

# **EKHAGENS PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING**

HT 2013-VT 2014



Planen grundar sig på bestämmelser i 14a kap. skollagen (1985:1100), diskrimineringslagen (2008:567) och och förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Planen upprättad 2013-10-01

## **Grunduppgifter**

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

### **Ansvarig:**

Alla, barn, föräldrar, pedagoger, förskolechef, städ och vaktmästare, har ett ansvar för att planen följs och upprätthålls. Susanna Ödling ansvarar för att det varje år upprättas en ny plan och att den tidigare utvärderas.

### **Vår vision**

Vår vision är att alla barn och vuxna på förskolan Ekhagen ska känna sig trygga, ha omtanke om varandra och bli respekterad för den man är. Ingen ska behöva känna sig kränkt.

### **Planen gäller från**

2013-10-01

### **Planen gäller till**

2014-09-30

### **Barnens delaktighet**

Barnen har inget formellt ansvar i arbetet med planen mot diskriminering och planen mot kränkande behandling. I samråd med barnen vill vi ändå att de ska känna att vi har ett gemensamt ansvar för att alla ska må bra och att de berättar för oss pedagoger om de själva blir utsatta för kränkande behandling eller ser att någon blir utsatt.

Alla barn har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Barnets upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Om barn har frågor och funderingar om exempelvis något som inträffat så ska de vända sig till pedagogerna som arbetar på förskolan.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Vi vill belysa planen mot diskriminering och kränkande behandling på föräldramöten. Vi tar in föräldrars tankar och åsikter med hjälp av enkätfrågor, inför kartläggningen och utvärderingen. Om vårdnadshavare har frågor och funderingar om exempelvis något som inträffat så ska de vända sig till pedagogerna som arbetar på förskolan.

### **Förankring av planen**

Förankring av planen hos barnen sker i den dagliga verksamheten.

Personalen diskuterar planen på arbetsplatsträffar på förskolan samt i det egna arbetslaget på avdelningsplaneringar.

Vi lägger ut planen på vår hemsida så att föräldrarna kan läsa den, och de får chansen att bli delaktiga i arbetet med planen på föräldramöten som hålls på förskolan och via utvärderingar. Städpersonal och vaktmästare får planen utdelad till sig.

## Utvärdering

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Personalen har läst och diskuterat planen på avdelningsplaneringarna. De har också samtalat om den och besvarat utvärderingen på respektive avdelning och alla avdelningar tillsammans på APT.

Vi har kommit fram till att hela förskolan ska kartlägga ett område, en specifik punkt att arbeta utifrån till nästa utvärdering.

Föräldrarna har fått svara på utvärderingsenkät.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Personalen på förskolan, i samtal på APT och via enkät.

Föräldrarna via enkät.

Barnen i den dagliga verksamheten, genom samtal.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Personalen har fått svara på frågor om hur de upplever innehållet i och uppläget av planen vilket har resulterat i att alla har tänkt till och blivit mer medvetna om planens innehåll och hur vi har jobbat och ska jobba med den. 5 av sex avdelningar har svarat på utvärderingen.

Av alla familjer som fanns på våra sex avdelningar med ca.90 barn, här på Förskolan Ekhagen, är det endast 7 inlämnade svar. Det är dock endast 5 avdelningar som har delat ut utvärderingarna till sina föräldrar, så vi får räkna bort ca. 14 barn. 6 av de inlämnade svaren har varit enbart positiva, och tycker att respektive avdelning jobbat bra med det mål som jobbades fram i kartläggningen som gjordes i höstas. De upplevde också att respektive avdelning hade valt rätt mål att jobba med. En har svarat att de inte är insatta i planen och vilket mål som har jobbats med.

### **Årets plan ska utvärderas senast**

2014-05-31

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

All personal svarar på en enkät om planens innehåll, och samtalar om den på APT.

Avdelningsvis och tillsammans på APT diskuterar personalen hur man gjort för att arbeta med den kartläggningenspunkt som vi gemensamt för hela förskolan har valt att arbeta med i år, och redovisar resultatet i Kvalitetsredovisningen.

Vi kommer att dela ut en utvärderingsenkät till föräldrarna i maj.

