



Plats och tid Kommunhuset Hallsberg, kl 08.30 - 14.15

Beslutande

Andreas Svahn  
Siw Lunander  
Magnus Andersson, ej §§ 102-109  
Gunnel Hedström, §§ 102, 104 och 106-109  
Inga-Britt Ritzman  
Magnus Fahlström  
Anne Carlqvist Fors  
Börje Andersson  
Lotta Öhlund  
Ewa Unevik  
Lennart Pettersson  
Anders Lycketeg  
Erik Storsveden  
Tomas Hagenfors

Övriga deltagande

Niklas Tiedermann  
Torbjörn Dybeck  
Lizanne Byström  
Helena Luthman § 103  
Gunnel Hedström, §§ 101,110-122

Utses att justera

Ewa Unevik

Justeringens  
plats och tid

Under-  
skrifter

Sekreterare

.....  
Niklas Tiedermann

Paragrafer 100 - 122

Ordförande

.....  
Andreas Svahn

Justerare

.....  
Ewa Unevik

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2013-09-10

Datum för  
anslagsuppsättande

2013-09-17

Datum för  
anslags nedtagande 2013-10-10

Förvaringsplats för  
protokollet

Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....  
Utdragsbestyrkande

KS § 100

## **Serviceundersökningen Insikt**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Näringslivschefen informerar om resultatet i SKL:s undersökning Insikt. I den undersöks hur företagare upplever servicenivån vid kontakter med kommunen i myndighetsutövningsärenden. Hallsbergs kommun får ett gott betyg i undersökningen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att informationen ska läggas till handlingarna.

---

KS § 101

## **Postterminalen vid Tomta**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Produktionschefen Marijo Berkes informerar om postens verksamhet och om arbetet med att sätta den nya postterminalen i Hallsberg i produktion.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att informationen ska läggas till handlingarna.

---

KS § 102

## **Bostadsbyggandet i Kvarteret Kronan i Hallsberg**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Representanter för NA-bygg informerar om arbetet med bostadsbyggande i kvarteret Kronan i Hallsberg.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att informationen ska läggas till handlingarna.

---

## **Investeringsplan 2014 - 2016**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Investeringsnivåerna för 2014-2016 fastställs till 25 mkr för skattekollektivet exklusive bostäder i kv Kronan.
2. Låneskulden för den skattefinansierade verksamheten (exkl Kronan) ska minska med 20 mkr till 2016-12-31 genom 15 mkr lägre investeringskostnad under perioden. Ytterligare 5 mkr ska amorteras genom positiva driftsresultat.
3. Övriga regler kring investeringar fastställs enligt dokumentet ”Investeringsplan 2014-2016”.

### **Ärendet**

Ekonomiavdelningen har i bifogat dokument lämnat förslag till investeringsplan för Hallsbergs kommun för 2014 – 2016.

Man skriver bl a så här:

Investeringsnivåerna har under 2000-talet legat på i genomsnitt 54 mkr (inkl. avgiftskollektiven) Denna nivå är väl hög för en kommun i Hallsbergs storlek och dess ansträngda ekonomi. Låneskulden har under samma period ökat med 146 mkr, eller med drygt 10 000 kr per invånare. Det är därför önskvärt att investeringsnivån hamnar på en lägre nivå för att skapa ekonomiskt utrymme för att minska kommunens låneskuld.

Investeringarna föreslås delas mellan en reinvesteringsnivå som ligger fast för de olika nämnderna, samt en nivå för strategiska investeringar som prioriteras och diskuteras i budgetberedningen. En reinvestering är en årligen återkommande investering som nämnden själva kan disponera och prioritera. En strategisk investering prioriteras i budgetberedningen och avser investeringar av större dignitet som också syftar till att uppnå kommunens vision.

Investeringsramen för skattekollektivet, exklusive kv Kronan, ska vara högst 75 mkr under perioden 2014-2016, d v s ett snitt på 25 mkr/år. Låneskulden för den skattefinansierade verksamheten ska minska med 20 mkr till 2016-12-31, genom 15 mkr lägre investeringsutgift under perioden. Ytterligare 5 mkr ska amorteras genom positiva driftsresultat.

KS § 103 forts

**Arbetsutskottets förslag (KSAU § 75 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Reviderad investeringsbudget för 2013**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Reviderad investeringsbudget 2013 fastställs enligt bilaga 1, 2013-08-21.

### **Ärendet**

Ekonomiavdelningen har i bifogat dokument lämnat förslag till reviderad investeringsbudget för 2013.

