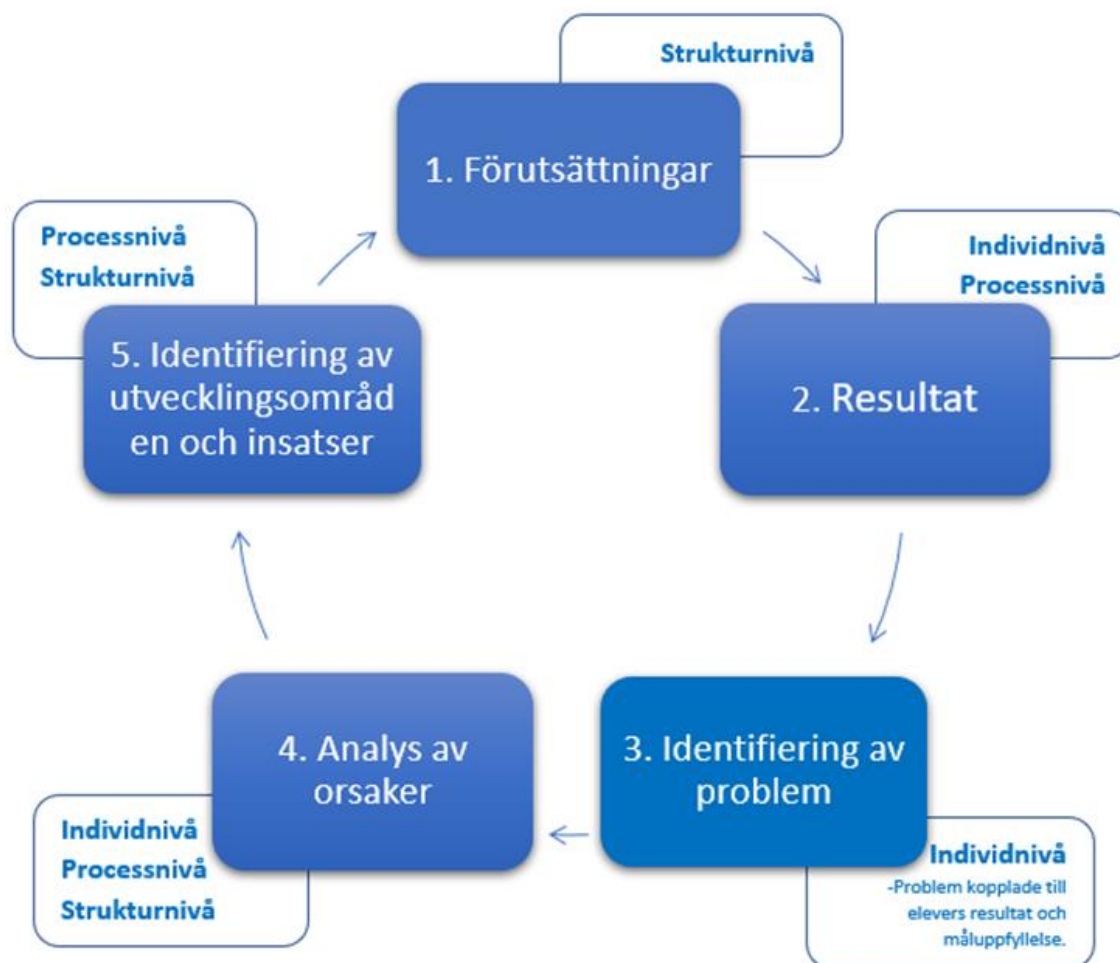
1 Grundskola, förskoleklass & fritidshem

Under läsåret 21/22 har bildningsförvaltningen i Hallsbergs kommun reviderat strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet där kvalitetsplanen utgör en del. Syftet med förändringen är att ytterligare kvalitetssäkra vårt förvaltningsgemensamma arbete med utgångspunkt i de nationella målen och med tydlig koppling till beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund. Planen synliggör arbetet med relevanta insatser som ska höja kunskapsresultaten och öka likvärdigheten.

Kvalitetsplanen ersätter tidigare års kvalitetsredovisning och verksamhetsplan.

Verksamheternas kvalitetsplaner färdigställs senast i juni och den förvaltningsövergripande i september. Som komplement till kvalitetsplanen finns ett antal förvaltningsövergripande planer, rutiner och riktlinjer, se bilaga 1.

Kvalitetsplanens utformning grundar sig på Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete samt Skolverkets stöd för nulägesanalys. Den innehåller de fem stegen förutsättningar, resultat, identifiering av problem, analys av orsaker och identifiering av utvecklingsområden och insatser.



Individnivå – elevers resultat, målluppfyllelse och förutsättningar.

Processnivå – undervisning och andra arbetsprocesser.

Strukturnivå – organisation, styrning och ledning på olika nivåer.