Barnen är med och funderar och diskuterar kring planens innehåll i den vardagliga verksamheten, utifrån mognad och förståelse.

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Susanna Ödling

## **Främjande insatser**

### **Namn**

Främja likabehandling oavsett kön

### **Områden som berörs av insatserna**

Kön

### **Mål och uppföljning**

Bemöta pojkar och flickor på samma villkor. De ska ha samma möjligheter att utvecklas utifrån den individ de är och inte utifrån det kön de tillhör. Kränkande ord och handling ska inte finnas.

### **Insats**

Vi ska se barnen som olika personer och vi anpassar verksamheten efter individernas intressen.

Barnen får själva välja vad de vill leka med. Vi samtalar i vardagen om allas lika värde oavsett kön.

Personalen reflekterar och diskuterar nuvarande förhållningssätt gentemot pojkar och flickor i verksamheten.

När vi delar in i grupper så individanpassar vi beroende på behov, vi delar inte automatiskt in i kill- respektive tjejgrupper. Personalen ser över material och litteratur på förskolan – är den könstypisk? Finns det annat material eller litteratur som är att föredra?

### **Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att material och litteratur är anpassat och inte stereotypt könsbundet. Personalen på respektive avdelning ansvarar för att reflektion och samtal omkring vårt förhållningssätt gentemot pojkar och flickor pågår kontinuerligt.

### **Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

### **Namn**

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet

### **Områden som berörs av insatserna**

Etnisk tillhörighet

### **Mål och uppföljning**

Alla barn, oavsett etnisk och kulturell tillhörighet, ska ha samma rättigheter och möjligheter. Inga barn ska känna sig diskriminerade eller trakasserade på grund av etnisk eller kulturell tillhörighet.

### **Insats**

Vi är tillmötesgående och respekterar önskemål. Vi ser till den enskilda individen, familjen och dess bakgrund. Vi är öppna för och positiva till om barnet, vårdnadshavare eller annan anhörig vill dela med sig av sin kultur och kunskap. Vi engagerar tolk och översättare vid behov. Individens intresse styr verksamheten, men vi ska ta hänsyn till familjens bakgrund.

### **Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att bemöta "sina" barn och vårdnadshavare, så att vi är tillmötesgående och visar respekt för familjernas eventuellt olika bakgrunder.

### **Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

## **Namn**

Främja likabehandling oavsett religion eller anna trosuppfattning.

## **Områden som berörs av insatserna**

Religion eller annan trosuppfattning

## **Mål och uppföljning**

Alla barn oavsett religion eller annan trosuppfattning ska ha samma förutsättningar och möjligheter. Inga barn ska känna sig diskriminerade eller trakasserade på grund av religion eller annan trosuppfattning.

## **Insats**

Vi individanpassar verksamheten, individens intresse och behov styr verksamheten men vi tar hänsyn till olika religiösa övertygelser. Vi är tillmötesgående och respekterar önskemål. Vi ser till den enskilda individen, familjen och dess bakgrund och är öppna för och om barnet, vårdnadshavare eller anhöriga vill dela med sig av sin religion.

## **Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att bemöta "sina" barn och vårdnadshavare, så att vi är tillmötesgående och visar respekt för familjernas eventuellt olika religioner eller trosuppfattningar.

## **Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

## **Namn**

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning.

## **Områden som berörs av insatserna**

Funktionsnedsättning

## **Mål och uppföljning**

Alla barn ska ha samma möjligheter och rättigheter oavsett funktionshinder. Inga barn ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sin funktionsnedsättning.

## **Insats**

Vi anpassar vår miljö och verksamhet så att den inkluderar alla individer, exempelvis genom att köpa anpassade ingredienser när vi bakar. Vi samtalar med barnen om likheter och olikheter, samt om allas lika värde. Barnet får stöd och tid i verksamheten att få vara sig själv, att få vara "jag". Vid behov gör vi BIBASS (Barn I Behov Av Särskilt Stöd) utredningar.

## **Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att miljö och material är anpassade efter barnens olika behov.

## **Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

**Namn**

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning.