Kommunfullmäktige fastställde 2012-12-17 budget för Hallsbergs kommun 2013 samt flerårsplaner för 2014 och 2015. I samband med detta beslut fastställdes investeringsbudgeten för år 2013-2015. En revidering av investeringsbudgeten gjordes på kommunfullmäktiges möte 2013-03-25 efter avstämning i bokslutsarbetet för 2012 då önskemål inkom från nämnderna om möjlighet att använda investeringsmedel för år 2012 även år 2013.

Under året har ytterligare beslut fattats av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige vilket har lett till att investeringsbudgeten återigen behöver revideras. Förslaget har tagits fram efter samtal inom kommunens ledningsgrupp för att prioritera om tidigare beslutade investeringsprojekt. I förslaget har det tidigare beslutade investeringstaket för år 2013 inte överskridits.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 76 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Utökning av Sydnärkes lönenämnd**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Hallsbergs kommun antar det reviderade samarbetsavtalet Samverkansavtal för gemensam nämnd för lönesamverkan i Kumla, Askersunds, Lekebergs, Laxå och Hallsbergs kommuner, med bilaga innehållande ekonomisk reglering.

2. Hallsbergs kommun antar förslag till reviderat reglemente för Sydnärkes lönenämnd, att gälla från och med den 1 januari 2014.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat ansöka om medlemskap i den gemensamma nämnden Sydnärkes lönenämnd.

Värdkommunen Kumla har nu i bifogat material lämnat förslag på samarbetsavtal och reglemente, samt ekonomisk reglering.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 77 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---



## **Hantering av motioner**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att motioner ska hanteras på det sätt som framgår nedan under förslaget.

### **Bakgrund**

Kommunjuristen anför följande:

Ärenden i kommunfullmäktige får väckas på olika sätt. Ett av dem är genom motion från en ledamot eller från en ersättare som tjänstgör. En motion ska vara skriftlig och kan ges in till kansliet eller lämnas vid ett kommunfullmäktigesammanträde.

När en motion har inkommit anmäls den i kommunfullmäktige, som regelmässig remitterar den till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens beredning är i princip nödvändig för alla ärenden som ska behandlas i kommunfullmäktige.

Enligt hittillsvarande ordning har motioner beretts av kommunstyrelseförvaltningen, som har under arbetets gång haft underhandskontakter med andra nämnder och förvaltningar i frågan. Därefter har ett förslag till svar skrivits, som efter beslut från ordföranden har förts upp på kommunstyrelsens dagordning för beredning inför beslut i kommunfullmäktige.

### **Förslag på framtida beredning av motioner**

För att få en bättre beredning av motioner föreslås en ordning där respektive motion, efter att ha skickats från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen, regelmässigt skickas på underremiss till den nämnd vars verksamhetsområde den berör. Det är kommunstyrelseförvaltningens och närmare bestämt kommundirektörens stabs ansvar att bereda ärenden. Det blir därför stabens uppgift att sköta denna hantering. Nämnden i fråga bör senast inom tre månader återkomma med beslut i vilket förslag ges på hur motionen bör besvaras. Kommundirektörens stab ska därefter, sedan kontakt har tagits med ordföranden i kommunstyrelsen, föra fram ärendet till beslut i kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Under beredningen i respektive nämnd, åligger det förvaltningschefen att vid behov söka samråd med kommundirektören och med övriga förvaltningschefer.

KS § 106 forts

**Arbetsutskottets förslag (KSAU § 78 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Sponsringspolicy**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Föreslagen sponsringspolicy fastställs.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att genom tillämpning av policyn fatta beslut om sponsring i varje enskilt fall. Kommunstyrelsen får delegera rätten att fatta beslut om sponsring.
3. Principiella förändringar av policyn ska beslutas av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen får besluta om förändringar som inte är av principiell art.

### **Kommunstyrelsens beslut (under förutsättning att kommunfullmäktige fattar ovanstående beslut)**

4. Näringslivschefen ges i uppdrag att fatta beslut om sponsring i enlighet med sponsringspolicyn upp till ett belopp om 10 tkr i varje enskilt fall. Beslut om sponsring mellan 10 tkr och 20 tkr fattas av näringslivschefen efter samråd med kommunstyrelsens ordförande. Beslut om sponsring över 20 tkr ska fattas av kommunstyrelsen.
5. När de avtal om sponsring som nu gäller, löper ut, ska en eventuell förlängning av dessa prövas mot bakgrund av den nya sponsringspolicyn.
6. Kommundirektören, chefen för teknik- och planförvaltningen och chefen för kultur- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag till reviderade bestämmelser för föreningsstöd i Hallsbergs kommun. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast i mars 2014 så att hänsyn kan tas till de nya reglerna i samband med beslut om ekonomiska ramar för budget 2015.

