

Förslag till

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Östansjö skola

Planen grundar sig på bestämmelser i 6:e kap. skollagen (2010:800), diskrimineringslagen (2008:567) och förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.



HALLSBERGS
KOMMUN

Verksamhetens vision

Vi vill att Östansjö skola ska vara:

- en plats där alla, såväl barn som vuxna, känner sig välkomna, trygga och respekterade
- en skola fri från diskriminering och kränkande behandling

Ansvarsfördelning

Ledningsfunktion

Det är rektors ansvar **enligt lag** och förarbeten att:

- se till att all personal, alla barn/elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt trakasserier på diskrimineringsgrunderna eller sexuella trakasserier och annan kränkande behandling.
- årligen upprätta och utvärdera en plan mot diskriminering och kränkande behandling i samarbete med personal och barn/elever (om möjligt även vårdnadshavare).
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av diskriminering och kränkande behandling.
- om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.

Personal

Det är all personals ansvar att:

- känna till och följa skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- ifrågasätta och reflektera över vilka normer och värderingar han/hon förmedlar. Fortlöpande samtal/diskussioner om detta förs i arbetslaget.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utredda fall av diskriminering och kränkande behandling följs upp.

Barn/Elever

Det är alla elevers gemensamma ansvar att:

- inte utsätta andra för kränkande behandling
- påtala diskriminering och kränkande behandling som förekommer på skolan.

Vårdnadshavare

Det är alla vårdnadshavares ansvar att:

- påtala för skolan om de får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer.

Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling samt information, inflytande och delaktighet

Mål

- Skolan har en aktuell och utvärderingsbar plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling är känd av all personal, alla barn/elever och deras vårdnadshavare/föräldrar.

Aktiviteter för att nå målen

- Skolans personal utformar förslag till ny plan utifrån förra årets kartläggning och utvärdering.

Tidpunkt: På personalens planeringsdagar i augusti

Ansvar: Rektor Marie Rundberg

- Förslag till ny plan presenteras för föräldrar/vårdnadshavare på höstens första föräldramöte. Möjlighet ges för vårdnadshavare/föräldrar att komma med synpunkter och egna förslag.

Tidpunkt: september

Ansvar: Ansvariga mentorer i arbetslagen

- Förslag till ny plan presenteras för barn/elever på elevråd och klassråd. Möjlighet ges för barn/elever att komma med synpunkter och egna förslag.

Tidpunkt: september

Ansvar: Matilda Pettersson, ansvarig för elevrådet samt ansvariga mentorer

- Planen fastställs slutligt på en av personalens arbetslagsträffar.

Tidpunkt: Månadskiftet september- oktober

Ansvar: Rektor Marie Rundberg

- Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling delas ut till all personal samt till vårdnadshavare/föräldrar.
- Planen presenteras på skolans hemsida.
- Planen finns tillgänglig i alla arbetslag och i personalrummet.

Tidpunkt: I oktober – efter att planen fastställts

Ansvar: Rektor Marie Rundberg

- Barn/elever är med och diskuterar innebörd och innehåll i skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling på elevråd och i respektive klass.
- Planens innebörd görs känd för barn/elever genom att diskussioner kontinuerligt förs utifrån aktuella händelser och situationer.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Ansvariga pedagoger i elevgrupperna

Plan mot diskriminering

Definition av diskriminering

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som diskriminerar. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Främjande arbete mot diskriminering – riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning

I det främjande arbetet handlar det om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. Det omfattar alla diskrimineringsgrunderna. Arbetet riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning och det är en naturlig del i det vardagliga arbetet.

Vi ska ge barnen/eleverna kunskap om sina rättigheter och skyldigheter. Vi ska föra regelbundna och återkommande samtal med barn/elever, personal och vårdnadshavare/föräldrar kring normer, värderingar och relationer. I allt arbete ska skolans pedagoger vara aktivt närvarande vuxna och möta barnen/eleverna med verkligt intresse.

