

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Förskolan Gullvivan

2011-2012

Planen grundar sig på bestämmelser i 14a kap. skollagen (1985:1100), diskrimineringslagen (2008:567) och och förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Planen upprättad 2010-09-20



Verksamhetens vision

Vår vision är att alla barn och vuxna på förskolan Gullvivan ska känna sig trygga, ha omtanke om varandra och bli respekterad för den man är. Ingen ska känna sig kränkt.

Ansvarsfördelning

Ledningsfunktion

Det är rektors ansvar **enligt lag** och förarbeten att:

- se till att all personal, alla barn/elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt trakasserier på diskrimineringsgrunderna eller sexuella trakasserier och annan kränkande behandling.
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en plan mot diskriminering och kränkande behandling i samarbete med personal och barn/elever (om möjligt även vårdnadshavare).
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av diskriminering och kränkande behandling.
- om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.

Personal

- följa verksamhetens plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.

Gullvivans plan är uppdelad i olika ansvarsområden. Den som har det övergripande ansvaret att skriva planen är Yvette Levin (0582-686086). Varje specifik åtgärd har en ansvarig personal som ska vara mer insatt i ämnet, se respektive område för information.

Barn/Elever

Barnen har inget formellt ansvar i arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling. I samråd med barnen vill vi ändå att de ska känna att vi har ett gemensamt ansvar för att alla ska må bra och att de berättar för oss pedagoger om de själva blir utsatta för kränkande behandling eller ser att någon blir utsatt.

Alla barn har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Barnets upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Om barn och vårdnadshavare har frågor och funderingar om exempelvis något som inträffat så ska de vända sig till pedagogerna som arbetar på förskolan.

Vårdnadshavare

- när vårdnadshavarna är på förskolan skall de följa planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling

Mål

- att upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling för förskolan Gullvivan.
- att föräldrarna ska vara mera delaktiga i arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling

Aktiviteter för att nå målen

En arbetsgrupp bestående av pedagoger från förskolorna i Pålsboda och Sköllersta har arbetat fram en grundplåt för likabehandlingsplanen. De har besökt Örebro Rättighetscenter och har där fått stöd i arbetet. Två representanter från förskolan Ekhagen har varit på en föreläsning om likabehandling och likabehandlingsplaner. Därefter har alla pedagoger i sina arbetslag diskuterat fram specifika metoder och strategier för varje enskild förskola. Vårt mål att föräldrarna ska vara delaktiga försöker vi uppnå genom att på föräldramötena belysa likabehandlingsplanen samt att tillsammans diskutera innehållet i mindre grupper. Ansvarig för likabehandlingsplanen har sedan sammanställt materialet och fört in de gemensamma synpunkterna i planen. Vi anser att det är viktigt att samtalen och diskussionerna om likabehandling med föräldrarna hålls aktiva. All personal har ansvar för att arbeta utifrån överenskomna och beslutade planer. Likabehandlingsplanen är grunden till planen mot diskriminering och kränkande behandling som nu ska skrivas.

Tidpunkt

Slutet av september

Ansvar

All personal
Yvette Levin
Vårdnadshavarna

Inflytande och delaktighet

Mål

- All personal och alla vårdnadshavare har kunskap om förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- All personal, vårdnadshavarna och barnen har möjlighet att påverka planens innehåll.

Aktiviteter för att nå målen

- På föräldramöten informeras, förankras och revideras planerna genom diskussionsfrågor.
- Vi samtalar i vardagen med barnen.

Tidpunkt

Vid föräldramöten 2 gånger per läsår.

Ansvar

Rektor
All personal

Information

Mål

Alla föräldrar och vårdnadshavare, samt pedagoger och övrig personal i verksamheten på förskolan Gullvivan ska känna till innehållet i planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Aktiviteter för att nå målen

- Planen ska delas ut till anställda efter den årliga revideringen, när anställda börjar på förskolan samt till vikarier.
- Planen läggs ut på förskolans webbplats.
- Den görs känd i verksamheten genom diskussion på personalmöten och i det vardagliga arbetet tillsammans med barnen samtalar vi återkommande om hur vi ska vara mot varandra.

Tidpunkt

En gång per läsår.
Kontinuerligt samtal.

Ansvar

Rektor
All personal

Plan mot diskriminering

Definition av diskriminering

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan

trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som diskriminerar. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Främjande arbete mot diskriminering – riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning

Kön

Mål

På förskolan Gullvivan ska vi bemöta pojkar och flickor på samma villkor. De ska ha samma möjligheter att utvecklas utifrån den individ de är och inte utifrån det kön de tillhör. Kränkande ord och handling ska inte finnas.