2 Förutsättningar

Transtensskolan är en grundskola 7-9 som ligger i centrala Hallsberg. Skolan leds av en rektor, med stöd av en biträdande rektor. Läsåret 2022/2023 har skolan haft drygt 400 elever fördelade på fyra arbetslag, med varsin utvecklingsledare. Stödpersonal med ansvar för elever med särskilda behov har haft ett eget arbetslag. Ledningsgruppen har bestått av en tillförordnad rektor, biträdande rektor, utvecklingsledare och skolans specialpedagog. Under läsåret har skolan haft 18 klasser, varav en språkklass med elever med annat modersmål än svenska. Den har bestått av elever som behövt extra stöd i svenska språket. Dessutom har det funnits en särskild undervisningsgrupp för elever med högfungerande autism, samt en så kallad "studiegård" där elever med behov av extra insatser i en lugnare miljö kunnat få hjälp under kortare perioder. Inför läsåret 2023/2024 finns ny rektor tillsatt tillsammans med ny biträdande rektor. Elevhälsan har också ny personal som anställdes under vårterminen 2023. En ny stödorganisation kommer finnas på plats från höstterminens start, där alla stödfunktioner samlas under det övergripande namnet "7-9an". Inom den nya stödorganisationen kommer den särskilda undervisningsgruppen rymmas, ett riktat stöd mot elever med hög frånvaro, riktat stöd mot elever som har låg måluppfyllelse samt ett riktat stöd mot elever som behöver få möta en annan en lugnare arbetsmiljö. Inför läsåret 2023/24 kommer även elevantalet att fortsätta att öka. På skolan finns elever från ett stort upptagningsområde med olika bakgrund och förutsättningar. Samtliga elever har egen iPad och tillgång till digitala läromedel. Skolan har också en studie- och yrkesvägledare på 65 procent.

Transtenskolans verksamhet är förlagd till två separata byggnader, huvudbyggnaden och idrottshallen, vilka båda är i behov av framtida renoveringar. En kapacitetsutredning är framtagen för detta ändamål. Utredningen visar, förutom renoveringsbehov, att det finns ett underskott på lektionssalar, främst i ämnet idrott och hälsa. Skolan har en bra struktur för möten med tydliga syften vad gäller utveckling och organisation. Pedagogers och personals gemensamma tid på skolan redovisas tydligt i ett kalendarium inför varje ny termin. Planeringen görs i dialog med kollegiet och uppdateras kontinuerligt. Arbetet är organiserat i arbets- och ämneslag. Ämnesnätverk finns också på kommunnivå. På skolan finns även grupper som arbetar med trygghetsfrågor och lovskola. Skolans elevråd leds av biträdande rektor som i sin tur lyfter elevernas frågor in i ledningsgruppen. Elevrådet träffas regelbundet. I Hallsbergs kommun finns både central och lokal elevhälsa. Den centrala elevhälsan består av skolsköterska, kurator, skolpsykolog och skolläkare. Skolans elevhälsa träffas veckovis och leds av rektor. Transtensskolan har även tillgång till administrativ kompetens och it-kompetens. Under läsåret har stora delar av personalen fortsatt implementeringsarbetet kring språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, SKUA. Inom ramen för den satsningen har skolan också utbildat en SKUA-handledare.

3 Resultat

3.1 Uppföljning av tidigare års kvalitetsplan

Kontroversiella frågor

Utifrån en tidigare granskning ifrån Skolinspektionen bedöms att det i ämnesundervisningen arbetas mycket bra med kontroversiella frågor, särskilt i samhällskunskap och biologi. Kritiken från Skolinspektionen gällde främst stöd och ledning från skolledning och elevhälsa i arbetet med kontroversiella frågor, både vad gäller förebyggande och åtgärdande insatser.

Målsättningen inför läsåret var att skapa en stödjande struktur för att arbeta med värdegrundsfrågor. Skolans Trygghetsteam fick i uppdrag av skolledningen att tillsammans med elevhälsan ta fram en handlingsplan för arbetet, utifrån de behov som skolan har. Syftet med denna handlingsplan är att hjälpa personal och elever i arbetet med att omsätta skolans värdegrund löpande i vardagen.

På en av KUT-dagarna under vårterminen presenterades Trygghetsteamets arbete. Ett årshjul hade tagits fram med olika delmoment. Målsättningen med årshjulet är att det ifrån nästa läsår ska implementeras av samtliga lärare i undervisningen. 63% av kollegiet menar att trygghetsteamet i någon utsträckning har bidragit till att utveckla värdegrundsarbetet på skolan i och med denna insats.

Transtensskolans trygghetsenkät genomfördes under höstterminen med eleverna. Den visar att trivsel och trygghet ökat bland eleverna. Fler elever upplever också bättre studiero och fler känner att de har en vuxen att vända sig till om något händer. En majoritet av personalen (67%) menar också att de i nuläget inte önskar vidare kompetensutveckling inom området. Det som har önskats av personalen är ytterligare transparens från skolledningen kring vilka resultat som arbetet ger.

Ökad behörighet till gymnasiet

Tillgängliga lärmiljöer:

Under detta läsår har skolans samtliga salar fått nya stolar och bänkar, vilket för allas del ökat trivseln i skolan och på så vis även gynnat lärmiljön för våra elever.

Vi har även tagit fram ett förslag på skyltar för att göra vår skola mer tydlig, trygg och lättnavigerad. Förslaget har lyfts i ledningsgrupp och beslutet har tagits att inför läsåret 23/24 sätta upp provisoriska skyltar som är färgkodade.

Undervisnings- och bedömningsprocesser:

Under hela läsåret har vi, i olika typer ämnesgrupper, kommungemensamt arbetat med dessa processer i det vi kallar ämnesnätverk. Dessa träffar har genomförts både digitalt och i fysisk form. I dessa ämnesnätverk har kollegiet arbetat med olika typer av frågor. Frågor kring bedömning, nationella prov, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt är några av områdena som det fokuserats på.

Under förra läsåret genomfördes en enkät gällande ämnesnätverken, vilken visade att sambedömning och likvärdighet över kommunen är viktig, och att kollegiet anser att vi får större möjlighet till detta via dessa ämnesnätverk. Detta är av stor vikt, i synnerhet nu när en ny läroplan tagits fram.

Betygsanalyser i varje ämneslag har genomförts.

