

Långängskolans likabehandlingsplan Läsåret 2014 - 2015



Vår vision:

Vår vision på Långängskolan är att alla elever ska vara trygga, trivas och må bra. Ingen ska utsättas för diskriminering eller kränkande behandling. På Långängskolan skall alla elever och personal känna sig sedda. Det ska finnas en tydlighet vad som är skolan och fritidshemmets uppdrag och hur vi fullföljer vårt uppdrag.

De verksamhetsformer som omfattas av planen:

Grundskola och fritidshem
Förskoleklass – år 6

Ansvarig:

Rektor Cecilia Lindskog

Planen gäller från:

2014-09-04

Planen gäller till:

2015-08-30

Elevernas delaktighet:

Alla elever ska känna till vår Likabehandlingsplan. Värdegrundsarbetet ska ske i den dagliga verksamheten och ständigt pågå under hela läsåret. Elevrepresentanter genom elevrådet ska vara delaktiga vid upprättandet av planen, de ska bland annat ordna en framsida till handlingsplanen. Alla elever ska på klassråd och fritidssamlingar vara med och skapa ett underlag för utformandet av planen. Den färdigställda planen går igenom under klassråd och fritidssamlingar före 28/11 och den ska efter det vara ett levande dokument i vardagsarbetet på skolan.

Vårdnadshavarnas delaktighet:

Vårdnadshavarna till elever på Långängskolan ska känna till vår Likabehandlingsplan. Den finns att ta del av på vår hemsida. Det finns även möjlighet att genom skolans försorg läsa planen i pappersformat och den finns då på följande ställen: i varje klassrum, på fritids, hos rektor och i personalrummet. På höstens föräldramöte informerar klasslärarna hemmen om vår vision när det gäller diskriminering och kränkande behandling. Vi ser gärna att du/ni som vårdnadshavare kommer med reflektioner och synpunkter på innehållet.

Personalens delaktighet:

All personal på Långängskolan ska vara väl förtrogen med vår Likabehandlingsplan och vara delaktig i upprättandet av den. Trygghetsgruppens tillsammans med rektor arbetar fram ett förslag på plan som arbetslagen tar del av. Planen fastställs på en arbetsplatsträff. För att förankra Likabehandlingsplanen ska den diskuteras vid två tillfällen/termin i våra arbetslag och på personalkonferens. Vårt dagliga värdegrundsarbete ska anpassas efter respektive årskurs där man kan lyfta fram och klargöra vissa ord och begrepp. Ett sådant bra tillfälle är klassråd.

I arbetslagen ska vi det här läsåret jobba med begreppet förhållningssätt för att få en gemensam samsyn. All personal på Långängskolan har ett ansvar att kontinuerligt arbeta med värdegrundsarbetet.

Utvärdering:

Fjolårets plan har utvärderats genom en enkät till eleverna angående trivsel. Intervjuer med olika personalkategorier angående trivsel och kränkande behandling.

Delaktighet och resultat i utvärderingen av fjolårets plan:

De som deltagit i utvärderingen är: trygghetsgruppen, rektor, personalrepresentanter och alla elever på skolan.

Resultatet av trivselenkäten som genomfördes i juni 2014 av elever visar på en god trivsel bland våra elever.

Enkäten visar att det finns flera elever som inte vet att de kan få hjälp av Trygghetsgruppen och några elever känner att de inte har någon vuxen att vända sig till. All personal kommer därför att jobba vidare med att alla elever ska känna till att de kan få hjälp av vuxna på skolan och att det finns en Trygghetsgrupp. Därför kommer vi att lyfta de frågorna till arbetslagen.

Vid personalintervjuerna framkom det att det är en positiv stämning på skolan. Intervjuad personal ser att många elever är hjälpsamma och att de äldre ofta tar hand om de yngre.

I enkäten har det även framkommit att vi behöver jobba vidare med vårt gemensamma förhållningsätt och hur vi vuxna bemöter våra gemensamma elever.

Årets plan ska utvärderas senast:

2015-06-17

Genom en enkät till eleverna angående trivsel och kränkande behandling. Intervjuer med skolpersonal angående trivsel och kränkande behandling. Efter att ha arbetat med planen under läsåret har all pedagogisk personal ansvar för att föreslå eventuella förbättringar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas:

Rektor, Cecilia Lindskog.

Främjande insatser:

Främja likabehandling oavsett kön.

Mål och uppföljning:

Ingen ska diskrimineras på grund av sitt kön.

Alla flickor och pojkar ska ges samma möjligheter, rättigheter och har samma skyldigheter. Arbetet ska ske kontinuerligt under läsåret på klassråd och elevråd.

Insats:

- Genom att kontinuerligt i vardagen tänka på att fördela frågor/uppgifter lika.
- Välja litteratur som främjar både pojkar och flickor.
- Vara medveten om att bemöta individen och inte könet.

Ansvarig:

Rektor och all personal på skolan.

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Mål och uppföljning:

Ingen ska diskrimineras på grund av etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Arbetet ska ske kontinuerligt under läsåret på klassråd och elevråd.

Insats:

- Att i undervisningen arbeta för allas lika värde.
- Att ha rätt till annan form av aktivitet när skolans aktiviteter strider mot elevernas trosuppfattning.
- Att ha rätt till anpassad kost.

Ansvarig:

Rektor och all personal.

Skolsköterska och måltidspersonalen ansvarar för anpassad kost.

Främja likabehandling oavsett funktionsförmåga.

Mål och uppföljning:

Ingen ska diskrimineras på grund av olika slags funktionsnedsättningar. Arbetet ska ske kontinuerligt under läsåret på klassråd och elevråd.