Aktiviteter för att nå målen

- På förskolan ska vi se barnen som olika personer och vi anpassar verksamheten efter individens intresse. Barnen får själva välja vad de vill leka med.
- Vi samtalar i vardagen om allas lika värde oavsett kön.
- Vi tränar barnen i att visa respekt för varandra som att lyssna när andra talar och undvika negativa kommentarer eller uttryck.
- Vi bekräftar i handling utan att använda värderingsord.
- Personalen på förskolan reflekterar och diskuterar nuvarande förhållningssätt gentemot pojkar och flickor i verksamheten.
- Personalen ser över material och litteratur på förskolan – är den könstypisk? Finns det annat material eller litteratur som är att föredra?
- Barnen uppmuntras av oss pedagoger att använda alla sorters leksaker, detta utifrån deras intressen, utan att lägga några värderingar i detta.
- Alla barn erbjuds samma pedagogiska verksamhet, utan att pedagogerna lägger några könstillhörande värderingar i detta.

Tidpunkt

Dagligen.

Ansvar

Madeleine Olsson (0582-686086)

Etnisk tillhörighet

Mål

På förskolan Gullvivan ska alla barn oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet ha samma rättigheter och möjligheter. Inga barn ska känna sig diskriminerade eller trakasserade på grund av etnisk eller kulturell tillhörighet.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi pedagoger utgår från barnens frågor och funderingar kring olika etnisk och kulturell tillhörighet. Vi påvisar inte olikheter för barnen, utan försöker få barnen att se olikheter som något naturligt, vilket vi även upplever att de oftast gör.
- När något av barnen varit på semester utomlands ges ett ypperligt tillfälle att prata om hur det är i andra länder och låter barnen berätta om sina upplevelser och funderingar kring sådant som är ”annorlunda”.
- Vid samtal och på föräldramöten använder vi oss av tolk om behov/önskemål finns.
- De barn och deras föräldrar som har en annan kulturell härkomst välkomnas av oss pedagoger att dela med sig av sina seder till oss på förskolan. Vi pedagoger tar reda på betydelsefull information om de olika kulturer vi har på förskolan, t. ex andra högtidsdagar.

Tidpunkt

Kontinuerligt och vid behov.

Ansvar

Anette Larsson (0582-686086).

Religion eller annan trosuppfattning

Mål

På förskolan Gullvivan ska alla barn oavsett religion eller annan trosuppfattning ha samma rättigheter och möjligheter. Inga barn ska känna sig diskriminerade eller trakasserade på grund av religion eller annan trosuppfattning.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi pedagoger utgår från barnen frågor och funderingar kring olika religioner och trosuppfattningar. När dessa funderingar uppstår belyser vi pedagoger olikheter kring att alla människor tror på olika saker.
- Vi pedagoger lägger in aktiviteter som har religiös härkomst, men trycker inte på det religiösa ursprunget.¹
- Vi samtalar med barnen om likheter och olikheter, samt om allas lika värde.

¹ Vi uppmärksammar många av de helgdagar som inryms i vår almanacka, och är medvetna om att många av dem har rötter i kristendomen, men belyser inte detta för barnen. Om de själva kommer med frågor och funderingar besvarar vi givetvis dessa, då en del barn t. ex. har med sig dessa hemifrån. Vi uppmärksammar dessa för att de är ett viktigt inslag i det kulturarv vårt samhälle har, vilket föreskrivs i vår läroplan (Lpfö 98) att förskolan ska förmedla.

Tidpunkt

Kontinuerligt och vid behov.

Ansvar

Linda Hammarström (0582-686086)

Funktionshinder

Mål

På förskolan Gullvivan ska alla barn ha samma möjligheter och rättigheter oavsett funktionshinder. Inga barn ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sitt funktionshinder.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi pedagoger ser till så att både ute- och innermiljö anpassas utifrån de behov som finns och uppstår i förskolegruppen.
- När barnen väcker frågor om funktionshinder eller när situationer uppstår samtalar vi pedagoger om detta.
- Vi pedagoger har återkommande pedagogiska diskussioner kring vårt arbete mot diskriminering och kränkande behandling.

Tidpunkt

Kontinuerligt och vid behov.

Ansvar

Josefin Hanström (0582-686086)

Sexuell läggning

Mål

På förskolan Gullvivan ska barnen få förståelse för att alla människor är lika mycket värda oberoende vilken sexuell läggning de har.