Kön

Mål

Flickor och pojkar ska ha samma möjligheter att pröva och utveckla förmågor och intressen utan begränsningar utifrån stereotypa könsroller.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi erbjuder alla samma aktiviteter. Periodvis delar vi in i pojk/flickgrupper för att alla ska få samma möjligheter att utvecklas. I temaarbetet utgår vi från elevernas egna intressen.
- Vi ger lika stort talutrymme till såväl flickor som pojkar.
- Vi utgår från gruppens behov vid indelningar i mindre grupper.
- Pedagogerna ökar sin medvetenhet kring genusfrågor genom att ta del av aktuell forskning, t ex genom att läsa boken Genuspedagogik.
- Pedagogerna observerar varandras förhållningssätt i bemötandet av eleverna.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Ansvariga mentorer i arbetslagen

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

Mål

Skolans verksamhet präglas av att alla människor har lika värde oberoende av etnisk bakgrund och religion.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi läser litteratur, tittar på film och samtalar om att människor kan vara, göra och tro på olika sätt, men att alla människor har lika värde.
- Etablera ett utbyte med elever på annan skola
- brevväxling, mailkorrespondens och fysiska träffar

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Respektive arbetslag

Funktionshinder

Mål

Skolans verksamhet präglas av förståelse för andras situation och för vad ett funktionshinder kan innebära.

Alla elever ska ha möjlighet att delta i skolans aktiviteter.

Elever som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd än andra ska få detta stöd utformat med hänsyn till egna behov och förutsättningar.

Aktiviteter för att nå målen

- Miljön och undervisningens innehåll anpassas så att elever med funktionshinder kan delta tillsammans med jämnåriga i undervisning och rastaktiviteter.
- Vi läser litteratur och tittar på film och samtalar kring olika funktionshinder.

Tidpunkt: Kontinuerligt pågående arbete

Ansvar: Respektive arbetslag

Sexuell läggning

Mål

Skolans verksamhet ska präglas av öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt.

Aktiviteter för att nå målen

- Vi diskuterar i elevgrupperna om respekt för att människor är olika och att man kan växa upp i olika familjesammansättningar.

Tidpunkt: Kontinuerligt pågående arbete

Ansvar: Respektive arbetslag

Kartläggning och nulägesanalys gällande diskriminering

Mål

Att undersöka/upptäcka om diskriminering förekommer på Östansjö skola

Aktiviteter för att nå målen

- Enkät Skolmiljö 2000 genomförs med eleverna.

Tidpunkt: januari – februari

Ansvar: Rektor Marie Rundgren och ansvariga mentorer

- Resultatet från enkäten diskuteras i respektive elevgrupp.

Tidpunkt: mars

Ansvar: Ansvariga mentorer

- Personalkonferens med fokus på kartläggning av diskriminering.

Tidpunkt: april

Ansvar: Rektor Marie Rundberg

Analys av kartläggningen

Resultaten från Skolmiljö 2000 påvisar ingen förekomst av diskriminering. Pedagogerna ser ett behov av att öka sin medvetenhet kring hur de bemöter flickor respektive pojkar.

Utvärdering ang funktionshinder: Struktur, förutsägbarhet och tydliga rutiner för skoldagarna har skapat trygghet och ro, särskilt för de elever som har svårt med förändringar. Material har anpassats och olika hjälpmedel har använts så att alla har kunnat delta efter egen förmåga. Färdiga dagsscheman vid den egna arbetsplatsen har använts när det behövts. För att få full framkomlighet för alla behöver vi hålla bättre ordning i korridorer och kapprum.

Förebyggande arbete - omfattar endast områden som i kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer

Funktionshinder

Mål

Att elever med funktionshinder kan delta i skolans aktiviteter utifrån sina egna förutsättningar.

Åtgärder för att nå målen

Pedagogerna tydliggör struktur för arbetet.

All personal diskuterar förhållningssätt för att öka förståelsen för elever med funktionshinder.

Varierande lärostilar används- fortsatt anpassning av material och användning av olika hjälpmedel.