### **Ärendet**

Kommunjuristen har i skrivelse lämnat förslag till sponsringspolicy.

KS § 107 forts

Hur sponsring ska användas och till vilken kostnad, har aldrig fastställts i ett samlat sammanhang i Hallsbergs kommun. Begreppet sponsring används med olika innebörd av olika organ och personer i den kommunala organisationen. Gränsen mellan sponsring och föreningsstöd är inte heller definierad.

Begreppet sponsring kan betyda olika saker. I skrivelsen avses i första hand de fall där Hallsbergs kommun ger resurser (i första hand pengar) till utomstående juridisk (eller i undantagsfall fysisk) person eller evenemang i utbyte mot fördelar i form av marknadsföring, good will eller utveckling i önskvärd riktning.

I dokumentet berörs också de fall där någon utanför kommunen vill sponsra kommunal verksamhet.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 79 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget samt att uppdraget i punkt 6 ska redovisas i mars 2014.

---

## **Risk- och sårbarhetsanalys (RSA), Krisledningsplan, Verksamhetsplan, Krisinformationsplan**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Verksamhetsplan 2013-2014 antas
2. Krisinformationsplan antas.

### **Förslag till kommunfullmäktige**

3. Risk- och sårbarhetsanalys för Hallsbergs kommun fastställs.
4. Krisledningsplan för Hallsbergs kommun fastställs.

### **Ärendet**

Hallsbergs kommun är i grunden en stabil och robust kommun där förmåga finns att leda kommunen om en extraordinär händelse skulle inträffa. Med krishantering menas åtgärder före, under och efter en kris. Det förebyggande arbetet syftar till att bygga ett robust samhälle som klarar av att stå emot påfrestningar samt att skapa tillräckligt god krisledningsförmåga hos ansvariga aktörer.

En gång varje mandatperiod ska en Risk- och sårbarhetsanalys fastställas. Den föreliggande Risk- och sårbarhetsanalysen, RSA, pekar ut händelser och olyckor som kan bli mycket allvarliga och drabba kommunen och kommunens invånare. Analysen ska ligga till grund för fortsatt säkerhetsarbete - att skapa en robust kommun.

En gång per mandatperiod ska även en Krisledningsplan fastställas. En Krisledningsplan ska vara ett stöd i arbetet med att leda en krissituation. Under en kris ska berörda aktörer ha förmåga att leda och samordna insatser så att krisens verkningar minimeras. Till en Krisledningsplan (som inte redovisas tillsammans med planen) finns även en lista där personal från olika verksamheter och olika nivåer ingår. Förutom ledningspersonal finns personal från växel, serviceavdelningen, kommunstyrelseförvaltningen samt socialförvaltningen med. Allt för att vara kommunledningen behjälplig i en krissituation.

KS § 108 forts

Även en Verksamhetsplan ska fastställas under en mandatperiod. Arbetet med krishantering stöds av statsbidrag där utbildning och övning tar stor plats och ska genomföras varje år med politiker och tjänstemän som deltagare. Nytt är att en Verksamhetsplan ska upprättas där tänkta övningar och utbildningar tas upp. Därefter ska ett antal punkter i Verksamhetsplanen kunna bockas av om allt gått som planerat.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar Verksamhetsplan 2013-2014

Kommunstyrelsen antar Krisinformationsplan för Hallsbergs kommun.

Kommunfullmäktige fastställer Risk- och sårbarhetsanalys för Hallsbergs kommun

Kommunfullmäktige fastställer Krisledningsplan för Hallsbergs kommun.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 80 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslagen med följande ändringar:

1. I Krisledningsplanens avsnitt 7, stryks andra stycket ”I krisledningsgruppen ingår...”

2. I Krisledningsplanens avsnitt 10.1 stryks meningen ”Folkets Hus finns i Hallsberg”.

---

## **Redovisning av uppdrag**

### **Kommunstyrelsens beslut**

(Numreringarna hänför sig de nummer de olika uppdragen har i kommunfullmäktiges beslut om att ge uppdragen)

**4.** Kommundirektören ska, i samråd med berörd förvaltning, låta ta fram en plan för återrekrytering av personal på nyckelfunktioner inom kommunen, med särskild tonvikt på personal inom det kommunaltekniska området. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013. (Tiden har förlängts till juni, sedan till september, samtidigt som uppdraget har utvidgats till att redovisas i samband med redovisning av uppdraget om plan för strategisk personalförsörjning som framgår av kommunstyrelsens tidigare svar på revisionsrapport i det ämnet.