**Områden som berörs av insatserna**

Sexuell läggning

**Mål och uppföljning**

Barnen ska ha förståelse för att alla människor är lika mycket värda oberoende av vilken sexuell läggning man har.

**Insats**

Vi bemöter och bekräftar olikheter på ett positivt sätt, och pratar med barnen om parrelationer och familjebildningar på ett objektivet sätt. Vi bemöter barnens frågor och funderingar, och pratar om allas lika värde. Vi arbetar för att barnen inte ska känna sig annorlunda.

**Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att klimatet och miljön i gruppen är tillåtande för olikheter av familjebildningar och sexuell läggning.

**Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

**Namn**

Främja likabehandling oavsett ålder.

**Områden som berörs av insatserna**

Ålder

**Mål och uppföljning**

Barnen ska inte trakasseras på grund av sin ålder.

**Insats**

Vi utgår från barnens intresse och låter lust och nyfikenhet styra den pedagogiska verksamheten. Oavsett ålder stimulerar vi barnens utveckling och lärande.

**Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att verksamheten inte styrs av barnens ålder utan av deras kompetens.

**Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

**Namn**

Främja likabehandling oavsett könsidentitet och könsuttryck

**Områden som berörs av insatserna**

Barnen ska inte diskrimineras eller trakasseras på förskolan på grund av olika könsidentitet eller könsuttryck.

**Insats**

Vi är öppna och lyhörda för barnens olika identiteter. Vi ser varje barn som en människa, alla människor är inte lika, men lika mycket värda. Vi bemöter barnen utan att värdera deras lek och uttryck, till exempel kläder och leksaker. Pojkar och flickor erbjuds samma material och aktiviteter. Vi utgår från barnens intressen, och låter lust och nyfikenhet styra. Vi benämner inte saker/lekar/kläder/färger osv. som tjej- eller killsaker.

**Ansvarig**

Personalen på respektive avdelning ansvarar för att bemötandet av varje barn utgår ifrån att alla är lika mycket värda oavsett barnets identitet och intressen.

**Utvärderas**

Utvärderas maj 2014

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

För att kunna kartlägga verksamheten, använder vi oss regelbundet av observationer av verksamheten, samt genom samtal med barnen, om hur de trivs, om hur de kan påverka kamratrelationer, lekar, verksamheten m.m. Vi samtalar även med föräldrarna inom olika forum som exempelvis föräldramöten, föräldrarråd, på barnens utvecklingssamtal samt samtal vid hämtning och lämning.

## Områden som beörs av kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

## Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi har samtalat med barnen på den egna avdelningen.

Vi har delat ut en enkät med frågor, där föräldrarna kan lämna sina upplevelser omkring hur deras barn har det på förskolan, och hur de tycker att förskolan fungerar omkring de kartläggningsområden vi har att ta ställning till. Inför årets kartläggning har vi fått in 11 svar av de 42 barn vi har på våra avdelningar just nu. På 10 av de inlämnade enkäterna har det inte funnits några funderingar eller tankar på områden eller platser där det kan finnas oro för kränkande behandling. På den elfte finns det lite oro för om pedagogerna ser vad som händer bakom förråden och lekstugorna.

Föräldrarna har också blivit informerade genom den här planen, och kommer att få svara på frågor vid utvärderingen i maj 2014

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Vi har samtalat omkring planen och vårt arbete och uppdrag med den på våra APT-er. Vi har i år kartlagt gemensamt på en KUT-dagn, och tagit beslut om en punkt som vi ska jobba mer med under året.

## Resultat och analys

Vi har kartlagt utifrån samtliga diskrimineringsgrunder och observerat olika saker på de olika avdelningarna och har därefter valt ett område som vi gemensamt ska arbeta lite extra omkring på hela förskolan för att kunna förebygga diskriminering och kränkande behandling.

## **Förebyggande åtgärder**

Namn

Förskolan Ekhagen

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Observera och samtala med barnen om vår inne och utemiljö.

**Åtgärd**

Om vi upptäcker att barn upplever sig diskriminerade eller kränkta på specifika ställen i vår miljö, då tillsammans med barnen åtgärda så att det känns tryggt att vistas där.