SKUA:

En stor majoritet av lärarna säger att de dagligen jobbar med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i sin undervisning (80%) Endast två, 7%, säger att de sällan arbetar med detta. Under året som varit har kollegiet utfört flera kunskapsutvecklande övningar i grupp. Över lag har kollegiet funnit dessa insatser effektiva för elevernas lärande olika mån. Lärarna använder insatserna på olika sätt, genom olika metoder och övningar. För att exempelvis tydliggöra begrepp, utveckla läs- och skriv samt använda olika typer av visuella hjälpmedel.

Svårigheter och utmaningar som lärare stött på i samband med implementeringen av SKUA, handlar främst om brist på planeringstid, svårigheter att engagera och motivera elever samt anpassa lektionsinnehåll efter uppgifter och ämnen. Enligt en enkät vi genomfört menar lärarna att de kontinuerligt utvärderar detta arbetssätt.

För att kunna implementera arbetet ännu mer effektivt menar lärarna att de behöver mer tid och resurser för planering, samarbete samt genomförande. Man vill även ha större tillgång till relevant och anpassade genre- och uppgiftsmallar. Tidigare har kollegiet främst arbetat i helgrupp kring detta, för att utvecklas ytterligare menar lärarna att de framöver främst vill arbeta med detta tillsammans i arbets- och ämneslag för att kunna stärka detta ytterligare.

Elevernas närvaro:

Sammanställningar har genomförts under läsåret på en kommunövergripande nivå men även på skol- och klassnivå. Där lärare har tydliggjort på vilket steg i närvarorutinen de arbetar med elever. Detta för att tydliggöra och kunna sätta in extra insatser där det behövs. Vi kan dock se att den totala frånvaron har ökat under vårterminen jämfört med hösten men även jämfört med vårterminen året innan. Rutinen har under året genomgått förändringar och har gått ut på remiss som lärarna har fått ge återkoppling på. Den nya rutinen ska gälla från hösten 2023. Under vårterminen har även rektor, tf. biträdande rektor och specialpedagog, tillsammans med övriga professioner inom EHT, påbörjat arbetet med att se över dokument kopplade till rutinen och hur de kan tydliggöras för kollegiet.

Digital kompetens

Antalet KUT-dagar som gavs till området blev få, vilket medförde att området inte fick den möjlighet till att utvecklas mot den riktning som angetts som mål. Dock har några få genomgångar genomförts av personal inom några digitala verktyg, vi kan dock se, via utvärderingar, att mer tid behövs framöver för att de digitala verktygen ska implementeras på ett bra, systematiskt och pedagogiskt sätt i undervisningen. Inom personalen finns ett fortsatt behov av utbildning, främst i programmen exam.net, inläsningstjänst, kunskapsmatrisen, programmen i Office 365, Haldor och det digitala läromedlet NE-skola. Flera av våra pedagoger anger också att de aldrig använder flera av våra verktyg. Den frågan kan behöva undersökas mer, i hopp om att ta reda på vad detta beror på. Vi ser också ett behov av att skapa tydliga strukturer inom hur vi använder våra digitala verktyg samt hur vi bygger upp våra digitala miljöer. Vi kan också, via utvärderingen som genomförts, se att flera lärare behöver få utbildning

kring de hjälpmedel som finns på elevernas iPads, för att på så sätt kunna visa och låta eleverna använda sina iPads på ett sätt som kan stötta dem i deras utbildning.

3.2 Årets kunskapsresultat i siffror

Mätetal	Mål	Källa	Resultat		
			2023	2022	2021
Andel elever som kan läsa när de lämnar skolår 1 ska öka	<i>Ska årligen öka</i>	Omdömen i Haldor			
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 3 ska öka	<i>Ska öka</i>	Nationella prov			
Andelen elever som klarar nationella proven i matematik i årskurs 9 ska årligen öka	<i>Ska årligen öka</i>	Nationella prov	82,9%	70,1%	
Meritpoängen i åk 6	<i>Ska årligen öka</i>				
Meritpoängen i åk 9	<i>Ska årligen öka</i>	Statistik från förvaltningen som bearbetats på enheten samt Skolverket	Åk 7 – 172,8 Åk 8 - 182,8 Åk 9 - 187,6	Åk 7 –189,1 Åk 8 – 177,4 Åk 9 – 193,4	Åk 7 – 191,3 Åk 8 – 182,3 Åk 9 – 195,5
Skillnaderna i meritpoäng i årskurs 6 mellan pojkar och flickor ska årligen minska	<i>Ska årligen minska</i>				
Skillnaderna i meritpoäng i årskurs 9 mellan pojkar och flickor ska årligen minska	<i>Ska årligen minska</i>	Statistik från förvaltningen som bearbetats på enheten samt Skolverket	Flickor - 187,6 Pojkar - 195	Flickor - 188,6 Pojkar - 196,4	
Andelen elever i åk 6 som nått betygsriterierna i alla ämnen ska årligen öka	<i>Ska årligen öka</i>				
Andelen elever i åk 9 som nått betygsriterierna i alla ämnen ska årligen öka	<i>Ska årligen öka</i>	Statistik från förvaltningen som bearbetats på enheten samt Skolverket	Åk 7 - 45,83% Åk 8 - 45,67% Åk 9 - 55,64%	Åk 7 – 53% Åk 8 – 49% Åk 9 – 65%	Åk 7 – 63,8% Åk 8 - 53,2% Åk 9 - 59,3%
Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet (yrkesprogram)	<i>Ska årligen öka</i>	Statistik från förvaltningen som bearbetats på enheten samt Skolverket	Åk 7 - 58,3 Åk 8 - 58,3 Åk 9 - 71,4	Åk 7 – 65,4% Åk 8 62,2% Åk 9 – 69,2%	Åk 7 – 69,3% Åk 8 – 53,9% Åk 9 – 71,3%

Meritpoängen i åk 6-9

Meritpoängen är för den årskursen som började år 7 på Transtenskolan höstterminen 2020 har ökat med totalt cirka 2,1 poäng när de går ut år 9 från betyget vårterminen årskurs 7. Det finns en skillnad mellan flickor och pojkar gällande meritpoängens

utveckling. Gällande skillnaden i meritpoäng mellan flickor och pojkar har pojkarna i samma årskurs ett medelvärde på meritpoängen på 195 och flickorna 187,6.