### **Uppdragen ska redovisas till kommunstyrelsen i november.**

**9.** Kommundirektören ska låta utreda hur måltidsorganisationen ska organiseras för ett bättre och effektivare resursutnyttjande. Uppdraget har delredovisats av kommundirektören genom muntliga föredragningar.

### **Uppdragen ska redovisas till kommunstyrelsen i november.**

**10.** Kommundirektören ska låta utreda lokaliseringen av de kommunala förvaltningarna och i detta sammanhang överväga användningen av Tingshuset. I uppdraget ingår även att utreda behov av och tillgång till samlingslokaler och träffpunkter i kommunen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommundirektören har sedan givits i uppdrag att till nästa sammanträde (september) med kommunstyrelsen redovisa sammanställning av tillgängliga samlingslokaler av olika typer i kommunen och förslag på hur uthyrningen av dem ska gå till i praktiken. Han ges även i uppdrag att till ett kommande sammanträde redovisa förslag på var kommunfullmäktige ska kunna hålla sina sammanträden.

### **Kommundirektören ska lämna rapport till kommunstyrelsen i november.**

**11.** Kommundirektören ska låta utreda fastighetsskötarens roll med särskilt avseende på fördelningen av arbetstid mellan fastighetsskötsel och

KS § 109 forts

verksamhetsvaktmästeri. I uppdraget ingår även att lämna förslag på hur kommunen och Hallbo ska samverka i frågor om fastighetsskötsel. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommundirektören medgavs ytterligare tid för genomförandet av uppdraget. Det ska efter att samråd har skett med Hallbo, redovisas till kommunstyrelsen i september.

**Kommundirektören ska lämna ny rapport vid kommunstyrelsen i oktober.**

**13.** Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för en samlokalisering av kommunens huvudbibliotek och Alléskolans bibliotek. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast i april 2013.

**Uppdraget är redovisat.**

**16.** Teknik- och plannämnden ges i uppdrag att lämna förslag på hur kommunens fritidsanläggningar ska kunna delfinansieras genom externa medel eller drivas av extern part. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 3 juni 2013.

**17.** Teknik- och plannämnden ska lämna förslag på särtaxa inom VA-verksamheten avseende varje nytt utbyggnadsområde. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 3 juni 2013.

**Uppdraget är redovisat.**

För uppdragen 16 och 17 gäller att de båda ska behandlas i teknik- och plannämnden först, varför redovisning till kommunstyrelsen ska ske vid kommunstyrelsens sammanträde i september.

**Uppdraget ska redovisas när teknik- och plannämnden har behandlat det.**

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2012 om ett antal uppdrag, som anges nedan i den numrering de har i kommunfullmäktiges beslut.

Ett antal uppdrag har redan av kommunstyrelsen förklarats vara redovisade, medan kommunstyrelsen beträffande andra uppdrag har givit kompletterade uppdrag.

---



KS § 109 forts

**1.** Kommundirektören ska låta utreda genomförandet och konsekvenserna av att lägga kommunens samlade fastighetsbestånd (verksamhetslokaler bostäder och andra fastigheter) i helägda aktiebolag. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**2.** Kommundirektören ska låta ta fram förslag på standardiserad återvinningsstation för kök m m. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 februari 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**3.** Kommundirektören ska låta utreda skapandet av en särskild byggavdelningen inom kommunen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 februari 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**4.** Kommundirektören ska, i samråd med berörd förvaltning, låta ta fram en plan för återrekrytering av personal på nyckelfunktioner inom kommunen, med särskild tonvikt på personal inom det kommunaltekniska området. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att kommundirektören ska redovisa uppdraget i samband med redovisning av uppdraget om plan för strategisk personalförsörjning som framgår av kommunstyrelsens tidigare svar på revisionsrapport i det ämnet. Redovisning skulle ske i juni.

Kommunstyrelsen beslutade vid junisammanträdet att uppdraget skulle redovisas vid septembersammanträdet.

Ingen redovisning finns ännu.