Aktiviteter för att nå målen

- Vid tillfällen pratar vi med barnen om olika parrelationer och familjebildningar på ett objektivt sätt.
- Vi bemöter och bekräftar olikheter på ett positivt sätt.
- Vi ser till och pratar om allas lika värde och om deras frågor och funderingar.
- Vi arbetar för att barnen aldrig ska känna sig annorlunda.
- Vi pedagoger diskuterar tillsammans med barnen om olikheter kring hur en familj kan se ut när/om barnen kommer med frågor och funderingar. Vi svarar med neutrala värderingar.

Tidpunkt

Kontinuerligt och vid behov.

Ansvar

Yvette Levin (0582-586086)

Ålder

Mål

På förskolan Gullvivan får barnen inte diskrimineras eller trakasseras i förskolan på grund av ålder.

Aktiviteter för att nå målen

- Alla barn får vara med att leka.
- Alla barn får delta i förskolans verksamheter utifrån deras förutsättningar och inte deras ålder.
- Vi arbetar, erbjuder och stimulerar barnet med det som utvecklar och stimulerar barnet bäst med tanke på deras utveckling.
- Vi utgår från barnens intressen och låter lust och nyfikenhet styra. Uppmuntrar att försöka och prova själv. Vi hjälper de barn som vill ha/behöver hjälp.

Tidpunkt

Kontinuerligt.

Ansvar

Yvette Levin (0582-686086)

Könsöverskridande identitet och uttryck

Mål

På förskolan Gullvivan får barnen inte diskrimineras eller trakasseras i förskolan på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi pratar om allas lika värde.
- Vi bekräftar och bemöter olikheter på ett positivt sätt.
- Vi arbetar aktivt för att ingen ska känna sig annorlunda.
- När barnen överskrider de traditionella könsmodellerna uppmuntrar vi dem. Exempelvis när pojkar klär ut sig i kjol och flickor klär ut sig till spindelmannen.

Tidpunkt

Kontinuerligt och vid behov.

Ansvar

Pia Karlsson (0582-686086)

Kartläggning och nulägesanalys

Mål

- Att få kunskap om vilka styrkor/svagheter verksamheten har inom arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.
- Få en analys över hur det är på förskolan nu och se vad som kan förbättras.
- Om det förekommer diskriminering ska det upptäckas tidigt.

Aktiviteter för att nå målen

- Områden verksamheten föreslås titta närmare på i kartläggningen är:
- Förekomsten av trakasserier och kränkande behandling.
 - Hur den psykosociala och fysiska miljön ser ut (t.ex. jargong, förhållningssätt, tillgänglighet, genusperspektiv).
 - Personalens bemötande av barn.
 - Om det finns platser på förskolan där det finns mer/mindre risk att kränkning kan förekomma
 - Genom StegVis materialet samtalar vi om olika konkreta situationer och om våra känslor.

För att kunna kartlägga verksamheten använder vi oss regelbundet av observationer av verksamheten och samtal med barnen samt föräldrarna. Samt genom regelbundna samtal med barnen om hur de trivs, hur de kan påverka, kamratrelationer och lekar.

Andra sätt att få information om att ett barn upplever sig diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling kan fås genom att barnet själv berättar om det, vårdnadshavaren berättar om det, andra barn i barngruppen signalerar om det och personalens egna observationer. Ett barn som kränker andra kan också vara en signal på att det känner sig kränkt själv.

Vi tar aktivt tag i varje situation när den uppkommer och arbetar förebyggande genom samtal med barnen.

Vårt mål är att om det förekommer diskriminering eller kränkande behandling ska det upptäckas tidigt. För att nå detta mål är vi närvarande i barnens vardag på förskolan, observerar och reflekterar kring olika situationer samt diskuterar dagligen med övriga pedagoger.

Tidpunkt

Terminsvis.

Ansvar

All personal.

Analys av kartläggningen

Förebyggande arbete - omfattar endast områden som i kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer

Kön

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Funktionshinder

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Sexuell läggning

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Ålder

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Könsöverskridande identitet och uttryck

Mål

Åtgärder för att nå målen

Tidpunkt

Ansvar

Plan mot kränkande behandling

Definition av kränkande behandling

Kränkande behandling

Kränkande behandlingar är handlingar som kränker barns eller elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och Internet. Kränkande behandling kan t.ex. uttryckas genom nedsättande tilltal ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

OBS!