Insats:

- Vi har anpassade lokaler och entré.
- Vi har anpassat studiematerial.

Ansvarig:

Rektor

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning.

Mål och uppföljning

Ingen ska diskrimineras på grund av sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck.

Arbetet ska ske kontinuerligt under läsåret på klassråd och elevråd.

Insats:

- Att naturligt svara på elevers funderingar kring ämnet.
- Vi ska uttrycka oss korrekt i blanketter och information till hemmet och till exempel använda ordet vårdnadshavare istället för mamma och pappa.

Ansvarig:

Rektor

Förebyggande åtgärder:

Motverka förekomsten av kränkande behandling.

Mål och uppföljning:

Målet är att alla elever ska trivas, känna sig trygga på Långängskolan och ha någon att prata med. Uppföljning sker kontinuerligt via bland annat klassråd och elevråd där vi ska arbeta med bemötande.

Åtgärd:

- Vi har klassråd och elevråd.
- Vi har en Trygghetsgrupp som i början av höstterminen går runt i alla klasser och presenterar sig. Trygghetsgruppen berättar då lite kort om sitt arbete.
- Vi har trivselregler som finns uppsatta runt om på skolan.
- Vi har rastvakter. Vi har rastvaktsvästar för att eleverna lätt ska kunna se oss och be om hjälp. Varje rastvakt har ett bestämt ansvarsområde för att alla områden på skolgården ska vara uppmärksammade.
- Vi vuxna fördelar oss vid de olika borden i matsalen.
- Ett nära samarbete mellan idrottslärare och klasslärare finns för att på ett bra sätt kunna förebygga och följa upp eventuella kränkningar i samband med idrotten. Det finns alltid en vuxen i nära anslutning till omklädningsrummen.
- Klasslärarna informerar eleverna om vart de kan vända sig när de behöver någon att prata med; lärare, trygghetsgruppen, skolsköterska eller rektor.
- Vårdnadshavare uppmanas att ta kontakt med skolan om de får signaler hemma om deras barn mår dåligt eller är ledset. Ett gott samarbete mellan skola och vårdnadshavare är viktigt för att främja en god elevhälsa.
- Friluftsdagar med faddertema minst en gång per termin.
- Information till våra elever om skolans åtgärder vid kränkningar/mobbning. Detta ansvarar klasslärare för.
- Vi arbetar medvetet för att skapa ett gemensamt förhållningssätt gentemot elever.

2014-09-04

Rektor och pedagogisk personal.

Rutiner för akuta situationer:

Policy:

På Långängskolan har all personal ett gemensamt ansvar för alla elever och det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

- Vi har en Trygghetsgrupp.
- Vi har rastvakter.
- Vi har elevhälsoteam.
- Vi har klassråd.
- Vi har elevråd.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till:

Elever kan vända sig till klasslärare/skolsköterska/rektor/fritidspersonal eller Trygghetsgruppen vid kränkningar eller diskrimineringar. Det finns också möjlighet för eleverna på Långängskolan att lägga ett meddelande i Trygghetsgruppens brevlåda utanför skolsköterskans rum.

Om du som förälder vill komma i kontakt med Trygghetsgruppen angående ditt barn, så hör av dig på skolans telefonnummer: 685298. Prata in ett meddelande så ringer vi tillbaka. Du kan även använda e-post eller ringa till skolsköterskan, Maria Björkvi, på telefon 685297 eller 070-3714292 så kontaktar hon Trygghetsgruppen. Rektor nås på telefon: 685299 eller på cecilia.lindskog@hallsberg.se.

I Trygghetsgruppen ingår:

- eva.boman@hallsberg.se (speciallärare år 4 – 6)
- asa.lundberg@hallsberg.se (speciallärare år F – 3)
- kjell.segerlund@hallsberg.se (fritidspedagog)
- johan.svard@hallsberg.se (lärare år 3)

Rutiner för att utreda och åtgärda kränkning/mobbning.

1. När en kränkning kommer till klasslärarens kännedom har klassläraren ett samtal med berörda elever för att ta reda på vad som hänt. Klassläraren tar vid behov kontakt med berörd vårdnadshavare via telefon och berättar om det som hänt. Klassläraren skriver tjänsteanteckningar.
2. Vid upprepade kränkningar och diskrimineringar kontaktar klassläraren rektor som i sin tur kontaktar Trygghetsgruppen som påbörjar ett arbete med enskilda elevsamtal.
3. Trygghetsgruppen kontaktar den utsattes vårdnadshavare för att ge och få information. Vårdnadshavare till den/de som utfört kränkningen kommer också att kontaktas. Trygghetsgruppen dokumenterar under arbetets gång.
4. Uppföljning sker efter två veckor. Om kränkningarna inte har upphört genom detta arbete kallas elev och vårdnadshavare av rektor till samtal som i sin tur anmäls till huvudman.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal:

Om personal misstänks ha kränkt en elev ska rektor ansvara för utredningen.

Rutiner för uppföljning:

Uppföljningen inleds med ett samtal med den elev som varit utsatt och vi frågar om kränkningarna upphört. Därefter kallas de som utövat kränkningen eller diskrimineringen till enskilda samtal. Har de följt sin del av överenskommelsen och den utsatte eleven känner sig trygg och är nöjd avslutas ärendet. En återkoppling till vårdnadshavare sker.

Rutiner för dokumentation:

Vi dokumenterar enligt kommunens rutin så som det står skrivet i "Handbok för elevdokumentation i skolan".

Ansvar:

Rektor ansvarar för att ge trygghetsgruppen tid och möjlighet att arbeta enligt ovanstående.