---

**5.** Kommundirektören och socialchefen ska lämna förslag på hur man inom arbetsmarknadsenheten ska kunna erbjuda olika typer av hemservice inom de områden som socialnämnden ansvarar för. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat

---

KS § 109 forts

**6.** Kommundirektören och socialchefen ska lämna förslag på hur man inom arbetsmarknadsenheten ska kunna erbjuda utförande av olika typer av enkla uppdrag i bostäder. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

Kommunstyrelsen har beslutat att ge kommundirektören i uppdrag att tillsammans med socialchefen gå vidare i frågan och återkomma med ett förslag som redovisar följande: Hur man säkerställer kvaliteten i de utförda uppdragen. Hur man ska behandla frågor om konkurrens med näringslivet. Hur man ska hantera eventuella sekretessfrågor. Hur man ska säkerställa god arbetsmiljö för dem som utför uppdragen, samt slutligen vad det kan tänkas kosta kommunen att införa den aktuella typen av service.

---

**7.** Kommundirektören och socialchefen ska lämna förslag på hur personer inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet ska kunna anställas så att vederbörande ska kunna komma i åtnjutande av stöd som finansieras genom externa medel. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommunstyrelsen har beslutat att ge kommundirektören i uppdrag att mot bakgrund av den gjorda redovisningen, återkomma med konkreta förslag på hur man ska uppnå det som angavs i det ursprungliga uppdraget.

---

**8.** Kommundirektören ska bevaka att sydnärkegruppens uppdrag om avfallssamverkan genomförs så snart som möjligt. Kommundirektören ska lämna fortlöpande rapporter om arbetet till kommunstyrelsen.

Kommundirektören har avlagt muntlig rapport.

---

**9.** Kommundirektören ska låta utreda hur måltidsorganisationen ska organiseras för ett bättre och effektivare resursutnyttjande. Uppdraget har delredovisats av kommundirektören genom muntliga föredragningar.

---

**10.** Kommundirektören ska låta utreda lokaliseringen av de kommunala förvaltningarna och i detta sammanhang överväga användningen av Tingshuset. I uppdraget ingår även att utreda behov av och tillgång till

KS § 109 forts

samlingslokaler och träffpunkter i kommunen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommundirektören har sedan givits i uppdrag att till nästa sammanträde (september) med kommunstyrelsen redovisa sammanställning av tillgängliga samlingslokaler av olika typer i kommunen och förslag på hur uthyrningen av dem ska gå till i praktiken. Han ges även i uppdrag att till ett kommande sammanträde redovisa förslag på var kommunfullmäktige ska kunna hålla sina sammanträden.

---

**11.** Kommundirektören ska låta utreda fastighetsskötarens roll med särskilt avseende på fördelningen av arbetstid mellan fastighetsskötsel och verksamhetsvaktmästeri. I uppdraget ingår även att lämna förslag på hur kommunen och Hallbo ska samverka i frågor om fastighetsskötsel. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Kommundirektören medgavs ytterligare tid för genomförandet av uppdraget. Det ska efter att samråd har skett med Hallbo, redovisas till kommunstyrelsen i september.

---

**12.** Kultur- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda vilka skäl som har lett till att vårdnadshavare i kommunen låter sina barn och ungdomar gå i skolor utanför kommunen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**13.** Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för en samlokalisering av kommunens huvudbibliotek och Alléskolans bibliotek. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast i april 2013.

Redovisning finns i bilaga.

---

**14.** Kommundirektören ges i uppdrag att lämna förslag på hur rapportering av nämndernas och styrelsens verksamhet och ekonomi regelbundet ska ske till kommunstyrelsen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

KS § 109 forts

**15.** Kommundirektören ges i uppdrag att lämna förslag på prissättning av befintliga och tillkommande villatomter i kommunen. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**16.** Teknik- och plannämnden ges i uppdrag att lämna förslag på hur kommunens fritidsanläggningar ska kunna delfinansieras genom externa medel eller drivas av extern part. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 3 juni 2013, förlängt till september 2013.

---

**17.** Teknik- och plannämnden ska lämna förslag på särtaxa inom VA-verksamheten avseende varje nytt utbyggnadsområde. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 3 juni 2013, förlängt till september 2013.

---

**18.** Kultur- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda användningen av de så kallade Bibass-resurserna. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 28 mars 2013.

Uppdraget är redovisat.

---

**19.** Kommundirektören får i uppdrag att för kommunstyrelsen låta anordna en utbildningsdag om utmaningsrätt och lagen om valfrihetssystem (LOV). Utbildningsdagen ska anordnas senast den 28 mars 2013. Frågan om införande av utmaningsrätt samt frågan om införande av LOV, ska avgöras senast den 30 juni 2013.

Utbildningsdagen genomfördes den 22 april 2013.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 81 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

Efter att kommundirektören har redovisat arbetsläget i de ännu inte redovisade uppdragen, yrkar ordföranden att kommunstyrelsen ska fatta de beslut som framgår ovan.

---

## **Direktiv för utredning inför beslut om folkomröstning i skolfråga (folkinitiativ)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommundirektörens stab ges i uppdrag att i enlighet med de direktiv som framgår nedan, arbeta fram underlag för beslut huruvida en folkomröstning angående att lägga ner skolor utanför Hallsbergs tätort ska genomföras eller inte.

### **Ärendet**

Hallsbergs kommun fick den 27 maj 2013 ta emot en namninsamling till stöd för en kommunal folkomröstning i Hallsbergs kommun i protest mot att lägga ned skolor utanför Hallsbergs tätort.

Bakgrunden är att kultur- och utbildningsnämnden tidigare hade föreslagit en nedläggning av Hjortkvarns skola, att frågan sedan hade varit uppe i kommunstyrelsen som föreslagit kommunfullmäktige att bifalla det förslaget och att kommunfullmäktige vid ett tidigare tillfälle hade återremitterat frågan till kommunstyrelsen för ytterligare beredning. Kommunfullmäktige beslutade sedan den 27 maj att lägga ner Hjortkvarns skola från och med höstterminen 2013.

I bifogade skrivelse lämnar kommunjuristen förslag på direktiv för utredning inför beslut i frågan om en kommunal folkomröstning ska hållas eller inte.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 82 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Yttrande i ärende om laglighetsprövning av beslut i kommunfullmäktige att lägga ner Hjortkvarns skola**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Hallsbergs kommun yttrar sig på det sätt som framgår nedan av kommunjuristens förslag.

### **Ärendet**

#### Bakgrund

Kommunfullmäktige i Hallsbergs kommun beslutade den 27 maj 2013 följande såvitt avser frågan om framtiden för Hjortkvarns skola:

1. Den lokala utvecklingsplanen "Framtid Hjortkvarn" ska ingå som en viktig del i det kommande arbetet med att revidera översiktsplanen för Hallsbergs kommun.
2. Hjortkvarns skola, förskoleklass och grundskola årskurs 1-6, läggs ner från och med höstterminen år 2013 och eleverna överförs till Folkasboskolan i Pålsboda.

För uppgift om vilken beredning och vilka beslut som har föregått kommunfullmäktiges beslut, hänvisas, utöver vad som sägs nedan, till bilaga 1 (kommunfullmäktiges beslut).

Kommunfullmäktiges beslut har nu överklagats genom laglighetsprövning.

---

Kommunjuristen föreslår att Hallsbergs kommun yttrar sig på följande sätt:

### **Yttrande**

#### Yrkanden

Kommunen yrkar att målet ska avgöras efter skriftväxling och utan muntlig förhandling.

KS § 111 forts

Kommunen yrkar att förvaltningsrätten ska avslå yrkandet om upphävande av beslutet.

#### Omfattningen av förvaltningsrättens prövning

Hallsbergs kommun uppfattar det så, att förvaltningsrätten avser att pröva överklagandet endast i enlighet med reglerna för laglighetsprövning. Det är mot denna bakgrund som kommunens yttrande ska ses. Kommunen anser heller inte att kommunfullmäktiges beslut att lägga ner en skola kan angripas genom förvaltningsbesvär. Lämplighetsskälerna för att lägga ner eller behålla en viss skola, är i sin helhet en fråga för beslutsfattande inom den politiska sfären.

För det fall förvaltningsrätten ändå skulle komma att anse att så är möjligt, ber kommunen om att på nytt få återkomma med ett yttrande mot den bakgrunden, innan målet avgörs.

Den klagande argumenterar i princip uteslutande utifrån lämplighetsaspekter. Kommunfullmäktige har i sitt beslut redan tagit ställning till lämplighetsfrågorna, och de är som nämnts heller inte föremål för prövning i detta mål. Därför kommenterar kommunen i yttrandet heller inte den klagandes argument i detta avseende.

#### Frågan om muntlig förhandling

Kommunen anser inte att en muntlig förhandling skulle tillföra målet något i sak, varför detta yrkande avstyrks.