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Främjande arbete mot kränkande behandling - riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning

Mål

- Att barnen ska känna sig trygga och respektera varandra och ta ansvar för att vi alla ska må bra.
- Kränkande ord ska inte finnas.
- Sparkar accepteras inte.
- Bitning accepteras inte.
- Utfrysning ska inte förekomma.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi föregår med gott exempel och visar på rätt sätt att behandla varandra.
- Vi bryr oss om varandra och visar det genom att exempelvis hälsa på varandra, ser varandra lyssnar på varandra
- Vi låter varandra komma till tals även när vi har olika åsikter
- Tar hänsyn till varandras olika behov.
- Vi respekterar varandra och varandras olikheter. Vi uppmuntrar olikheter.
- Vi skapar en tillåtande atmosfär där det är ok att misslyckas och vi har tid att låta barnen försöka själva.

Tidpunkt

Kontinuerligt.

Ansvar

All personal.
Yvette Levin (0582-686086).

Kartläggning och nulägesanalys

Mål

- Finna de styrkor och svagheter som verksamheten har när det gäller kränkande behandling.
- Om det förekommer diskriminering ska det upptäckas tidigt.

Aktiviteter för att nå målen

- För att kunna kartlägga verksamheten använder vi oss regelbundet av observationer av verksamheten och samtal med barnen samt föräldrarna. Samt genom regelbundna samtal med barnen om hur de trivs, hur de kan påverka, kamratrelationer och lekar.
- Vi har reflekterande samtal mellan pedagogerna.

Tidpunkt

Terminsvis.

Ansvar

All personal.

Analys av kartläggningen

Vi har problem med att flera barn bits i barngruppen. Vid flera tillfällen har olika barn kommit och berättat att de inte får vara med och leka. Det förekommer ibland kränkande ord i barngruppen.

Förebyggande arbete mot kränkande behandling- omfattar endast områden som i kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer

Mål

- Att alla barn ska känna sig trygga i barngruppen.
- Alla barn får vara med att leka.
- Kränkande ord får accepteras inte.

Åtgärder för att nå målen

- Vi har delat in barngruppen i mindre grupper för att finnas med barnen i vardagen.
- Vi markerar tydligt och samtalar med barnen när det förekommit bitningar, både med den som blivit biten och den som har bitit.
- Vi samtalar med barnen om hur man är en schysst kompis, hur det känns när man inte får vara med att leka, frågar barnen vad dom tycker om händelsen.
- När det förekommer kränkande ord pratar vi med berört barn och förklarar varför man inte ska säga så till någon. Vi diskuterar det även i hela barngruppen men hänger inte då ut något barn inför de andra.

Tidpunkt

November 2011

Ansvar

Alla pedagoger på förskolan Gullvivan.

Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation

Varje skola/förskola måste enligt lag ha tydliga rutiner för hur man hanterar situationer som uppstår. Använd en metod som bygger på beprövad erfarenhet och forskning.

Utredning

Vid kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat ska uppgifterna utredas skyndsamt. Utredningen ska alltid ske med all möjlig hänsyn till den utsatte och övriga inblandade. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen.

Vårdnadshavare till barn/elever som är inblandade (både den kränkte och de som kränkt) ska informeras skyndsamt. Rutiner bör finnas om hur kommunikationen ska ske mellan rektor, personal, barn, elever och vårdnadshavare när kränkningar misstänks, upptäcks eller anmäls.

Om personal misstänks för kränkning av en elev ska rektor ansvara för utredningen.

Vid varje enskilt fall bör en bedömning göras av hur allvarlig kränkningen är, om anmälan till socialtjänsten eller polis ska göras och om skolan/förskolan behöver ta hjälp av andra instanser som t.ex. psykolog.

Vid kränkningar bör utredningen resultera i ett individuellt åtgärdsprogram som beskriver nuvarande situation, målsituation och vilka åtgärder som behöver vidtas för att nå målet.

På vår skola/förskola utreds kränkningar enligt nedan:

När ett barn blir kränkt ska vi:

- Prata med de (exempelvis barn eller personal) som är inblandade. Viktigt att få fram allas synvinklar.
- Informera berörda föräldrar samma dag något hänt. Om den personal som varit med vid händelsen gått hem för dagen när barnen blir hämtade så ska den personal som är kvar meddela föräldrarna om det inträffade.
- Diskutera i personalgruppen, ge information om vad som hänt.
- Vid allvarliga upprepningar har vi enskilt samtal förälder och personal och upprättar en handlingsplan.
- Kontakt med rektor om kränkningarna ej upphör.

Åtgärder

Skolan/förskolan ska ha tydliga rutiner för hur skolan ska agera och vilka som ska agera när kränkningar inträffat.