Alla, både elever och vuxna, tar ett gemensamt ansvar för att plocka undan för framkomlighet.

Tidpunkt: kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Respektive arbetslag

Plan mot kränkande behandling

Definition av kränkande behandling

Kränkande behandling

Kränkande behandlingar är handlingar som kränker barns eller elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och Internet. Kränkande behandling kan t.ex. uttryckas genom nedsättande tilltal ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

OBS!

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Främjande arbete mot kränkande behandling - riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning

Mål

Alla elever ska utveckla tillit och självförtroende och få uppleva sig vara en tillgång i gruppen.

Aktiviteter för att nå målen

- Bygga goda relationer
- Livskunskapsarbete i alla grupper och klasser, bl a med materialet Stegvis.
- Samtal kring detta sker på utvecklingssamtalet.
- Skolan har Kamratstödare som alla barn/elever kan vända sig till.
- Skolan har ett MåBrateam som både barn/elever och vårdnadshavare kan vända sig till.
- Temadagar och projekt som syftar till trygghet och trivsel, t ex SÖK-gruppsdagar.
- Pedagogiska diskussioner inom personalgruppen om tydligt ledarskap
- Information och diskussion på föräldramöten.

Tidpunkt: Kontinuerligt pågående arbete.

Ansvar: Respektive arbetslag.

Kartläggning och nulägesanalys gällande kränkande behandling

Mål

Att undersöka/upptäcka om kränkande behandling förekommer på Östansjö skola.

Aktiviteter för att nå målen

- Enkät till barn/elever om kränkande behandling.
- Enkät till vårdnadshavare/föräldrar om kränkande behandling.
- Resultaten från enkäterna bearbetas.
- Pedagogerna är uppmärksamma och lyhörda i det dagliga arbetet.

Tidpunkt: Enkät elever – december och maj
Enkät föräldrar – december
Bearbetning av resultat – december och maj
Ansvar: Skolans MåBra-team

Analys av kartläggningen

Samtliga elever i årskurs 1-6 har vid två tillfällen under läsåret 10/11 besvarat en enkät med frågor om de upplevt sig utsatta för kränkande behandling eller om det finns några platser som de känner sig otrygga på.

Enkäten besvarades i slutet av höstterminen av 79 elever och i slutet av vårterminen av 78 elever. Under hösten ansåg 34 elever (43%) att de blivit utsatta för kränkande behandling av andra elever i skolan eller på fritids. Högsta förekomsten av upplevda kränkningar fanns då i ettan och i 3-4:an. Betydligt färre elever upplevde sig utsatta för kränkningar under våren. Det var då 19 elever (24%) som upplevt sig blivit utsatta för kränkningar. Nedgången skedde i de elevgrupper som låg högt under höstterminen. Merparten av kränkningarna under våren handlade om tråkiga kommentarer.

Under hösten uppger 16 av skolans elever (20%) att det finns platser på skolan, på skolgården eller på vägen till och från skolan som de känner sig otrygga på. Till våren halverades denna grupp. Då var det 8 elever (10%) som upplevde att det fanns otrygga platser.

51 vårdnadshavare besvarade en enkät om kränkande behandling i december 2010. Nio av dem ansåg att deras barn utsatts för kränkande behandling under höstterminen.

MåBrateamet hade färre ärenden att arbeta med under läsåret 10/11 än de haft under tidigare år. I de ärenden som lyftes i MåBrateamet under året ingick både flickor och pojkar bland de elever som blivit utsatta. De elever som utövade kränkningarna bestod endast av pojkar. Många av läsårets incidenter andades social klumpighet. Vi såg ett flertal elever med behov av hjälp att utveckla sin sociala förmåga. Flera ärenden handlade om att elever försökte ta sig makt på andras bekostnad. När signaler om kränkningar framkommit, har pedagogerna kunnat reagera snabbt. I de flesta fall har arbetslagen/klasslärare själva kunnat ta hand om situationen.