Andelen elever i åk 6-9 som når kunskapskraven i alla ämnen

Andelen elever som når kunskapskraven i år 9 jämfört med när samma elever gick i årskurs 8 har ökat med 6,64%. Dock är andelen lägre än tidigare årskurs nio.

Andelen elever i åk 6-9 som är behöriga till gymnasiet (yrkesprogram)

Andelen elever som är behöriga till gymnasiet har ökat från föregående år det är också fler elever inom årskursen som under årskurs nio klarat fler ämnen jämfört med när de gick i årskurs 8.

Flerspråkighet och måluppfyllelse

Av de årskurs 9 elever som har F i sv, eng och matematik så är över 40% flerspråkiga. Vi har en pågående satsning med medel från kommunstyrelsen för att särskilt stärka upp och stödja de elever som är i behov av extra stöd i språket. I de utvärderingar som gjorts gällande den insatser har vi noterat att samtliga elever så går i grundläggande språkklass har gjort en progression inom ämnena utifrån de tester och bedömningar som gjorts, dock har det ännu inte gett utslag i betyg.

3.3 Enkätresultat förskoleklass, grundskola och fritidshem

Under 2023 har bildningsförvaltningen justerat samtliga enkäter. Detta med utgångspunkt i Skolinspektionens revideringar av sina enkäter som numera genomförs varannat år i alla kommuner. Detta innebär att frågeställningarna 2023 skiljer sig jämfört med tidigare år, enkät för F-3 har anpassats till åldersgruppen och rymmer färre antal frågor.

Mätetal	BINs mål	Källa 2023	Resultat		
			2023	2022	2021
Andelen elever som känner sig trygga i skolan	<i>Ska årligen öka</i>	Sl:s enkät för årskurs 5 och 8, fråga 9.3 BIF:s enkät, fråga 18 BIF:s enkät, fråga 24	Åk 9 - 89,9 Åk 8 - 92,35 Åk 7 - 90,9	88,72	88,15
Andelen vårdnadshavare som känner sig trygga när deras barn är i skolan (år 2021 och 2022). Andelen vårdnadshavare som upplever att deras barn känner sig tryggt i skolan (år 2023).	<i>Ska årligen öka</i>	Sl:s enkät för vårdnadshavare i grundskola och förskoleklass, fråga 6.3	92,22	85,1	84,48
Andelen elever som anser att elevrådet får vara med och påverka saker som är viktiga för eleverna på skolan (år 2021 och 2022) Andelen elever som anser att de vuxna lyssnar på förslag från elever t.ec från klassråd och elevråd (år 2023).	<i>Ska årligen öka</i>	Sl:s enkät för årskurs 5 och 8, fråga 7.2 BIF:s enkät F-3, fråga 14 BIF:s enkät 4-9, fråga 19	49,00 45,55	59,77	58,98

Andelen elever som anser att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter (år 2021 och 2022). Andelen elever som anser att de får vara med och påverka hur de ska arbeta på lektionerna (år 2023).	<i>Ska årligen öka</i>	Sl:s enkät för årskurs 5 och 8, fråga 7.1 BIF:s enkät F-3, finns ej/ej aktuellt BIF:s enkät 4-9, fråga 18	77,75 38,22	71,06	67,97
Andelen vårdnadshavare som är nöjda med bemötandet i våra skolor (år 2021 och 2022). Vårdnadshavares nöjdhet med bemötandet i skolan ska årligen öka	<i>Ska årligen öka</i>	Fråga 4.1 Tycker du lärarna verkar behandla alla elever lika oavsett om de är pojke, flicka eller har annan könsidentitet? Fråga 4.2 Upplever du att ditt barn blir orättvist behandlad av någon lärare eller annan vuxen på skolan?	59,00 84,00	82,98	74,14

Svårigheter att tyda siffrorna

Skolinspektionens enkät riktar sig till åk 5 och 8 vilket detta år ger lite missvisande resultat utifrån att vi i kommunen tidigare genomfört nämndens/förvaltningens enkät med åk 7, 8 och åk 9. Förslagsvis och för att få en bättre överblick föreslås att vi genomför samma enkät i på hela högstadiet. Fördelarna är många då vi får exaktare utgångsvärden i vårt kvalitetsarbete samt kan se vilka insatser som varit framgångsrika. Vi ser att ett flertal positiva resultat ökar, samt att vi har utvecklingsområden.

Trygghet och studiero

Vi er att elevernas upplevelse av att de är trygga på skolan fortsätter att öka trots att skolan fortsätter att växa i elev- och klassantal. Det som samtidigt framkommer i samband med enkäter är att ungefär 25% av eleverna inte känner sig intresserade av skolarbetet samtidigt som cirka 93% upplever att de får tillräckliga utmaningar i skolan. 16% av eleverna upplever sällan eller aldrig att det är studiero på lektionerna.