Åtgärderna ska grunda sig på utredningen av vad som skett i det enskilda fallet och bör som regel riktas till såväl den elev som blivit utsatt som till den/de som utövat kränkningen.

Åtgärderna bör syfta till att avhjälpa akuta situationer liksom att finna mer långsiktiga lösningar. Skolan/förskolan ska också överväga om åtgärder även behöver vidtas i syfte att förändra förhållanden på grupp- och skolnivå utifrån de enskilda fallen. Om skolan/förskolan inte själv har den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation ska hjälp tas utifrån. För ledning kontakta skolans/förskolans huvudman

På vår skola/förskola vidtar vi nedanstående åtgärder när kränkningar inträffat:

- Vi stoppar barnen när vi ser och hör kränkningar.
- Vi stoppar slag, sparkar, bett och kränkande ord genom att prata med barnen, förklara.
- Vi informerar föräldrarna och övrig personal när något hänt.
- Vi lär barnen att prata med varandra istället för att slå, sparka, bita. Vi tränar barnen att själva säga ifrån när någon gör något dumt mot dem.
- Vi observerar och är närvarande när vi ser att någon är utsatt.
- Vi bemöter varje barn och uppmärksammar deras upplevelse.

Uppföljning och utvärdering

Det är viktigt att skolan/förskolan har rutiner för hur varje enskilt fall ska följas upp. Det är viktigt att alla inblandade får komma till tals i uppföljningen. Därför rekommenderas att uppföljningen inleds med ett samtal med den som varit utsatt. Uppföljningen bör innehålla en utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen samt göras inom rimlig tid. Vad gjorde skolan/förskolan bra, vad kunde göras bättre och nådde skolan/förskolan målet med de vidtagna åtgärderna.

På vår skola/förskola följer vi upp och utvärderar varje enskilt fall enligt nedan:

Varje enskilt fall ska följas upp och utvärderas. Detta ska göras inom en 6-månaders period från att den aktuella situationen uppmärksammades. Det är viktigt att alla berörda ska komma till tals.

- Uppföljningen av ett fall inleds med ett samtal med den som varit utsatt.
- Därefter samtalar den pedagog som är huvudansvarig för det aktuella fallet med alla berörda parter.
- Vi pedagoger på förskolan samtalar om hur vi upplevt fallet samt vad vi gjort för observationer som anknyter till fallet.
- Den pedagog som varit involverad i fallet och haft ansvaret samtalar med föräldrar till det utsatta barnet.
- Utifrån vad som kommer fram i samtalen diskuterar vi gemensamt fram till hur vi bör gå vidare.
- Övriga pedagoger informeras om vad som kommit fram i samtalen. Vi för en diskussion pedagoger emellan om eventuella åtgärder i det aktuella fallet.

I samtalen utvärderar vi också hur det gått. Det är viktigt att vi får fram de inblandades upplevelser av hur fallet sköts. Vi samtalar också tillsammans i arbetslaget hur vi upplever att det gått i det enskilda fallet. Dessa punkter ska finnas med i en utvärdering:

- Utredningen- gjordes den på ett tillfredställande sätt? Vad gjordes bra/mindre bra? Vad kan vi göra bättre till nästa gång? Hur upplevde de inblandade utredningen?
- Åtgärderna- hur kom vi fram till åtgärderna? Gjorde åtgärderna att vi nådde målet? Hur upplevde de inblandade åtgärderna? Vad gjorde förskolan bra/mindre bra? Vad kan vi göra bättre?
- Dokumentation- hur har dokumentationen skötts? Vad gjorde förskolan bra/mindre bra? Vad kan vi göra bättre?
- Ingår den aktuella händelsen i ett mönster på förskolan? I sådana fall ska en handlingsplan upprättas.

Dokumentation

Skolan/förskolan ska ha rutiner för hur utredning av kränkningar ska dokumenteras. Varje misstanke om kränkning ska utredas och dokumenteras. Varje åtgärd mot kränkningar ska dokumenteras. Uppföljningen av varje fall ska dokumenteras.

På vår skola/förskola dokumenterar vi utredning, åtgärder och uppföljning enligt kommunens rutiner ("Handbok för elevdokumentation i skolan", alternativt "Handbok för dokumentation om barn i förskolan").

Utvärdering och revidering av planen

Uppföljning och utvärdering av Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska redovisas i den årliga kvalitetsredovisningen enligt förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet, ändring (2006:279)

Tidpunkt

Maj månad, årligen.

Ansvar

Arbetslaget.