#### Grunderna för laglighetsprövning

Kommunen kommenterar överklagandet mot bakgrund av de grunder som gäller för upphävande av beslut vid laglighetsprövning:

##### *Beslutet inte har tillkommit i laga ordning*

Beslutet har fattats av kommunfullmäktige, och det har i enlighet med beredningstvänet varit föremål för beredning i kommunstyrelse efter att ha initierats av berörd facknämnd. Hanteringen av ärendet har skett i enlighet med de krav som finns. Inte heller i övrigt ser kommunen att det skulle föreligga omständighet som ger fog för ett påstående att beslutet inte har tillkommit i laga ordning.

##### *Beslutet hänför sig till något som inte är en angelägenhet för kommunen eller landstinget*

KS § 111 forts

Enligt skollagen 2 kap 2 § är det kommunen som är huvudman för skolan i de avseenden som berör detta mål. Det är således kommunen som inom ramen för vad skollag och andra författningar anger, beslutar om vilka skolor som ska finnas.

*Det organ som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter*

I detta fall har kultur- och utbildningsnämnden föreslagit kommunfullmäktige att lägga ner skolan. Kommunfullmäktige har sedan efter sedvanlig beredning i kommunstyrelse fattat det slutliga beslutet. Eftersom frågan om nedläggning av en skola är av principiell art har det varit självklart att frågan avgörs i kommunfullmäktige.

*Beslutet strider mot lag eller annan författning*

Som har nämnts ovan, är det kommunen som beslutar om vilka skolor som ska finnas och var de ska ligga. Av kultur- och utbildningsförvaltningens utredning (bilaga 2) framgår på vilka olika sätt man avser att lösa de olika frågor som uppstår till följd av ett nedläggningsbeslut. Här framgår också att man håller sig inom ramen för de regler som finns avseende bl a skolskjutsar. Påståendet att kommunen skulle diskriminera kommunmedlemmar, måste tolkas som att den klagande avser att kommunen skulle bryta mot likabehandlingsprincipen i 2 kap 2 § kommunallagen. Denna princip innebär att kommunen ska behandla sina medlemmar lika, om inte sakliga skäl finns för något annat. I detta fall följer till exempel hanteringen av skolskjutsar och skolbarnomsorg (fritids) samma regelverk för alla kommunmedlemmar. Någon diskriminering sker således inte av den som bor i och omkring Hjortkvarn.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 83 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

I kommunstyrelsen förklarar Ewa Unevik, Anders Lycketeg, Lennart Pettersson, Tomas Hagenfors och Erik Storsveden, att de inte deltar i beslutet. De lämnar också in ett särskilt yttrande i ärendet.

---



## **MerKoll Sydnärke; genomförande och medfinansiering**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Hallsbergs kommun godkänner förslag om kommunal medfinansiering av trafikeringsförslaget ”Framtida kollektivtrafik i stråket Sydnärke – Örebro”
2. Hallsbergs kommun kommer att inför trafikstart i augusti 2015 genomföra nödvändiga infrastrukturåtgärder och skolschemaförändringar samt i övrigt medverka till att trafikeringsförslaget är genomförbart.

### **Ärendet**

Inom ramen för det nu avslutade projektet MerKoll har utarbetats ett trafikeringsförslag för stråket Sydnärke - Örebro. Förslaget bygger till stor del på att integrera de kommunala skolskjutsarna i den linjelagda kollektivtrafiken. Förslaget innebär ökade möjligheter att arbets- och studiependla samt att det skapas möjlighet att åka kollektivt i områden där det idag inte går.

Se även bilagt missiv från Länstrafiken, av vilket mer information framgår inklusive kalkyl över kostnadsfördelning.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår, mot bakgrund av kommunens deltagande i MerKoll och den diskussion som har förts inom bl a kommunstyrelsen, att kommunstyrelsen bifaller Länstrafikens förslag.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 84 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar Lennart Pettersson, Ewa Unevik och Erik Storsveden bifall till förslaget.

---

## **Länstransportplan 2014-2025, remiss**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Förslaget till svar antas i enlighet med yrkandet.

### **Ärendet**

Hallsbergs kommun har fått förslag till Länstransportplan för 2014 – 2025 på remiss.

Ola Sjölin och Lennart Larsson har i bifogat material lämnat förslag till svar.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 85 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget. Ewa Unevik instämmer, men påpekar att det i punkten 5.2.10 ska rättas till att stå riksväg 51.

Lotta Öhlund yrkar att kommunen ska yttra sig i enlighet med vad som framgår av bilaga.

### **Propositionsordning och beslut**

Efter att ha fått den ordningen godkänd, ställer ordföranden sitt yrkande mot Lotta Öhlands yrkande och finner att kommunstyrelsen har beslutat att yttra sig i enlighet med hans yrkande.