De utvecklingsfrågor som vi utifrån kartläggning och utvärdering av planen ser att vi behöver titta närmare på är vad det är i skolans verksamhet som gör att en del elever försöker ta sig makt på ett negativt sätt. Vad är det som sätter igång dessa grupprocesser. Pedagogerna behöver hitta och identifiera upprätthållande faktorer samt att ännu mer än tidigare utmana eleverna att ta den andres perspektiv. En annan utvecklingsfråga gäller pedagogernas ledarskap. Det behöver i ännu högre grad vara tydligt, respektfullt och lyhört. Elevernas inflytande på verksamheten behöver utvecklas, främst bland de äldre eleverna.

Förebyggande arbete mot kränkande behandling - omfattar endast områden som i kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer

Mål

Att Östansjö skola är en plats där alla blir sedda och lyssnade på och där alla känner tillhörighet i en gemenskap
Att Östansjö skola är en plats där alla bemöts med respekt.

Åtgärder för att nå målen

- Vid läsårets start presenteras nya elever och all personal på den första dagens storsamling.
- En elevaktiv process för att utforma skolans/klassernas gemensamma regler, som utgår från att eleverna formulerar det de tycker är väsentligt för att de ska ha det bra tillsammans i gruppen och där lärarna medvetandegör innehållet i läroplan och skollag.

Tidpunkt: Höstterminens början

Ansvar: Respektive arbetslag

- Livskunskapsarbete bedrivs varje vecka i alla klasser.
En del av livskunskapsarbetet visas upp av elever på storsamlingar.
- Regelbundna samtal i klasserna om hur eleverna mår och hur stämningen i klassen är.
- Samarbete över åldersgränserna i det vardagliga arbetet.
- Fasta platser i matsalen.
- Pedagogerna gör gruppindelningar.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Respektive arbetslag

Rutiner för upptäckt, utredning, åtgärder och dokumentation

Varje skola/förskola måste enligt lag ha tydliga rutiner för hur man hanterar situationer som uppstår. Använd en metod som bygger på beprövad erfarenhet och forskning.

Upptäckt

På vår skola har vi följande rutiner för att upptäcka kränkande behandling:

- Skolans personal finns ute på skolgården under elevernas raster, samt i direkt anslutning till skoldagens början. Detta enligt ett löpande schema för rastvärdskap.
- Kamratstödjare utses i klasserna 3-6 och de träffas tillsammans med ansvarig pedagog var 14:e dag.
- Skolan har ett MåBrateam som träffas varje vecka för att kolla upp nuläget på skolan. MåBrateamet består av: Lena Hjärtsjö Larsson, Eva Medin, Åsa Eriksson, Annica Engholm, Helena Johansson och Helene Särnbrink.
- Utvecklingssamtal hålls för varje elev en gång per termin. Där behov föreligger genomförs samtal vid fler tillfällen under terminen.
- Föräldrar/Vårdnadshavare uppmanas att ha ett nära samarbete med skolan och att ta kontakt om barnet berättar för dem om kränkningar.
- Skolsköterskan har hälsosamtal med eleverna i årskurs 2, 4 och 6.

Utredning

Vid kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat ska uppgifterna utredas skyndsamt. Utredningen ska alltid ske med all möjlig hänsyn till den utsatte och övriga inblandade. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen.

Vårdnadshavare till barn/elever som är inblandade (både den kränkte och de som kränkt) ska informeras skyndsamt. Rutiner bör finnas om hur kommunikationen ska ske mellan rektor, personal, barn, elever och vårdnadshavare när kränkningar misstänks, upptäcks eller anmäls.

Om personal misstänks för kränkning av en elev ska rektor ansvara för utredningen.

Vid varje enskilt fall bör en bedömning göras av hur allvarlig kränkningen är, om anmälan till socialtjänsten eller polis ska göras och om skolan/förskolan behöver ta hjälp av andra instanser som t.ex. psykolog.