Delaktighet

Arbetet med elevernas upplevelser av möjligheter att påverka sin skolsituation ökar också något detta arbetas med på mentorstid, lektioner samt via elevrådet. I samband med ny ledning så meddelades också att elevrådet från och med nu har en egen budget som de kan använda för olika projekt som de vill hålla i och genomföra på skolan. Eleverna i årskurs nio har även påbörjat processen i att skapa olika tema-dagar med olika fokus som kommer fortsätta att struktureras upp under kommande läsår.

3.4 Undervisningens kvalitet

Lektions- och verksamhetsbesök

Under året har det ej genomförts lektionsbesök i den utsträckning som var planerat då det under en lång period saknats rektor innan en tf. rektor fanns på plats. Lektionsbesöken har istället i många fall genomförts av lärare som besöker andra lärare eller att utvecklingsledarna har genomfört vissa besök hos lärare inom sitt arbetslag.

Arbete med förbättring av undervisningskvalitet

Analysarbetet i samband med terminsslut, läsårsslut sker genom diskussioner i ämneslag och arbetslag. En analys genomförs kring undervisningen i ämnet, vad som gått bra eller mindre bra och vad lärarna anser att de kommer förändra i sin undervisning för att nå fler elever. Mallen finns för varje arbetslag och lärare förses med relevant dokumentation och statistik för varje klass. Underlaget analyseras ämnesvis för att kunna jämföras med tidigare år för den aktuella klassen. Som ytterligare stöd i arbetet med undervisningskvaliteten har även en gemensam struktur för undervisningsprocessen tagits fram för år fyra till nio. Detta även i syfte att öka likvärdigheten mellan skolorna.

Kollegialt lärande- i ämneslag och arbetslag

Det har avsatts tid för kollegialt lärande i ämneslag och arbetslag både gällande SKUA-utbildningen, men även i implementeringsarbetet av de nya kurs- och ämnesplanerna. Där det även funnits möjlighet till kollegialt lärande mellan de olika skolorna i kommunen. Det har auskulerats på olika lektioner mellan lärare för att därefter ge feedback på undervisning enligt den mall som tillhandahållits inom insatsen. De fyra arbetslagen arbetar i stort sett lika. Något lag fokuserar mest på att den gemensamma lektionsmallen följs och ett annat på det kollegiala lärandet som sker när kollegor besöker varandras lektioner. Vissa arbetslag har en regelbunden punkt på veckomötena där de tar upp situationer med elever och klasser som fungerat bra, för att på så sätt kunna lära av varandra. Arbetslagen blir därmed ett viktigt pedagogiskt stöd i den löpande planeringen. Ett arbetslag har skapat en mall för hur de följer upp sina elever i olika processer, denna mall har nu alla arbetslag fått till sig och från hösten kommer alla arbetslag göra lika i den processen.

Trygghetsenkäten, som genomförs årligen, tar upp frågor om bland annat trygghet i klassen, klassrummet och korridorerna. Trygghetsteamet återkopplar sedan resultatet till elevhälsan, ledningsgruppen och mentorerna. Trygghetsenkäten visar att tryggheten ökar på skolan någonting som vi under kommande år ska förvalta men även fortsätta skapa trygghetsskapande insatser. Där det finns behov av stöd och förbättring ges sådant stöd. Mera ingripande insatser som gäller klassrumsundervisning och studiero följs kontinuerligt upp av trygghetsteamet och går sedan vidare till både elevhälsan och ledningsgruppen. Digitala enkäter används också för att följa elevernas upplevelser av undervisningen. De har använts både för att följa upp effekten av restriktionerna under pandemin och för utvärdering av olika IT-frågor. Regelbunden uppföljning av tryggheten görs även av mentorerna på klassens mentorstider.

3.5 Personalens arbetsmiljö

Medarbetarsamtal

Under höstterminen genomförde tillförordnad rektor och biträdande rektor medarbetarsamtal enligt planering. Mönster och frågeställningar som kommer upp i dessa där det finns behov av förändring, utveckling tas vidare på generell och individuell nivå både i ledningsgrupp, samverkan, APT och med berörda.

Personalomsättning

Personalomsättningen har under året varit större än tidigare år då flera lärare och personal ur elevhälsan valde att gå vidare vid årsskiftet 2022/2023. Detta har medfört

att det under våren har tillkommit ny personal eller att vissa delar av tjänster gått att lösa internt. Ny rektor, studie- och yrkesvägledare, specialpedagog och socialpedagog har tillsatts från april-juni.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron har under perioder varit hög under läsåret. Det finns ett antal rehabärenden som vi fortsatt arbetar med för att hitta lämpliga åtgärder, anpassningar. Den totala sjukfrånvaron är i stort sett oförändrad mellan läsåret 2021/2022 (6,49%) till 22/23 (6,11) men en liten minskning går att se.

Olycksfall och tillbud

Ett olycksfall har rapporterats in i september som ej är arbetsplatsrelaterad. Utöver det har inga tillbud rapporterats in.

3.6 Närvaroarbete

Tabellerna visar frånvaron per årskurs läsåren 2021-2022 och 2022-2023. Tabellerna skiljer sig åt då bildningsförvaltningen under läsåret 21-22 ändrade mätintervallet för frånvaro med start på 15 % för att följa Skolverkets statistik.

		Total frånvaro, antal elever i varje intervall, 2021-2022					Total frånvaro, antal elever i varje intervall, 2022-2023		
Åk	Antal inskrivna elever, juni 2022	10-19 %	20-49 %	Mer än 50 %	Åk	Antal inskrivna elever, juni 2023	15-29 %	30-49 %	Mer än 50 %
F					F				
1					1				
2					2				
3					3				
4					4				
5					5				
6					6				
7	145	30	15	12	7			7	3
8	128	34	12	16	8			10	5
9	131	34	12	18	9			12	7
Summa	404	98	39	46	Summa			29	15

Strukturen för arbetet med frånvaro har bestått av månadsvisa träffar där socialpedagog, specialpedagog och rektor gått igenom statistiken och vilka insatser som gjorts, var eleven befinner sig i frånvarotrappa, om orosanmälan är gjord osv och vad som behöver göras härnäst. I samband med mötet uppdateras en fil arbetslagsvis med de elever som har mer än 10% frånvaro. Där det antecknas om pågående insatser och utfall av insats, samt om det behövs andra insatser beroende på orsak till frånvaron.

För de **elever med oanmäld stor frånvaro** har vi kunnat erbjuda särskilda tillfällen i schema då dessa träffar till en börja endast träffar socialpedagog och eller mentor. De elever som inte alls kommer till skolan möts upp av socialpedagog som sedan slussar

vidare. Socialpedagog finns även med som stöd till mentorer i detta arbete med frånvarotrappan och olika insatser däri. EHT har också en viktig del i detta då den sammantagna kompetensen gett möjligheter till fler sätt att arbeta med elev, vårdnadshavare, mentor men framförallt andra externa aktörer såsom socialtjänst, BUP.

Under året har en stor del av elevhälsan och socialpedagogen valt att avsluta sina tjänster vilket skapade en period under vårterminen där mentorer fick ett större ansvar till att följa upp och även möta upp elever som socialpedagog tidigare gjort.

Vi ser dock att arbetet som gjorts inte når de resultat som vi strävar efter vilket startade processen i att se över rutinen och strukturen kring arbetet med närvaro/frånvaro. Arbetet med den rutin som varit grunden för arbetet kring närvaro/frånvaro har under vårterminen arbetats om kontakter har knutits med andra enheter i hur vi kan fånga upp elever tidigare för att inte hamna i en hög frånvaro. Planen är att sätta den rutinen/strukturen i samband med höstterminens start för att då ha en plan som på ett snabbare sätt fångar upp elever som börjar få en högre frånvaro.

4 Identifiera och precisera problem kopplade till måluppfyllelse

4.1 Identifiera och precisera problem kopplade till resultat och måluppfyllelse

Öka måluppfyllelsen - Tillgängliga lärmiljöer

Undervisningsprocessen

Måluppfyllelsen fortfarande är fortfarande låg trots insatser. Vi ser dock att uppföljning av insatser inte har skett i tillräckligt stor omfattning och det saknas en grundläggande analys över de faktiska problemen gällande gemensamma lektionsstrukturer, gemensamma bedömningsstrukturer. Vi ser också att man inte kontinuerligt har stämt av elevernas studieresultat tillsammans med elevhälsan och att det systematiska kvalitetsarbetet inte givits det utrymme som behövts. Att analysera är en komplex uppgift och det behöver vi öva oss på. Vi behöver bli bättre på systematik och att kartlägga vad som fungerar eller inte fungerar - Varför det fungerar eller varför det inte fungerar. Vi behöver även öva på att svara på frågan; -Hur vet vi det? Våga borra på stället.

Närvaroarbetet

Vi har fortsatt hög frånvaro bland våra elever. Arbeta har på olika sätt och i olika former bedrivits över åren. Om vi antar att frånvaron är en effekt av pandemin så borde rimligtvis arbetet med närvaro ge resultat då pandemin sedan en tid tillbaka är över. Frånvaro på grund av psykisk ohälsa är ett område där ett fördjupat samarbete måste etableras mellan olika instanser.

Här ser vi också att en bidragande orsak till avsaknad av kontinuitet då socialpedagogen plötsligt sa upp sin tjänst vilket innebar att arbetet i princip stannade av.

5 Analys av orsaker till varje prioriterat problem

Undervisningsprocessen

Det finns en avsaknad av likvärdighet mellan arbetslagen och sätten man arbetar på. Arbetslagen har över tid blivit autonoma vilket har inneburit att alla arbetslag har prioriterat olika saker vilket i sig är bra under förutsättning att alla arbetslag har samma eller likvärdig idé över det pedagogiska upplägget. Här ser vi främst konsekvensen av att inte ha en pedagogisk ledare som stöttat lagen i ett gemensamt arbete. Detta tillstånd är ett naturligt resultat av situationen som varit rådande på skolan och är inget som personalen kan läggas till last för.

Ökad närvaro

Närvaroarbetet har blivit lidande då i princip hela elevhälsan samt skolledning under läsåret 22/23 bytts ut. Detta har inneburit att arbetet tappat fart med ökad frånvaro som resultat. En viss effekt av pandemin kan eventuellt tillskrivas detta men kanske inte i så stor utsträckning. Vi ser också att en bidragande orsak till avsaknad av kontinuitet uppstått då socialpedagogen plötsligt sa upp sin tjänst vilket innebar att arbetet i princip stannade av. En resurs i elevhälsoteamet blev plötsligt sjukskriven (ej arbetsrelaterat) vilket i sin tur bidrog ytterligare att momentum förlorades.

Resultatuppföljning/Resultatåterkoppling.

Resultatuppföljning är en pågående process som inte endast kan bedrivas på så kallade mitt-terminskonferenser eller tema-rapporteringar. Vi ser också att uppföljning av insatser inte har skett i tillräckligt stor omfattning och det saknas en grundläggande analys över de faktiska problemen gällande gemensamma lektionsstrukturer, gemensamma bedömningsstrukturer. Vi ser också att man inte kontinuerligt har stämt av elevernas studieresultat tillsammans med elevhälsan och att det systematiska kvalitetsarbetet inte givits det utrymme som behövts. Att analysera är en komplex uppgift och det behöver vi öva oss på. Vi behöver bli bättre på systematik och att kartlägga vad som fungerar eller inte fungerar - Varför det fungerar eller varför det inte fungerar. Vi behöver även öva på att svara på frågan; -Hur vet vi det? Våga borra på stället.

6 Identifierade utvecklingsområden och planerade insatser

Transtenskolan kommer att genomgå ett omfattande förändringsarbete där vi har identifierat följande utvecklingsområden;

- **Ökad behörighet till gymnasiet**
- **Arbetet med att främja högre närvaro**
- **Ökad trygghet och studiero**
- **Tydliga uppdragsbeskrivningar.**

Öka behörigheten till gymnasiet

- Insatser:
 1. Tydlig målsättning: Vi ska definiera syftet med att skapa gemensamma undervisnings- och bedömningsstrukturer. Det kan vara att säkerställa enhetlighet och likvärdighet i undervisningen, främja bedömningskriterier eller underlätta utbytet av resurser och bästa praxis
 2. Bedöm befintliga strukturer: Utvärdera befintliga undervisnings- och bedömningsstrukturer i skolan. Identifiera styrkor, utvecklingsområden, skillnader och likheter mellan olika lärare och ämnesområden.
 3. Skapa arbetsgrupper: Bilda arbetsgrupper bestående av lärare, skolledare och eventuellt andra berörda parter som kan bidra till processen. Arbetsgrupperna skall vara representativa för olika ämnesområden och nivåer inom skolan.
 4. Tydliga riktlinjer och ramar: Vi skall fastställa övergripande riktlinjer och ramar för undervisning och bedömning och som vi gemensamt skall tillämpa. Det ska omfatta överenskomna lärandemål, bedömningskriterier, metodik, resurser och tidsramar.
 5. Samarbete och kommunikation: Främja samarbete och kommunikation mellan lärare och arbetsgruppen. Dela erfarenheter, idéer och bästa praxis för att utforma och förbättra gemensamma strukturer. Det kan vara genom regelbundna möten, workshops eller digitala plattformar för samarbete.
 6. Utveckling av gemensamma resurser: Skapa eller identifiera gemensamma undervisningsresurser, exempelvis läromedel, lektionsplaner, provmallar eller bedömningsverktyg. Se till att dessa resurser är anpassade till de gemensamma riktlinjerna och ramarna.
 7. Utbildning och stöd: Vi skall erbjuda lärare utbildning och stöd för att implementera de gemensamma undervisnings- och bedömningsstrukturerna. Det kan vara genom workshops, handledning, förstelärare. Detta kommer att ske under våra KUT-dagar.
 8. Utvärdering och anpassning: Kontinuerligt utvärdera och anpassa de gemensamma strukturerna baserat på erfarenheter och resultat. Samla in feedback från lärare, elever för att förbättra och justera strukturerna vid behov.
- Genomförande:

Vikten av tillgängliga lärmiljöer är centralt för alla elevers möjligheter att nå kunskapsmålen, och nå högre kunskapsmål. Ett arbete som behöver ske på flera olika plan och med olika insatser utifrån grupp- och individbehov.

Specialpedagog och skolledning arbetar fram en plan för inkluderande undervisning

som sedan kommuniceras ut till undervisande lärare där de ges utrymme att diskutera, förändra och förädla. Specialpedagogen skall även genomföra handledningstillfällen med både arbets- och ämneslag för att på så sätt hjälpa till att identifiera utmaningar samt att vara med och bidra till lösningar av dessa.

Undervisnings-, bedömnings- och återkopplingsstrukturer

Framgångsrik undervisning bygger delvis på förutsägbarhet och hög grad av igenkänning, det skapar trygghet i undervisningssituationen. Eleven ska snabbt kunna orientera sig om hur länge lektionen pågår, vad eleven skall göra, med vem eleven skall göra detta med samt varför och vad läraren kommer att bedöma. Det vill säga - vad eleven skall kunna efter avslutat moment.

Vi kommer att börja höstterminen 2023 med att genomföra kartläggningar i Sv. En och Ma av våra nya åk 7 elever. Syftet med detta är att vi skall få en bild av kunskapsnivån där eleverna befinner sig samt ge oss en möjlighet att hämta upp eleverna just där de befinner sig.

Skapandet av gemensamma undervisnings- och bedömningsstrukturer kräver samarbete och överenskommelse mellan lärare, skolledare, elevhälsa och andra relevanta kompetenser.

- Uppföljning:

Uppföljning kommer att ske lokalt på skolan 2 gånger/termin och klass, så kallade resultatuppföljningsmöten (RUM). I det mötet deltar mentorer, elevhälsa och skolledning. Genom dessa möten kommer vi snabbt att kunna fånga upp behov och insatser på både individ-, grupp- och ämnesnivå. Utöver detta rapporteras resultaten genom s.k. temarapporteringar till förvaltning och nämnd.

- Utfall mäts genom:

Att vi når en större andel elever som blir behöriga till gymnasieskolans yrkes- samt studieförberedande program.

Främja närvaron i skolan

Att främja närvaron i skolan är viktigt för att säkerställa elevernas engagemang och inläring. Sådär kommer vi att lägga upp arbetet med att främja närvaron i skolan:

- Insatser:

Erbjud stödåtgärder: Om elever har hög frånvaro eller visar tecken på att de har svårt att närvara regelbundet, ska vi erbjuda stödåtgärder. Det kan vara i form av extra handledning, förstärkt mentorskap, kuratorskontakt eller andra resurser som kan hjälpa eleverna att övervinna hinder för att närvara i skolan.

- Genomförande:

Skapa en positiv och inkluderande skolmiljö: Vi ska se till att eleverna känner sig välkomna och inkluderade i skolgemenskapen. Fokusera på att bygga starka relationer mellan elever och mellan elever och lärare. Skapa en atmosfär där eleverna känner sig trygga och motiverade att komma till skolan varje dag. Detta gör vi genom att "se" varje elev, bjuda in till samtal som kanske handlar om andra saker än skolan. Eleverna vill ha mer vuxenkontakt.

Kommunicera vikten av närvaro: Vi ska utbilda både elever och föräldrar om vikten av regelbunden närvaro i skolan. Tydliggöra hur frånvaro negativt påverkar elevernas inläring och framsteg. Organisera informationsmöten och skicka ut skriftligt material för att förmedla detta budskap.

Implementera kommunens arbete med att främja närvaro. Den innefattar tydliga riktlinjer för vad som anses vara giltig frånvaro och konsekvenser för ogiltig frånvaro. Ett konsekvent användande av planen hjälper till att skapa förutsägbarhet och tydlighet för elever och föräldrar.

Registrera och övervaka närvaro: Vi behöver säkerställa till att det finns ett effektivt system för att registrera och övervaka närvaro och det används av samtliga lärare. Att ha tillgång till noggrann och uppdaterad närvarostatistik är nödvändig för att skolan skall kunna identifiera elever med hög frånvaro och tillämpa planen ihop med lämpliga åtgärder i tid.

Samarbeta med vårdnadshavare: Vi ska ha en öppen och regelbunden dialog med elevernas föräldrar eller vårdnadshavare. Informera dem om deras barns närvaro och arbeta tillsammans för att identifiera eventuella hinder för närvaro och hitta lösningar tillsammans.

Erbjuda stödåtgärder: När vi har elever med begynnande hög frånvaro eller visar tecken på att de har svårt att närvara regelbundet skall vi erbjuda stödåtgärder. Det kan vara i form av extra handledning, förstärkt mentorskap, kuratorskontakt eller andra resurser som kan hjälpa eleverna att övervinna hinder för att närvara i skolan.

Implementera belöningssystem: Vi kanske ska införa ett belöningssystem som uppmuntrar och belönar regelbunden närvaro. Det kan vara i form av ett diplom eller andra saker som motiverar eleverna att komma till skolan varje dag.

Genom att implementera dessa steg och ha en helhetsinriktad strategi kan vi effektivt främja närvaron och skapa en gynnsam inlärningsmiljö för eleverna på Transtensskolan.

- Uppföljning:

Genom avstämningar varje månad uppdaterar mentorer och EHT ett gemensamt dokument för att följa och tydliggöra processerna som är igång kring elever med en oroande frånvaro. Punkten frånvaro kommer även vara en fast punkt som kommer lyftas varje arbetslagsmöte för att tydliggöra vikten av att detta är en process som mentorer behöver arbeta med varje vecka.

- Utfall mäts genom:

Att andelen elever som har en oroande frånvaro uppmärksammas tidigt och att andelen minskar. Uppföljning i EHT antalet kartläggningar som genomförts och vilka som går vidare till frånvaroutredningar i EHT.

Ökad trygghet och studiero

- Insatser:

Ett högre samarbete med KUBEN har etablerats och i och med det har vi en högre vuxennärvaro i vår cafeteria och korridorer. Lärare har schemalagda positioner för rastvakt. En rutin för hanteringar mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning har

skapats och gått ut till kollegiet. Detta utifrån att vi bestämt att vi fortsatt har en mobilfri skoldag.

- **Genomförande:**

Varje morgon samlas elevernas telefoner i, eleverna lägger mobiltelefonerna i klass- och namnuppmärkta lådor som sedan förvaras i ett låsbart rum. Om personal uppmärksammar att elever bryter mot denna regel så tar personalen kontakt med vårdnadshavare själv eller via mentor. Om eleven fortsatt skulle bryta mot regeln kan rektor ta beslut om disciplinära åtgärder.

- **Uppföljning:**

Genom uppföljningar i arbetslagen kring elevernas studiero under lektionerna. Uppföljning kommer även ske via elevrådet. Den extra personalen som är inkopplad i vår cafeteria kommer även de följas upp med för att undersöka vad som fungerar eller inte.

- **Utfall mäts genom:**

Enkät kommer även skickas ut både till elever och personal för att mäta studieron under lektioner. En trygghets enkät kommer även skickas ut till elever från vårt Trygghetsteam för att mäta elevernas trygghet i skolan. Genom Trygghetsteamet kommer även trygghetsvandringar genomföras för att samla upp information om platser på skolan som eleverna kan tycka vara mindre säkra.

Tydliga uppdragsbeskrivningar

För att ytterligare öka tryggheten för medarbetaren och vad som förväntas av denne har tydliga uppdragsbeskrivningar och rutiner tagits fram. Detta har skett i samråd med ledningsgruppen på skolan och kommer att börja implementeras när höstterminen startar efter sedvanlig samverkan med lokala fackombud.

Lista över interna dokument som kompletterar kvalitetsplanen

Barn- och elevhälsoplan 2022 - 2024

Handbok för elevhälsa

Huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledning

Kompetensförsörjningsplan förskola/skola

Riktlinje för att främja skolnärvaro