### **Reservation**

Lotta Öhlund reserverar sig till förmån för sitt yrkande.

---

## **Nationell plan för transportsystemet 2014 – 2025, remiss**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Förslaget till svar antas.

### **Ärendet**

Hallsbergs kommun har fått förslag till nationell plan för transportsystemet för 2014 – 2025 på remiss.

Förslag till svar finns i bilaga.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 86 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Svar på revisionsrapport med anledning av årsredovisning för 2012**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen svarar på revisionsrapporten i enlighet med vad som framgår av ekonomiavdelningens tjänsteutlåtande.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktiges revisorer har mot bakgrund av granskningen av årsredovisningen 2012, ställt ett antal frågor till kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har i tjänsteutlåtande 14/2013 lämnat förslag till svar.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 87 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Hallsbergs kommun antar ändringarna i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA.
2. Efter framställan från respektive riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal – BEA – i enlighet med det centrala protokollet.

### **Ärendet**

Sveriges Kommuner och Landsting företräder kommunerna i avtalsförhandlingar på arbetsrättens område. Förhandlingarna resulterar i överenskommelser, som för sin giltighet oftast måste fastställas av respektive kommun. Nu föreligger överenskommelse enligt vad som framgår av rubriken ovan.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 88 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Huvudöverenskommelse om lön och allmänna villkor mm – HÖK 13 – med Svenska Kommunalarbetsförbundet**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Hallsbergs kommun antar bestämmelserna enligt Huvudöverenskommelse HÖK 13.
2. Efter framställan från riksorganisation tecknas lokalt kollektivavtal – LOK 13 – i enlighet med det centrala protokollet.

### **Ärendet**

Sveriges Kommuner och Landsting företräder kommunerna i avtalsförhandlingar på arbetsrättens område. Förhandlingarna resulterar i överenskommelser, som för sin giltighet oftast måste fastställas av respektive kommun. Nu föreligger överenskommelse enligt vad som framgår av rubriken ovan.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 89 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare – PAN 13 – med Svenska Kommunalarbetareförbundet**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Hallsbergs kommun antar bestämmelserna enligt Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistens och anhörigvårdare.
2. Efter framställan från arbetstagarorganisation tecknas lokalt kollektivavtal – LOK 13 – i enlighet med det centrala protokollet.

### **Ärendet**

Sveriges Kommuner och Landsting företräder kommunerna i avtalsförhandlingar på arbetsrättens område. Förhandlingarna resulterar i överenskommelser, som för sin giltighet oftast måste fastställas av respektive kommun. Nu föreligger överenskommelse enligt vad som framgår av rubriken ovan.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

### **Arbetsutskottets förslag (KSAU § 90 2013)**

Arbetsutskottet beslutade att ärendet skulle avgöras direkt i kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden bifall till förslaget.

---

## **Kommundirektörens rapport**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Rapporten om överförmyndarverksamheten läggs till handlingarna med konstaterandet att det är kommundirektörens sak att besluta om formerna för kanslistöd åt överförmyndarverksamheten.
2. Rapporten om IT-verksamheten läggs till handlingarna.
3. Rapporten i övrigt läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Kommundirektörens rapport är utdelad. Kommundirektören informerar särskilt om överförmyndarverksamheten samt om IT-verksamheten.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att kommunstyrelsen ska besluta vad som framgår ovan.

---



KS § 120

## **Ekonomichefens rapport**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporten läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Ekonomichefens rapport är utdelad.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att kommunstyrelsen ska besluta vad som framgår ovan.

---

KS § 121

## **Rapport från samarbetsorgan**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporterna läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Ewa Unevik rapporterar från möte och landstingets trafikutskott.

Anne Carlquist Fors rapporterar från Leadersamarbetet Gränslandet. Som en följd av att länsstyrelsen i Södermanland har sagt upp avtalet med Gränslandet, har personalen nu sagts upp.

Anne Carlquist Fors rapporterar vidare att hon vid resa till Jajce i Bosnien har fått med sig en hälsning från borgmästaren där.

Magnus Andersson rapporterar att Hallbo enligt sitt delårsbokslut prognostiserar ett resultat om 1,5 mkr.

### **Kommunstyrelsens behandling av ärendet**

I kommunstyrelsen yrkar ordföranden att rapporterna ska läggas till handlingarna.

---

KS § 122

## **Meddelanden och delegationsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporterna lägges till handlingarna.

### **Ärendet**

Meddelanden och delegationsbeslut under perioden 2013-05-29 --  
2013-09-04 enligt separata listor

---