Vid kränkningar bör utredningen resultera i ett individuellt åtgärdsprogram som beskriver nuvarande situation, målsituation och vilka åtgärder som behöver vidtas för att nå målet.

På vår skola/förskola har vi följande rutiner för att utreda kränkningar:

- Den personal som får kännedom om en kränkning ska noga dokumentera vad som sägs ha inträffat och göra en bedömning (gärna med hjälp av kollega) av kränkningens grad och utifrån detta agera. Det är den personal som upptäcker eller får reda på kränkningen som är ansvarig för att utredningen påbörjas.
- Vi tar alltid hänsyn till den utsattes upplevelse av kränkningen. All personal som får kännedom om en kränkning ska först lyssna på barnet/eleven som tar kontakt. Om det är ett annat barn/en annan elev än den som tagit första kontakten som är utsatt ska den utsatta eleven kontaktas.

- Den som får kännedom om en kränkning anmäler detta till skolans MåBrateam.
- Exempel på frågor vid utredande samtal:
 - * Vad har hänt?
 - * Hur ofta?
 - * Hur länge?
 - * Var?
 - * Vilka är inblandade?
 - * Hur upplever barnet/eleven det och vad har barnet/eleven för önskemål?

Den vuxne ska vara tydlig, och visa att kränkningar är fel och oacceptabla. Den vuxne ska skapa förtroende, och alltid tala om att ett uppföljningssamtal kommer.
- Utredningen ska syfta till att få reda på kränkningens karaktär och ska sedan ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas. Det är det utsatta barnet/eleven som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande. Skolan ska ha tolerans för att olika personer kan ha olika versioner och reagera på olika sätt. Skolans personal ska vara goda lyssnare och ta in information, men förhålla sig neutrala. Utredningen söker uträna och analysera orsakerna till den uppkomna situationen.

Åtgärder

Skolan ska ha tydliga rutiner för hur skolan ska agera och vilka som ska agera när kränkningar inträffat.

Åtgärderna ska grunda sig på utredningen av vad som skett i det enskilda fallet och bör som regel riktas till såväl den elev som blivit utsatt som till den/de som utövat kränkningen.

Åtgärderna bör syfta till att avhjälpa akuta situationer liksom att finna mer långsiktiga lösningar. Skolan ska också överväga om åtgärder även behöver vidtas i syfte att förändra förhållanden på grupp- och skolnivå utifrån de enskilda fallen.

Om skolan inte själv har den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation ska hjälp tas utifrån. För ledning kontakta skolans/förskolans huvudman

På vår skola vidtar vi följande åtgärder när kränkningar inträffat:

- Samtal hålls snarast med berörda barn/elever. Samtalen ska vara klara, konkreta och lösningsinriktade. Vid samtalen tydliggör vi att den kränkande behandlingen måste upphöra. Ingenting annat accepteras. Så långt det är möjligt närvarar två personal vid samtalet, en som leder samtalet och en som antecknar.
- Vid kränkningar gör berörd personal en bedömning utifrån kränkningens art. Det är av största vikt att den som blir kränkt blir lyssnad på och att den som kränker slutar med sitt beteende. Ibland kan det vara tillräckligt att genom några få frågor få händelsen klarlagd och därigenom utagerad. Tjänsteanteckningar ska föras.
- Vårdnadshavare kontaktas snarast möjligt efter genomfört samtal.
- Vid allvarigare och grövre kränkningar gör berörd personal individuella handlingsplaner/åtgärdsprogram för den/de som utövat kränkningen och för den/de som utsatts. Planen ska beskriva nuvarande situation, målsituation, vilka åtgärder och kontakter som behöver vidtas för att nå målet.
- Elevhälsoteamet kan utifrån sin kompetens ge råd, stöd och vägledning. När skolan inte själv har tillräcklig kompetens, tas den utifrån efter samråd med rektor och elevhälsoteam.
- Vid brott och mycket grova kränkningar utreder skolan enligt ovan samt gör polisanmälan.

ÖSTANSJÖ SKOLAS ORDNINGSGREGLER

Vi hjälps åt så att ingen behöver vara ensam på rasten.

Vi ska vara bra kompisar och hjälpa varandra.

- Vi ska vara snälla mot varandra och inte slåss, knuffas eller mobbas.
- När man är en bra kompis kastar man inte saker på varandra
- När man är en bra kompis är man ärlig och bevarar hemligheter
- Vi använder ett trevligt språk. Inga svordomar, könsord eller kränkande uttryck.

Vi ska arbeta i lugn och ro i klassrummen.

Vi ska lyssna på varandra.

Vi ska vara rädda om skolans och andras saker.

Vi ska vara på skolgården under rasterna.

Från åk 3 (Galaxen) får vi dessutom vara vid bäcken.

Vi ska städa efter oss ute och inne.

Vi ska äta i lugn och ro i matsalen.

Inget spring och skrik.

Utarbetad av elevrådet i oktober 2008

Reviderad och beslutad fortsätta gälla på elevråd i oktober 2010.

KONSEKVENSER FÖR ELEVER SOM BRYTER MOT REGLER

- Tillsägelse
- Samtal elev – lärare
- Föräldrar informeras
- Rektor informeras + samtal elev – lärare – föräldrar
- Ledningsgrupp och elevhälsa kopplas in
- Särskilda åtgärder (ev. kontakt med andra instanser)

Vid skadegörelse får eleven betala det som förstörs

Våld och hot polisanmäls

Uppföljning och utvärdering

Det är viktigt att skolan/förskolan har rutiner för hur varje enskilt fall ska följas upp. Det är viktigt att alla inblandade får komma till tals i uppföljningen. Därför rekommenderas att uppföljningen inleds med ett samtal med den som varit utsatt. Uppföljningen bör innehålla en utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen samt göras inom rimlig tid. Vad gjorde skolan/förskolan bra, vad kunde göras bättre och nådde skolan/förskolan målet med de vidtagna åtgärderna.

På vår skola följer vi upp och utvärderar varje enskilt fall enligt följande:

- Uppföljningen inleds med ett samtal med den som varit utsatt. Därefter följer samtal med övriga inblandade. Uppföljning ska ske ca 14 dagar efter första samtalet för att kontrollera om upprättade överenskommelser har följts. Uppföljningen ska innehålla en utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen utifrån frågeställningarna: Vad gjorde skolan bra, vad kunde göras bättre och nådde skolan målet med de vidtagna åtgärderna.
- Det är också viktigt att diskutera om händelserna ingår i ett mönster på skolan. I så fall måste skolan upprätta en handlingsplan för att ta tag i problemet i stort. Detta ska i så fall finnas med när planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas och upprättas på nytt.
- Varje gång något inträffat ska åtgärderna ha ett tydligt avslut så att alla parter är införstådda.
- När man har haft en uppföljning och åtgärderna avslutas är det viktigt att den utsatte känner sig så trygg att personen vet vart den ska vända sig om något händer igen.
- Skolans MåBrateam utvärderar vidtagna åtgärder vid sina veckovisa träffar.

Dokumentation

Skolan följer de rutiner för dokumentation som gäller för Hallsbergs kommun. (Handbok för elevdokumentation i skolan) Varje misstanke om kränkning ska utredas och dokumenteras. Varje åtgärd mot kränkningar ska dokumenteras. Uppföljningen av varje fall ska dokumenteras. Dokumentation arkiveras i barn- och elevakten.

Uppföljning och utvärdering av planen

Uppföljning och utvärdering av Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska redovisas i den årliga kvalitetsredovisningen enligt förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet, ändring (2006:279)

På vår skola har vi följande rutiner för att följa upp och utvärdera planen mot diskriminering och kränkande behandling

- MåBra-teamet summerar läsårets insatser.
- Personalkonferens med uppföljning och utvärdering av planen.

Tidpunkt: juni

Ansvar: Rektor Marie Rundberg och ledningsgruppen för elevhälsa.