**Motivera åtgärd**

Det är bra att fokusera på se var barnen är, och vad de säger och gör mot varandra, även på ställen som kan vara lite undanskymda.

**Ansvariga**

Pedagogerna på förskolan Ekhagen

Datum när det ska vara klart

Maj 2014



## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på Ekshagen.  
Alla barn ska känna sig trygga i samspelet med de andra barnen och med personalen.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Vårt mål är att om det förekommer trakasserier eller kränkande behandling ska det upptäckas tidigt. För att nå detta mål är vi närvarande i barnens vardag på förskolan, vi observerar och reflekterar kring olika situationer samt diskuterar dagligen med övriga pedagoger.

### **Personal som barn och föräldrar kan vända sig till**

I första hand ska barnen och vårdnadshavarna vända sig till personalen på den egna avdelningen, men på förskolan ska klimatet "allas barn" råda, så barn och vårdnadshavare kan vända sig till den personal de har förtroende för. **VIKTIGT!!** att föräldrar eller andra som ser diskriminering eller kränkande behandling ske, pratar med någon personal så att ingenting blir missat.

Vi har en personal som ansvarar för att ta reda på information i varje specifik diskrimineringsgrund:

Kön - Hillevi Ericsson 0582-686313

Etnisk tillhörighet – Jenny Johansson 0582-686317

Religion eller annan trosuppfattning – Eva-Karin Andersson 0582-686316

Funktionshinder - Susanna Ödling 0582-686316

Sexuell läggning – Camilla Edlund 0582-686317

Ålder – Karin Björk 0582- 686313

Könsöverskridande identitet och uttryck – Linda Johansson 0582-686313

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn**

Vid kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat ska uppgifterna utredas skyndsamt och dokumenteras som en tjänsteanteckning. Personal som fått kännedom ska direkt anmäla detta till förskolechefen. Utredningen ska alltid ske med all möjlig hänsyn till den utsatte och övriga inblandade. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen.

Den personal som varit närvarande vid det inträffade har ansvar att informera de berörda föräldrarna. Om den personal som varit med vid händelsen har gått hem för dagen när barnen blir hämtade, så ska den personalen lämna över till den kvarvarande personalen vad som ska berättas alternativt ringa föräldrarna.

Vi ska diskutera i det egna arbetslaget, ge information om vad som hänt samt hur vi går vidare.

Vid allvarliga upprepningar har personalen enskilt samtal med vårdnadshavarna där vi upprättar en handlingsplan. I vissa fall ska förskolechefen närvara.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal**

Om personal misstänks för kränkning av ett barn ska förskolechefen ansvara för utredningen. Om personal upptäcker att en kollega kränker ett barn ska han/hon anmäla detta direkt till förskolechefen.

## Rutiner för uppföljning

Varje enskilt fall ska följas upp och utvärderas. Detta ska göras inom en 6-månades period från att den aktuella situationen uppmärksammades. Det är viktigt att alla berörda kommer till tals. Uppföljningen av ett fall inleds med ett samtal med den som varit utsatt. Därefter samtalar den pedagog som är huvudansvarig för det aktuella fallet med alla berörda parter. Pedagogerna på avdelningen samtalar om hur vi upplevt fallet samt vad vi gjort för observationer som anknyter till fallet.

## Rutiner för dokumentation

Den pedagog som varit involverad i fallet har ansvar att dokumentera, skriva en handlingsplan samt återkoppla och utvärdera handlingsplanen.

Under utvärderingen dokumenteras om utredningen gjordes på ett tillfredsställande sätt. Vad gjordes bra/mindre bra? Vad kan vi göra bättre? Hur upplevde de inblandade utredningen? Hur kom vi fram till åtgärderna? Gjorde åtgärderna att vi nådde målet?

## Ansvarsförhållande

Det är enligt lag förskolechefens ansvar att se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av diskriminering och kränkande behandling. Samt se till att utredning görs och att åtgärder vidtas om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer.

Det är personalens ansvar att se till att åtgärder vidtas då trakasserier och diskriminering misstänks/upptäcks/anmäls. Det är även personalens ansvar att följa planen mot diskriminering och kränkande behandling. Personalen ska även ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar.